

ภาคผนวกที่ 1

เอกสารประกอบมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง

เอกสารแนบที่ 1	สำเนาหนังสือแจ้งผลการพิจารณารายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงงานผลิตพอร์เมนต์ไฮดรอลิกและยูเรียพอร์เมนต์ไฮดรอลิก (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ที่ ทส 1009.8/23655 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2567
เอกสารแนบที่ 2	สำเนาหนังสือนำส่งรายงานฯ ฉบับประจำเดือนมกราคม-มิถุนายน 2568 ต่อหน่วยงานอนุญาตและหน่วยงานอนุญาตที่เกี่ยวข้อง
เอกสารแนบที่ 3	แผนการบำรุงรักษาเชิงป้องกันเครื่องจักรและอุปกรณ์ประจำปี
เอกสารแนบที่ 4	เอกสารการประชาสัมพันธ์แผนงานก่อสร้างให้ชุมชนและโรงงานทราบล่วงหน้า
เอกสารแนบที่ 5	ขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียนและฟอร์มบันทึกข้อร้องเรียน
เอกสารแนบที่ 6	แผนการขุดลอกรางระบายน้ำในพื้นที่โครงการ
เอกสารแนบที่ 7	นโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย
เอกสารแนบที่ 8	กฎระเบียบในการปฏิบัติงานของผู้รับเหมา
เอกสารแนบที่ 9	เอกสารอบรมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
เอกสารแนบที่ 10	เอกสาร Work Permit สำหรับการปฏิบัติงานพื้นที่รื้อถอน
เอกสารแนบที่ 11	เอกสารขั้นตอนในการปฏิบัติงาน (Work Instruction)
เอกสารแนบที่ 12	เอกสารบันทึกสถิติอุบัติเหตุในช่วงเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2568
เอกสารแนบที่ 13	เอกสารการอบรมด้านสุขอนามัยการป้องกันโรคและโรคจากการทำงาน
เอกสารแนบที่ 14	เอกสารแจ้งจำนวนคนงานก่อสร้างให้หน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่
เอกสารแนบที่ 15	เอกสารสรุปภาพของเสีย พร้อมบันทึกชนิด ปริมาณการเก็บ การจัดส่ง และการกำจัดกากของเสียที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมระยะก่อสร้างและดำเนินการ ปี 2568
เอกสารแนบที่ 16	เอกสารแสดงการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (กอ.2)
เอกสารแนบที่ 17	สถิติการเจ็บป่วยของพนักงาน ประจำเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2568

เอกสารแนบที่ 1

สำเนาหนังสือแจ้งผลการพิจารณารายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงงานผลิต
ฟอร์มัลดีไฮด์และยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์ (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด
ที่ ทส 1009.8/23655 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2567

ที่ ทส ๑๐๐๙.๘/๒๓๖๕๕



สำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๑๑๘/๑ อาคารทิปโก้ ๒ ถนนพระรามที่ ๖
แขวงพญาไท เขตพญาไท
กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งผลการพิจารณารายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงงานผลิตฟอร์มัลดีไฮด์และยูเรีย
ฟอร์มัลดีไฮด์ (ส่วนขยาย ครั้งที่ ๑) ของบริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือบริษัท เอ็นไอ เวิร์ค จำกัด ที่ EW670907 ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๗

๒. สำเนาหนังสือบริษัท เอ็นไอ เวิร์ค จำกัด ที่ EW671116 ลงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

๓. มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบ
สิ่งแวดล้อม ที่โครงการโรงงานผลิตฟอร์มัลดีไฮด์และยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์ ตั้งอยู่ที่
นิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ตะวันออก (มาบตาพุด) อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง
ของบริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ตามที่ บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ได้มอบหมายและมอบอำนาจให้บริษัท
เอ็นไอ เวิร์ค จำกัด จัดทำและเสนอรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงงานผลิตฟอร์มัลดีไฮด์
และยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์ (ส่วนขยาย ครั้งที่ ๑) ตั้งอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ตะวันออก (มาบตาพุด)
อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง ของบริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ให้สำนักงานนโยบาย
และแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ดำเนินการตามขั้นตอนการพิจารณารายงาน รายละเอียดตาม
สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้เสนอรายงาน
การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการดังกล่าว ให้คณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงาน
การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการอุตสาหกรรมปิโตรเลียม ปิโตรเคมี และเคมี พิจารณาในการประชุม
ครั้งที่ ๒๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ คณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ มีมติให้ความเห็นชอบ
รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงงานผลิตฟอร์มัลดีไฮด์และยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์ (ส่วนขยาย
ครั้งที่ ๑) ตั้งอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ตะวันออก (มาบตาพุด) อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง
ของบริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด โดยให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ
สิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่เสนอไว้ในรายงานฯ อย่างเคร่งครัด
รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ พร้อมทั้งประสานผู้ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานฯ เพื่อจัดทำรายงาน
ฉบับสมบูรณ์ให้เป็นไปตามประกาศสำนักงานนโยบายฯ เรื่อง แนวทางการจัดส่งรายงานการประเมินผลกระทบ

สิ่งแวดล้อม...

สิ่งแวดล้อม ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕ ต่อไป และหากได้รับอนุญาตจากหน่วยงานอนุญาตแล้ว ขอความร่วมมือ
ส่งสำเนาใบอนุญาตพร้อมเงื่อนไขให้สำนักงานนโยบายฯ ทราบด้วย ทั้งนี้ ได้มีหนังสือแจ้งบริษัท เอ็นไว เวิร์ค
จำกัด เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายจิรวัฒน์ ระติสุนทร)

รองเลขาธิการ ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

กองประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๖๕ ๖๕๐๐ ต่อ ๖๖๘๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@onep.go.th

บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด

193/57-193/58 ถนนราษฎร์พัฒนา แขวงราษฎร์พัฒนา เขตสะพานสูง กทม. 10240

Tel: (662) 001-8880-1 Fax: (662) 001-8880-1 Ext. 405 E-mail: enviwork@hotmail.co.th



สำนักงานนโยบายและแผน	
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
เลขที่ 12986	วันที่ 4 ต.ค. 2567
เวลา 14.06	ผู้รับ 03 ต.ค. 2567

เรื่อง ขอส่งมอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการโรงงานผลิตฟอร์มัลดีไฮด์และยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์ (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1)
ของบริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด

เรียน เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงงานผลิตฟอร์มัลดีไฮด์และยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์ (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ต้นฉบับ 1 ชุด และสำเนา 5 ชุด
 2. อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลแบบพกพา (USB Flash Drive) จำนวน 1 ชุด

ตามที่บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ได้มอบหมายให้บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด เป็นบริษัทที่ปรึกษาในการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงงานผลิตฟอร์มัลดีไฮด์และยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์ (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ตั้งอยู่ในนิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ตะวันออก (มาบตาพุด) ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง เพื่อเสนอต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินโครงการแล้วนั้น

บัดนี้ บริษัทที่ปรึกษาดำเนินการจัดทำรายงานของโครงการฯ ดังกล่าวแล้วเสร็จ บริษัทฯ จึงขอจัดส่งรายงานฯ ดังรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดเพื่อพิจารณา



ขอแสดงความนับถือ

(นายปรีชาวิทย์ รอดรัตน์)
กรรมการผู้จัดการ

บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด

193/57-193/58 ถนนราษฎร์พัฒนา แขวงราษฎร์พัฒนา เขตสะพานสูง กทม. 10240

Tel: (662) 001-8880-1 Fax: (662) 001-8880-1 Fxt. 405 E-mail: enviwork@hotmail.co.th



Ref: EW671116

03 ธ.ค. 2567

เรื่อง ขอส่งมอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ฉบับแก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 1
โครงการโรงงานผลิตพอร์มัลดีไฮด์และยูเรียพอร์มัลดีไฮด์ (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1)
ของบริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด

สำนักงานนโยบายและแผน	
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
เลขที่ 15879	วันที่ 06 ธ.ค. 2567
เวลา 09.09	ผู้รับ พ.ศ.

เรียน เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ฉบับแก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 1
โครงการโรงงานผลิตพอร์มัลดีไฮด์ และยูเรียพอร์มัลดีไฮด์ (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1)
ต้นฉบับ 1 ชุด และสำเนา 5 ชุด
 2. อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลแบบพกพา (USB Flash Drive) จำนวน 1 ชุด

ตามที่บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ได้มอบหมายให้บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด เป็นบริษัทที่ปรึกษาในการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงงานผลิตพอร์มัลดีไฮด์และยูเรียพอร์มัลดีไฮด์ (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ตั้งอยู่ในนิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ตะวันออก (มาบตาพุด) ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง เพื่อเสนอต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินโครงการแล้วนั้น

บัดนี้ บริษัทที่ปรึกษาดำเนินการจัดทำรายงานฉบับแก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 1 ของโครงการฯ ดังกล่าวแล้วเสร็จ บริษัทฯ จึงขอจัดส่งรายงานฯ ดังรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดเพื่อพิจารณา


ENVI WORK CO., LTD.
 (นายปรีชาวิทย์ รอดรัตน์)
 กรรมการผู้จัดการ

ขอแสดงความนับถือ

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
ที่โครงการโรงงานผลิตฟอร์มัลดีไฮด์และยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์
ตั้งอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ตะวันออก (มาบตาพุด)
อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง
ของบริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด
ต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ลงนาม  (นายวรชนะ เจริญบุรีรัตน์) (นายภัทร สหวัฒน์)
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด
จำนวน 2567

รับรองจำนวนหน้า 1/97

ลงนาม  (นายปรีชาวิทย์ รอดรัตน์) (นายพงศ์ภัทร ศรีจรรยา)
ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไวเวิร์ค จำกัด
จำนวน 2567

 ENVI WORK CO., LTD.

โครงการโรงงานผลิตฟอร์มัลดีไฮด์และยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์
ตั้งอยู่ในเขตนิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ตะวันออก (มาบตาพุด) อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง
ของบริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด

ประเภทโครงการ : EIA ลำดับที่ 5 อุตสาหกรรมปิโตรเคมีที่มีกระบวนการผลิตทางเคมี ที่มีกำลังการผลิต
ตั้งแต่ 100 ตันต่อวัน ขึ้นไป

วัตถุประสงค์การจัดทำรายงาน : เพื่อประกอบการขออนุมัติ/อนุญาตจากกรมอุตสาหกรรมแห่ง
ประเทศไทย

สรุปรายละเอียดโครงการที่ได้รับความเห็นชอบ (โดยสังเขป)

โครงการโรงงานผลิตฟอร์มัลดีไฮด์และยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์ (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) จะขยายกำลังการผลิต
ฟอร์มัลดีไฮด์ (ความเข้มข้นร้อยละ 55) เพิ่มขึ้นจาก 289.2719 ตันต่อวัน หรือเพิ่มขึ้นจาก
92.567 เป็น 124.567 ตันต่อปี (ดำเนินการผลิตที่ 320 วันต่อปี) เพื่อนำฟอร์มัลดีไฮด์ (ความเข้มข้นร้อยละ 55)
ที่ผลิตได้มาใช้เป็นสารตั้งต้นในการผลิตกาวยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์/การผสมยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์เรซิน
โดยภายหลังขยายกำลังการขยายกำลังการผลิตจะมีการผลิตยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์เรซิน/การผสมยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์เรซิน
เพิ่มขึ้นจาก 548.44 เป็น 900 ตันต่อวัน หรือเพิ่มขึ้นจาก 175,500 เป็น 288,000 ตันต่อปี (ดำเนินการผลิตที่
320 วันต่อปี) นอกจากนี้ เพื่อเป็นการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจให้กับโครงการ ในกรณีที่มีการผลิตสารฟอร์มัลดีไฮด์
ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ขั้นกลางเหลือจากการใช้เป็นสารตั้งต้นในการผลิตกาวยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์เรซิน/การผสมยูเรีย
ฟอร์มัลดีไฮด์เรซิน โครงการมีแผนที่จะนำสารฟอร์มัลดีไฮด์ (ความเข้มข้นร้อยละ 55) มาปรับความเข้มข้น
และจำหน่ายเป็นผลิตภัณฑ์หลักอีกหนึ่งในรูปของสารฟอร์มัลดีไฮด์ (ความเข้มข้นร้อยละ 37) ทั้งนี้ จะมี
การผลิตสารฟอร์มัลดีไฮด์ (ความเข้มข้นร้อยละ 37) ไม่เกิน 90 ตันต่อวัน สำหรับแนวทางการขยายกำลังการ
ผลิตขั้นต้นจะเป็นการซื้อติดตั้งหน่วยผลิตฟอร์มัลดีไฮด์หรือฟอร์มัลดีไฮด์เรซินเพิ่มขึ้นจาก 1 เป็น 2 ชุด รวมถึงมีการขอ
ติดตั้งหน่วยผลิตกาวยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์เรซิน/การผสมยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์เรซินเพิ่มขึ้นจาก 5 เป็น 6 ชุด ทั้งนี้
แนวทางในการขยายกำลังการผลิตดังกล่าวจะไม่ส่งผลให้ขอบเขตของพื้นที่โครงการเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม
แต่อย่างใด

ENVI WORK CO., LTD.

ENVI WORK CO., LTD.

ENVI WORK CO., LTD.

ENVI WORK CO., LTD.

ENVI WORK CO., LTD.

ENVI WORK CO., LTD.

ENVI WORK CO., LTD.

ลงนาม  (นายวรชนะ เจริญบุรีรัตน์) (นายภัทร สหวัฒน์)
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด
จำนวน 2567

รับรองจำนวนหน้า 2/97

ลงนาม  (นายปรีชาวิทย์ รอดรัตน์) (นายพงศ์ภัทร ศรีจรรยา)
ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไวเวิร์ค จำกัด
จำนวน 2567

ENVI WORK CO., LTD.

ENVI WORK CO., LTD.

ตารางที่ 1

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ช่วงก่อสร้าง)

โครงการโรงงานผลิตฟอร์มัลดีไฮด์และยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์ (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด

องค์ประกอบด้านสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. มาตรการทั่วไป	<p>1) ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ที่เสนอมาในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงงานผลิตฟอร์มัลดีไฮด์และยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์ (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ตั้งอยู่ที่ถนนอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ถนนเอก (มาบตาพุด) ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง ซึ่งจัดทำโดยบริษัท เอ็นไวเวิร์ค จำกัด ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการผู้ชำนาญการอย่างเคร่งครัด</p> <p>2) เมื่อผลการติดตามตรวจสอบได้แสดงให้เห็นถึงปัญหาสิ่งแวดล้อม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขปัญหาดังกล่าวโดยเร็ว และต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโดยเคร่งครัด เพื่อประโยชน์ในการพิจารณาความเหมาะสมของการกำหนดระยะเวลาการติดตามตรวจสอบต่อไป</p> <p>3) หากเกิดเหตุการณ์ใดๆ ก็ตามที่เกี่ยวข้องให้เกิดผลกระทบต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ต้องแจ้งสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดระยอง การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย และสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมทราบโดยเร็วเพื่อสำนักงานฯ จะได้ให้ความร่วมมือในการแก้ไขปัญหาดังกล่าว</p>	<p>- พื้นที่ก่อสร้าง</p> <p>- พื้นที่ก่อสร้าง</p> <p>- พื้นที่ก่อสร้าง</p>	<p>- ตลอดช่วงก่อสร้าง</p> <p>- ตลอดช่วงก่อสร้าง</p> <p>- ตลอดช่วงก่อสร้าง</p>	<p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p>

<p>ลงนาม <u>นายวราวุธ จันทร์เพ็ญ</u> (นายวราวุธ จันทร์เพ็ญ) (นายภัทร สหวัฒน์)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>วันทศมาส 2567</p>		<p>รับรองจำนวนหน้า 3/97</p> <p>ENVI WORK CO., LTD.</p>	<p>ลงนาม <u>นายปริชาวิทย์ รอดรัตน์</u> (นายปริชาวิทย์ รอดรัตน์) (นายพงศ์ภัทร ศรีขจร)</p> <p>ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไวเวิร์ค จำกัด</p> <p>วันทศมาส 2567</p>
---	--	---	--

ตารางที่ 1 (ต่อ)

องค์ประกอบด้านสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. มาตรการทั่วไป (ต่อ)	<p>4) บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ต้องเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยสรุปให้หน่วยงานของรัฐ ซึ่งมีอำนาจอนุญาตตามกฎหมาย สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดระยอง และสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ทุก 6 เดือน ทั้งนี้ การจัดทำและขั้นตอนการเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการดังกล่าวให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กำหนด ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมซึ่งผู้ดำเนินการหรือผู้อนุญาตจะต้องได้รับอนุญาตให้ดำเนินการหรือกิจการแล้ว พ.ศ. 2561 และที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>5) ในกรณีที่บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ หรือมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม หรือมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามที่ได้เสนอไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้รับความเห็นชอบไปแล้ว ให้บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด แจ้งให้หน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาอนุมัติหรืออนุญาตดำเนินการดังนี้</p>	<p>- พื้นที่ก่อสร้าง</p> <p>- พื้นที่ก่อสร้าง</p>	<p>- ตลอดช่วงก่อสร้าง</p> <p>- ตลอดช่วงก่อสร้าง</p>	<p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p>

<p>ลงนาม <u>นายวราวุธ จันทร์เพ็ญ</u> (นายวราวุธ จันทร์เพ็ญ) (นายภัทร สหวัฒน์)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>วันทศมาส 2567</p>		<p>รับรองจำนวนหน้า 4/97</p> <p>ENVI WORK CO., LTD.</p>	<p>ลงนาม <u>นายปริชาวิทย์ รอดรัตน์</u> (นายปริชาวิทย์ รอดรัตน์) (นายพงศ์ภัทร ศรีขจร)</p> <p>ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไวเวิร์ค จำกัด</p> <p>วันทศมาส 2567</p>
---	---	---	--

ตารางที่ 1 (ต่อ)

องค์ประกอบด้านสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. มาตรการทั่วไป (ต่อ)	<p>* หากหน่วยงานผู้อนุมัติหรืออนุญาตตามกฎหมายเห็นว่า การแก้ไขเปลี่ยนแปลงดังกล่าวไม่กระทบต่อสาระสำคัญของการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และเป็นมาตรการที่เกิดผลดีต่อสิ่งแวดล้อมมากกว่า หรือเทียบเท่ามาตรการที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ แล้ว ให้หน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจอนุมัติหรืออนุญาตตามกฎหมาย รับจัดแจ้งการปรับปรุงแก้ไขเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในกฎหมายนั้นๆ พร้อมทั้งให้จัดทำสำเนาการปรับปรุงแก้ไขมาตรการฯ ที่รับจัดแจ้งไว้ ส่งให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อทราบ</p> <p>* หากหน่วยงานของรัฐซึ่งมีอำนาจอนุมัติหรืออนุญาตตามกฎหมายเห็นว่า การแก้ไขเปลี่ยนแปลงดังกล่าว อาจกระทบต่อสาระสำคัญในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้รับความเห็นชอบไว้แล้ว ให้หน่วยงานของรัฐซึ่งมีอำนาจอนุมัติหรืออนุญาตตามกฎหมาย จัดส่งรายงานการแก้ไขเปลี่ยนแปลงดังกล่าวให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อเสนอให้คณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ คณะที่เกี่ยวข้องพิจารณาให้ความเห็นชอบประกอบการเปลี่ยนแปลง และเมื่อโครงการได้รับอนุมัติหรืออนุญาตให้มีการเปลี่ยนแปลง ให้หน่วยงานของรัฐซึ่งมีอำนาจอนุมัติหรืออนุญาตตามกฎหมาย แจ้งผลการแก้ไขเปลี่ยนแปลงดังกล่าวให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ทราบด้วย</p>			

<p>ลงนาม <u>นาย วนชัย เจริญวัฒน์</u> (นาย วนชัย เจริญวัฒน์) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด วันทศ 2567</p>	 บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด W CHEMICAL WATANA CHEMICAL INDUSTRIES CO., LTD.	รับรองจำนวนหน้า 5/97  ENVI WORK CO., LTD.	<p>ลงนาม <u>นายปรีชาวิทย์ รอดศรีตัน</u> (นายพงศ์ภัทร ศรีขจร) ผู้ชำนาญการ บริษัท เอ็นวี เวิร์ค จำกัด วันทศ 2567</p>
--	---	--	--

ตารางที่ 1 (ต่อ)

องค์ประกอบด้านสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
2. คุณภาพอากาศ	<p>1) กำหนดให้ฉีดพรมน้ำบริเวณพื้นที่ก่อสร้าง/ติดตั้งอุปกรณ์ เพื่อลดการฟุ้งกระจายของฝุ่นละอองอย่างน้อยวันละ 2 ครั้ง</p> <p>2) ใช้วัสดุปิดคลุมกระบะของรถบรรทุกที่ขนวัสดุในระหว่างການขนส่ง เพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง และการตกหล่นของวัสดุก่อสร้าง ในกรณีที่วัสดุก่อสร้างร่วงหล่นภายในเส้นทางที่ใช้ขนส่งจะต้องจัดการเก็บรวบรวมวัสดุก่อสร้างที่ร่วงหล่นให้เรียบร้อย</p> <p>3) จัดให้มีจุดล้างล้อรถบรรทุกก่อนออกจากเขตพื้นที่ก่อสร้าง เพื่อป้องกันเศษดินและทรายที่อาจติดไปกับล้อรถบรรทุก ซึ่งอาจสร้างความสกปรกให้กับถนนภายนอกพื้นที่โรงงาน</p> <p>4) กำหนดให้มีการบำรุงรักษาและตรวจสอบสภาพเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ใช้ในการก่อสร้างตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในคู่มือแนะนำการบำรุงรักษาของแต่ละเครื่องจักร</p>	<p>- พื้นที่ก่อสร้าง</p> <p>- เส้นทางทางขนส่ง</p> <p>- พื้นที่ก่อสร้าง</p> <p>- พื้นที่ก่อสร้าง</p>	<p>- ตลอดช่วงก่อสร้าง</p> <p>- ตลอดช่วงก่อสร้าง</p> <p>- ตลอดช่วงก่อสร้าง</p> <p>- ตลอดช่วงก่อสร้าง</p>	<p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p>
3. เสียง	<p>1) หลีกเลี่ยงกิจกรรมการก่อสร้างและการติดตั้งเครื่องจักรอุปกรณ์ที่ก่อให้เกิดเสียงดังในระหว่างเวลา 19.00-07.00 น. รวมถึงช่วงเวลาที่พบว่าอาจก่อให้เกิดผลกระทบด้านเสียงต่อชุมชน</p> <p>2) ดูแลรักษาและตรวจสอบอุปกรณ์/เครื่องจักรให้อยู่ในสภาพดีตามแผนการบำรุงรักษา เพื่อลดการเกิดเสียงดังจากการทำงานของเครื่องจักรที่เสื่อมสภาพ</p> <p>3) จัดให้มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลและกิจกรรมที่จะก่อให้เกิดเสียงดังกับชุมชนที่อยู่บริเวณใกล้เคียง</p>	<p>- พื้นที่ก่อสร้าง</p> <p>- เครื่องจักร/อุปกรณ์ที่ใช้ในพื้นที่ก่อสร้าง</p> <p>- พื้นที่ก่อสร้าง/บริเวณใกล้เคียง</p>	<p>- ตลอดช่วงก่อสร้าง</p> <p>- ตลอดช่วงก่อสร้าง</p> <p>- ตลอดช่วงก่อสร้าง</p>	<p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p>

<p>ลงนาม <u>นาย วนชัย เจริญวัฒน์</u> (นาย วนชัย เจริญวัฒน์) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด วันทศ 2567</p>	 บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด W CHEMICAL WATANA CHEMICAL INDUSTRIES CO., LTD.	รับรองจำนวนหน้า 6/97  ENVI WORK CO., LTD.	<p>ลงนาม <u>นายปรีชาวิทย์ รอดศรีตัน</u> (นายพงศ์ภัทร ศรีขจร) ผู้ชำนาญการ บริษัท เอ็นวี เวิร์ค จำกัด วันทศ 2567</p>
--	---	--	--

ตารางที่ 1 (ต่อ)

องค์ประกอบด้าน สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3. คุณภาพน้ำ	<p>4) จัดเตรียมห้องน้ำ-ห้องส้วมชั่วคราวที่เพียงพอกับจำนวนคนงานก่อสร้างตามที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนดและประสานงานติดต่อกับหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานราชการพิจารณาสิ่งปฏิกูลที่เกิดขึ้นเพื่อนำไปกำจัดตามหลักสุขาภิบาลต่อไป</p> <p>5) ทำการเก็บกวาด และทำความสะอาดเศษวัสดุในพื้นที่ก่อสร้างและถนนบริเวณพื้นที่ก่อสร้างซึ่งอาจตกหล่นหรือถูกน้ำชะล้างสู่รางระบายน้ำฝนได้ ไว้จนถึงห้ามมิให้มีการทิ้งขยะมูลฝอยลงรางระบายน้ำ</p> <p>6) กำหนดให้มีการจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้างไว้ในพื้นที่จัดเก็บอย่างเป็นสัดส่วนและไม่เกิดขวางการระบายน้ำ</p>	<p>- พื้นที่ก่อสร้าง</p> <p>- พื้นที่ก่อสร้าง</p> <p>- พื้นที่ก่อสร้าง</p>	<p>- ตลอดช่วงก่อสร้าง</p> <p>- ตลอดช่วงก่อสร้าง</p> <p>- ตลอดช่วงก่อสร้าง</p>	<p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p>
4. ภาวะของเสีย	<p>1) จัดหาและวางถังเก็บพักขยะมูลฝอยแบบแยกประเภทอย่างเพียงพอกับการก่อสร้างหรือมีความสอดคล้องกับกิจกรรมของคนงานก่อสร้าง</p> <p>2) คัดแยกเศษวัสดุที่เกิดจากการก่อสร้างเพื่อนำกลับไปใช้ประโยชน์ สำหรับส่วนที่ไม่สามารถใช้ประโยชน์ได้จะติดต่อกับหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานราชการรับไปกำจัด</p> <p>3) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรับผิดชอบในการตรวจสอบและดูแลในการประสานงานกับหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานราชการรับขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นไปกำจัดต่อไป</p>	<p>- พื้นที่ก่อสร้าง</p> <p>- พื้นที่ก่อสร้าง</p> <p>- พื้นที่ก่อสร้าง</p>	<p>- ตลอดช่วงก่อสร้าง</p> <p>- ตลอดช่วงก่อสร้าง</p> <p>- ตลอดช่วงก่อสร้าง</p>	<p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p>

ลงนาม: อภินันท์ อินทร์น้อย (นายวรรณะ เจริญนิรันดร์) (นายภัทร สหวัฒน์)
 กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสตรี จำกัด
 ธันวาคม 2567

บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสตรี จำกัด
W CHEMICAL
 VANACHAI CHEMICAL INDUSTRIES CO., LTD.

รับรองจำนวนหน้า 7/97

ลงนาม: (นายปรีชาวิทย์ รอดรัตน์) (นายพงศ์ภัทร ศรีขจร)
 ผู้อำนวยการ บริษัท เอนไวเวิร์ค จำกัด
 ธันวาคม 2567


ENVI WORK CO., LTD.

ตารางที่ 1 (ต่อ)

องค์ประกอบด้าน สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
4. ทากของเสีย (ต่อ)	4) กำหนดให้มีคนงานรับผิดชอบในการเก็บกวาดทำความสะอาดพื้นที่ก่อสร้างให้เรียบร้อยภายหลังเลิกงานเป็นประจำวัน 5) ห้ามเผาทำลายขยะมูลฝอยและเศษวัสดุในพื้นที่ก่อสร้าง	- พื้นที่ก่อสร้าง - พื้นที่ก่อสร้าง	- ตลอดช่วงก่อสร้าง - ตลอดช่วงก่อสร้าง	- บริษัท วนชัย เคมิคอล อินดัสทรีส์ จำกัด - บริษัท วนชัย เคมิคอล อินดัสทรีส์ จำกัด
5. การคมนาคมขนส่ง	1) หลีกเลี่ยงการขนส่งในช่วงเวลากลางคืนและช่วงเวลาเร่งด่วน โดยเฉพาะในช่วงเวลา 07.00-8.00 น. และเวลา 16.30-17.30 น. รวมถึงช่วงเวลาอื่นๆ ที่โครงการพบว่าอาจก่อให้เกิดผลกระทบด้านการจราจรต่อชุมชน 2) กำหนดให้รถบรรทุกที่ขนส่งวัสดุก่อสร้างและรถขนส่งคนงานที่สัญจรผ่านบริเวณชุมชนหรือพื้นที่ภายนอกโครงการใช้ความเร็วได้ไม่เกินที่กฎหมายกำหนด 3) กำหนดให้มีการควบคุมน้ำหนักรถบรรทุกให้อยู่ในเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด เพื่อป้องกันความเสียหายของพื้นผิวจราจรและต้องจัดให้มีวัสดุอุปกรณ์ป้องกันการตกหล่นของวัสดุก่อสร้าง 4) ติดป้ายจำกัดความเร็วรถในพื้นที่ก่อสร้างให้ไม่เกิน 20 กิโลเมตรต่อชั่วโมง พร้อมทั้งกำหนดให้มีการจัดระบบทิศทางการจราจรในพื้นที่ก่อสร้างให้มีความเหมาะสม 5) กำหนดให้ติดป้ายระบุชื่อและเบอร์โทรศัพท์ที่รถขนส่งวัสดุอุปกรณ์ และรถขนส่งคนงาน เพื่อเป็นช่องทางในการแจ้งเรื่องร้องเรียนมายังโครงการ	- เส้นทางขนส่ง - เส้นทางขนส่ง - พื้นที่ก่อสร้าง และเส้นทางขนส่ง - พื้นที่ก่อสร้าง - รถขนส่งวัสดุอุปกรณ์ และรถขนส่งคนงาน	- ตลอดช่วงก่อสร้าง - ตลอดช่วงก่อสร้าง - ตลอดช่วงก่อสร้าง - ตลอดช่วงก่อสร้าง - ตลอดช่วงก่อสร้าง	- บริษัท วนชัย เคมิคอล อินดัสทรีส์ จำกัด - บริษัท วนชัย เคมิคอล อินดัสทรีส์ จำกัด - บริษัท วนชัย เคมิคอล อินดัสทรีส์ จำกัด - บริษัท วนชัย เคมิคอล อินดัสทรีส์ จำกัด

ลงนาม:  (นายบรรณ จีระปอรัตน์)  (นายภัทร สาวิรัตน์)  รับรองจำนวนหน้า 8/97
 กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วบชัย เคมิคอล อินดัสตรีส์ จำกัด
 ธันวาคม 2567

ตารางที่ 1 (ต่อ)

องค์ประกอบด้าน สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
5. การคมนาคมขนส่ง (ต่อ)	<p>6) จัดให้มีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกบริเวณทางเข้า-ออกในพื้นที่ก่อสร้าง เพื่อป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นได้</p> <p>7) ตรวจสอบสภาพเครื่องยนต์ของรถบรรทุกและรถขนส่งที่ใช้ในงานก่อสร้างตามคู่มือการบำรุงรักษา และกำหนดให้มีการตรวจสอบความพร้อมและความปลอดภัยก่อนใช้งานรถทุกประเภท</p> <p>8) กำหนดให้รถบรรทุกของโครงการปฏิบัติตามประกาศการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ที่ 68/2557 เรื่อง การควบคุมการจราจรในภูมินิคมอุตสาหกรรม และทำเว็ชต์อุตสาหกรรมมาบตาพุด</p> <p>9) กำหนดให้ผู้รับเหมาวางแผนการใช้เส้นทางขนส่งเครื่องจักร/อุปกรณ์ในการก่อสร้างโดยหลีกเลี่ยงการใช้เส้นทางขนส่งที่ผ่านชุมชน เพื่อลดผลกระทบจากการขนส่งที่อาจเกิดขึ้น</p> <p>10) จัดเตรียมพื้นที่จอดรถและพื้นที่จัดเก็บเครื่องจักรอุปกรณ์ที่ใช้ในการก่อสร้างให้เหมาะสมและเพียงพอ</p>	<p>- พื้นที่ก่อสร้าง</p> <p>- พื้นที่ก่อสร้าง</p> <p>- พื้นที่ก่อสร้าง และเส้นทางขนส่ง</p> <p>- เส้นทางขนส่ง</p> <p>- พื้นที่ก่อสร้าง</p>	<p>- ตลอดช่วงก่อสร้าง</p> <p>- ตลอดช่วงก่อสร้าง</p> <p>- ตลอดช่วงก่อสร้าง</p> <p>- ตลอดช่วงก่อสร้าง</p> <p>- ตลอดช่วงก่อสร้าง</p>	<p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p>

ลงนาม: กฤษณ์ อดิสรณ์ (นายวรธนะ เจริญวัฒน์) (นายภัทท สหวัฒน์)
 กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดสทรีส์ จำกัด
 ธันวาคม 2567

บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดสทรีส์ จำกัด
W-CHEMICAL
 888/888 หมู่ 8 ตำบล หนองปรือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี 17620

รับรองจำนวนหน้า 9/97

ลงนาม: กฤษณ์ อดิสรณ์ (นายปรีชาวิทย์ รอดรัตน์) (นายพงศ์ภัทร ศรีจรรยา)
 ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นโวลเวิร์ค จำกัด
 ธันวาคม 2567

ENVI WORK CO., LTD.

ตารางที่ 1 (ต่อ)

องค์ประกอบด้าน สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
6. การระบายน้ำและ การป้องกันน้ำท่วม	<ol style="list-style-type: none"> กำหนดให้มีคนงานหรือพนักงานทำความสะอาดระบายน้ำโดยเฉพาะบริเวณพื้นที่ก่อสร้างไม่ให้เกิดการอุดตันจากเศษดิน หิน หรือวัสดุก่อสร้าง กำหนดให้มีการขุดลอกการระบายน้ำตามแผนการติดตามตรวจสอบและแผนการขุดลอกการระบายน้ำของโครงการ จัดให้ทางระบายน้ำชั่วคราวเชื่อมกับทางระบายน้ำฝนเดิม เพื่อระบายน้ำฝนออกจากพื้นที่ก่อสร้าง จัดให้มีตะแกรงดักขยะและบ่อตกตะกอนเพื่อแยกขยะหรือตะกอนดินที่มีโอกาสปนเปื้อนมากับน้ำฝนที่ตกภายในพื้นที่ก่อสร้างก่อนระบายน้ำฝนออกนอกพื้นที่โครงการ กำหนดให้มีการเตรียมพื้นที่ไว้สำหรับวางวัสดุก่อสร้างและกากของเสียให้เป็นระเบียบและอยู่ในตำแหน่งที่เหมาะสมเพื่อป้องกันการกีดขวางทางระบายน้ำ 	<ul style="list-style-type: none"> - พื้นที่ก่อสร้าง - พื้นที่ก่อสร้าง - พื้นที่ก่อสร้าง - พื้นที่ก่อสร้าง - พื้นที่ก่อสร้าง 	<ul style="list-style-type: none"> - ตลอดช่วงก่อสร้าง - ตลอดช่วงก่อสร้าง - ตลอดช่วงก่อสร้าง - ตลอดช่วงก่อสร้าง - ตลอดช่วงก่อสร้าง 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท วนชัย เคมิคอล อินดัสทรีส์ จำกัด - บริษัท วนชัย เคมิคอล อินดัสทรีส์ จำกัด - บริษัท วนชัย เคมิคอล อินดัสทรีส์ จำกัด - บริษัท วนชัย เคมิคอล อินดัสทรีส์ จำกัด - บริษัท วนชัย เคมิคอล อินดัสทรีส์ จำกัด
7. สภาพเศรษฐกิจและสังคม	<ol style="list-style-type: none"> กำหนดให้โครงการแจ้งกำหนดการก่อสร้างและแผนการดำเนินงานก่อสร้างให้ชุมชน สถานประกอบการโดยรอบ และนิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอตะวันออก (มาบตาพุด) เพื่อรับทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน กำหนดให้บริษัทรับเหมาปฏิบัติตามนโยบายทางด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยของโครงการอย่างเคร่งครัด โดยให้ระบบในสัญญาจ้างให้ชัดเจน 	<ul style="list-style-type: none"> - ชุมชน สถานประกอบการ โดยรอบ และนิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอตะวันออก (มาบตาพุด) - พื้นที่ก่อสร้าง 	<ul style="list-style-type: none"> - ก่อนดำเนินการก่อสร้าง - ตลอดช่วงก่อสร้าง 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท วนชัย เคมิคอล อินดัสทรีส์ จำกัด - บริษัท วนชัย เคมิคอล อินดัสทรีส์ จำกัด

ลงนาม: ปิยะดา วัฒนศิริ (นายวรรณะ เจริญวรรัตน์) (นายภัทร สหวัฒน์)
 กรรมการผู้ชำนาญการ บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรี จำกัด
 จำนวน 2567

วันที่ 20 สิงหาคม 2567
 W-CHEMICAL
 WANCHAI CHEMICAL INDUSTRIES CO., LTD.

รับรองจำนวนหน้า 10/97

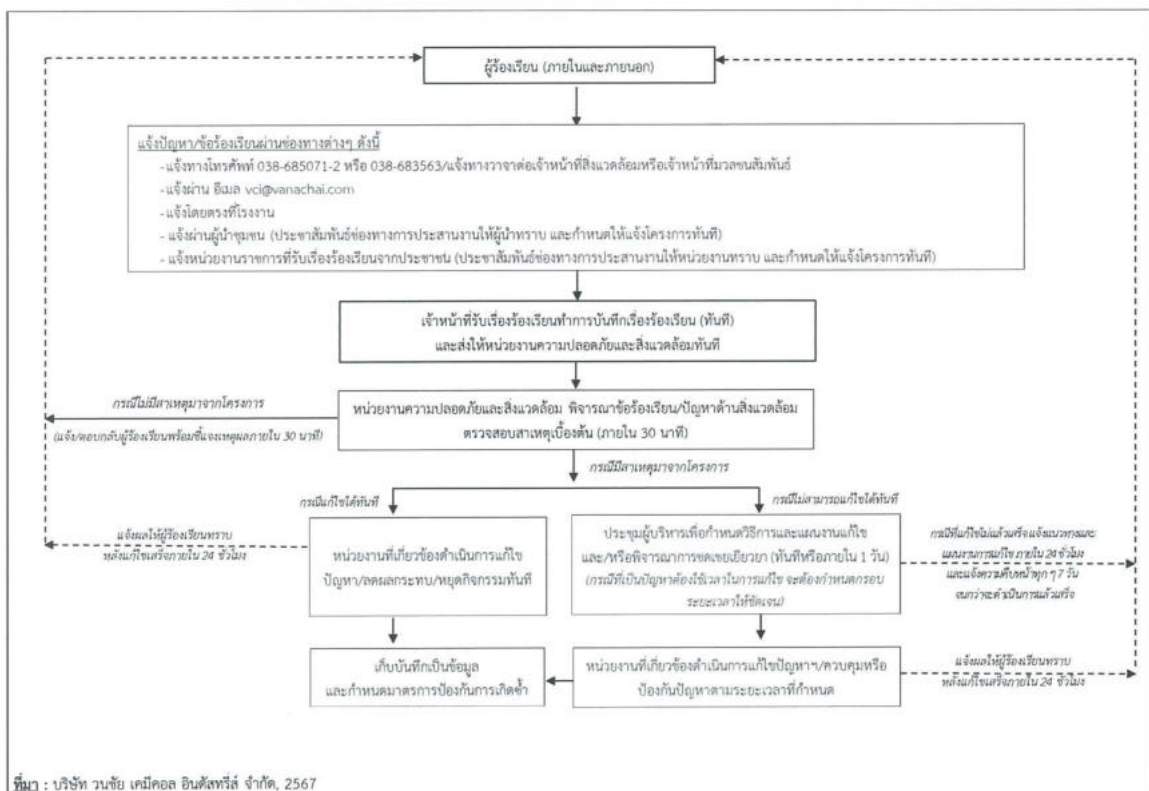
ลงนาม: ปิยะดา วัฒนศิริ (นายปิยะวัฒน์ รอดรัตน์) (นายพงศ์ภัทร ศรีขจร)
 ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไวเวิร์ค จำกัด
 จำนวน 2567

ENVI WORK CO., LTD.


ตารางที่ 1 (ต่อ)

องค์ประกอบด้าน สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
7. สภาพเศรษฐกิจและสังคม (ต่อ)	<p>3) ทพิจารณาเลือกผู้รับเหมาที่อยู่ในพื้นที่หรือผู้รับเหมาที่มีการสนับสนุนแรงงานในพื้นที่หรือจ้างบริษัทหรือวิสาหกิจของชุมชนที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามความต้องการของโครงการเป็นอันดับแรก เพื่อช่วยให้คนในท้องถิ่นมีงานทำและเพื่อทัศนคติที่ดีต่อโครงการ และลดผลกระทบต่อความสัมพันธ์ของประชาชนและชุมชน</p> <p>4) กำหนดให้บริษัทผู้รับเหมาก่อสร้างต้องจัดทำทะเบียนประวัติคนงานก่อสร้างที่เข้ามาทำงานในพื้นที่ก่อสร้าง</p> <p>5) ควบคุมดูแลมิให้คนงานก่อสร้างมีพฤติกรรมผิดกฎหมาย เช่น ลักทรัพย์ ยาเสพติด การพนัน เป็นต้น โดยมีการกำหนดกฎระเบียบ และบทลงโทษที่ชัดเจน</p> <p>6) จัดให้มีขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียนและช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนจากโครงการ เช่น โทรศัพท์ จดหมาย อีเมล หรือแจ้งผ่านเจ้าหน้าที่มวลชนสัมพันธ์โดยตรง เป็นต้น โดยฝังขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียน (ดังรูปที่ 1)</p> <p>7) หากมีข้อร้องเรียนโครงการต้องปฏิบัติตามขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียน โดยหากพบว่าข้อร้องเรียนที่เกิดขึ้นเป็นผลกระทบจากโครงการ จะต้องเร่งแก้ไขโดยเร็ว และรายงานผลการแก้ไขข้อร้องเรียนและฝ่ายบริหารของโครงการ</p>	<p>- ชุมชนโดยรอบ</p> <p>- พื้นที่ก่อสร้าง</p> <p>- พื้นที่ก่อสร้าง</p> <p>- พื้นที่ก่อสร้าง และชุมชนโดยรอบ</p> <p>- พื้นที่ก่อสร้าง และชุมชนโดยรอบ</p>	<p>- ตลอดช่วงก่อสร้าง</p> <p>- ตลอดช่วงก่อสร้าง</p> <p>- ตลอดช่วงก่อสร้าง</p> <p>- ตลอดช่วงก่อสร้าง</p> <p>- ตลอดช่วงก่อสร้าง</p>	<p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดสทรีส์ จำกัด</p>

<p>ลงนาม <u>อานนท์ วัฒนศิริ</u> <u>น.ส.</u> (นายวรรณะ เจริญวรรัตน์) (นายภัท สหวัฒน์) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดสทรีส์ จำกัด วันทาม 2567</p>		<p>รับรองจำนวนหน้า 11/97</p> <p>ENVI WORK CO., LTD.</p>		<p>ลงนาม <u>อานนท์ วัฒนศิริ</u> <u>น.ส.</u> (นายปริชาวิทย์ รอดรัตน์) (นายพงศ์ภัทร ศรีขจร) ผู้ชำนาญการ บริษัท เอ็นไอ เวิร์ค จำกัด วันทาม 2567</p>
---	--	--	--	--



รูปที่ 1 ขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียนและการแก้ไขปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมของโครงการ

<p>ลงนาม <u>อานนท์ วัฒนศิริ</u> <u>น.ส.</u> (นายวรรณะ เจริญวรรัตน์) (นายภัท สหวัฒน์) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดสทรีส์ จำกัด วันทาม 2567</p>		<p>รับรองจำนวนหน้า 12/97</p> <p>ENVI WORK CO., LTD.</p>		<p>ลงนาม <u>อานนท์ วัฒนศิริ</u> <u>น.ส.</u> (นายปริชาวิทย์ รอดรัตน์) (นายพงศ์ภัทร ศรีขจร) ผู้ชำนาญการ บริษัท เอ็นไอ เวิร์ค จำกัด วันทาม 2567</p>
---	---	--	---	--

ตารางที่ 1 (ต่อ)

องค์ประกอบด้าน สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
8. อาชีวอนามัย และความปลอดภัย	1) พิจารณาคัดเลือกบริษัทผู้รับเหมาในการก่อสร้าง/ติดตั้งอุปกรณ์ที่มีมาตรการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ตลอดจนสุขภาพอนามัยของแรงงานก่อสร้างที่ได้มาตรฐานสอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด และนโยบายด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของบริษัทฯ พร้อมทั้งนำมาตรการดังกล่าวไปกำหนดอยู่ในสัญญาจ้างผู้รับเหมาให้ชัดเจน	- พื้นที่ก่อสร้าง	- ก่อนดำเนินการก่อสร้าง	- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดสทรีส์ จำกัด
	2) กำกับและดูแลให้บริษัทผู้รับเหมาปฏิบัติตามข้อตกลงในสัญญาจ้างงานในด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด	- พื้นที่ก่อสร้าง	- ตลอดช่วงก่อสร้าง	- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดสทรีส์ จำกัด
	3) กำหนดให้มีการฝึกอบรมคนงานก่อสร้างก่อนเข้าทำงานตามแผนการฝึกอบรมเพื่อให้มีความรู้ และรับทราบกฎระเบียบด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของโครงการ รวมถึงวิธีการใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายต่างๆ	- พื้นที่ก่อสร้าง	- ตลอดช่วงก่อสร้าง	- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดสทรีส์ จำกัด
	4) จัดเตรียมอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE) พื้นฐาน (เช่น หมวกนิรภัย รองเท้าบูทกันน้ำ แวนตาบิลท์ หนัากากกันฝุ่น ที่ครอบหู อุปกรณ์ป้องกันแสงจากงานเชื่อม เป็นต้น) ตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) ให้กับคนงานที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ที่มีความเสี่ยงอย่างเพียงพอ และเหมาะสมกับลักษณะงาน รวมทั้งควบคุมให้คนงานสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลทุกครั้งอย่างเคร่งครัด	- พื้นที่ก่อสร้าง	- ตลอดช่วงก่อสร้าง	- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดสทรีส์ จำกัด

ลงนาม  (นายวราชนะ เจริญวรรัตน์) (นายภัทร สหวัฒน์) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดสทรีส์ จำกัด ธันวาคม 2567	 รับรองจำนวนหน้า 13/97	 ลงนาม  (นายปรีชาวิทย์ รอดศรีรัตน์) (นายพงศ์ภัทร ศรีขจร) ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นวี เวิร์ค จำกัด ธันวาคม 2567	
---	--	--	---

ตารางที่ 1 (ต่อ)

องค์ประกอบด้าน สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
8. อาชีวอนามัย และความปลอดภัย (ต่อ)	5) จัดหาอุปกรณ์ป้องกันเสียง เช่น ที่อุดหู (Ear Plugs) หรือที่ครอบหู (Ear Muffs) เป็นต้น ให้กับคนงานก่อสร้างที่ต้องทำงานในบริเวณที่มีเสียงดังเกิน 85 เดซิเบลเอ อย่างเพียงพอ พร้อมทั้งควบคุมให้มีการใช้อุปกรณ์ป้องกันเสียงทุกครั้งที่ต้องเข้าไปทำงานในพื้นที่ที่มีเสียงดังอย่างเคร่งครัด	- พื้นที่ก่อสร้าง	- ตลอดช่วงก่อสร้าง	- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดสทรีส์ จำกัด
	6) กำหนดให้ระดับเสียงที่ผู้ปฏิบัติงานได้รับเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงานในแต่ละวันจะต้องไม่เกินประกาศ/กฎหมายกำหนด รวมทั้งจัดให้มีการหยุดพักทำงานชั่วคราว หรือมีระบบการหมุนเวียนสับเปลี่ยนคนงานที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ที่มีเสียงดังไปยังพื้นที่อื่นๆ	- พื้นที่ก่อสร้าง	- ตลอดช่วงก่อสร้าง	- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดสทรีส์ จำกัด
	7) จัดให้มีระบบการขออนุญาตทำงาน (work permit) สำหรับงานบางประเภท เช่น งานที่เกี่ยวข้องกับความร้อน ไฟฟ้า เป็นต้น ภายในพื้นที่อย่างเข้มงวด	- พื้นที่ก่อสร้าง	- ตลอดช่วงก่อสร้าง	- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดสทรีส์ จำกัด
	8) กำหนดให้มีขั้นตอนในการปฏิบัติงาน (Work Instruction)	- พื้นที่ก่อสร้าง	- ตลอดช่วงก่อสร้าง	- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดสทรีส์ จำกัด
	9) กำหนดให้มีการตรวจสอบสภาพ บำรุงรักษา และซ่อมแซมเครื่องจักร หรืออุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการก่อสร้างให้อยู่ในสภาพดีและพร้อมใช้งาน ตามคู่มือการใช้งานเครื่องจักรหรืออุปกรณ์ต่างๆ ก่อนการปฏิบัติงาน	- พื้นที่ก่อสร้าง	- ตลอดช่วงก่อสร้าง	- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดสทรีส์ จำกัด
	10) กำหนดบริเวณพื้นที่ก่อสร้างอย่างชัดเจนรวมถึงจัดที่ปายี่ตอนในบริเวณพื้นที่ดังกล่าว เช่น เขตก่อสร้าง เขตสวมหมวกนิรภัย เขตห้ามสูบบุหรี่ เป็นต้น	- พื้นที่ก่อสร้าง	- ตลอดช่วงก่อสร้าง	- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดสทรีส์ จำกัด

ลงนาม  (นายวราชนะ เจริญวรรัตน์) (นายภัทร สหวัฒน์) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดสทรีส์ จำกัด ธันวาคม 2567	 รับรองจำนวนหน้า 14/97	 ลงนาม  (นายปรีชาวิทย์ รอดศรีรัตน์) (นายพงศ์ภัทร ศรีขจร) ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นวี เวิร์ค จำกัด ธันวาคม 2567	
---	--	---	---

ตารางที่ 1 (ต่อ)

องค์ประกอบด้าน สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
8. อาชีวอนามัย และความปลอดภัย (ต่อ)	11) จัดให้มีระดับเสียงในบริเวณพื้นที่ก่อสร้าง 12) จัดให้มีระบบสัญญาณเตือนภัยในบริเวณพื้นที่ก่อสร้าง และแสงสว่างฉุกเฉิน (Spot light) 13) จัดเก็บและดูแลอุปกรณ์/เครื่องมือ และวัสดุในการก่อสร้างให้เป็นระเบียบและจัดให้มีผู้รับผิดชอบโดยตรง 14) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพเพื่อควบคุมดูแล และตรวจสอบสภาพความปลอดภัยในการทำงานของพนักงาน 15) จัดเตรียมอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้นรวมทั้งสำหรับใช้ในกรณีฉุกเฉินไว้ประจำพื้นที่ เพื่อเคลื่อนย้ายผู้ที่ได้รับบาดเจ็บไปยังสถานพยาบาล 16) จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยและเวรยามตลอด 24 ชั่วโมง เพื่อดูแลตรวจตราทั่วไป และควบคุมการจราจรบริเวณพื้นที่ก่อสร้าง 17) จัดให้มีสาธารณูปโภคที่ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล ได้แก่ น้ำดื่ม น้ำใช้ ห้องน้ำ และภาชนะรองรับมูลฝอย ให้เพียงพอสำหรับพนักงาน 18) จัดบันทึกและรายงานการเกิดอุบัติเหตุ โดยต้องสอบสวนเหตุการณ์อุบัติเหตุที่เกิดขึ้น ระบุสาเหตุ ความเสียหายและวิธีในการแก้ไขปัญหา เพื่อใช้เป็นแนวทางสำหรับการป้องกันและแก้ไขปัญหาไม่ให้เกิดขึ้นซ้ำ	- พื้นที่ก่อสร้าง - พื้นที่ก่อสร้าง - พื้นที่ก่อสร้าง - พื้นที่ก่อสร้าง - พื้นที่ก่อสร้าง - พื้นที่ก่อสร้าง - พื้นที่ก่อสร้าง - พื้นที่ก่อสร้าง	- ตลอดช่วงก่อสร้าง - ตลอดช่วงก่อสร้าง - ตลอดช่วงก่อสร้าง - ตลอดช่วงก่อสร้าง - ตลอดช่วงก่อสร้าง - ตลอดช่วงก่อสร้าง - ตลอดช่วงก่อสร้าง - ตลอดช่วงก่อสร้าง	- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด - บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด - บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด - บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด - บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด - บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด - บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด - บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด

ลงนาม  (นายวรรณะ เจริญวรวัฒน์) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ธันวาคม 2567	 รับรองจำนวนหน้า 15/97	 (นายปรีชาวิทย์ รอดศรีรัตน์) (นายพงศ์ภัทร ศรีขจร) ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นวี เวิร์ค จำกัด ธันวาคม 2567	ลงนาม  (นายปรีชาวิทย์ รอดศรีรัตน์) (นายพงศ์ภัทร ศรีขจร) ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นวี เวิร์ค จำกัด ธันวาคม 2567
--	--	---	---

ตารางที่ 1 (ต่อ)

องค์ประกอบด้าน สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
8. อาชีวอนามัย และความปลอดภัย (ต่อ)	19) ในกรณีที่พักคนงานก่อสร้างตั้งอยู่นอกพื้นที่โครงการ โครงการจะต้องดำเนินการ ดังนี้ * กำกับดูแลให้บริษัทผู้รับเหมาก่อสร้างที่ที่พักคนงานให้อุปหลักสุขาภิบาล * กำกับดูแลให้บริษัทผู้รับเหมาก่อสร้างปฏิบัติตามข้อตกลงอย่างเคร่งครัด เช่น การติดตามที่พักอาศัยของคนงานก่อสร้างให้เป็นไปตามสุขลักษณะ เป็นต้น * จัดหาน้ำดื่มให้คนงานก่อสร้างอย่างเพียงพอ * จัดให้มีภาชนะรองรับขยะมูลฝอยอย่างเพียงพอ และประสานงานให้หน่วยงานท้องถิ่นมาเก็บขน และนำไปกำจัดต่อไป * จัดให้มีห้องน้ำห้องส้วมที่ถูกสุขลักษณะ และเพียงพอต่อความต้องการ * น้ำเสียที่เกิดจากการอุปโภคบริโภคของคนงานก่อสร้างจะถูกบำบัดด้วยระบบบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูป ก่อนระบายออกสู่ภายนอกโครงการ * กำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ และพาหะนำโรคในบริเวณที่พักคนงาน * ติดป้ายประชาสัมพันธ์บริเวณที่พักคนงาน รวมทั้งระบุช่องทางรับเรื่องร้องเรียน * ในกรณีที่มีข้อร้องเรียน จะต้องดำเนินการแก้ไขโดยทันที * จัดให้มีมาตรการตรวจตราดูแลไม่ให้คนงานมีพฤติกรรมผิดกฎหมาย และควบคุมดูแลไม่ให้ก่อเหตุเดือดร้อนรำคาญ โดยกำหนดกฎระเบียบและบทลงโทษที่ชัดเจน	- ที่พักคนงานก่อสร้าง	- ตลอดช่วงก่อสร้าง	- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด

ลงนาม  (นายวรรณะ เจริญวรวัฒน์) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ธันวาคม 2567	 รับรองจำนวนหน้า 16/97	 (นายปรีชาวิทย์ รอดศรีรัตน์) (นายพงศ์ภัทร ศรีขจร) ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นวี เวิร์ค จำกัด ธันวาคม 2567	ลงนาม  (นายปรีชาวิทย์ รอดศรีรัตน์) (นายพงศ์ภัทร ศรีขจร) ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นวี เวิร์ค จำกัด ธันวาคม 2567
--	--	--	---

ตารางที่ 1 (ต่อ)

องค์ประกอบด้านสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
8. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ต่อ)	20) กำหนดให้มีมาตรการในการลดความเสี่ยงภัยในกรณีที่ได้รับผลกระทบจากกิจกรรมการก่อสร้างของโครงการต่อพนักงาน ผู้รับเหมา และประชาชน	- พื้นที่ก่อสร้าง	- ตลอดช่วงก่อสร้าง	- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด
9. สุขภาพ	1) กำหนดให้ผู้รับเหมามีการอบรมคนงานด้านสุขอนามัยและการป้องกันโรคความประทุติ การไม่ก่อเหตุรำคาญ และโทษของสิ่งเสพติด โดยระบุเป็นเงื่อนไขในสัญญาจ้างงาน	- พื้นที่ก่อสร้าง	- ตลอดช่วงก่อสร้าง	- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด
	2) กำกับดูแลให้ผู้รับเหมাজัดให้มีการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ	- พื้นที่ก่อสร้าง	- ตลอดช่วงก่อสร้าง	- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด
	3) กำหนดให้ผู้รับเหมามีปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานว่าด้วยการตรวจสุขภาพร่างกายประจำปีและการตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยง	- พื้นที่ก่อสร้าง	- ตลอดช่วงก่อสร้าง	- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด
	4) โครงการต้องแจ้งจำนวนคนงานก่อสร้างให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ทราบ เพื่อใช้ในการวางแผนป้องกันความไม่เพียงพอของการบริการด้านสาธารณสุขในภาพรวมของพื้นที่ รวมถึงเตรียมความพร้อมในการรองรับกรณีมีอุบัติเหตุหรือการเจ็บป่วยเกิดขึ้น	- หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่	- ก่อนช่วงก่อสร้าง	- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด

<p>ลงนาม  (นายวรอนะ เจริญวัฒน์)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>วันวาน 2567</p>	<p>บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p></p> <p>W-CHEMICAL</p> <p>RECEIVED FROM MR. NICHOLAS CH. 110</p>	<p>รับรองจำนวนหน้า 17/97</p> <p></p> <p>ENVI WORK CO., LTD.</p>	<p>ลงนาม  (นายปริชาวิทย์ รอดรัตน์)</p> <p>ผู้ชำนาญการ บริษัท เอ็นโวลูว์ จำกัด</p> <p>วันวาน 2567</p>	<p>ลงนาม  (นายพงศ์ภัทร ศรีจรรยา)</p> <p>ผู้ชำนาญการ บริษัท เอ็นโวลูว์ จำกัด</p> <p>วันวาน 2567</p>
--	--	--	---	---

ตารางที่ 2

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ช่วงดำเนินการ)

โครงการโรงงานผลิตฟอร์มัลดีไฮด์และยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์ (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด

องค์ประกอบด้านสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. มาตรการทั่วไป	1) ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่เสนอมาในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการผลิตฟอร์มัลดีไฮด์และยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์ (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ตั้งอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ตะวันออก (มาบตาพุด) ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง ซึ่งจัดทำโดย บริษัท เอ็นโวลูว์ จำกัด ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการผู้ชำนาญการอย่างเคร่งครัด	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดช่วงดำเนินการ	- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด
	2) เมื่อผลการติดตามตรวจสอบได้แสดงให้เห็นถึงปัญหาสิ่งแวดล้อม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขปัญหาดังกล่าวโดยเร็ว และต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโดยเคร่งครัด เพื่อประโยชน์ในการพิจารณาความเหมาะสมของการกำหนดระยะเวลาการติดตามตรวจสอบต่อไป	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดช่วงดำเนินการ	- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด
	3) หากเกิดเหตุการณ์ใดๆ ก็ตามที่จะก่อให้เกิดผลกระทบต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ต้องแจ้งสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดระยอง การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย และสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมทราบโดยเร็วเพื่อสำนักงานฯ จะได้ให้ความร่วมมือในการแก้ไขปัญหาดังกล่าว	- พื้นที่โครงการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	- ตลอดช่วงดำเนินการ	- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด

<p>ลงนาม  (นายวรอนะ เจริญวัฒน์)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>วันวาน 2567</p>	<p>บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p></p> <p>W-CHEMICAL</p> <p>RECEIVED FROM MR. NICHOLAS CH. 110</p>	<p>รับรองจำนวนหน้า 18/97</p> <p></p> <p>ENVI WORK CO., LTD.</p>	<p>ลงนาม  (นายปริชาวิทย์ รอดรัตน์)</p> <p>ผู้ชำนาญการ บริษัท เอ็นโวลูว์ จำกัด</p> <p>วันวาน 2567</p>	<p>ลงนาม  (นายพงศ์ภัทร ศรีจรรยา)</p> <p>ผู้ชำนาญการ บริษัท เอ็นโวลูว์ จำกัด</p> <p>วันวาน 2567</p>
--	--	---	---	---

ตารางที่ 2 (ต่อ)

องค์ประกอบด้าน สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. มาตรการทั่วไป (ต่อ)	<p>4) บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ต้องเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยสรุปให้หน่วยงานของรัฐ ซึ่งมีอำนาจอนุญาตตามกฎหมาย สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดระยอง และสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ทุก 6 เดือน ทั้งนี้ การจัดทำและขึ้นตอนการเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการดังกล่าวให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กำหนด ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมซึ่งผู้ดำเนินการหรือผู้ขออนุญาตจะต้องได้รับอนุญาตให้ดำเนินโครงการหรือกิจการแล้ว พ.ศ. 2561 และที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>5) ในกรณีที่บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ หรือมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม หรือมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามที่ได้เสนอไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้รับความเห็นชอบไว้แล้ว ให้บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด แจ้งให้หน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาอนุมัติหรืออนุญาตดำเนินการดังนี้</p>	<p>- พื้นที่โครงการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- พื้นที่โครงการ</p>	<p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p>	<p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p>

<p>ลงนาม <u>อรรถ วัฒนพรหม</u></p> <p>(นายวรรณะ เจริญวรรัตน์) (นายภัทร สหวัฒน์)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>อำนาจ 2567</p>		<p>รับรองจำนวนหน้า 19/97</p> <p>ENVI WORK CO., LTD.</p>	<p>ลงนาม <u>อรรถ วัฒนพรหม</u></p> <p>(นายปริชาวิทย์ รอดรัตน์) (นายพงศ์ภัทร ศรีขจร)</p> <p>ผู้ชำนาญการ บริษัท เอ็นวู เวิร์ค จำกัด</p> <p>อำนาจ 2567</p>
---	---	--	--

ตารางที่ 2 (ต่อ)

องค์ประกอบด้าน สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. มาตรการทั่วไป (ต่อ)	<p>* หากหน่วยงานผู้อนุมัติหรืออนุญาตตามกฎหมายเห็นว่า การแก้ไขเปลี่ยนแปลงดังกล่าวไม่กระทบต่อสาระสำคัญของการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และเป็นมาตรการที่เกิดผลดีต่อสิ่งแวดล้อมมากกว่า หรือเทียบเท่ามาตรการที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ แล้ว ให้หน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจอนุมัติหรืออนุญาตตามกฎหมาย รับผิดชอบการปรับปรุงแก้ไขเปลี่ยนแปลงดังกล่าวให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในกฎหมายนั้นๆ พร้อมกับให้จัดทำสำเนาการปรับปรุงแก้ไขมาตรการฯ ที่รับผิดชอบแจ้งไว้ ส่งให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อทราบ</p> <p>* หากหน่วยงานของรัฐซึ่งมีอำนาจอนุมัติหรืออนุญาตตามกฎหมายเห็นว่า การแก้ไขเปลี่ยนแปลงดังกล่าว อาจกระทบต่อสาระสำคัญในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้รับความเห็นชอบไว้แล้ว ให้หน่วยงานของรัฐซึ่งมีอำนาจอนุมัติหรืออนุญาตตามกฎหมาย จัดส่งรายงานการแก้ไขเปลี่ยนแปลงดังกล่าวให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อเสนอให้คณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ คณะที่เกี่ยวข้องพิจารณาให้ความเห็นชอบประกอบการเปลี่ยนแปลง และเมื่อโครงการได้รับอนุมัติหรืออนุญาตให้มีการเปลี่ยนแปลง ให้หน่วยงานของรัฐซึ่งมีอำนาจอนุมัติหรืออนุญาตตามกฎหมาย แจ้งผลการแก้ไขเปลี่ยนแปลงดังกล่าวให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมทราบด้วย</p>			

<p>ลงนาม <u>อรรถ วัฒนพรหม</u></p> <p>(นายวรรณะ เจริญวรรัตน์) (นายภัทร สหวัฒน์)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>อำนาจ 2567</p>		<p>รับรองจำนวนหน้า 20/97</p> <p>ENVI WORK CO., LTD.</p>	<p>ลงนาม <u>อรรถ วัฒนพรหม</u></p> <p>(นายปริชาวิทย์ รอดรัตน์) (นายพงศ์ภัทร ศรีขจร)</p> <p>ผู้ชำนาญการ บริษัท เอ็นวู เวิร์ค จำกัด</p> <p>อำนาจ 2567</p>
---	---	--	--


ตารางที่ 2 (ต่อ)

องค์ประกอบด้าน สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. มาตรการทั่วไป (ต่อ)	<p>6) กำหนดให้มีเกณฑ์การคัดเลือกและประเมินคุณภาพห้องปฏิบัติการการวิเคราะห์และกำหนดให้มีการควบคุมการดำเนินการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมของหน่วยงานกลาง (Third Party) ที่มาดำเนินการให้กับโครงการ เพื่อทวนสอบความน่าเชื่อถือของข้อมูล ทั้งนี้ แนวทางการตรวจสอบและประเมินห้องปฏิบัติการจะเป็นไปตามกระบวนการบริหารคู่ค้า (Supplier Management) เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเป็นธรรม (Corporate Governance) ต่อทั้งโครงการและหน่วยงานกลาง</p> <p>7) สรุปผลการศึกษา HAZOP ของโครงการและนำเสนอด้วยรายการที่เกิดผลกระทบสูงสุด พร้อมแสดง P&ID และเหตุการณ์นำเสนอด้วยคำกล่าวในเชิงเปรียบเทียบกับหน่วยอื่นของโครงการ โดยจัดทำให้แล้วเสร็จก่อนเปิดดำเนินโครงการ</p> <p>8) เมื่อโครงการดำเนินการผลิตเต็มกำลังการผลิตเครื่องจักร และมีสภาวะการผลิตคงตัว (Steady State) แล้ว พบว่า อัตราการระบายสารมลสารทางอากาศมีค่าน้อยกว่าค่าที่ระบุไว้ในรายงาน บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดสตรี้ส์ จำกัด ต้องยึดถือค่าที่ต่ำนั้นเป็นค่าควบคุม และแจ้งให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมทราบ และหน่วยงานของรัฐซึ่งมีอำนาจอนุญาตตามกฎหมายทราบ</p> <p>9) หากผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศในบรรยากาศบริเวณพื้นที่โครงการและบริเวณโดยรอบ มีแนวโน้มเข้าใกล้ค่ามาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศ โครงการจะต้องให้ความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไขผลกระทบด้านคุณภาพอากาศ</p>	<p>- พื้นที่โครงการ</p> <p>- พื้นที่โครงการ</p> <p>- พื้นที่โครงการ</p> <p>- พื้นที่โครงการ</p>	<p>ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p>	<p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดสตรี้ส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดสตรี้ส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดสตรี้ส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดสตรี้ส์ จำกัด</p>

<p>ลงนาม <u>นายวราวุธ เจริญวนรัตน์</u> (นายวราวุธ เจริญวนรัตน์)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดสตรี้ส์ จำกัด</p> <p>อำนาจ 2567</p>	 <small>W CHEMICAL</small> <small>WACHAN CHEMICAL INDUSTRIES CO., LTD.</small>	<p>รับรองจำนวนหน้า 21/97</p> <p>ENVI WORK CO., LTD.</p>	<p>ลงนาม <u>นายปริชวี วรรณรัตน์</u> (นายปริชวี วรรณรัตน์)</p> <p>ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด</p> <p>อำนาจ 2567</p>	 <small>ENVI WORK CO., LTD.</small>
--	---	--	---	--

ตารางที่ 2 (ต่อ)

องค์ประกอบด้าน สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. มาตรการทั่วไป (ต่อ)	<p>10) ในกรณีที่มีการตรวจวัดมลสารจากแหล่งกำเนิดและผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมในพื้นที่โครงการมีแนวโน้มสูงเกินค่าที่ตรวจวัดได้ในช่วงการดำเนินการปกติ แต่ยังไม่เกินค่าควบคุมที่กำหนดไว้ ให้โครงการตรวจสอบหาสาเหตุและทำการเฝ้าระวังเพื่อเตรียมความพร้อมในการแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้น ทั้งนี้ ให้สรุปรายละเอียดคำกล่าวไว้ในรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมให้ครบถ้วน ชัดเจนด้วย</p> <p>11) ในกรณีที่มีการตรวจวัดมลสารจากแหล่งกำเนิดของโครงการมีค่าเกินค่าควบคุมที่กำหนดไว้ ให้โครงการทำการตรวจสอบหาสาเหตุ ทำการแก้ไข และทำการตรวจวัดซ้ำ เพื่อยืนยันประสิทธิภาพในการแก้ไข พร้อมทั้งกำหนดมาตรการเพื่อป้องกันการเกิดปัญหาในลักษณะดังกล่าวให้ครบถ้วน</p> <p>12) ให้ความร่วมมือในการเชื่อมโยงข้อมูลผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมแบบต่อเนื่อง (Online Monitoring) ในสถานประกอบการไปยังศูนย์เฝ้าระวังและควบคุมคุณภาพสิ่งแวดล้อม (Environmental Monitoring and Control Center : EMCC) ของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย</p> <p>13) กำหนดให้โครงการแจ้งการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยทราบก่อนการหยุดผลิตเพื่อดำเนินการซ่อมบำรุงเครื่องจักรและอุปกรณ์ประจำปี (Shutdown/Turnaround) และช่วงก่อนการเริ่มกระบวนการผลิต (Pre-Start up)</p>	<p>- พื้นที่โครงการ</p> <p>- พื้นที่โครงการ</p> <p>- พื้นที่โครงการ</p> <p>- พื้นที่โครงการ</p>	<p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p>	<p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดสตรี้ส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดสตรี้ส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดสตรี้ส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดสตรี้ส์ จำกัด</p>

<p>ลงนาม <u>นายวราวุธ เจริญวนรัตน์</u> (นายวราวุธ เจริญวนรัตน์)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดสตรี้ส์ จำกัด</p> <p>อำนาจ 2567</p>	 <small>W CHEMICAL</small> <small>WACHAN CHEMICAL INDUSTRIES CO., LTD.</small>	<p>รับรองจำนวนหน้า 22/97</p> <p>ENVI WORK CO., LTD.</p>	<p>ลงนาม <u>นายปริชวี วรรณรัตน์</u> (นายปริชวี วรรณรัตน์)</p> <p>ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด</p> <p>อำนาจ 2567</p>	 <small>ENVI WORK CO., LTD.</small>
--	---	--	---	--

ตารางที่ 2 (ต่อ)

องค์ประกอบด้านสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. มาตรการทั่วไป (ต่อ)	14) เนื่องจากคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติได้ประกาศให้พื้นที่มาบตาพุดเป็นเขตควบคุมมลพิษ ดังนั้น โครงการผลิตฟอर्मัลดีไฮด์และยูเรียฟอर्मัลดีไฮด์ของบริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ซึ่งตั้งอยู่ในเขตควบคุมมลพิษต้องดำเนินการตามแผนลดและจัดมลพิษของเขตควบคุมมลพิษนั้น	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดช่วงดำเนินการ	- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด
2. คุณภาพอากาศ	1) จัดให้มีการควบคุมการทำงานของหม้อผลิตไอน้ำของโครงการ ขนาด 6 ตัน/ชั่วโมง ที่ใช้ก๊าซธรรมชาติเป็นเชื้อเพลิง ให้มีประสิทธิภาพการเผาไหม้มากกว่าร้อยละ 90 2) ควบคุมอัตราการระบายน้ำมลสารทางอากาศจากปล่องระบายของหม้อไอน้ำของโครงการให้มีค่าความเข้มข้นของก๊าซออกไซด์ของไนโตรเจน (NO _x) ไม่เกิน 62.12 ส่วนในล้านส่วน (116.87 มิลลิกรัม/ลูกบาศก์เมตร) และอัตราการระบายไม่เกิน 0.118 กรัม/วินาที (ดังตารางที่ 2-1)	- หม้อผลิตไอน้ำ - หม้อผลิตไอน้ำ	- ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ	- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด - บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด

ลงนาม: ปิยพนา เจริญพรรัตน์ (นายพัทธ สหวัฒน์)
กรรมการผู้อำนวยการลงนาม บริษัท เจริญพรรัตน์ อินเตอร์เทรด จำกัด
วัน/เวลา 2567

WCHEMICAL
WILSON CHEMICAL INDUSTRIES, CO., LTD.

รับรองจำนวนหน้า 23/97

ENVI WORK CO., LTD.

(นายปรีชาวิทย์ รอดรัตน์) (นายพงษ์ภัทร ศรีขจร)
 ผู้จัดการบริษัท เ็นโไว เวิร์ค จำกัด
 ธันวาคม 2567

अध्याय 2-1

บทส่งท้ายนิพนธ์และประวัติการรับรางวัลชนะเลิศการประกวดงานเขียนนิพนธ์เยาวชนดีเด่นของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

เลขลำดับ	ชื่อผลิตภัณฑ์	ข้อมูลผลิตภัณฑ์			ข้อมูลการคำนวณการปล่อย							ค่าเฉลี่ย			ปริมาณการปล่อย		
		ข้อมูลผลิตภัณฑ์		ความสูง (เมตร)	อุณหภูมิ ³⁰	ความเร็ว ³⁰	ความถี่ ³⁰	ความถี่ ³⁰	ความถี่ ³⁰	ความถี่ ³⁰	ความถี่ ³⁰	ความถี่ ³⁰	ความถี่ ³⁰	ความถี่ ³⁰	ความถี่ ³⁰	ความถี่ ³⁰	
		X	Y														
1. ปลั๊กกระดาษชนิดรีดน้ำ	กระดาษรีดน้ำ	731231	1404390	0.6	20	234.85	6.45	11.5	6.0	1.82	1.01	62.12	-	-	0.1180	-	-
2. ปลั๊กกระดาษกระดาษรีดน้ำกระดาษรีดน้ำ 2	-	731263	1404371	0.6	31	109.85	28.15	0.96	6.0	7.35	3.76	-	6	15	-	0.0345	0.0861
3. ปลั๊กกระดาษกระดาษรีดน้ำ (Packed Red Scrubber) ชุด 1	-	731290	1404369	0.2	18	34.83	1.65	17.0	20.9	0.57	0.66	-	8	10	-	0.0023	0.0066
4. ปลั๊กกระดาษกระดาษรีดน้ำชนิดรีดน้ำชนิดรีดน้ำ (Ashore)	-	731168	1404376	0.4	11.5	26.85	8.00	4.50	20.8	1.005	0.356	-	10	50	-	0.0095	0.0477
5. ปลั๊กกระดาษกระดาษรีดน้ำชนิดรีดน้ำชนิดรีดน้ำ 2	-	731259	1404320	0.6	31	109.85	28.15	0.96	6.0	7.35	3.76	-	6	15	-	0.0245	0.0866
6. ปลั๊กกระดาษกระดาษรีดน้ำ (Packed Red Scrubber) ชุด 2	-	731277	1404350	0.2	18	34.83	1.65	17.0	20.9	0.57	0.66	-	8	10	-	0.0023	0.0066
ค่าเฉลี่ย												290 ³⁰	18.3 ³⁰	-	-	-	-
ปริมาณการปล่อย (ตามข้อกำหนด)												-	-	-	0.1180	0.08310	0.2297

[illegible]

^a 2004-2005

¹⁰ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (บัณฑิตวิทยาลัยออนไลน์) อ้างอิงที่ 25 เมษายน 2562 สืบค้นที่ 1 กรกฎาคม 2562 <http://www.bgs.cmu.ac.th>

[illegible]

¹⁰ ถ้าเป็นสาธารณชนไม่มีการควบคุมดูแล เพราะ เมื่อใดก็ตามที่นิยามของสาธารณประโยชน์ถูกตีความโดยผู้เกี่ยวข้อง (ว.ศ. 2549)

^a ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการคุ้มครองและจัดการสิ่งแวดล้อม (Air Impurities) Regulations, ที่ออกโดยกรมควบคุมมลพิษ เมื่อวันที่ 25 ธันวาคม พุทธศักราช ๒๕๓๖ และแก้ไขเพิ่มเติมในภายหลัง

[illegible]

ឆ្នាំ: ២០១៧ រយៈពេល: ១២ ខែ ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខា ទៅថ្ងៃចុះហត្ថលេខា ទី ២៥/០៩/២០១៧

นาย อภิชาติ พลเมือง

(นางสาวระพีพร ศรีสุพรรณ) (นายอภิชาติ พลเมือง)

กรรมการผู้จัดการฝ่ายการเงิน บริษัท วันชัย สหกิจชน จำกัด

โทรเลข 2567





WV CHEMICAL
WILSON JONES & COMPANY, INC.

ប្រទេសកម្ពុជា 24/97



ENVI WORK CO., LTD.



 (นายปวิช ฤทธิชัย) (นายพชร อนันตชัย)
 ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็มวี วีทีบี จำกัด
 กรุงเทพฯ 2567




ตารางที่ 2 (ต่อ)

องค์ประกอบด้านสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
2. คุณภาพอากาศ (ต่อ)	<p>3) จัดให้มีอุปกรณ์บำบัดมลสารทางอากาศแบบเร่งปฏิกิริยา (Catalytic Emission Control System, ECS) เพื่อบำบัดอากาศเสียจากหน่วยการผลิตฟอร์มาลดีไฮด์และไอสารจากถังเก็บกักฟอร์มาลดีไฮด์ ก่อนระบายออกสู่บรรยากาศโดยควบคุมการระบายมลสารทางอากาศจากปล่องระบายของระบบกำจัดก๊าซเสีย (ECS) ชุดที่ 1 และชุดที่ 2 ไม่ให้เกินกว่าค่าที่กำหนดดังนี้ (อ้างอิงตารางที่ 2-1)</p> <ul style="list-style-type: none"> * ค่าความเข้มข้นฟอร์มาลดีไฮด์ (CH_2O) ไม่เกิน 6.0 มิลลิกรัม/ลูกบาศก์เมตร (4.89 ส่วนในล้านส่วน) และอัตราการระบายไม่เกิน 0.0345 กรัม/วินาที * ค่าความเข้มข้นเมทานอล (CH_3OH) ไม่เกิน 15.0 มิลลิกรัม/ลูกบาศก์เมตร (14.46 ส่วนในล้านส่วน) และอัตราการระบายไม่เกิน 0.0864 กรัม/วินาที <p>4) กำหนดให้มีการควบคุมการทำงานของระบบกำจัดก๊าซเสีย (ECS) ชุดที่ 1 และชุดที่ 2 ให้สามารถบำบัดมลสารทางอากาศได้ประสิทธิภาพตามที่กำหนด ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> * ควบคุมอุณหภูมิขาเข้าของก๊าซเสียที่เกิดขึ้นก่อนผ่านไปยังชั้นของ Catalyst ให้มีอุณหภูมิไม่ต่ำกว่า 180 องศาเซลเซียส หากอุณหภูมิต่ำกว่า 180 องศาเซลเซียส ระบบจะส่งสัญญาณเตือนให้พนักงานทำการแก้ไขโดยทันที กรณีที่ไม่สามารถแก้ไขได้หรือระบบ ECS ชัดข้อง ระบบจะหยุดการผลิต (Shut down) โดยอัตโนมัติทันที * หากอุณหภูมิของก๊าซเสียที่ออกจากห้องตัวเร่งปฏิกิริยา (Catalyst Bed) มีอุณหภูมิสูงถึง 540 องศาเซลเซียส ระบบจะแจ้งเตือนและแสดงผลมายังห้องควบคุมการผลิต ให้ทำการแก้ไขโดยการปรับลดการป้อนเมทานอลและอากาศ หรือหยุดการป้อนเมทานอล หากยังไม่สามารถแก้ไขได้ และมีอุณหภูมิสูงถึง 550 องศาเซลเซียส ระบบการผลิตจะหยุดการผลิตโดยอัตโนมัติ (Automatic Shutdown) โดยทันที 	<p>- หน่วยการผลิตฟอร์มาลดีไฮด์และถังเก็บกักฟอร์มาลดีไฮด์</p> <p>- อุปกรณ์บำบัดมลสารทางอากาศแบบเร่งปฏิกิริยา (Catalytic Emission Control System, ECS)</p>	<p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p>	<p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p>

<p>ลงนาม  (นายวรณะ เจริญวรรัตน์) (นายภัทร สหวัฒน์)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>วันทศมาส 2567</p>	<p>บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>W CHEMICAL</p> <p>VARANASI CHEMICAL INDUSTRIES CO. LTD.</p> <p>รับรองจำนวนหน้า 25/97</p>	<p> ลงนาม  (นายปริชาวิทย์ รอดรัตน์) (นายพงศ์ภัทร ศรีขจร)</p> <p>ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นโวลูว์ จำกัด</p> <p>วันทศมาส 2567</p>	<p>ENVI WORK CO., LTD.</p>
---	---	---	----------------------------

ตารางที่ 2 (ต่อ)

องค์ประกอบด้านสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
2. คุณภาพอากาศ (ต่อ)	<p>5) ก๊าซที่ระบายออกจากระบบการดูดซับจากถังเก็บกักฟอร์มาลดีไฮด์และเมทานอลก่อนระบายออกสู่บรรยากาศ โดยต้องควบคุมการระบายมลสารทางอากาศจากปล่องระบายของหอดูดซับ (Packed Bed Scrubber) ชุดที่ 1 และชุดที่ 2 ไม่ให้เกินกว่าค่าที่กำหนดดังนี้ (อ้างอิงตารางที่ 2-1)</p> <ul style="list-style-type: none"> * ค่าความเข้มข้นฟอร์มาลดีไฮด์ (CH_2O) ไม่เกิน 5.0 มิลลิกรัม/ลูกบาศก์เมตร (4.08 ส่วนในล้านส่วน) และอัตราการระบายไม่เกิน 0.0023 กรัม/วินาที * ค่าความเข้มข้นเมทานอล (CH_3OH) ไม่เกิน 10.0 มิลลิกรัม/ลูกบาศก์เมตร (7.64 ส่วนในล้านส่วน) และอัตราการระบายไม่เกิน 0.0046 กรัม/วินาที <p>6) ขอสงวนสิทธิ์ปริมาณการระบายก๊าซออกไซด์ของไนโตรเจนจากปล่องระบายของโรงงานผลิตกระดาษเคลือบที่แยกการผลิตปริมาณ 0.3188 กรัม/วินาที ไว้สำหรับพัฒนาโครงการในอนาคต (อ้างอิงตารางที่ 2-1)</p> <p>7) ควบคุมการทำงานของ Packed Bed Scrubber ชุดที่ 1 และชุดที่ 2 ให้สามารถบำบัดมลสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะต้องมีการตรวจสอบ/ควบคุมปริมาณการไหลและแรงดันของน้ำ และค่า pH/ORP ซึ่งตรวจสอบได้จากจอแสดงผล (Display) ของระบบควบคุม และในกรณีที่ Packed Bed Scrubber เกิดขัดข้อง โครงการจะหยุดการผลิตจนกว่าจะทำการแก้ไขแล้วเสร็จ</p> <p>8) มีระบบป้องกันการระบายไอฟอร์มาลดีไฮด์จากถังเก็บกักออกสู่บรรยากาศ โดยติดตั้งอุปกรณ์ส่งไอระเหยจากถังเก็บกักไปบำบัดที่ระบบกำจัดก๊าซเสีย ECS (Emission Control System) ซึ่งมีการทำงาน (Operate) ตลอดเวลาที่เดินเครื่องการผลิตฟอร์มาลดีไฮด์ โดยไม่มีการระบายไอฟอร์มาลดีไฮด์จากถังออกสู่บรรยากาศโดยตรง</p>	<p>- ถังปฏิกิริยา R-210/220 R-310/320 และ R-510/ R520 และ Packed Bed Scrubber</p> <p>- พื้นที่โครงการ</p> <p>- Packed Bed Scrubber</p> <p>- ถังเก็บกักฟอร์มาลดีไฮด์</p>	<p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p>	<p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p>

<p>ลงนาม  (นายวรณะ เจริญวรรัตน์) (นายภัทร สหวัฒน์)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>วันทศมาส 2567</p>	<p>บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>W CHEMICAL</p> <p>VARANASI CHEMICAL INDUSTRIES CO. LTD.</p> <p>รับรองจำนวนหน้า 26/97</p>	<p> ลงนาม  (นายปริชาวิทย์ รอดรัตน์) (นายพงศ์ภัทร ศรีขจร)</p> <p>ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นโวลูว์ จำกัด</p> <p>วันทศมาส 2567</p>	<p>ENVI WORK CO., LTD.</p>
---	---	---	----------------------------

ตารางที่ 2 (ต่อ)

องค์ประกอบด้านสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
2. คุณภาพอากาศ (ต่อ)	<p>9) กำหนดให้มีการติดตั้งหอดูดซับด้วยถ่านกัมมันต์ (Adsorber) เพื่อบำบัดมลสารจากการระบายสารอินทรีย์ระเหยง่ายจากถังเก็บกากเมทานอล และถังเก็บกากกาวยูเรียฟอร์มิเลตไฮดรอกไซด์เรซิน/กาวยูเรียฟอร์มิเลตไฮดรอกไซด์เรซิน โดยต้องควบคุมการระบายมลสารทางอากาศจากปล่องระบายของหอดูดซับด้วยถ่านกัมมันต์จากถังเก็บกาก (Adsorber) ไม่ให้เกินกว่าค่าที่กำหนดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> * ค่าความเข้มข้นฟอร์มิเลตไฮดรอกไซด์ (CH_2O) ไม่เกิน 10 มิลลิกรัม/ลูกบาศก์เมตร (8.15 ส่วนในล้านส่วน) และอัตราการระบายไม่เกิน 0.0095 กรัม/วินาที * ค่าความเข้มข้นเมทานอล (CH_3OH) ไม่เกิน 50 มิลลิกรัม/ลูกบาศก์เมตร (38.20 ส่วนในล้านส่วน) และอัตราการระบายไม่เกิน 0.0477 กรัม/วินาที <p>10) กำหนดให้มีการตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของหอดูดซับด้วยถ่านกัมมันต์ (Adsorber) ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> * ตรวจวัดความดันตก (Pressure Drop) ก่อนและหลังผ่านหอดูดซับและบันทึกค่าวันละ 1 ครั้ง * ตรวจสอบ Collection Efficiency เดือนละ 1 ครั้ง * ตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของ Adsorber เดือนละ 1 ครั้ง โดยตรวจวัดความเข้มข้นของสารอินทรีย์ระเหย (TVOC) ก่อนและหลังผ่านการบำบัด ด้วยเครื่องตรวจวัดแบบ Portable 	<p>- หอดูดซับด้วยถ่านกัมมันต์ (Adsorber)</p> <p>- หอดูดซับด้วยถ่านกัมมันต์ (Adsorber) สำหรับถังเก็บกากเมทานอล และถังเก็บกากกาวยูเรียฟอร์มิเลตไฮดรอกไซด์เรซิน และเมลามีนยูเรียฟอร์มิเลตไฮดรอกไซด์เรซิน</p>	<p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p>	<p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p>

<p>ลงนาม <u>นายวราธร ใจบุญ</u> (นายวราธร ใจบุญ) (นายภัทร สหวัฒน์) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ธันวาคม 2567</p>	 <small>W-CHEMICAL YANACHAI CHEMICAL INDUSTRIES CO., LTD.</small>	<p>รับรองจำนวนหน้า 27/97</p> <p>ENVI WORK CO., LTD.</p>		<p>ลงนาม <u>นายปริชิต วรรณรัตน์</u> (นายปริชิต วรรณรัตน์) (นายพงศ์ภัทร ศรีขจร) ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด ธันวาคม 2567</p>
--	---	--	--	--


ตารางที่ 2 (ต่อ)

องค์ประกอบด้านสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
2. คุณภาพอากาศ (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> * เพิ่มความถี่ในการตรวจวัดความเข้มข้นของสารอินทรีย์ระเหย (TVOC) หลังผ่านการบำบัด ด้วยเครื่องตรวจวัดแบบ Portable เป็นสัปดาห์ละ 1 ครั้ง ในช่วง 1 เดือนก่อนครบกำหนดการเปลี่ยน Activated Carbon ซึ่งหากพบความเข้มข้นสูงเกินค่าที่กำหนด 90% ของค่าความเข้มข้นที่กำหนดต้องรีบดำเนินการเปลี่ยน Activated Carbon <p>11) กำหนดให้มีการเปลี่ยนถ่านกัมมันต์ (Activated Carbon) ของหอดูดซับ (Adsorber) เมื่อผลการตรวจวัดความเข้มข้นของสารอินทรีย์ระเหย (TVOC) สูงเกินค่าที่กำหนด 90% ของค่าความเข้มข้นที่กำหนด</p> <p>12) ตรวจสอบและซ่อมบำรุงระบบบำบัดมลสารทางอากาศเป็นประจำวันอย่างต่อเนื่อง ตามแผนงานการตรวจสอบและซ่อมบำรุงอุปกรณ์ฯ เพื่อให้ระบบทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>13) กำหนดให้มีผู้ควบคุมระบบบำบัดมลพิษทางอากาศ ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง เพื่อควบคุมการทำงานของระบบบำบัดให้มีประสิทธิภาพ</p> <p>14) จัดทำข้อมูลการระบายสารอินทรีย์ระเหย (VOCs Inventory) ที่มาจากแหล่งกำเนิดของโครงการโดยให้ดำเนินการตามแนวทางของ U.S.EPA. ทั้งนี้ การประเมินการรั่วซึมจากแหล่งกำเนิดให้ดำเนินการตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา 1 ปีหลังจากดำเนินการโครงการ หลังจากนั้นให้ดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด</p>	<p>- พื้นที่โครงการ</p> <p>- พื้นที่โครงการ</p> <p>- พื้นที่โครงการ</p> <p>- พื้นที่โครงการ</p>	<p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ภายใน 1 ปี หลังเปิดดำเนินการโครงการส่วนขยาย</p>	<p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p>

<p>ลงนาม <u>นายวราธร ใจบุญ</u> (นายวราธร ใจบุญ) (นายภัทร สหวัฒน์) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ธันวาคม 2567</p>	 <small>W-CHEMICAL YANACHAI CHEMICAL INDUSTRIES CO., LTD.</small>	<p>รับรองจำนวนหน้า 28/97</p> <p>ENVI WORK CO., LTD.</p>		<p>ลงนาม <u>นายปริชิต วรรณรัตน์</u> (นายปริชิต วรรณรัตน์) (นายพงศ์ภัทร ศรีขจร) ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด ธันวาคม 2567</p>
--	---	--	--	--



ตารางที่ 2 (ต่อ)

องค์ประกอบด้านสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
2. คุณภาพอากาศ (ต่อ)	<p>15) จัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับอุปกรณ์ที่มีโอกาสรั่วซึมของสารอินทรีย์ระเหย (VOCs) เช่น ซีลหน้าแปลน ข้อต่อ หรือวาล์ว เป็นต้น ให้เพียงพอ เพื่อสามารถนำมาใช้งานได้ทันที</p> <p>16) ให้ดำเนินการติดตั้ง Heat Exchanger สำหรับดักเก็บเมทานอล เพื่อ Recovery ไขของสารกลับเข้าสู่ถัง และป้องกันการระเหยของไขสู่บรรยากาศ ภายใน 1 ปี นับแต่การดำเนินการโครงการส่วนขยาย</p>	<p>- พื้นที่โครงการ</p> <p>- ถังเก็บกักเมทานอล</p>	<p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p>	<p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดสตรี้ส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดสตรี้ส์ จำกัด</p>
3. น้ำใช้	<p>1) กำหนดแผนการใช้น้ำของโครงการและเป้าหมายการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้แน่ใจว่าโครงการสามารถมีน้ำใช้อย่างเพียงพอ</p> <p>2) กรณีในพื้นที่ที่มีปัญหาการขาดแคลนน้ำหรือวิกฤตภัยแล้ง โครงการจะพิจารณาลดปริมาณการใช้น้ำจนกว่าสถานการณ์จะกลับมามีอยู่ในสภาวะปกติ</p>	<p>- พื้นที่โครงการ</p> <p>- พื้นที่โครงการ</p>	<p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p>	<p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดสตรี้ส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดสตรี้ส์ จำกัด</p>

<p>ลงนาม <u>นายวราชนะ เจริญวรรัตน์</u> (นายวราชนะ เจริญวรรัตน์)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดสตรี้ส์ จำกัด</p> <p>วันทศวรรษ 2567</p>		<p>รับรองจำนวนหน้า 29/97</p>		<p>ลงนาม <u>นายปรีชาวิทย์ รอดรัตน์</u> (นายปรีชาวิทย์ รอดรัตน์)</p> <p>ผู้ชำนาญการ บริษัท เอ็นวี เวิร์ค จำกัด</p> <p>วันทศวรรษ 2567</p>
--	--	------------------------------	---	---

ตารางที่ 2 (ต่อ)

องค์ประกอบด้านสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
4. คุณภาพน้ำ	<p>1) กำหนดให้มีมาตรการในการจัดการน้ำเสียที่เกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการ ดังนี้</p> <p>* น้ำเสียจากกระบวนการผลิตและสาธารณูปการ ได้แก่ (รูปที่ 2)</p> <ul style="list-style-type: none"> น้ำทิ้งจากกระบวนการผลิตและสาธารณูปการ ประมาณ 8.3 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน ประกอบด้วย น้ำทิ้งจากกระบวนการผลิตไอน้ำชุดที่ 1 ประมาณ 4.9 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน จะถูกรวบรวมเข้าบ่อพักน้ำทิ้งที่ 2 และน้ำทิ้งจากกระบวนการผลิตไอน้ำชุดที่ 2 ประมาณ 3.4 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน จะถูกรวบรวมเข้าบ่อพักน้ำทิ้งที่ 3 ก่อนเข้าบ่อตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้ง และระบายเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางของนิคมฯ ต่อไป น้ำทิ้งจากระบบปรับปรุงคุณภาพน้ำใช้ ประมาณ 10 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน ประกอบด้วย น้ำทิ้งจากการฟื้นฟูสถานะเรซินในกระบวนการผลิตน้ำปราศจากแร่ธาตุ 8.5 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน และน้ำทิ้งจากระบบผลิตน้ำใช้ในกระบวนการผลิต (Cat-Anion) 1.5 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน โดยจะรวบรวมเข้าบ่อปรับสภาพน้ำทิ้ง (Neutralization Tank) ขนาด 32 ลูกบาศก์เมตร เพื่อรับค่าความเป็นกรด-ด่างในเบื้องต้น ก่อนรวบรวมเข้าบ่อพักน้ำทิ้งที่ 3 และส่งเข้าบ่อตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้ง ก่อนส่งเข้าระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางของนิคมฯ ต่อไป น้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย ประมาณ 30 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน ประกอบด้วย น้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสียชุดที่ 1 และชุดที่ 2 ประมาณ 19 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน จะถูกรวบรวมเข้าบ่อพักน้ำทิ้งที่ 2 และน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสียชุดที่ 3 ประมาณ 11 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน จะถูกรวบรวมเข้าบ่อพักน้ำทิ้งที่ 3 ก่อนเข้าบ่อตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้ง และระบายเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางของนิคมฯ ต่อไป 	<p>- พื้นที่โครงการ</p>	<p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p>	<p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดสตรี้ส์ จำกัด</p>

<p>ลงนาม <u>นายวราชนะ เจริญวรรัตน์</u> (นายวราชนะ เจริญวรรัตน์)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดสตรี้ส์ จำกัด</p> <p>วันทศวรรษ 2567</p>		<p>รับรองจำนวนหน้า 30/97</p>		<p>ลงนาม <u>นายปรีชาวิทย์ รอดรัตน์</u> (นายปรีชาวิทย์ รอดรัตน์)</p> <p>ผู้ชำนาญการ บริษัท เอ็นวี เวิร์ค จำกัด</p> <p>วันทศวรรษ 2567</p>
--	---	------------------------------	--	---


ตารางที่ 2 (ต่อ)

องค์ประกอบด้านสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
4. คุณภาพน้ำ (ต่อ)	<p>2) กำหนดให้มีการตรวจวัดคุณภาพน้ำแบบอัตโนมัติในระบบหล่อเย็น เพื่อควบคุมค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH) และค่าการนำไฟฟ้า (Conductivity) ให้เป็นไปตามค่าควบคุมที่กำหนด</p> <p>3) กำหนดให้มีการตรวจวัดคุณภาพน้ำโดยพนักงานเป็นประจำทุกวัน จำนวน 2 จุด คือ (1) บริเวณระบบหล่อเย็น โดยมีพารามิเตอร์ ได้แก่ ค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH) ค่าการนำไฟฟ้า (Conductivity) และค่าของแข็งละลายน้ำ (TDS) และ (2) ตรวจวัดคุณภาพน้ำที่บ่อปรับสภาพน้ำทิ้ง (Neutralization Tank) โดยมีพารามิเตอร์ ได้แก่ ค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH) และค่าการนำไฟฟ้า (Conductivity)</p> <p>4) ดูแลและจัดการบ่อดักไขมันที่รองรับน้ำเสียจากโรงอาหารของโครงการ โดยให้ทำการตักไขมันออกเป็นประจำสัปดาห์ละครั้ง ไม่ปล่อยให้มีการคั่งค้างเพื่อให้ระบบสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดเวลา สำหรับคราบไขมันที่ตักออกจะบรรจุในถุงดำมัดปากถุงมิดชิด นำไปรวมกับขยะเปียกเพื่อส่งกำจัดโดยเทศบาลเมืองมาบตาพุดต่อไป</p>	<p>- ระบบหล่อเย็น</p> <p>- ระบบหล่อเย็นและบ่อปรับสภาพน้ำทิ้ง (Neutralization Tank)</p> <p>- บ่อดักไขมันที่รองรับน้ำเสียจากโรงอาหารของโครงการ</p>	<p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p>	<p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p>

<p>ลงนาม <u>อนุช วัฒนคุณ</u> (นายวรรณะ เจริญวรรัตน์) (นายภัท สหวัฒน์)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>อำนาจ 2567</p>	 <p>W CHEMICAL</p> <p>WATKIN CHEMICAL INDUSTRIES CO., LTD.</p>	<p>รับรองจำนวนหน้า 33/97</p> <p>ENVIRONMENTAL WORK CO., LTD.</p>	<p>ลงนาม <u>อนุช วัฒนคุณ</u> (นายปริชาวิทย์ รอดรัตน์) (นายพงศ์ภัทร ศรีขจร)</p> <p>ผู้ชำนาญการ บริษัท เอ็นไวเวิร์ค จำกัด</p> <p>อำนาจ 2567</p>
--	--	--	---

ตารางที่ 2 (ต่อ)

องค์ประกอบด้านสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
4. คุณภาพน้ำ (ต่อ)	<p>5) ควบคุมคุณภาพน้ำทั้งก่อนที่จะระบายเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียรวมของนิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ตะวันออก (มาบตาพุด) ให้เป็นไปตามเกณฑ์กำหนดของนิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ตะวันออก (มาบตาพุด)</p> <p>* pH อยู่ในช่วง 5.5-9.0</p> <p>* BOD ไม่เกิน 500 มิลลิกรัม/ลิตร</p> <p>* COD ไม่เกิน 750 มิลลิกรัม/ลิตร</p> <p>* TSS ไม่เกิน 200 มิลลิกรัม/ลิตร</p> <p>* TDS ไม่เกิน 3,000 มิลลิกรัม/ลิตร</p> <p>* Oil&Grease ไม่เกิน 10 มิลลิกรัม/ลิตร</p> <p>* Formaldehyde ไม่เกิน 1 มิลลิกรัม/ลิตร</p> <p>6) จัดให้มีบ่อกักน้ำทั้งฉุกเฉินที่ 1, 2 และ 3 ที่มีความสามารถในการรองรับน้ำทิ้งในภาพรวมไม่น้อยกว่า 1 วัน เพื่อรองรับน้ำทิ้งที่มีค่าไม่เป็นไปตามค่าควบคุมที่นิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ตะวันออก (มาบตาพุด) กำหนด ก่อนฉีดต่อให้หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากราชการรับไปกำจัดต่อไป</p> <p>7) จัดให้มีพนักงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการตรวจสอบและซ่อมบำรุงถังบำบัดน้ำเสียสำรอง และระบบท่อระบายน้ำเสียของโครงการตามแผนการบำรุงรักษา</p> <p>8) กำหนดให้มีผู้ควบคุมระบบบำบัดมลพิษทางน้ำ ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>- พื้นที่โครงการ</p> <p>- บ่อกักน้ำทั้งฉุกเฉินของโครงการ</p> <p>- ระบบบำบัดน้ำเสียสำรองและระบบท่อระบายน้ำเสีย</p> <p>- พื้นที่โครงการ</p>	<p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p>	<p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p>

<p>ลงนาม <u>อนุช วัฒนคุณ</u> (นายวรรณะ เจริญวรรัตน์) (นายภัท สหวัฒน์)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>อำนาจ 2567</p>	 <p>W CHEMICAL</p> <p>WATKIN CHEMICAL INDUSTRIES CO., LTD.</p>	<p>รับรองจำนวนหน้า 34/97</p> <p>ENVIRONMENTAL WORK CO., LTD.</p>	<p>ลงนาม <u>อนุช วัฒนคุณ</u> (นายปริชาวิทย์ รอดรัตน์) (นายพงศ์ภัทร ศรีขจร)</p> <p>ผู้ชำนาญการ บริษัท เอ็นไวเวิร์ค จำกัด</p> <p>อำนาจ 2567</p>
--	---	--	---





ตารางที่ 2 (ต่อ)

องค์ประกอบด้านสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
5. การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม	<ol style="list-style-type: none"> กำหนดให้ระบบระบายน้ำภายในพื้นที่โครงการเป็นระบบแยกน้ำฝนทั่วไป และน้ำฝนปนเปื้อนแยกออกจากกันอย่างชัดเจน จัดให้มีระบบรวบรวมน้ำฝนที่ตกในพื้นที่ที่อาจก่อให้เกิดน้ำฝนปนเปื้อนในช่วง 15 นาทีแรก (พื้นที่ส่วนการผลิตที่ไม่มีหลังคาปกคลุม พื้นที่ลานถังเก็บกัก) ลงบ่อพักน้ำฝนที่มีโอกาสปนเปื้อนก่อนทยอยสูบเข้าถังกรองทราย และดึงเก็บน้ำไว้ในกระบวนการผลิตเพื่อหมุนเวียนกลับไปใช้ในกระบวนการผลิตต่อไป ส่วนน้ำฝนที่ตกภายหลัง 15 นาทีแรก จะถูกรวบรวมลงระบบระบายน้ำทั่วไปของโครงการต่อไป ตรวจสอบรางระบายน้ำและลอกตะกอนในรางระบายน้ำฝนในพื้นที่โครงการเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการกีดขวางทางน้ำ 	<ul style="list-style-type: none"> พื้นที่โครงการ พื้นที่โครงการ พื้นที่โครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> ตลอดช่วงดำเนินการ ตลอดช่วงดำเนินการ ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด
6. กากของเสีย	<ol style="list-style-type: none"> กากของเสียที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการของโครงการมีแหล่งกำเนิด 2 แหล่ง คือ กากของเสียจากกระบวนการผลิต และขยะมูลฝอยจากพนักงาน มีรายละเอียดดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> * กากของเสียจากกระบวนการผลิต * เศษแก้ว (Resin Scrap) เกิดในกรณีที่เกิดการไม่ได้คุณภาพตามที่ต้องการ (Off - Spec) ประมาณ 328 ตันต่อปี จะรวบรวมใส่ถังขนาด 200 ลิตร และนำไปเก็บพักไว้ในพื้นที่เก็บพักของเสีย 1 ก่อนส่งไปกำจัดยังบริษัทรับกำจัดกากของเสียที่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานราชการ 	<ul style="list-style-type: none"> พื้นที่โครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด

ลงนาม  (นายวรอนะ เจริญวรวัฒน์) (นายกเทศมนตรี) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ธันวาคม 2567	รับรองจำนวนหน้า 35/97  W-CHEMICAL WACHULAKHONG CHEMICAL INDUSTRIES CO., LTD.	 ENVI WORK CO., LTD.	ลงนาม  (นายปรีชาวิทย์ รอดศรีรัตน์) (นายพงศ์ภัทร ศรีจรรยา) ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด ธันวาคม 2567
--	---	---	---






ตารางที่ 2 (ต่อ)

องค์ประกอบด้านสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
6. กากของเสีย (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> * พอร์มัลดีไฮด์แข็ง (Paraformaldehyde) เป็นพอร์มัลดีไฮด์ที่แข็งตัว ลักษณะมีสีขาวขุ่น ถ้ารักษาอุณหภูมิของการเก็บกักไม่ได้จะแข็งตัว และเกาะกันเป็นก้อนบริเวณขอบถังและก้นถัง ประมาณ 60 ตันต่อปี จะรวบรวมใส่ถังขนาด 200 ลิตร และนำไปเก็บพักไว้ในพื้นที่เก็บพักของเสีย 2 ก่อนส่งไปกำจัดยังบริษัทรับกำจัดกากของเสียที่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานราชการ * ขยะปนเปื้อนสารเคมี เช่น เศษผ้า/เศษกระดาษที่ปนเปื้อนสารเคมี หรือน้ำมันเครื่อง ประมาณ 24.6 ตันต่อปี จะรวบรวมใส่ถังขนาด 200 ลิตร และนำไปเก็บพักไว้ในพื้นที่เก็บพักของเสีย 2 ก่อนส่งไปกำจัดยังบริษัทรับกำจัดกากของเสียที่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานราชการ * ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี เช่น ถังบรรจุสารเคมี เครื่องแก้ว กระบออสเปรย์ เป็นต้น ประมาณ 1.6 ตันต่อปี จะรวบรวมใส่ถุง Big bag ขนาด 1 ตัน และนำไปเก็บพักไว้ในพื้นที่เก็บพักของเสีย 1 ที่มีการติดตั้งตะแกรงเหล็กขนาด 1 ตัน ก่อนส่งไปกำจัดยังบริษัทรับกำจัดกากของเสียที่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานราชการ ส่วนถุงบรรจุขยะจะเก็บรวบรวมส่งคืน Supplier * ฉนวนกันความร้อนใยแก้ว (Insulator) ประมาณ 0.8 ตันต่อปี จะรวบรวมใส่ถุง Big Bag ขนาด 1 ตัน และนำไปเก็บพักไว้ในพื้นที่เก็บพักของเสีย 1 ที่มีการติดตั้งตะแกรงเหล็กขนาด 1 ตัน ก่อนส่งไปกำจัดยังบริษัทรับกำจัดกากของเสียที่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานราชการ 			

ลงนาม  (นายวรอนะ เจริญวรวัฒน์) (นายกเทศมนตรี) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ธันวาคม 2567	รับรองจำนวนหน้า 36/97  W-CHEMICAL WACHULAKHONG CHEMICAL INDUSTRIES CO., LTD.	 ENVI WORK CO., LTD.	ลงนาม  (นายปรีชาวิทย์ รอดศรีรัตน์) (นายพงศ์ภัทร ศรีจรรยา) ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด ธันวาคม 2567
--	--	---	---






ตารางที่ 2 (ต่อ)

องค์ประกอบด้านสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
6. กากของเสีย (ต่อ)	<p>* ถ่านกัมมันต์เสื่อมสภาพ ประมาณ 2.3 ตันต่อ 3-4 ปี จะถูกรวบรวมใส่ถัง ขนาด 100 ลิตร และเก็บพักไว้ที่จุดเก็บชั่วคราว ก่อนให้หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากราชการ ซึ่งได้มีการประสานงานไว้ล่วงหน้ากรับไปกำจัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการต่อไป</p> <p>* ตัวเร่งปฏิกิริยาไม่เสถียรเสื่อมสภาพ ประมาณ 18.14 ตันต่อปี จะถูกรวบรวมใส่ถัง ขนาด 60 ลิตร และเก็บพักไว้ที่จุดเก็บชั่วคราว ก่อนให้หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากราชการ ซึ่งได้มีการประสานงานไว้ล่วงหน้ากรับไปกำจัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการต่อไป</p> <p>* ตัวเร่งปฏิกิริยาแพดดินัมเสื่อมสภาพประมาณ 1.48 ตันต่อ 5 ปี จะถูกรวบรวมใส่ถัง ขนาด 60 ลิตร และเก็บพักไว้ที่จุดเก็บชั่วคราว ก่อนให้หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากราชการ ซึ่งได้มีการประสานงานไว้ล่วงหน้ากรับไปกำจัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการต่อไป</p> <p>* ขยะมูลฝอยจากพนักงาน</p> <p>* ขยะมูลฝอยจากอาคารสำนักงานจะเกิดขึ้นประมาณ 236 กิโลกรัม/วัน จะรวบรวมไว้ในถังขยะมูลฝอยแบบแยกประเภทที่มีฝาปิดมิดชิด ก่อนส่งให้เทศบาลเมืองมาบตาพุดรับไปกำจัดต่อไป</p> <p>2) จัดให้มีถังรองรับขยะมูลฝอยที่เกิดจากพนักงาน 4 ประเภท ได้แก่ ขยะมูลฝอยทั่วไป ขยะมูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ ของเสียอันตราย และขยะมูลฝอยติดเชื้อ โดยกำหนดให้จัดเตรียมถังเก็บพักขยะมูลฝอยทั่วไปและขยะมูลฝอยที่สามารถนำกลับไปใช้ใหม่ได้ที่มีขนาดความจุโดยรวมได้อย่างน้อย 3 วัน ส่วนถังเก็บพักของเสียอันตรายมีการจัดเตรียมให้สามารถรองรับของเสียได้อย่างน้อย 1 เดือน</p>	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดช่วงดำเนินการ	- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด

ลงนาม...  (นายวรอนะ เจริญวรรณ) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ธันวาคม 2567	 W CHEMICAL WACHULAK CHEMICAL INDUSTRIES CO., LTD.	รับรองจำนวนหน้า 37/97  ENVI WORK CO., LTD.	ลงนาม...  (นายปริชาวิทย์ รอดรัตน์) ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด ธันวาคม 2567	ลงนาม...  (นายพงศ์ภัทร ศรีขจร) ธันวาคม 2567
---	--	---	--	--

ตารางที่ 2 (ต่อ)

องค์ประกอบด้านสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
6. กากของเสีย (ต่อ)	<p>3) กำหนดให้รถขนส่งกากของเสียอุตสาหกรรมต้องติดตั้งระบบ GPS เพื่อเป็นช่องทางควบคุมการขนส่งไปยังบริษัทรับกำจัด</p> <p>4) กำหนดให้มีผู้ควบคุมระบบการจัดการมลพิษกากอุตสาหกรรมตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง</p> <p>5) กำหนดให้มีการตรวจติดตาม (Audit) หน่วยงานรับกำจัดกากของเสียที่ได้รับอนุญาตจากทางราชการที่โครงการได้จัดส่งกากของเสียไปกำจัด เพื่อให้มั่นใจว่าหน่วยงานดังกล่าวกำจัดของเสียของโครงการ เป็นไปตามข้อกำหนดและถูกต้องตามหลักวิชาการ</p> <p>6) ดำเนินการจัดการกากของเสียที่เกิดขึ้นให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. 2566 หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด</p> <p>7) จัดให้มีการคัดแยกขยะมูลฝอย และมีการจัดการที่เหมาะสม เช่น ขยะมูลฝอยที่สามารถนำกลับไปใช้ใหม่ได้ให้รวบรวมเพื่อจำหน่ายให้กับผู้รับซื้อที่ได้รับอนุญาตจากทางราชการ เพื่อลดปริมาณขยะมูลฝอยที่นำไปกำจัด เป็นต้น</p> <p>8) รณรงค์ให้พนักงานปฏิบัติตามแนวคิด 3Rs มาใช้ในการบริหารจัดการมูลฝอยที่เกิดขึ้น คือ การลดการเกิดขยะมูลฝอยตั้งแต่ต้นทาง (Reduce) การใช้ซ้ำ (Reuse) และการปรับปรุงสภาพและนำมาใช้ซ้ำ (Recycle) พร้อมทั้งจัดทำขั้นตอนการดำเนินการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่เกิดขึ้นภายในโรงงาน และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด</p>	<p>- ตลอดเส้นทางทางขนส่ง</p> <p>- พื้นที่โครงการ</p> <p>- พื้นที่โครงการ</p> <p>- พื้นที่โครงการ</p> <p>- พื้นที่โครงการ</p> <p>- พื้นที่โครงการ</p>	<p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p>	<p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p>

ลงนาม...  (นายวรอนะ เจริญวรรณ) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ธันวาคม 2567	 W CHEMICAL WACHULAK CHEMICAL INDUSTRIES CO., LTD.	รับรองจำนวนหน้า 38/97  ENVI WORK CO., LTD.	ลงนาม...  (นายปริชาวิทย์ รอดรัตน์) ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด ธันวาคม 2567	ลงนาม...  (นายพงศ์ภัทร ศรีขจร) ธันวาคม 2567
---	---	--	--	--

ตารางที่ 2 (ต่อ)

องค์ประกอบด้าน สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
6. กากของเสีย (ต่อ)	9) กำหนดให้มีการจัดทำแผนการป้องกันอุบัติเหตุเพื่อรองรับเหตุฉุกเฉิน ในกรณีเกิดเหตุรั่วไหล และอัคคีภัย รวมทั้งจัดให้มีอุปกรณ์ความปลอดภัยและอุปกรณ์รองรับเหตุฉุกเฉินภายในบริเวณโรงงาน 10) วางแผนการขออนุญาตส่งกำจัดกากของเสียให้สอดคล้องกับช่วงเวลาการเกิดของเสียและการติดต่อประสานงานกับผู้รับกำจัดให้เป็นไปตามที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด	- พื้นที่เก็บพักของเสียของโครงการ - พื้นที่โครงการ	- ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ	- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด - บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด
7. ระดับเสียง	1) จัดทำแผนตรวจสอบและซ่อมบำรุงเครื่องจักรตามแผนงานการซ่อมบำรุง (Preventive Maintenance : PM) เพื่อป้องกันการเกิดเสียงดังเกินกว่าที่กฎหมายกำหนดจากการทำงานของเครื่องจักรที่เสื่อมสภาพ 2) ลดระดับเสียงที่แหล่งกำเนิด เช่น ใช้วัสดุป้องกัน และ/หรือผ้าครอบเครื่องจักร ใช้วัสดุดูดซับเสียงหรือการปิดครอบเครื่องจักรเพื่อลดความสั่นสะเทือน เป็นต้น 3) คัดเลือกอุปกรณ์และควบคุมระดับเสียงของเครื่องจักรอุปกรณ์ในโรงงานให้เป็นไปตามมาตรฐานทางวิศวกรรม โดยกำหนดระดับเสียงที่ระยะ 1 เมตร ไม่เกิน 85 เดซิเบล ทั้งนี้ ในกรณีที่ไม่สามารถลดระดับเสียงให้น้อยกว่า 85 เดซิเบลจะกำหนดพื้นที่ดังกล่าวให้เป็นพื้นที่ควบคุม และจัดให้มีป้ายเตือนอย่างชัดเจน 4) กำหนดให้ระดับเสียงที่บริเวณริมรั้วของโครงการต้องมีระดับเสียงไม่เกิน 70 เดซิเบล (เอ) 5) จัดทำแผนแสดงเส้นเสียง (Noise Contour Map) เพื่อกำหนดบริเวณพื้นที่ที่มีเสียงดัง ทุก 3 ปี หรือกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงการผลิตซึ่งอาจส่งผลให้ระดับเสียงในโครงการเปลี่ยนแปลง	- พื้นที่กระบวนการผลิต - พื้นที่โครงการ - พื้นที่กระบวนการผลิต - รั้วรั้วโครงการ - พื้นที่โครงการ	- ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ	- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด - บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด - บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด - บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด - บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด

ลงนาม:  (นายวรอนะ เจริญวรรัตน์) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ธันวาคม 2567	บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด  W CHEMICAL KANAKUNI CHEMICAL INDUSTRIES CO., LTD.	รับรองจำนวนหน้า 39/97  ENVI WORK CO., LTD.	ลงนาม:  (นายปรีชาวิทย์ รอดรัตน์) ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด ธันวาคม 2567
--	--	--	--





ตารางที่ 2 (ต่อ)

องค์ประกอบด้าน สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
8. การคมนาคมขนส่ง	1) หลีกเลี่ยงการขนส่งในช่วงเวลาที่มีการจราจรหนาแน่น ได้แก่ ระหว่าง 07.00-08.00 น. และ 16.30-17.30 น. รวมถึงช่วงเวลาอื่นๆ ในกรณีที่พบว่าผลกระทบด้านการจราจรต่อชุมชน 2) หลีกเลี่ยงเส้นทางขนส่งที่ผ่านชุมชน เพื่อลดผลกระทบจากการขนส่งที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงเส้นทางอื่นๆ ในกรณีที่พบว่าเส้นทางที่ใช้ในการขนส่งก่อให้เกิดผลกระทบด้านการจราจรต่อชุมชน 3) ควบคุมให้พนักงานขับรถปฏิบัติตามกฎจราจรและข้อบังคับในการใช้เส้นทางอย่างเคร่งครัด เพื่อความปลอดภัยในการขนส่ง 4) กำหนดให้มีแผนในการอบรมด้านการจราจรและความปลอดภัยให้กับพนักงานขับรถ และพนักงานที่ปฏิบัติงานด้านการขนส่ง 5) พนักงานขับรถทุกคนต้องเข้ารับการอบรมระเบียบปฏิบัติของบริษัทฯ กฎจราจร ในด้านความปลอดภัยในการขนส่ง รวมถึงการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน 6) ควบคุมการบรรจุและการบรรทุกของรถบรรทุกที่ถูกต้องและผลิตภัณฑ์ให้เป็นไปตามกฎหมาย และให้อยู่ในลักษณะที่มีความปลอดภัย 7) รถบรรทุกสารเคมี ต้องมีป้าย/ข้อความเตือนและระบุชนิด ปริมาณสารเคมีที่บรรทุก พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อของ บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด และบริษัทผู้รับขนส่ง 8) กำหนดให้มีการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานในการขนส่ง และการขนถ่ายพร้อมมาตรการตรวจสอบด้านความปลอดภัยในแต่ละขั้นตอน และแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน	- ตลอดเส้นทาง การขนส่ง - ตลอดเส้นทาง การขนส่ง - ตลอดเส้นทาง การขนส่ง - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - ตลอดเส้นทาง การขนส่ง - ตลอดเส้นทาง การขนส่ง - ตลอดเส้นทาง การขนส่ง	- ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ	- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด - บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด - บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด - บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด - บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด - บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด - บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด

ลงนาม:  (นายวรอนะ เจริญวรรัตน์) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ธันวาคม 2567	บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด  W CHEMICAL KANAKUNI CHEMICAL INDUSTRIES CO., LTD.	รับรองจำนวนหน้า 40/97  ENVI WORK CO., LTD.	ลงนาม:  (นายปรีชาวิทย์ รอดรัตน์) ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด ธันวาคม 2567
--	---	--	--



ตารางที่ 2 (ต่อ)

องค์ประกอบด้าน สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
8. การคมนาคมขนส่ง (ต่อ)	<p>9) กำหนดให้การขนส่งสารเคมีทุกครั้งต้องมีเอกสารกำกับการขนส่ง และเอกสารคำแนะนำเกี่ยวกับวัตถุอันตราย หรือเอกสารข้อมูลความปลอดภัยของสารที่ขนส่ง (Safety Data Sheet : SDS) ซึ่งมีข้อมูลในการแก้ปัญหาฉุกเฉิน และการปฐมพยาบาลเบื้องต้น</p> <p>10) กำหนดให้มีการคัดเลือกผู้ขนส่งภาชนะบรรจุสารเคมีที่เป็นวัตถุอันตรายที่มีการติดตั้ง Global Positioning System (GPS) และมีระบบควบคุมความเร็วรถ พร้อมทั้งติดหมายเลขที่รถขนส่ง เพื่อเป็นช่องทางการแจ้งหรือร้องเรียนมายังโครงการ</p> <p>11) การขนส่งพอร์ทัลไฮโดรต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับประกาศกรมการขนส่งทางบก เรื่อง กำหนดประเภทหรือชนิดและลักษณะการบรรทุกวัตถุอันตรายที่ผู้ขับรถต้องได้รับอนุญาตเป็นผู้ขับรถ ชนิดที่ 4 พ.ศ. 2553 รวมถึงกฎหมายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>12) ตรวจสอบสภาพเครื่องยนต์ของรถบรรทุกและรถขนส่งตามคู่มือการบำรุงรักษา และกำหนดให้มีการตรวจสอบความพร้อมและความปลอดภัยก่อนใช้งานรถทุกประเภท</p> <p>13) กำหนดให้รถบรรทุกของโครงการปฏิบัติตามประกาศการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ที่ 68/2557 เรื่อง การควบคุมการจราจรในกลุ่มนิคมอุตสาหกรรม และทำเรื่องอุตสาหกรรมมาบตาพุด</p>	<p>- ตลอดเส้นทาง การขนส่ง</p> <p>- ตลอดเส้นทาง การขนส่ง</p> <p>- ตลอดเส้นทาง การขนส่ง</p> <p>- พื้นที่โครงการ</p> <p>- พื้นที่โครงการ และตลอดเส้นทางขนส่ง</p>	<p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p>	<p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p>

<p>ลงนาม...  (นายวรรณะ เจริญวรรณ) (นายภัทร สหวัฒน์) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ธันวาคม 2567</p>		<p>บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด รับรองจำนวนหน้า 41/97</p>		<p>ลงนาม...  (นายประวิทย์ รอดรัตน์) (นายพงศ์ภัทร ศรีจอร์) ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด ธันวาคม 2567</p>
---	--	--	---	--

ตารางที่ 2 (ต่อ)

องค์ประกอบด้าน สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
8. การคมนาคมขนส่ง (ต่อ)	14) กำหนดให้ผู้ขับขี่ควบคุมความเร็วรถภายในพื้นที่โครงการประมาณ 30 กิโลเมตร/ชั่วโมง โดยมีการติดป้ายควบคุมความเร็วรถ สำหรับบริเวณที่ผ่านพื้นที่ชุมชนหรือพื้นที่อื่นๆ ให้ใช้ความเร็วตามที่กฎหมายกำหนด และปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัด	- พื้นที่โครงการ และตลอดเส้นทางขนส่ง	- ตลอดช่วงดำเนินการ	- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด
9. สภาพเศรษฐกิจและสังคม	<p>1) พิจารณาจ้างพนักงานในท้องถิ่นที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามความต้องการของบริษัทฯ เข้าทำงานเป็นอันดับแรก โดยจะต้องมีสัดส่วนพนักงานในท้องถิ่นอย่างน้อยร้อยละ 40 ของพนักงานทั้งหมด เพื่อส่งเสริมสภาพเศรษฐกิจ-สังคมของชนในชุมชนโดยตรง และเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน</p> <p>2) จัดให้มีการประชาสัมพันธ์ให้ชุมชนทราบในช่วงที่มีตำแหน่งว่าง เช่น การติดประกาศรับสมัครที่หน่วยงานปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ เทศบาล และป้ายประชาสัมพันธ์ของชุมชน เป็นต้น</p> <p>3) จัดให้มีการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับรายละเอียดโครงการ เช่น กระบวนการผลิต และการจัดการด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม ผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ต่างๆ เช่น แผ่นพับ โปสเตอร์ การประชุมชี้แจงชุมชน การประชาสัมพันธ์ตามหอกระจายข่าวในชุมชน การลงพื้นที่พบปะเยี่ยมเยียน และกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ เป็นต้น</p>	<p>- พื้นที่โครงการ และชุมชนใกล้เคียง</p> <p>- พื้นที่โครงการ และชุมชนใกล้เคียง</p> <p>- พื้นที่โครงการ และชุมชนใกล้เคียง</p>	<p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p>	<p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p>

<p>ลงนาม...  (นายวรรณะ เจริญวรรณ) (นายภัทร สหวัฒน์) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ธันวาคม 2567</p>		<p>บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด รับรองจำนวนหน้า 42/97</p>		<p>ลงนาม...  (นายประวิทย์ รอดรัตน์) (นายพงศ์ภัทร ศรีจอร์) ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด ธันวาคม 2567</p>
---	---	--	--	--





ตารางที่ 2 (ต่อ)

องค์ประกอบด้าน สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
9. สภาพเศรษฐกิจและสังคม (ต่อ)	<p>4) จัดให้มีทีมงานมวลชนสัมพันธ์ เพื่อวางแผนและดำเนินการประชาสัมพันธ์โครงการให้เป็นที่ยอมรับในชุมชน โดยการพบปะหรือเข้าเยี่ยมชมผู้ว่าชุมชน/ประชาชนในพื้นที่รัศมี 5 กิโลเมตร เช่น กิจกรรมเยี่ยมผู้นำชุมชน กิจกรรมสวนสรวนชุมชน การเข้าร่วมกิจกรรม และประเพณีของชุมชน เป็นต้น รวมถึงนำเสนอผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการเพื่อให้เกิดความเข้าใจตรงกัน อันจะเป็นการสร้างเชื่อมั่นและไว้วางใจต่อการดำเนินงานของโครงการ</p> <p>5) กำหนดให้มีโครงการเปิดบ้านสวนสัมพันธ์ (Open House) เพื่อให้ประชาชนรอบพื้นที่โครงการได้รับความเชื่อมั่นและคลายข้อกังวลใจ โดยเปิดโอกาสให้กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน ทั้งภาครัฐภาคเอกชน และชุมชนโดยรอบเข้าเยี่ยมชมการดำเนินงานของโครงการ</p> <p>6) จัดให้มีแผนการดำเนินงานด้านมวลชนสัมพันธ์และความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กร (CSR) โดยยึดหลักการมีส่วนร่วมกิจกรรมชุมชน การส่งเสริมและการสนับสนุนกิจกรรมของท้องถิ่นรวมถึงการส่งเสริมหรือสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์ให้กับชุมชนและท้องถิ่น ทั้งนี้ให้ครอบคลุมถึงกิจกรรมด้านการศึกษาและเยาวชน ด้านศาสนาและวัฒนธรรม ด้านสังคมและเศรษฐกิจ ด้านสิ่งแวดล้อม และด้านสาธารณสุข/สุขภาพอนามัยและคุณภาพชีวิต</p>	<p>- พื้นที่โครงการ และชุมชนใกล้เคียง รัศมี 5 กิโลเมตร</p> <p>- พื้นที่โครงการ และชุมชนใกล้เคียง รัศมี 5 กิโลเมตร</p> <p>- พื้นที่โครงการ และชุมชนใกล้เคียง</p>	<p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p>	<p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p>

ลงนาม  (นายวรอนะ เจริญวรรณ) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ธันวาคม 2567	 W-CHEMICAL WACHAN CHANG CHEMICALS CO., LTD.	ENVI WORK CO., LTD. 	ลงนาม  (นายปรีชาวิทย์ รอดรัตน์) ผู้อำนวยการ บริษัท เ็นไว เวิร์ค จำกัด ธันวาคม 2567
--	--	---	--

ตารางที่ 2 (ต่อ)

องค์ประกอบด้าน สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
9. สภาพเศรษฐกิจและสังคม (ต่อ)	<p>7) กำหนดให้มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนจากชุมชน และประชาสัมพันธ์ช่องทางดังกล่าวให้ชุมชนได้ทราบ ซึ่งสามารถยื่นข้อร้องเรียนได้โดยการส่งจดหมาย โทรศัพท์ โทรสาร หรือร้องเรียนโดยตรงกับทางโครงการ โดยฝังขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียน อ้างถึงรูปที่ 1</p> <p>8) กำหนดให้บริษัทเข้าร่วมกับคณะกรรมการติดตามตรวจสอบด้านสิ่งแวดล้อมและมวลชนสัมพันธ์ ของนิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ตะวันออก (มาบตาพุด) เพื่อให้มีส่วนร่วมในการกำกับดูแล ตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และมาติดตามตรวจสอบผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมของโครงการ รวมถึงมีส่วนร่วมในการเสนอแนะเกี่ยวกับแนวทางป้องกันและแก้ไขข้อร้องเรียนจากแต่ละภาคส่วน รวมทั้งในการเสนอแนะกิจกรรมมวลชนสัมพันธ์ และการชดเชยเยียวยา โดยจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายใน 90 วันก่อนเริ่มกิจกรรมก่อสร้างและดำเนินงาน โดยองค์ประกอบของคณะกรรมการประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> * ผู้แทนภาคประชาชน * ผู้แทนภาคราชการ * นักวิชาการในท้องถิ่น * ผู้แทนจากภาคนิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ตะวันออก (มาบตาพุด)/ บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด 	<p>- พื้นที่โครงการ</p> <p>- พื้นที่โครงการ</p>	<p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p>	<p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p>

ลงนาม  (นายวรอนะ เจริญวรรณ) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ธันวาคม 2567	 W-CHEMICAL WACHAN CHANG CHEMICALS CO., LTD.	ENVI WORK CO., LTD. 	ลงนาม  (นายปรีชาวิทย์ รอดรัตน์) ผู้อำนวยการ บริษัท เ็นไว เวิร์ค จำกัด ธันวาคม 2567
--	---	---	--

ตารางที่ 2 (ต่อ)

องค์ประกอบด้าน สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
10. สุขภาพ	<p>1) กำหนดให้มีการเก็บบันทึกข้อมูลสุขภาพของพนักงานและผู้รับเหมา (เฉพาะผู้รับเหมารายเดือนที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ของโรงงานเป็นประจำทุกวัน ซึ่งโครงการเป็นผู้รับผิดชอบในการตรวจสุขภาพเท่านั้น โดยไม่รวมผู้รับเหมาในช่วงที่มีการหยุดการผลิตเพื่อดำเนินการซ่อมบำรุงเครื่องจักรและอุปกรณ์ประจำปี (Shutdown/Turnaround)) ในฐานะข้อมูลสุขภาพของโรงงานเป็นระยะเวลา 30 ปี ภายหลังที่มีพนักงานออกจากการทำงาน ยกเว้นในกรณี ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> * กรณีที่พนักงานหรือผู้รับเหมาทำงานกับโครงการเป็นระยะเวลาน้อยกว่า 1 ปี ให้โครงการมอบบันทึกข้อมูลสุขภาพให้กับพนักงานและผู้รับเหมาเมื่อออกจากการทำงาน * กรณีที่โครงการจะเลิกดำเนินการ ให้โครงการส่งบันทึกข้อมูลสุขภาพของพนักงานและผู้รับเหมาให้กับผู้ว่าจ้างของพนักงานและผู้รับเหมาต่อไป หากไม่มีผู้ว่าจ้างรายต่อไป ให้โครงการแจ้งให้พนักงานและผู้รับเหมาทราบสิทธิในการขอบันทึกข้อมูลสุขภาพของตนเองล่วงหน้าอย่างน้อย 3 เดือน ก่อนที่โครงการจะเลิกดำเนินการ <p>2) จัดทำฐานข้อมูลสุขภาพของพนักงานเพื่อนำมาใช้ประกอบการวิเคราะห์หาสาเหตุในการเกิดความคิดผิดปกติของผลการตรวจสุขภาพของพนักงานประจำปีในแต่ละพื้นที่ดำเนินงานโดยเฉพาะพื้นที่เสี่ยง พร้อมระบุอายุงานของพนักงานที่ทำงานในพื้นที่นั้น และวิเคราะห์ความเชื่อมโยงผลการตรวจวัดเพื่อเฝ้าระวังการรับสัมผัสสิ่งแวดล้อมสุขภาพกับฐานข้อมูลสุขภาพด้วย</p>	<p>- พนักงานและผู้รับเหมา</p> <p>- พื้นที่โครงการ</p>	<p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p>	<p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p>

ลงนาม..... (นายวรรณะ เจริญวรรัตน์) (นายภัท สหวัฒน์) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ธันวาคม 2567	 W CHEMICAL WATANA CHEMICAL INDUSTRIES CO., LTD.	รับรองจำนวนหน้า 45/97  ENVI WORK CO., LTD.	ลงนาม..... (นายปริชาวิทย์ รอดศรีรัตน์) (นายพงศ์ภัทร ศรีจอร์) ผู้อำนวยการ บริษัท เอนไว เวิร์ค จำกัด ธันวาคม 2567
---	--	---	--

ตารางที่ 2 (ต่อ)

องค์ประกอบด้าน สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
10. สุขภาพ (ต่อ)	<p>3) จัดให้มีสมุดสุขภาพประจำตัวพนักงาน เพื่อรวบรวมและจัดเก็บข้อมูลการตรวจสุขภาพสำหรับใช้เป็นฐานข้อมูลในการเฝ้าระวังด้านสุขภาพที่เกิดจากการทำงาน</p> <p>4) กำหนดให้มีการแจ้งมาตรการเตรียมตัวของพนักงานก่อนเข้ารับการตรวจสุขภาพ</p> <p>5) กำหนดให้มีการตรวจสุขภาพของพนักงานใหม่และการตรวจสุขภาพพนักงานประจำปี และกำหนดให้มีการตรวจสุขภาพของพนักงานตามปัจจัยเสี่ยง โดยแพทย์อาชีวเวชศาสตร์ และกรณีที่เกิดผลการตรวจสุขภาพพนักงาน พบว่าผิดปกติ อันเนื่องมาจากการทำงาน โครงการจะต้องหาสาเหตุความผิดปกติ พร้อมทั้งทบทวนขั้นตอนการปฏิบัติงานดังกล่าว เพื่อมอบหมายหรือเปลี่ยนแปลงหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานที่มีผลการตรวจผิดปกติให้เหมาะสม เพื่อป้องกันการเกิดความคิดผิดปกติซ้ำ เช่น การหมุนเวียนการทำงาน การเปลี่ยนหน้าที่ความรับผิดชอบ เป็นต้น</p> <p>6) จัดหาสถานพยาบาลให้กับพนักงานของโครงการเพื่อลดความแออัดของสถานพยาบาลชุมชน</p> <p>7) สนับสนุนหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ ทั้งในด้านส่งเสริม พื้นที่ ป้องกัน และดูแลรักษา ตามที่ร้องขอตามความเหมาะสม</p> <p>8) จัดส่งข้อมูลจำนวนพนักงาน ข้อมูลสารเคมี (SDS) และข้อมูลจำเป็นอื่นๆ ให้หน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ เพื่อใช้ในการวางแผนต่อไป</p>	<p>- พื้นที่โครงการ</p> <p>- พื้นที่โครงการ</p> <p>- พนักงาน</p> <p>- พื้นที่โครงการ</p> <p>- หน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่</p> <p>- หน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่</p>	<p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p>	<p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p>

ลงนาม..... (นายวรรณะ เจริญวรรัตน์) (นายภัท สหวัฒน์) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ธันวาคม 2567	 W CHEMICAL WATANA CHEMICAL INDUSTRIES CO., LTD.	รับรองจำนวนหน้า 46/97  ENVI WORK CO., LTD.	ลงนาม..... (นายปริชาวิทย์ รอดศรีรัตน์) (นายพงศ์ภัทร ศรีจอร์) ผู้อำนวยการ บริษัท เอนไว เวิร์ค จำกัด ธันวาคม 2567
---	---	--	--

ตารางที่ 2 (ต่อ)

องค์ประกอบด้าน สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
10. สุขภาพ (ต่อ)	<p>9) กำหนดให้มีเกณฑ์การคัดเลือกและประเมินคุณภาพของสถานบริการสุขภาพ และห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ที่โครงการให้บริการตรวจสอบสุขภาพพนักงานประจำ ทั้งนี้ แนวทางการตรวจสอบและประเมินสถานบริการสุขภาพจะเป็นไปตาม กระบวนการคู่ค้า (Supplier Management) เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเป็นธรรม (Corporate Governance)</p> <p>10) โครงการต้องจัดให้มีสิ่งจำเป็นในการปฐมพยาบาลและการรักษาพยาบาลให้ สอดคล้องตามกฎหมายกระทรวงว่าด้วยการจัดสวัสดิการในสถานประกอบการ พ.ศ. 2548 หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้</p> <p>(1) จัดให้มีห้องรักษาพยาบาลหรือหน่วยปฐมพยาบาลพร้อมเตียงพักคนไข้อย่าง น้อย 1 เตียง พร้อมทั้งจัดให้มีเวชภัณฑ์ ยา และอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้นอย่าง เพียงพอเพื่อให้พนักงานสามารถเข้ารับการรักษาพยาบาลที่หน่วยปฐมพยาบาล เบื้องต้นกรณีเจ็บป่วยเล็กน้อย</p> <p>(2) กำหนดให้มีพยาบาลระดับเทคนิคขึ้นไปประจำโรงงาน และจัดให้มีแพทย์แผน ปัจจุบันเข้ามารักษาตรวจตามวาระหรือช่วงเวลาตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อเป็น การแบ่งเบาภาระของหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่</p>	<p>- พื้นที่โครงการ</p> <p>- พื้นที่โครงการ</p>	<p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p>	<p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p>

<p>ลงนาม <u>นายวราธรณ์ เจริญวัฒน์</u> (นายวราธรณ์ เจริญวัฒน์)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>วันทาม 2567</p>	 <p>รับรองจำนวนหน้า 47/97</p> <p>ENVI WORK CO., LTD.</p>	<p>ลงนาม <u>นายปริชาวิทย์ รอดศรีรัตน์</u> (นายปริชาวิทย์ รอดศรีรัตน์)</p> <p>ผู้ชำนาญการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด</p> <p>วันทาม 2567</p>	<p>ลงนาม <u>นายพงศ์ภัทร ศรีขจร</u> (นายพงศ์ภัทร ศรีขจร)</p> <p>วันทาม 2567</p>
---	--	--	--

ตารางที่ 2 (ต่อ)

องค์ประกอบด้าน สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
11. อาชีวอนามัย และความปลอดภัย	<p>1) กำหนดให้มีการออกแบบระบบป้องกันอัคคีภัย อุปกรณ์ฉุกเฉินและระยะ ปลอดภัยระหว่างอุปกรณ์ ให้เป็นไปตามมาตรฐานของประเทศไทยตามที่ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด และเป็นไปตามมาตรฐานของ American Petroleum Institutet (API) และมาตรฐานของ National Fire Protection Association (NFPA) พร้อมทั้งจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัยอย่าง เพียงพอตามที่กฎหมาย/มาตรฐานกำหนด เช่น ระบบตรวจจับก๊าซฟลูออไรด์ไฮโดร ระบบตรวจจับก๊าซไวไฟ ถังดับเพลิง ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิง หัวดับเพลิง แท่นป้อนฉีดโฟม/น้ำดับเพลิง ระบบสัญญาณเตือน หัวฉีดน้ำดับเพลิง ระบบ สปริงเกอร์ เป็นต้น</p> <p>2) จัดให้มีน้ำสำรองดับเพลิงปริมาณอย่างน้อย 424 ลูกบาศก์เมตร ซึ่งเพียงพอต่อ การรองรับกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน และเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด พร้อมทั้งจัด ให้มีถังเก็บโฟมดับเพลิงขนาด 3,500 ลิตร จำนวน 1 ถัง เพื่อเก็บสำรองโฟม ดับเพลิงไว้ใช้ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน</p> <p>3) จัดให้มีเครื่องสูบน้ำดับเพลิงที่ขับเคลื่อนด้วยเครื่องยนต์ดีเซลขนาด 227 ลูกบาศก์เมตรต่อชั่วโมง จำนวน 1 ชุด และขนาด 159 ลูกบาศก์เมตรต่อชั่วโมง จำนวน 1 ชุด</p> <p>4) จัดทำมาตรการอนุรักษ์การได้ยิน (Hearing Conservation Program) ให้ เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดและเป็นไปตามหลักวิชาการในการบริหารจัดการ ป้องกันไม่ให้พนักงานสัมผัสระดับเสียงดังเป็นเวลานาน เช่น กำหนดระยะเวลา การทำงานเพื่อลดระยะเวลาที่พนักงานสัมผัสเสียงดังการสลับพนักงาน/ การสลับวันทำงานในพื้นที่ที่มีเสียงดัง และปรับปรุงข้อมูลอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง</p>	<p>- พื้นที่โครงการ</p> <p>- พื้นที่โครงการ</p> <p>- พื้นที่โครงการ</p> <p>- พื้นที่โครงการ</p>	<p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p>	<p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p>

<p>ลงนาม <u>นายวราธรณ์ เจริญวัฒน์</u> (นายวราธรณ์ เจริญวัฒน์)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>วันทาม 2567</p>	 <p>รับรองจำนวนหน้า 48/97</p> <p>ENVI WORK CO., LTD.</p>	<p>ลงนาม <u>นายปริชาวิทย์ รอดศรีรัตน์</u> (นายปริชาวิทย์ รอดศรีรัตน์)</p> <p>ผู้ชำนาญการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด</p> <p>วันทาม 2567</p>	<p>ลงนาม <u>นายพงศ์ภัทร ศรีขจร</u> (นายพงศ์ภัทร ศรีขจร)</p> <p>วันทาม 2567</p>
---	--	--	--


ตารางที่ 2 (ต่อ)

องค์ประกอบด้าน สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
11. อาชีวอนามัย และความปลอดภัย (ต่อ)	<p>5) จัดให้มีการอบรมและให้ความรู้แก่พนักงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน ลักษณะสมบัติและอันตรายของสารเคมี การปฐมพยาบาล และขั้นตอนการปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัยตามแผนอบรมประจำปีเป็นประจำ</p> <p>6) จัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานและดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนด</p> <p>7) จัดให้มีระบบใบอนุญาตให้ปฏิบัติงาน (Work Permit) เพื่อใช้ควบคุมการปฏิบัติงานในพื้นที่โรงงาน</p> <p>8) ตรวจสอบสถานที่ทำงานให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย ปลอดภัย เพื่อลดโอกาสเกิดอุบัติเหตุ</p> <p>9) ติดป้ายหรือข้อความเตือนในที่ที่อาจมีอันตรายและจำเป็นต้องสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล</p> <p>10) ติดตั้งที่ล้างตาและฝักบัวฉุกเฉินในสถานที่ที่เกี่ยวข้องหรือมีโอกาสสัมผัสกับสารเคมี</p> <p>11) จัดเตรียมอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล เช่น ที่ครอบหู ถุงมือยาง ชุดกันสารเคมี เป็นต้น ไว้อย่างเพียงพอและเหมาะสมกับลักษณะการทำงาน และควบคุมให้พนักงานสวมใส่อย่างเคร่งครัดในขณะปฏิบัติงาน รวมทั้งจัดให้มีการอบรมพนักงาน เกี่ยวกับวิธีการใช้ การเก็บ และการดูแลรักษาอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล ดังกล่าว</p>	<p>- พื้นที่โครงการ</p> <p>- พื้นที่โครงการ</p> <p>- พื้นที่โครงการ</p> <p>- พื้นที่โครงการ</p> <p>- พื้นที่โครงการ</p> <p>- พื้นที่โครงการ</p> <p>- พื้นที่โครงการ</p>	<p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p>	<p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p>

ลงนาม:  (นายวรชณะ เจริญวรรัตน์) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ธันวาคม 2567	ลงนาม:  (นายวิฑูรย์ สหวัฒน์) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ธันวาคม 2567	 W CHEMICAL WACHAIAN CHEMICAL INDUSTRIES CO., LTD.	รับรองจำนวนหน้า 49/97  ENVI WORK CO., LTD.	ลงนาม:  (นายบรรจวีร์ วรรณรัตน์) ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด ธันวาคม 2567	ลงนาม:  (นายพงศ์ภัทร ศรีขจร) ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด ธันวาคม 2567
--	---	--	---	---	--


ตารางที่ 2 (ต่อ)

องค์ประกอบด้าน สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
11. อาชีวอนามัย และความปลอดภัย (ต่อ)	<p>12) จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันเสียงดัง เช่น ที่อุดรหู ที่ครอบหู เป็นต้น อย่างเพียงพอ และกำหนดเขตข้ออุปกรณ์ป้องกันเสียงดัง พร้อมทั้งติดป้ายเตือนการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันเสียงในบริเวณพื้นที่ที่มีระดับเสียงดังเกิน 85 เดซิเบลเอ รวมทั้งควบคุมให้พนักงานสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันเสียงดังเมื่อต้องเข้าไปในพื้นที่ที่มีเสียงดังอย่างเคร่งครัด</p> <p>13) ติดตั้งกล่องวงจรปิดและอุปกรณ์วัดความดันภายในห้องเครื่องเป่าอากาศ (Blower Room) โดยแสดงผลการตรวจวัดที่หน้าของห้องควบคุม เพื่อตรวจสอบการทำงานภายในห้องเครื่องเป่าอากาศ สำหรับกรณีตรวจเช็คหรือซ่อมแซมเครื่องจักรจะมีพนักงานเข้าตรวจภายในห้องเครื่องเป่าอากาศ โดยสวมใส่ที่ครอบหูทุกครั้ง</p> <p>14) กำหนดให้มีแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน 3 ระดับ รูปที่ 3 ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> * เหตุฉุกเฉินระดับ 1 เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นที่หัวหน้าแผนกพิจารณาแล้วเห็นว่าเหตุการณ์ไม่ขยายตัวออกไปและสามารถระงับเหตุฉุกเฉินนั้นได้ด้วยตัวเอง * เหตุฉุกเฉินระดับ 2 เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นที่ผู้จัดการโรงงานพิจารณาแล้วเห็นว่าเหตุการณ์ที่ไม่สามารถควบคุมได้ จำเป็นต้องร้องขอการสนับสนุนจากนิคมฯ * เหตุฉุกเฉินระดับ 3 เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นที่ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉินพิจารณาแล้วเห็นว่าพิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นเหตุการณ์ที่ไม่สามารถควบคุมได้ ต้องร้องขอความช่วยเหลือจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/เทศบาล <p>ทั้งนี้ แผนฉุกเฉินจะครอบคลุมเหตุฉุกเฉินอันเนื่องมาจากสารเคมีรั่วไหล การเกิดอัคคีภัย การระเบิด รวมถึงมีการฝึกซ้อมแผนปฏิบัติการในภาวะฉุกเฉินภายในโครงการและซ้อมร่วมกับหน่วยงานภายนอกปีละ 1 ครั้ง</p>	<p>- พื้นที่โครงการ</p> <p>- ห้องเครื่องเป่าอากาศ (Blower Room)</p> <p>- พื้นที่โครงการ</p>	<p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p>	<p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p>

ลงนาม:  (นายวรชณะ เจริญวรรัตน์) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ธันวาคม 2567	ลงนาม:  (นายวิฑูรย์ สหวัฒน์) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ธันวาคม 2567	 W CHEMICAL WACHAIAN CHEMICAL INDUSTRIES CO., LTD.	รับรองจำนวนหน้า 50/97  ENVI WORK CO., LTD.	ลงนาม:  (นายบรรจวีร์ วรรณรัตน์) ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด ธันวาคม 2567	ลงนาม:  (นายพงศ์ภัทร ศรีขจร) ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด ธันวาคม 2567
--	---	---	--	---	--

ตารางที่ 2 (ต่อ)

องค์ประกอบด้าน สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
11. อาชีวอนามัย และความปลอดภัย (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> * ผู้ควบคุมงานยื่นเอกสารใบขออนุญาตทำงานในที่อับอากาศและเอกสารสนับสนุน เพื่อขออนุญาตเข้าทำงาน และเตรียมความพร้อมในการตรวจสอบและยืนยันคุณสมบัติของผู้เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน มาตรการปิดกั้นและควบคุมพื้นที่ อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในการปฏิบัติงาน และอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล โดยผู้ควบคุมงานจะต้องดำเนินการติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่ติดตั้งระบบ เช่น กรณีเป็นพื้นที่อับอากาศที่มีการติดตั้งระบบไฟฟ้า ต้องติดต่อแผนกซ่อมบำรุง เป็นต้น หรือจำเป็นต้องกันพื้นที่ให้ดำเนินการให้เรียบร้อย * ผู้อนุญาตพิจารณาและตรวจสอบเอกสารก่อนการลงนามอนุมัติอนุญาตให้ทำงานในที่อับอากาศ โดยต้องตรวจสอบพื้นที่และพร้อมทั้งประเมินความเสี่ยงงาน ก่อนอนุมัติทุกครั้ง * ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการทำงานในที่อับอากาศ เข้าร่วมประชุมกลุ่มก่อนเปิดงาน เพื่อรับทราบรายละเอียดและขอบเขตของการปฏิบัติงานทั้งหมด พร้อมทั้งให้ผู้ปฏิบัติงานลงชื่อเข้าทำงาน และเปิดงานในระหว่างที่ปฏิบัติงาน * การสิ้นสุดการทำงานและสั่งหยุดงาน พิจารณาเงื่อนไขหลัก 3 เงื่อนไข คือ การสิ้นสุดงานเนื่องจากเสร็จสิ้นภารกิจ การสิ้นสุดงานเนื่องจากใบขออนุญาตหมดอายุ การสิ้นสุดงานเนื่องจากมีปัญหาระหว่างเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน * ผู้ควบคุมแจ้งดำเนินการปิดงานต่อผู้อนุญาตภายหลังสิ้นสุดงาน และผู้เกี่ยวข้องต้องตรวจสอบความเรียบร้อยก่อนลงชื่อปิดงาน 			

ลงนาม  (นายวรธนะ เจริญวงศ์) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ธันวาคม 2567	 บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด W CHEMICAL VANACHAY CHEMICAL INDUSTRIES CO., LTD.	รับรองจำนวนหน้า 53/97 	ลงนาม  (นายประวิทย์ รอดรัตน์) (นายพงศ์ภัทร ศรีขจร) ผู้อำนวยการ บริษัท เ็นไว เวิร์ค จำกัด ธันวาคม 2567
--	--	--	---

ตารางที่ 2 (ต่อ)

องค์ประกอบด้าน สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
12. ความเสี่ยง และ อันตรายร้ายแรง	มาตรการด้านการจัดการความปลอดภัยกระบวนการผลิตทั่วไป 1) จัดทำการประเมินความเสี่ยงสำหรับหน่วยผลิต/อุปกรณ์ที่มีการปรับปรุง/เปลี่ยนแปลง /ติดตั้งเพิ่มเติม โดยผู้เชี่ยวชาญและวิศวกรผู้เกี่ยวข้องของโครงการและบริษัทผู้ออกแบบ เพื่อให้เกิดความปลอดภัย โดยทำในช่วงการออกแบบรายละเอียด (Detail Design) และส่งให้หน่วยงานอนุญาต (กนอ.) พิจารณาก่อนเดินเครื่องการผลิตของโครงการขยาย/เปลี่ยนแปลง 2) ให้มีการประเมินความเสี่ยงจากกระบวนการผลิต และจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามแผนบริหาร จัดการความเสี่ยงตามรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงอันตรายที่อาจเกิดจากการประกอบกิจการโรงงาน โดยโครงการจะจัดส่งรายงานดังกล่าวต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม และ กนอ. ทุก 5 ปี 3) กำหนดให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขเกี่ยวกับมาตรฐานการจัดการความปลอดภัยกระบวนการผลิตและการตรวจประเมินความปลอดภัยกระบวนการผลิตตามข้อบังคับคณะกรรมการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขในการประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2559 และที่มีการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม 4) จัดให้มีระบบการจัดการความปลอดภัยกระบวนการผลิต (Process Safety Management : PSM) เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการบริหารความปลอดภัยในกระบวนการผลิตให้มีประสิทธิภาพ	- พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ	- ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ	- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด - บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด - บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด - บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด

ลงนาม  (นายวรธนะ เจริญวงศ์) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ธันวาคม 2567	 บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด W CHEMICAL VANACHAY CHEMICAL INDUSTRIES CO., LTD.	รับรองจำนวนหน้า 54/97 	ลงนาม  (นายประวิทย์ รอดรัตน์) (นายพงศ์ภัทร ศรีขจร) ผู้อำนวยการ บริษัท เ็นไว เวิร์ค จำกัด ธันวาคม 2567
--	---	---	---

ตารางที่ 2 (ต่อ)

องค์ประกอบด้าน สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
12. ความเสี่ยง และ อันตรายร้ายแรง (ต่อ)	<p>5) กำหนดแผนงานการตรวจประเมินภายใน (Internal Audit) โดยคณะกรรมการผู้ตรวจประเมินภายในของโครงการ และการตรวจประเมินภายนอก (External Audit) โดยคณะผู้ตรวจประเมินที่ขึ้นทะเบียนกับกรมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เพื่อทบทวนระบบความปลอดภัยและการจัดการที่ได้ดำเนินการเป็นไปตามมาตรฐานการจัดการความปลอดภัยกระบวนการผลิต</p> <p>6) กำหนดให้มีการจัดทำข้อมูลและขั้นตอนแผนการปฏิบัติงาน โดยให้พนักงานมีส่วนร่วมและรับทราบการเข้าถึงข้อมูลต่างๆ หรือการปฏิบัติเพื่อความปลอดภัย โดยมีรายละเอียดรายละเอียดด้านต่างๆ เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> * ข้อมูลความปลอดภัยกระบวนการผลิต (Process Safety Information : PSI) * ข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมี (Safety Data Sheet : SDS) * การวิเคราะห์อันตรายจากกระบวนการผลิต (Process Hazard Analysis : PHA) * ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Operating Procedures : OP) * การฝึกอบรม (Training) * การจัดการความปลอดภัยผู้รับเหมา (Contractor Safety Management : CSM) * การทบทวนความปลอดภัยก่อนเริ่มเดินเครื่อง (Pre-Startup Safety Review : PSSR) * ความพร้อมใช้ของอุปกรณ์ (Mechanical Integrity : MI) * การอนุญาตทำงานที่อาจทำให้เกิดความร้อนและประกายไฟ (Hot Work Permits) และการอนุญาตทำงานที่ไม่ใช่งานประจำ (Non-Routine Work Permits) * การจัดการการเปลี่ยนแปลง (Management of Change : MOC) * การสอบสวนอุบัติการณ์ (Incident Investigation : II) * การเตรียมความพร้อมและการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน (Emergency Planing and Response : ERR) * การตรวจประเมินการปฏิบัติตามข้อกำหนด (Compliance Audits) 	<p>- พื้นที่โครงการ</p> <p>- พื้นที่โครงการ</p>	<p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p>	<p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p>

<p>ลงนาม <u>นายวราธร ใจบุญรัตน์</u> (นายวราธร ใจบุญรัตน์) (นายภัทร สหวัฒน์)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>ธันวาคม 2567</p>	 <p>บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>รับรองจำนวนหน้า 55/97</p> <p>ENVI WORK CO., LTD.</p>	<p>ลงนาม <u>นายประวิทย์ รอดศรีรัตน์</u> (นายประวิทย์ รอดศรีรัตน์) (นายพงศ์ภัทร ศรีขจร)</p> <p>ผู้ชำนาญการ บริษัท เ็นไว เวิร์ค จำกัด</p> <p>ธันวาคม 2567</p>
--	---	---

ตารางที่ 2 (ต่อ)

องค์ประกอบด้าน สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
12. ความเสี่ยง และ อันตรายร้ายแรง (ต่อ)	<p>7) กำหนดให้จัดทำข้อมูลอุปกรณ์ในกระบวนการผลิต ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> * วัสดุที่ใช้ในการสร้างอุปกรณ์และลักษณะที่ใช้ในกระบวนการผลิต รวมทั้งท่อและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง * แผนภาพระบบท่อและเครื่องมือวัด (Piping and Instrumentation Diagrams : P&IDs) * การจำแนกบริเวณอันตรายทางไฟฟ้า (Electrical Area Classification) * การออกแบบระบบที่ใช้ในการลดความดัน และพื้นฐานการออกแบบ * การออกแบบระบบระบายอากาศ * ข้อกำหนด (Codes) และมาตรฐาน (Standards) ที่นำมาใช้ในการออกแบบ * การออกแบบระบบความปลอดภัยต่าง ๆ เช่น อุปกรณ์เชื่อมโยงเพื่อห้ามการทำงาน (Interlock) ระบบตรวจจับ ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ และระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย เป็นต้น <p>8) การออกแบบอุปกรณ์กระบวนการผลิตจะต้องเป็นไปตามมาตรฐานและวิธีปฏิบัติทางวิศวกรรมที่ดีที่ได้รับการรับรองและเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป (Recognized and Generally Accepted Good Engineering Practices : RAGAGEP)</p> <p>9) จัดให้มีการทบทวนและปรับปรุงเอกสารข้อมูลความปลอดภัยกระบวนการผลิตให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ</p>	<p>- พื้นที่โครงการ</p> <p>- พื้นที่โครงการ</p> <p>- พื้นที่โครงการ</p>	<p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p>	<p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p>

<p>ลงนาม <u>นายวราธร ใจบุญรัตน์</u> (นายวราธร ใจบุญรัตน์) (นายภัทร สหวัฒน์)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>ธันวาคม 2567</p>	 <p>บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>รับรองจำนวนหน้า 56/97</p> <p>ENVI WORK CO., LTD.</p>	<p>ลงนาม <u>นายประวิทย์ รอดศรีรัตน์</u> (นายประวิทย์ รอดศรีรัตน์) (นายพงศ์ภัทร ศรีขจร)</p> <p>ผู้ชำนาญการ บริษัท เ็นไว เวิร์ค จำกัด</p> <p>ธันวาคม 2567</p>
--	--	---

ตารางที่ 2 (ต่อ)

องค์ประกอบด้าน สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
12. ความเสี่ยง และ อันตรายร้ายแรง (ต่อ)	<p>10) จัดทำการวิเคราะห์อันตรายจากกระบวนการผลิต ทั้งนี้ วิธีการวิเคราะห์อันตรายกระบวนการผลิตต้องเป็นระบบและเหมาะสมต่อกระบวนการผลิต โดยสามารถขั้บ ประเมิน และควบคุมอันตรายที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการผลิตครอบคลุมถึงการจัดเก็บ การใช้ การผลิต และการขนส่งหรือเคลื่อนย้ายสารเคมีอันตรายร้ายแรงให้เป็นไปตามข้อบังคับคณะกรรมการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2559 <u>และที่มีการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม</u></p> <p>11) จัดให้มีขั้นตอนการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับข้อมูลความปลอดภัยกระบวนการผลิตและผลการวิเคราะห์อันตรายกระบวนการผลิต โดยขั้นตอนการปฏิบัติงานอย่างน้อยจะต้องประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> * ขั้นตอนสำหรับแต่ละระยะปฏิบัติการ (Operating Phase) * ขีดจำกัดในการปฏิบัติงาน (Operating Limits) * ข้อควรระวังเกี่ยวกับสุขภาพและความปลอดภัย * ระบบความปลอดภัยและอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น อุปกรณ์การเชื่อมโยง กลไกการควบคุมจากภายใน อุปกรณ์เชื่อมโยงเพื่อห้ามการทำงาน (Interlock) ระบบตรวจจับ ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย เป็นต้น 	<p>- พื้นที่โครงการ</p> <p>- พื้นที่โครงการ</p>	<p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p>	<p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p>

<p>ลงนาม <u>นายวราธร ใจอินทร์</u> (นายวราธร ใจอินทร์) (นายภัทรา สหวัฒน์)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>วันทาม 2567</p>		<p>รับรองจำนวนหน้า 57/97</p> <p>ENVI WORK CO., LTD.</p>		<p>ลงนาม <u>นายปรีชาวิทย์ รอดรัตน์</u> (นายปรีชาวิทย์ รอดรัตน์) (นายพงศ์ภัทร ศรีขจร)</p> <p>ผู้ชำนาญการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด</p> <p>วันทาม 2567</p>
--	--	--	--	---

ตารางที่ 2 (ต่อ)

องค์ประกอบด้าน สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
12. ความเสี่ยง และ อันตรายร้ายแรง (ต่อ)	<p>มาตรการสำหรับหน่วยผลิตฟอร์มัลดีไฮด์</p> <p>12) ติดตั้งระบบตรวจจับการรั่วไหลของฟอร์มัลดีไฮด์ (Fixed Gas Detector) 4 จุด ได้แก่ บริเวณอาคารควบคุมการผลิต บริเวณลานถังเก็บกักฟอร์มัลดีไฮด์ บริเวณริมรั้วโครงการด้านทิศตะวันตก และบริเวณริมรั้วโครงการด้านทิศใต้ โดยค่าระดับการเตือนการรั่วไหลของฟอร์มัลดีไฮด์แบ่งออกเป็น 2 ระดับ คือ</p> <ul style="list-style-type: none"> * ระดับ Low Alarm (0.375 ppm) ระบบจะทำการส่งสัญญาณเตือนไปที่ห้องควบคุมการผลิต เมื่อพบปริมาณฟอร์มัลดีไฮด์มีค่ามากกว่าหรือเท่ากับ 0.375 ppm ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 50 ของขีดจำกัดความเข้มข้นของฟอร์มัลดีไฮด์เฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงาน (TLV-TWA) เมื่อสัญญาณเตือนดังขึ้น พนักงานจะต้องตรวจสอบหาสาเหตุของปัญหา และดำเนินการแก้ไขทันที * ระดับ High Alarm (0.60 ppm) ระบบจะทำการส่งสัญญาณเตือนเมื่อพบปริมาณฟอร์มัลดีไฮด์มีค่ามากกว่าหรือเท่ากับ 0.60 ppm ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 80 ของขีดจำกัดความเข้มข้นของฟอร์มัลดีไฮด์เฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงาน (TLV-TWA) เมื่อสัญญาณเตือนดังขึ้น พนักงานจะต้องตรวจสอบหาสาเหตุของปัญหา และดำเนินการแก้ไขทันที ทั้งนี้ หากไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ โครงการจะทำการหยุดกระบวนการผลิตที่เกี่ยวข้อง และหากยังไม่สามารถควบคุมการรั่วไหลได้จะทำการเข้าสู่แผนฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหลต่อไป 	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดช่วงดำเนินการ	- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด

<p>ลงนาม <u>นายวราธร ใจอินทร์</u> (นายวราธร ใจอินทร์) (นายภัทรา สหวัฒน์)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>วันทาม 2567</p>		<p>รับรองจำนวนหน้า 58/97</p> <p>ENVI WORK CO., LTD.</p>		<p>ลงนาม <u>นายปรีชาวิทย์ รอดรัตน์</u> (นายปรีชาวิทย์ รอดรัตน์) (นายพงศ์ภัทร ศรีขจร)</p> <p>ผู้ชำนาญการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด</p> <p>วันทาม 2567</p>
--	---	--	--	---


ตารางที่ 2 (ต่อ)

องค์ประกอบด้าน สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
12. ความเสี่ยง และ อันตรายร้ายแรง (ต่อ)	<p>13) จัดให้มีระบบความปลอดภัยเกี่ยวกับเมทานอล (Methanol Safety System) โดยอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับเมทานอลในกระบวนการผลิตฟอร์มาลดีไฮด์ จะถูกออกแบบให้การทำงานอย่างปลอดภัย โดยหากเกิดการเบี่ยงเบนไปจากค่าที่ตั้งไว้จะมีการส่งการใน 3 ระดับ คือ</p> <ul style="list-style-type: none"> * ระดับที่ 1 สัญญาณเตือน (Cautionary Alarm) เพื่อให้ Operator ดำเนินการแก้ไข * ระดับที่ 2 การส่งลดอัตราการป้อนเมทานอล และปริมาณออกซิเจน * ระดับที่ 3 การสั่งหยุดการทำงานโดยสิ้นเชิงด้วยระบบอัตโนมัติ (Interlock) <p>14) ในการควบคุมหน่วยผลิตฟอร์มาลดีไฮด์ โครงการจะควบคุมอุณหภูมิและความดันภายในถังปฏิกิริยา R-1/1, R-1/2 และ R-1/3 ให้ไม่เกิน 450 องศาเซลเซียส และ 1.2 บาร์ เกจ โดยติดตั้งระบบแจ้งเตือน (Alarm Message) ไปยังหน้าจอห้องควบคุมการผลิต พร้อมทั้งติดตั้งระบบ Interlock ซึ่งจะทำการควบคุมการผลิตหยุดอัตโนมัติ (Automatic Shutdown) เพื่อป้องกันและควบคุมอุณหภูมิและความดันไม่ให้เกินค่าที่กำหนด ทั้งนี้หากความดันภายในถังปฏิกิริยายังคงเพิ่มสูงขึ้นถึง 1.2 บาร์ (เกจ) โครงการได้ติดตั้ง Rupture Disc ซึ่งเป็นอุปกรณ์ป้องกันอันตรายในกระบวนการผลิต โดยจะทำงานเพื่อระบายความดันภายในถังปฏิกิริยาให้เข้าสู่ระดับความดันบรรยากาศอย่างปลอดภัย</p> <p>15) กรณีที่เกิดการติดไฟภายในถังปฏิกิริยาจากสถานะ Auto Ignition Temperature โครงการจะมีระบบฉีดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO₂) เข้าไปภายในถังปฏิกิริยาเพื่อระงับการติดไฟ รวมถึงลดผลกระทบต่อนสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ โครงการจะต้องกำหนดให้มีแผนการบำรุงรักษาป้องกันระบบ CO₂ ให้พร้อมใช้งานได้เสมอ</p>	<p>- หน่วยผลิต ฟอร์มาลดีไฮด์</p> <p>- หน่วยผลิต ฟอร์มาลดีไฮด์</p> <p>- หน่วยผลิต ฟอร์มาลดีไฮด์</p>	<p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p>	<p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p>

<p>ลงนาม <u>นายวราธร เจริญวรรัตน์</u> (นายวราธร เจริญวรรัตน์) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด วันทศวรรษ 2567</p>	<p>บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p>  <p>W CHEMICAL WACHAIAN CHEMICAL INDUSTRIES CO., LTD.</p>	<p>รับรองจำนวนหน้า 59/97</p>	<p>ลงนาม <u>นายปรีชาวิทย์ รอดศรีรัตน์</u> (นายปรีชาวิทย์ รอดศรีรัตน์) ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไอ วีร์ค จำกัด วันทศวรรษ 2567</p>
--	---	------------------------------	--

ตารางที่ 2 (ต่อ)

องค์ประกอบด้าน สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
12. ความเสี่ยง และ อันตรายร้ายแรง (ต่อ)	<p>16) ตรวจสอบอัตราการไหลของอากาศให้อยู่ในช่วงที่กำหนด เป็นประจำทุกๆ 2 ชั่วโมง</p> <p>17) ตรวจสอบสภาพการทำงานของ Flow Meter ให้อยู่ในสภาพปกติ สายต่อไม่หลุดหลวมตามแผนการซ่อมบำรุงในเชิงป้องกัน</p> <p>18) ทำการ Calibrate Air Flow Meter ตามแผนการซ่อมบำรุงในเชิงป้องกัน</p> <p>19) ตรวจสอบสภาพการทำงานของ Oxygen Analyzer โดยพนักงานโครงการ ให้อยู่ในสภาพปกติ สายต่อไม่หลุดหลวม ตามแผนการซ่อมบำรุงในเชิงป้องกัน</p> <p>20) ทำการ Calibrate Oxygen Analyzer ตามแผนการซ่อมบำรุงในเชิงป้องกัน</p> <p>มาตรการสำหรับหน่วยผลิตกาวยูเรียฟอร์มาลดีไฮด์เรซิน/กาวเมลามีนยูเรียฟอร์มาลดีไฮด์เรซิน</p> <p>21) ควบคุมอุณหภูมิภายในถังปฏิกิริยา โดยใช้ น้ำหล่อเย็นไม่ให้เกิน 5 องศาเซลเซียส จากค่า Set point (ค่า Set point ตามสูตรการผลิตกาวยูเรีย) ทั้งนี้ หากอุณหภูมิเกินค่าควบคุมระบบ Urea Feed Screw จะลดการป้อนยูเรียลงโดยอัตโนมัติ หากระบบไม่ทำงาน โครงการจะลดการป้อนยูเรียด้วยวิธี Manual แทน นอกจากนี้ยังมีปุ่มหยุดฉุกเฉินหรือ Emergency Stop ติดตั้งไว้ที่ห้องควบคุมการผลิต เพื่อให้ในกรณีที่ไม่สามารถสั่งการ Urea Feed Screw ด้วยวิธี Manual และเมื่อทำการควบคุมอุณหภูมิในถังปฏิกิริยาจนสามารถผลิตต่อไปได้ตามปกติจึงจะเติมโซเดียมไฮดรอกไซด์ (NaOH) เพื่อหยุดปฏิกิริยา</p>	<p>- อุปกรณ์ทำระเหย</p> <p>- อุปกรณ์ทำระเหย</p> <p>- หน่วยผลิต ฟอร์มาลดีไฮด์</p> <p>- อุปกรณ์ทำระเหย</p> <p>- อุปกรณ์ทำระเหย</p> <p>- หน่วยผลิตกาวยูเรีย ฟอร์มาลดีไฮด์เรซิน/ กาวเมลามีน ยูเรียฟอร์มาลดีไฮด์เรซิน</p>	<p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p>	<p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p>

<p>ลงนาม <u>นายวราธร เจริญวรรัตน์</u> (นายวราธร เจริญวรรัตน์) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด วันทศวรรษ 2567</p>	<p>บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p>  <p>W CHEMICAL WACHAIAN CHEMICAL INDUSTRIES CO., LTD.</p>	<p>รับรองจำนวนหน้า 60/97</p>	<p>ลงนาม <u>นายปรีชาวิทย์ รอดศรีรัตน์</u> (นายปรีชาวิทย์ รอดศรีรัตน์) ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไอ วีร์ค จำกัด วันทศวรรษ 2567</p>
--	--	------------------------------	--

ตารางที่ 2 (ต่อ)

องค์ประกอบด้าน สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
12. ความเสี่ยง และ อันตรายร้ายแรง (ต่อ)	<p>22) ควบคุมความดันภายในถังปฏิริยาให้มีค่าน้อยกว่า 2.2 บาร์เกจ ทั้งนี้ หากความดันภายในถังปฏิริยาดังกล่าวมีค่าเกินค่าควบคุม จะทำให้ Rupture Disc แตก เพื่อระบายความดันออกมาอย่างรวดเร็ว ส่งผลให้ความดันภายในถังปฏิริยาลดลงจนเข้าสู่ระดับความดันบรรยากาศ</p> <p>23) ในกรณีที่มีการซ่อมบำรุงอุปกรณ์ในหน่วยผลิต อาทิ ถังปฏิริยา หรือ Distillate Receiver จะต้องปฏิบัติตามคู่มือการทำงาน (Work Instructions)</p> <p>มาตรการสำหรับถังเก็บแก๊กพอร์มัลดีไฮด์</p> <p>24) จัดให้มีการติดตั้งระบบ Fixed Foam Monitor ที่บริเวณใกล้ถังเก็บแก๊กพอร์มัลดีไฮด์ พร้อมทั้งติดตั้ง Temperature and Level Transmitter, Totalizer และ Temperature and Level Alarm ที่ถังเก็บแก๊กเพื่อส่งสัญญาณเตือนเมื่อระดับของเหลวสูงถึง 90% ของปริมาตรถัง พร้อมทั้งตรวจสอบระดับของพอร์มัลดีไฮด์ในถังเก็บแก๊กทางหน้าจอบควบคุมไม่ให้เป็น 90% ของถัง</p> <p>25) จัดให้มีคันคอนกรีตล้อมรอบถังเก็บแก๊กพอร์มัลดีไฮด์ซึ่งมีปริมาตรการรองรับ 417 ลูกบาศก์เมตร โดยหักลบพื้นที่ที่ถังแล้ว ซึ่งเพียงพอต่อการรองรับปริมาณพอร์มัลดีไฮด์ในกรณีเกิดการรั่วไหลจากถังในใหญ่ที่สุดได้ทั้งหมด</p> <p>26) จัดให้มี Vapor Return Line เพื่อป้องกันไอระเหยพอร์มัลดีไฮด์ในกรณีที่มีการสูบน้ำพอร์มัลดีไฮด์ (ความเข้มข้นร้อยละ 37) จากกระบวนการเข้ามาในถังเก็บแก๊ก</p>	<p>- หน่วยผลิตกาวยูเรีย พอร์มัลดีไฮด์เรซิน/ กาวยูเรีย</p> <p>- หน่วยผลิตกาวยูเรีย พอร์มัลดีไฮด์เรซิน/ กาวยูเรีย</p> <p>- หน่วยผลิตกาวยูเรีย พอร์มัลดีไฮด์เรซิน/ กาวยูเรีย</p> <p>- ถังเก็บแก๊ก พอร์มัลดีไฮด์</p> <p>- ถังเก็บแก๊ก พอร์มัลดีไฮด์</p> <p>- ถังเก็บแก๊ก พอร์มัลดีไฮด์</p>	<p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p>	<p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p>

<p>ลงนาม <u>นายวราธร ใจอินทนนท์</u> 2555</p> <p>(นายวราธร ใจอินทนนท์) (นายทิพ สหวัฒน์)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>ณ วันที่ 2567</p>	 <p>บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด รับรองจำนวนหน้า 61/97</p>	<p>ลงนาม <u>นายประวิทย์ รอดรัตน์</u> 2555</p> <p>(นายประวิทย์ รอดรัตน์) (นายพงศ์ภัทร ศรีจง)</p> <p>ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นวี เวิร์ค จำกัด</p> <p>ณ วันที่ 2567</p>
--	--	--

ตารางที่ 2 (ต่อ)

องค์ประกอบด้าน สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
12. ความเสี่ยง และ อันตรายร้ายแรง (ต่อ)	<p>27) ตรวจสอบอัตราการไหลของพอร์มัลดีไฮด์ตามคู่มือการทำงาน (Work Instructions) และแผนการตรวจสอบในเชิงป้องกัน ผ่านหน้าจอบควบคุมให้อยู่ในช่วงที่กำหนด</p> <p>มาตรการสำหรับถังเก็บแก๊กเมทานอล</p> <p>28) จัดให้มีหอคูดซับด้วยถ่านกัมมันต์ (Adsorber) เพื่อป้องกันการระเหยไอเมทานอลออกสู่บรรยากาศ โดยมีการเก็บสำรองเมทานอลที่ 80% ของความจุถัง มี Temperature and Level Detector และ Temperature and Level Alarm ที่ส่งสัญญาณเมื่อระดับของเหลวถึง 90% ของปริมาตรถังพร้อมกับการตรวจสอบทางหน้าจอบควบคุม และเดินตรวจหน้างานตามคู่มือการทำงาน (Work Instructions) และแผนการตรวจสอบในเชิงป้องกัน</p> <p>29) จัดให้มีคันคอนกรีตล้อมรอบถังเก็บแก๊กเมทานอลซึ่งมีปริมาตรการรองรับประมาณ 1,544 ลูกบาศก์เมตร โดยหักลบพื้นที่ที่ถังแล้ว ซึ่งเพียงพอต่อการรองรับปริมาณเมทานอลในกรณีเกิดการรั่วไหลจากถังในใหญ่ที่สุดได้ทั้งหมด</p> <p>30) ติดตั้งสายกราวด์เชื่อมต่อลงดินเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดไฟฟ้าสถิตภายในถังเก็บแก๊กเมทานอล</p> <p>31) จัดให้มีระบบป้องกันไม่ให้เกิดไฟฟ้าสถิตในระหว่างการสูบน้ำพอร์มัลดีไฮด์เข้าสู่ถังเก็บแก๊ก และมีระบบควบคุมอัตโนมัติ (Interlocking) สั่งงานให้ปั๊มสูบน้ำพอร์มัลดีไฮด์หยุดทำงานกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน</p>	<p>- ถังเก็บแก๊ก พอร์มัลดีไฮด์</p> <p>- ถังเก็บแก๊กเมทานอล</p> <p>- ถังเก็บแก๊กเมทานอล</p> <p>- ถังเก็บแก๊กเมทานอล</p> <p>- ถังเก็บแก๊กเมทานอล</p>	<p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p>	<p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p>

<p>ลงนาม <u>นายวราธร ใจอินทนนท์</u> 2555</p> <p>(นายวราธร ใจอินทนนท์) (นายทิพ สหวัฒน์)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>ณ วันที่ 2567</p>	 <p>บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด รับรองจำนวนหน้า 62/97</p>	<p>ลงนาม <u>นายประวิทย์ รอดรัตน์</u> 2555</p> <p>(นายประวิทย์ รอดรัตน์) (นายพงศ์ภัทร ศรีจง)</p> <p>ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นวี เวิร์ค จำกัด</p> <p>ณ วันที่ 2567</p>
--	---	--


ตารางที่ 2 (ต่อ)

องค์ประกอบด้าน สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
12. ความเสี่ยง และ อันตรายร้ายแรง (ต่อ)	<p>32) กำหนดให้มีมาตรการตรวจวัดอุณหภูมิทั้งภายในและภายนอกถังเก็บแก๊สเมทานอล ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> * กรณีภายในถังเก็บเมทานอล จะมีตัววัดอุณหภูมิภายในถัง โดยทำการเดือนเมื่ออุณหภูมิถึง 45 องศาเซลเซียส โดยจะส่งสัญญาณแสดงค่าอุณหภูมิมายังห้องควบคุมกระบวนการผลิต ซึ่งมีพนักงานปฏิบัติงานอยู่ตลอด 24 ชั่วโมง * ภายนอกถังเก็บเมทานอล จะมีติดตั้ง Heat Detector ซึ่งเป็นตัวตรวจวัดอุณหภูมิ หากอุณหภูมิสูงถึง 45 องศาเซลเซียส ระบบจะสั่งให้ Sprinkler สเปรย์น้ำโดยอัตโนมัติ เพื่อลดอุณหภูมิภายนอกถังทันที ทั้งนี้ หากระบบ Sprinkler ไม่ทำงาน และอุณหภูมิภายนอกถังสูงถึง 57 องศาเซลเซียส Heat Detectors ซึ่งเป็นตัวตรวจวัดอุณหภูมิจะทำงาน โดยจะส่งสัญญาณไปยังตู้ควบคุมระบบเตือนเพลิงไหม้ (Fire Alarm) ภายในห้องควบคุมที่มีพนักงานปฏิบัติงานอยู่ตลอด 24 ชั่วโมง เพื่อให้พนักงานเข้าไปตรวจสอบหาสาเหตุ และดำเนินการโดยเปิดวาล์วแบบ Manual เพื่อให้ Sprinkler ทำงาน <p>33) จัดให้มี Vapor Return Line เพื่อป้องกันไอระเหยเมทานอลในกรณีที่มีการสูบล้างเมทานอลจากระบบทุกเข้ามาในถังเก็บแก๊ส</p> <p>34) จัดให้มีขั้นตอนการปฏิบัติงานในการสูบล้างเมทานอล</p>	<p>- ถังเก็บแก๊สเมทานอล</p> <p>- ถังเก็บแก๊สเมทานอล</p> <p>- ถังเก็บแก๊สเมทานอล และบริเวณสูบล้าง</p>	<p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p>	<p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p>

<p>ลงนาม <u>นายวราธร ใจเย็น</u> (นายวราธร ใจเย็น) (นายภัทร สหวัฒน์)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>วันทาม 2567</p>	 	<p>ลงนาม <u>นายประวิทย์ รอดรัตน์</u> (นายประวิทย์ รอดรัตน์) (นายพงศ์ภัทร ศรีจรรยา)</p> <p>ผู้อำนวยการ บริษัท เ็นไว เวิร์ค จำกัด</p> <p>วันทาม 2567</p>
---	--	--


ตารางที่ 2 (ต่อ)

องค์ประกอบด้าน สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
12. ความเสี่ยง และ อันตรายร้ายแรง (ต่อ)	<p>35) ตรวจสอบปริมาณสำรองของเมทานอลตามแผน Routine Check Stock</p> <p>36) มาตรการในการตรวจสอบและซ่อมบำรุงถังเก็บแก๊สเมทานอล ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> * ตรวจสอบสภาพถัง (Ultra Sonic Thickness Measurement Testing) ตามแผนการซ่อมบำรุงในเชิงป้องกันหรืออย่างน้อยทุก 5 ปี * ตรวจสอบสายดินที่ถังเก็บตามแผนการซ่อมบำรุงในเชิงป้องกันหรือทุก 6 เดือน * ในการซ่อมบำรุงถังเก็บแก๊สเมทานอล จะต้องตรวจสอบปริมาณ %LEL ตลอดช่วงปฏิบัติงาน <p>37) กำหนดให้มีมาตรการด้านความปลอดภัย/ขั้นตอนปฏิบัติกรณีที่มีพนักงานจะต้องเข้าไปปฏิบัติงานภายในคันคอนกรีตของถังเก็บแก๊สเมทานอล ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> * พนักงานต้องผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการทำงานในพื้นที่อับอากาศ (ผู้อนุญาต ผู้ควบคุม ผู้ช่วยเหลือ ผู้ปฏิบัติงาน) * กำหนดขอบเขต รวมทั้งสำรวจและตรวจสอบพื้นที่ซึ่งจะเข้าไปทำงาน และพิจารณาความจำเป็น ความเหมาะสมของอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ต้องจัดให้พนักงาน พร้อมทั้งประเมินอันตรายที่อาจเกิดขึ้นในพื้นที่อับอากาศ 	<p>- ถังเก็บแก๊สเมทานอล</p> <p>- ถังเก็บแก๊สเมทานอล</p> <p>- ถังเก็บแก๊สเมทานอล</p>	<p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p>	<p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p>

<p>ลงนาม <u>นายวราธร ใจเย็น</u> (นายวราธร ใจเย็น) (นายภัทร สหวัฒน์)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>วันทาม 2567</p>	 	<p>ลงนาม <u>นายประวิทย์ รอดรัตน์</u> (นายประวิทย์ รอดรัตน์) (นายพงศ์ภัทร ศรีจรรยา)</p> <p>ผู้อำนวยการ บริษัท เ็นไว เวิร์ค จำกัด</p> <p>วันทาม 2567</p>
---	--	--

ตารางที่ 2 (ต่อ)

องค์ประกอบด้าน สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
12. ความเสี่ยง และ อันตรายร้ายแรง (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> * ผู้ควบคุมงานจัดทำเอกสารใบขออนุญาตทำงานในที่อับอากาศและจัดเตรียมเอกสารสนับสนุนการปฏิบัติงานในที่อับอากาศ และยื่นเอกสารดังกล่าวเพื่อขออนุญาตเข้าทำงานต่อผู้อนุญาต * จัดให้มีการติดแท็กระบบตามระเบียบปฏิบัติงานการติดแท็กแหล่งสารเคมีและพลังงาน (Isolation of Chemicals and Energy Source Procedures) * ตรวจวัดปริมาณสารไฮโดรคาร์บอน โดยกำหนดให้ค่า %LEL ที่ตรวจวัดได้เป็นศูนย์ ก่อนเริ่มงานและระหว่างปฏิบัติงานสำหรับงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟ (Hot Work) * ตรวจวัดปริมาณความเข้มข้นของสารเคมีสำหรับงานในที่อับอากาศ โดยกำหนดให้ค่าความเข้มข้นของสารเคมีจะต้องมีค่าน้อยกว่าค่ามาตรฐาน TLV-TWA ของเมทานอล * ควบคุมปริมาณออกซิเจนในสถานที่อับอากาศให้อยู่ในระดับที่ปลอดภัย คือ ช่วงร้อยละ 19.5-21.0 * ผู้ควบคุมแจ้งดำเนินการปิดงานต่อผู้อนุญาตภายหลังสิ้นสุดงาน และผู้เกี่ยวข้องต้องตรวจสอบความเรียบร้อยก่อนลงชื่อปิดงาน 			

ลงนาม <u>นายวราธรณ์ เจริญวัฒน์</u> (นายวราธรณ์ เจริญวัฒน์) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ธันวาคม 2567	 รับรองจำนวนหน้า 65/97 ENVI WORK CO., LTD.	ลงนาม <u>นายประวิทย์ รอดรัตน์</u> (นายประวิทย์ รอดรัตน์) ผู้ชำนาญการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด ธันวาคม 2567	ลงนาม <u>นายพงศ์ภัทร ศรีขจร</u> (นายพงศ์ภัทร ศรีขจร)
--	---	---	---

ตารางที่ 2 (ต่อ)

องค์ประกอบด้าน สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
13. มาตรการช่วงหยุดซ่อม บำรุงประจำปี และช่วง เริ่มดำเนินการผลิต	มาตรการช่วงหยุดซ่อมบำรุง (Shutdown/Turnaround) <ol style="list-style-type: none"> 1) จัดให้มีการอบรมให้กับผู้รับเหมาและพนักงานก่อนเริ่มปฏิบัติงานเกี่ยวกับระเบียบข้อบังคับของโรงงาน ระเบียบการเข้าทำงานในพื้นที่โครงการ ระเบียบการทำงานในพื้นที่อับอากาศ และระเบียบการทำงานในที่สูง เป็นต้น 2) จัดให้มีระบบขออนุญาตทำงาน (Work Permit) ก่อนเริ่มดำเนินการ 3) จัดให้มีอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE) ให้เพียงพอกับจำนวนคนงานและเหมาะสมกับลักษณะงาน เช่น เครื่องครอบหู (Ear muffs) ปลั๊กอุดหู (Ear plugs) หมวกนิรภัย ถุงมือ หน้ากากกรองแสงเชื่อมโลหะ เป็นต้น รวมทั้งควบคุมให้ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่ที่มีความเสี่ยงมีการสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลอย่างเคร่งครัด 4) จัดให้มีการจัดทำ Job Safety Analysis สำหรับงานต่างๆ ที่เกิดขึ้นในช่วง Shutdown/ Turnaround ซึ่งเป็นงานที่มีความเสี่ยงสูง เช่น การทำงานในที่อับอากาศ งานในที่สูง งานที่ใช้อุปกรณ์ที่มีความดันสูง เป็นต้น รวมทั้งจัดให้มีมาตรการความปลอดภัยโดยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยที่หน้างาน 	- พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ	- ช่วงหยุดซ่อมบำรุงประจำปี - ช่วงหยุดซ่อมบำรุงประจำปี - ช่วงหยุดซ่อมบำรุงประจำปี - ช่วงหยุดซ่อมบำรุงประจำปี	- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด

ลงนาม <u>นายวราธรณ์ เจริญวัฒน์</u> (นายวราธรณ์ เจริญวัฒน์) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ธันวาคม 2567	 รับรองจำนวนหน้า 66/97 ENVI WORK CO., LTD.	ลงนาม <u>นายประวิทย์ รอดรัตน์</u> (นายประวิทย์ รอดรัตน์) ผู้ชำนาญการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด ธันวาคม 2567	ลงนาม <u>นายพงศ์ภัทร ศรีขจร</u> (นายพงศ์ภัทร ศรีขจร)
--	--	---	---

ตารางที่ 2 (ต่อ)


องค์ประกอบด้าน สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
13. มาตรการช่วงหยุดซ่อม บำรุงประจำปี และช่วง เริ่มดำเนินการผลิต (ต่อ)	<p>5) จัดให้มีคู่มือปฏิบัติงานก่อนหยุดระบบเพื่อทำการซ่อมบำรุง (Work Instruction)</p> <p>6) จัดระบบการจราจรในพื้นที่ซ่อมบำรุงของโครงการให้เหมาะสม โดยพิจารณาในด้านความปลอดภัยเป็นหลัก และให้เป็นไปตามกฎระเบียบของโรงงาน พร้อมจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลรถที่เข้า-ออก พื้นที่โรงงาน</p> <p>7) ภายหลังจากการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการ Shutdown/Turnaround ทุกวันเสร็จเรียบร้อยแล้ว ทางโครงการต้องมีการกำกับดูแลให้เจ้าหน้าที่ที่เข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ (Contractor) มีการเก็บกวาด และทำความสะอาดพื้นที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อป้องกันผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น ทั้งทางด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม</p> <p>8) กำหนดให้ผู้รับเหมามีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยเพื่อประสานงานและดูแลด้านความปลอดภัยกับคนงาน</p> <p>มาตรการในช่วงก่อนเริ่มดำเนินการผลิตใหม่ (Pre-Start up)</p> <p>9) จัดให้มีการอบรมเจ้าหน้าที่ก่อนเข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่ก่อนเริ่มดำเนินการ Start up</p> <p>10) กำหนดให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการกระบวนการผลิตออกจากพื้นที่ส่วนการผลิตของโครงการ</p>	<p>- พื้นที่โครงการ</p> <p>- พื้นที่โครงการ</p> <p>- พื้นที่โครงการ</p> <p>- พื้นที่โครงการ</p> <p>- พื้นที่โครงการ</p> <p>- พื้นที่โครงการ</p>	<p>- ช่วงหยุดซ่อมบำรุงประจำปี</p> <p>- ช่วงหยุดซ่อมบำรุงประจำปี</p> <p>- ช่วงหยุดซ่อมบำรุงประจำปี</p> <p>- ช่วงหยุดซ่อมบำรุงประจำปี</p> <p>- ช่วงดำเนินการผลิตใหม่</p> <p>- ช่วงดำเนินการผลิตใหม่</p>	<p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p>

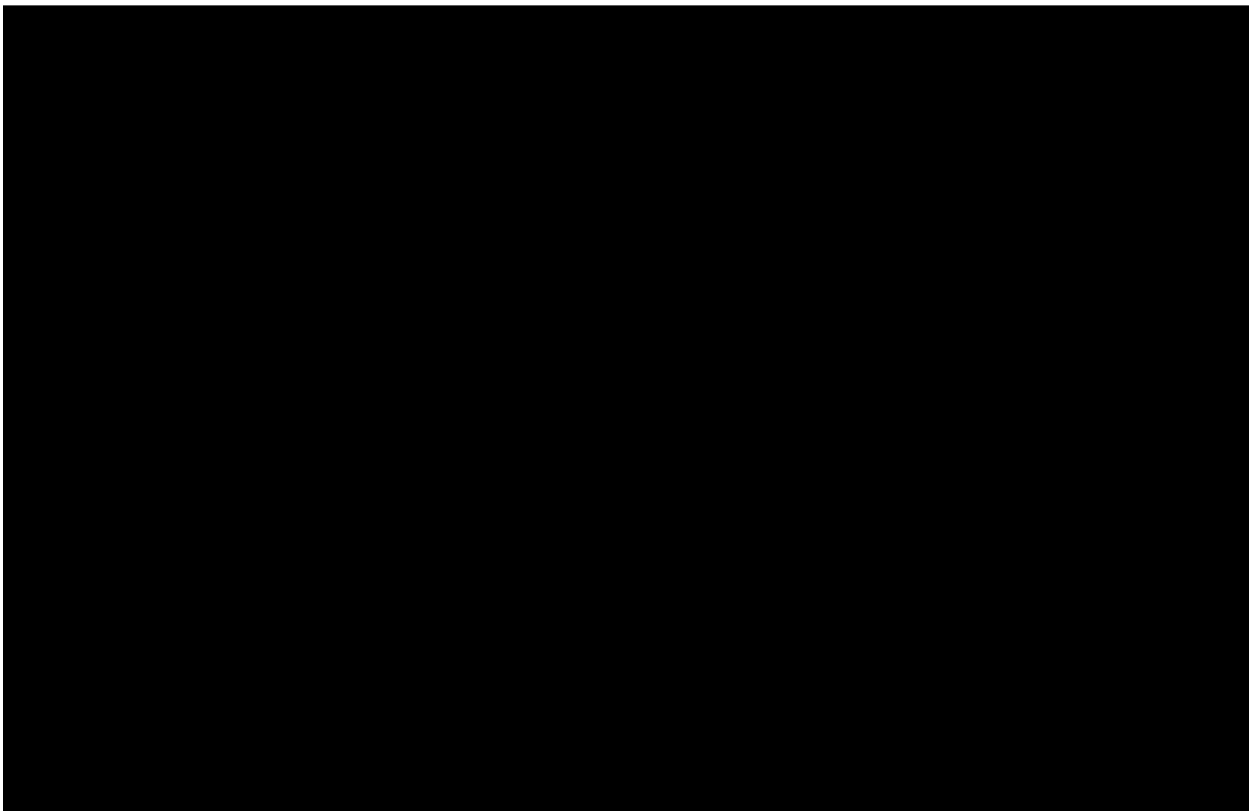
<p>ลงนาม <u>นายวราธร ใจนิพนธ์</u> (นายวราธร ใจนิพนธ์)</p> <p>(นายวราธร ใจนิพนธ์)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>วันทศมาส 2567</p>	 <p>รับรองจำนวนหน้า 67/97</p> <p>ENVI WORK CO., LTD.</p>	<p>ลงนาม <u>นายปรีชาวิทย์ รอดรัตน์</u> (นายปรีชาวิทย์ รอดรัตน์)</p> <p>(นายปรีชาวิทย์ รอดรัตน์)</p> <p>ผู้ชำนาญการ บริษัท เอนไว เวิร์ค จำกัด</p> <p>วันทศมาส 2567</p>	
--	---	---	--

ตารางที่ 2 (ต่อ)

องค์ประกอบด้าน สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
13. มาตรการช่วงหยุดซ่อม บำรุงประจำปี และช่วง เริ่มดำเนินการผลิต (ต่อ)	<p>11) ก่อนที่จะเริ่มดำเนินการผลิตใหม่ภายหลังจากการหยุดซ่อมบำรุง พนักงานจะต้องตรวจสอบความพร้อมของพื้นที่และหน่วยผลิตรวมทั้งทบทวนด้านความปลอดภัยตาม Pre-Start up Safety Review (PSSR) Checklist ก่อนที่จะเริ่มเดินเครื่องผลิตใหม่อีกครั้ง (Plant Start up)</p> <p>12) จัดให้มีการเตรียมความพร้อมสำหรับบุคลากรและอุปกรณ์ตอบโต้เหตุฉุกเฉินเพื่อให้สามารถตอบสนองเหตุการณ์ได้ทันที กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินในระหว่างเริ่มเดินเครื่องผลิต</p>	<p>- พื้นที่โครงการ</p> <p>- พื้นที่โครงการ</p>	<p>- ช่วงดำเนินการผลิตใหม่</p> <p>- ช่วงดำเนินการผลิตใหม่</p>	<p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p>
14. พื้นที่สีเขียว	<p>1) จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในขอบเขตพื้นที่โครงการขนาด 1.23 ไร่ หรือคิดเป็นร้อยละ 5.18 ของพื้นที่โครงการทั้งหมด (รูปที่ 4)</p> <p>2) กำหนดแผนการดูแลบำรุงรักษาพื้นที่สีเขียว และแผนการปลูกต้นไม้ทดแทนกรณีต้นไม้ตาย โดยจัดให้มีการดูแลบำรุงรักษาพื้นที่สีเขียวเพื่อคงสภาพพื้นที่สีเขียวตามสัดส่วนที่กำหนด</p>	<p>- พื้นที่โครงการ</p> <p>- พื้นที่สีเขียวของโครงการ</p>	<p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p>	<p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p>

หมายเหตุ : มาตรการที่ขีดเส้นใต้ คือ มาตรการเปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติมในรายงานการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการในรายงานการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

<p>ลงนาม <u>นายวราธร ใจนิพนธ์</u> (นายวราธร ใจนิพนธ์)</p> <p>(นายวราธร ใจนิพนธ์)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>วันทศมาส 2567</p>	 <p>รับรองจำนวนหน้า 68/97</p> <p>ENVI WORK CO., LTD.</p>	<p>ลงนาม <u>นายปรีชาวิทย์ รอดรัตน์</u> (นายปรีชาวิทย์ รอดรัตน์)</p> <p>(นายปรีชาวิทย์ รอดรัตน์)</p> <p>ผู้ชำนาญการ บริษัท เอนไว เวิร์ค จำกัด</p> <p>วันทศมาส 2567</p>	
--	--	---	--



รูปที่ 4 พื้นที่เขียวของโครงการ

ลงนาม..... (นายวรรณะ เจริญวรรัตน์) (นายภัทร สหวัฒน์) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด จำนวน 2567	 บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด W CHEMICAL WAN CHAI CHEMICAL INDUSTRIES CO., LTD.	รับรองจำนวนหน้า 69/97	 ลงนาม..... (นายปรีชาวิทย์ รอดรัตน์) (นายพงศ์ภัทร ศรีขจร) ผู้ชำนาญการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด จำนวน 2567
--	--	-----------------------	---

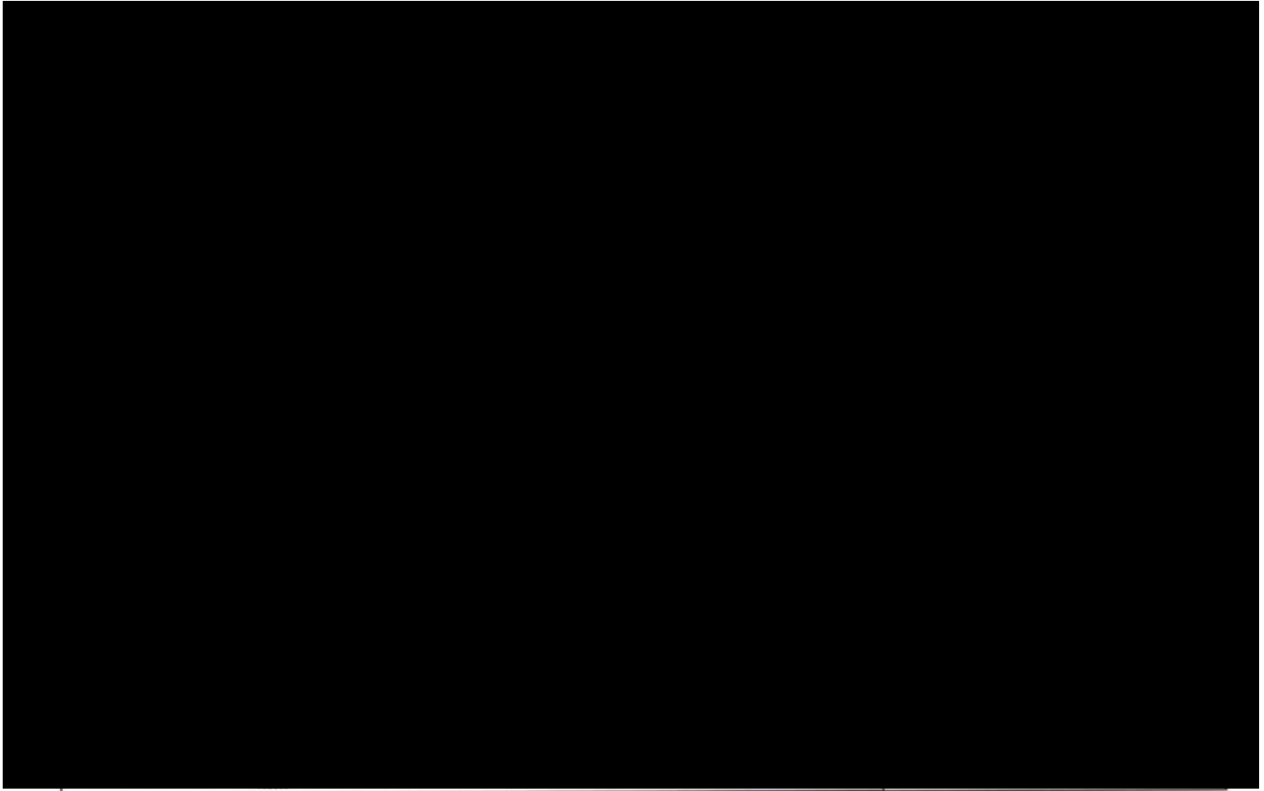
ตารางที่ 3

มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ช่วงก่อสร้าง)



โครงการโรงงานผลิตฟอร์มาลดีไฮด์และยูเรียฟอร์มาลดีไฮด์ (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด

องค์ประกอบ ด้านสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ใช้ติดตามตรวจสอบ	วิธีวิเคราะห์/ตรวจวัด	สถานที่ติดตามตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
1. คุณภาพอากาศ (รายงานลักษณะ กิจกรรมต่างๆ ที่เกิดขึ้นบริเวณ โดยรอบจุด ตรวจวัด)	- ฝุ่นละอองรวม (TSP) เฉลี่ย 24 ชั่วโมง - ฝุ่นละอองขนาดเล็กไม่เกิน 10 ไมครอน (PM-10) เฉลี่ย 24 ชั่วโมง - ความเร็วและทิศทางลม	- วิธี High Volume/ Gravimetric หรือวิธีอื่นๆ ตามที่หน่วยงาน ราชการกำหนด - วิธี High Volume/ Gravimetric หรือวิธีอื่นๆ ตามที่หน่วยงาน ราชการกำหนด - Wind Speed and Wind Direction Sensor, Datalogger / Wind Rose Analysis หรือวิธีอื่นๆ ตามที่ หน่วยงานราชการกำหนด	- ตรวจวัดจำนวน 2 สถานี (ดังรูปที่ 5) ดังนี้ * วัดหนองแฟบพักขี้นาราม (A1) * บริเวณเข็มนิ้วโครงการด้าน ทิศใต้ (A2)	- ตรวจวัดปีละ 2 ครั้ง ครั้งละ 7 วันต่อเนื่อง ในช่วงการก่อสร้าง	- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด

ลงนาม..... (นายวรรณะ เจริญวรรัตน์) (นายภัทร สหวัฒน์) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด จำนวน 2567	 บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด W CHEMICAL WAN CHAI CHEMICAL INDUSTRIES CO., LTD.	รับรองจำนวนหน้า 70/97	 ลงนาม..... (นายปรีชาวิทย์ รอดรัตน์) (นายพงศ์ภัทร ศรีขจร) ผู้ชำนาญการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด จำนวน 2567
--	---	-----------------------	---





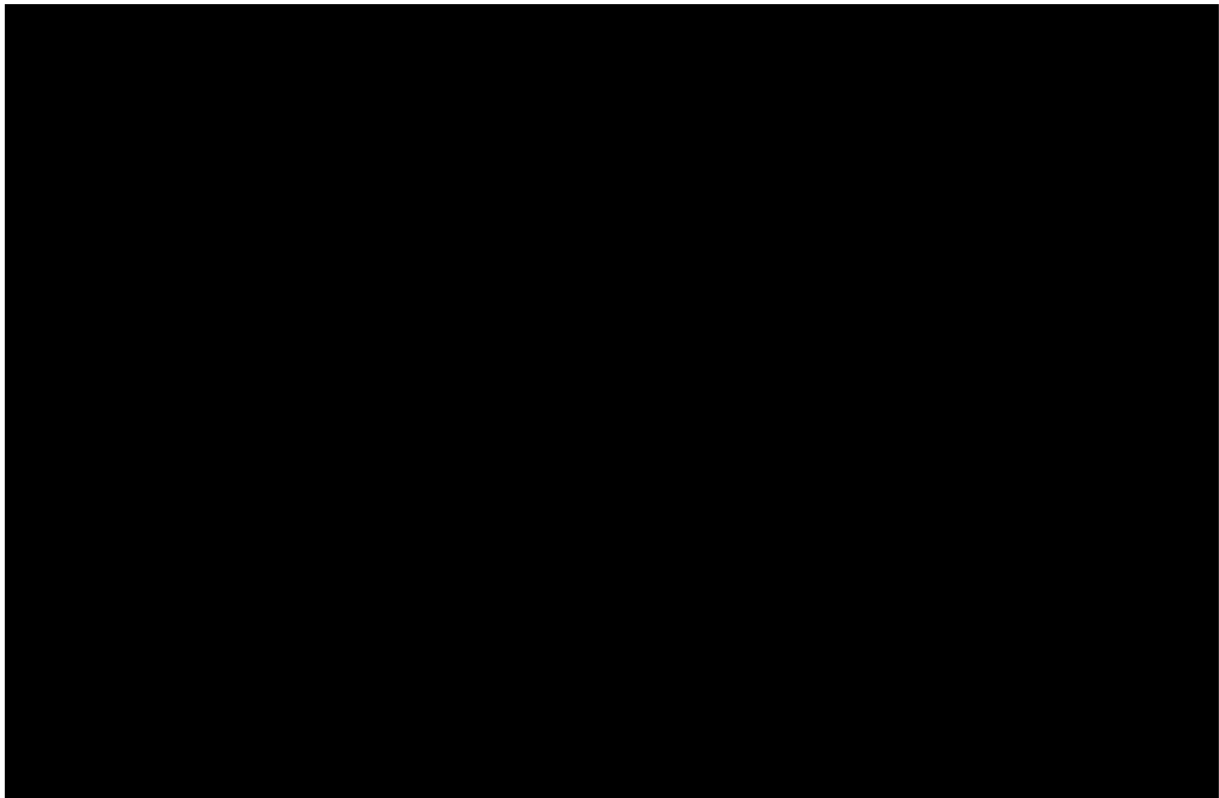
รูปที่ 5 ตำแหน่งตรวจวัดคุณภาพอากาศในบรรยากาศ

ลงนาม..... (นายวรรณะ เจริญวรรัตน์) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ธันวาคม 2567	 บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด WANSAI CHEMICAL INDUSTRIES CO., LTD.	รับรองจำนวนหน้า 71/97	 ลงนาม..... (นายปรีชาวิทย์ รอดรัตน์) (นายพงษ์วิทย์ ศรีขจร) ผู้ชำนาญการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด ธันวาคม 2567
--	--	-----------------------	--

ตารางที่ 3 (ต่อ)

องค์ประกอบ ด้านสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ใช้ติดตามตรวจสอบ	วิธีวิเคราะห์/ตรวจวัด	สถานที่ติดตามตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
2. ระดับเสียง	- ระดับเสียงเฉลี่ย 24 ชั่วโมง (Leq 24 hr) - ระดับเสียงพื้นฐาน (L ₉₀)	- Integrated Sound Level Meter หรือตามวิธีที่หน่วยงานราชการ กำหนด	- ตรวจวัดจำนวน 5 สถานี (ดังรูปที่ 6) ดังนี้ * โรงเรียนบ้านหนองแพ้น (N1) * บริเวณริมรั้วโครงการ ทิศเหนือ (N2) * บริเวณริมรั้วโครงการ ทิศตะวันออก (N3) * บริเวณริมรั้วโครงการทิศใต้ (N4) * บริเวณริมรั้วโครงการ ทิศตะวันตก (N5)	- ตรวจวัดปีละ 2 ครั้ง ครั้งละ 7 วันต่อเนื่อง ในช่วงการก่อสร้าง	- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด

ลงนาม..... (นายวรรณะ เจริญวรรัตน์) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ธันวาคม 2567	 บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด WANSAI CHEMICAL INDUSTRIES CO., LTD.	รับรองจำนวนหน้า 72/79	 ลงนาม..... (นายปรีชาวิทย์ รอดรัตน์) (นายพงษ์วิทย์ ศรีขจร) ผู้ชำนาญการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด ธันวาคม 2567
--	---	-----------------------	---



รูปที่ 6 ตำแหน่งจุดตรวจวัดระดับเสียง

ลงนาม..... (นายวรรณะ เจริญวรรัตน์) (นายภัทร สหวัฒน์) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด อำนาจ 2567	 บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด KASALAM CHEMICAL INDUSTRIES CO., LTD.	รับรองจำนวนหน้า 73/97	 ลงนาม..... (นายปรีชาวิทย์ รอดรัตน์) (นายพงศ์ภัทร ศรีขจร) ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด อำนาจ 2567
--	---	-----------------------	---



ตารางที่ 3 (ต่อ)

องค์ประกอบ ด้านสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ใช้ติดตามตรวจสอบ	วิธีวิเคราะห์/ตรวจวัด	สถานที่ติดตามตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
3. กากของเสีย	- ระบุสัดส่วนและประเภทกากของเสียที่นำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) ต่อปริมาณกากของเสียทั้งหมด	- บันทึกข้อมูล	- พื้นที่โครงการ	- ทุก 1 เดือน และ รายงานทุก 6 เดือน	- บริษัท วนชัย เคมีคอล - อินดัสทรีส์ จำกัด
	- จัดทำรายงานสรุปกากของเสียแต่ละชนิด พร้อมทั้งบันทึกรายละเอียดเกี่ยวกับชนิด ปริมาณ การเก็บรวบรวม การจัดส่ง และการกำจัดกากของเสียที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมการก่อสร้าง และแนบสำเนาการได้รับอนุญาตส่งกำจัดกากของเสียประกอบไว้ในรายงานด้วย	- บันทึกข้อมูล	- พื้นที่โครงการ	- ทุก 1 เดือน และ รายงานทุก 6 เดือน	- บริษัท วนชัย เคมีคอล - อินดัสทรีส์ จำกัด
4. การคมนาคม	- บันทึกสถิติการเกิดอุบัติเหตุจากการคมนาคม สาเหตุ/การแก้ไขและมาตรการป้องกันการเกิดซ้ำ	- บันทึกข้อมูล	- พื้นที่ก่อสร้างและตลอดเส้นทาง การขนส่ง	- ทุก 1 เดือน และ รายงานทุก 6 เดือน	- บริษัท วนชัย เคมีคอล - อินดัสทรีส์ จำกัด

ลงนาม..... (นายวรรณะ เจริญวรรัตน์) (นายภัทร สหวัฒน์) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด อำนาจ 2567	 บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด KASALAM CHEMICAL INDUSTRIES CO., LTD.	รับรองจำนวนหน้า 74/79	 ลงนาม..... (นายปรีชาวิทย์ รอดรัตน์) (นายพงศ์ภัทร ศรีขจร) ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด อำนาจ 2567
--	--	-----------------------	---

ตารางที่ 3 (ต่อ)

องค์ประกอบ ด้านสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ใช้ติดตามตรวจสอบ	วิธีวิเคราะห์/ตรวจวัด	สถานที่ติดตามตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
5. อาชีวอนามัยและ ความปลอดภัย	- จัดทำรายงานสรุปสถิติการเจ็บป่วย บาดเจ็บ และอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานโดยมี รายละเอียดประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> สาเหตุหรือลักษณะการเกิดอุบัติเหตุหรือ เหตุการณ์ผิดปกติที่เกิดขึ้น จำนวนผู้ได้รับบาดเจ็บ ความรุนแรง สภาพการเสียหาย/การสูญเสีย การดำเนินการแก้ไขปัญหา/ข้อเสนอแนะ มาตรการป้องกันการเกิดซ้ำ 	- บันทึกข้อมูล	- พื้นที่ก่อสร้าง	- ทุก 1 เดือน และ รายงานทุก 6 เดือน	- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดสทรีส์ จำกัด
6. สภาพเศรษฐกิจ และสังคม	- บันทึกข้อร้องเรียนกรณีที่เกิดจากคนงาน ก่อสร้างและกิจกรรมการก่อสร้าง พร้อมผลการ ดำเนินการแก้ไขปัญหา และมาตรการที่หาหนค เพิ่มเติมเพื่อป้องกันการเกิดซ้ำ	- บันทึกข้อมูล	- พื้นที่ก่อสร้าง	- ทุก 1 เดือน และ รายงานทุก 6 เดือน	- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดสทรีส์ จำกัด

ลงนาม <u>นายวราชนะ เจริญวรรัตน์</u> (นายวราชนะ เจริญวรรัตน์) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดสทรีส์ จำกัด ธันวาคม 2567	 W CHEMICAL WAKULANI CHEMICAL INDUSTRIES CO., LTD.	รับรองจำนวนหน้า 75/97  ENVI WORK CO., LTD.	ลงนาม <u>นายปรีชาวิทย์ รอดรัตน์</u> (นายปรีชาวิทย์ รอดรัตน์) ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด ธันวาคม 2567
--	---	---	--

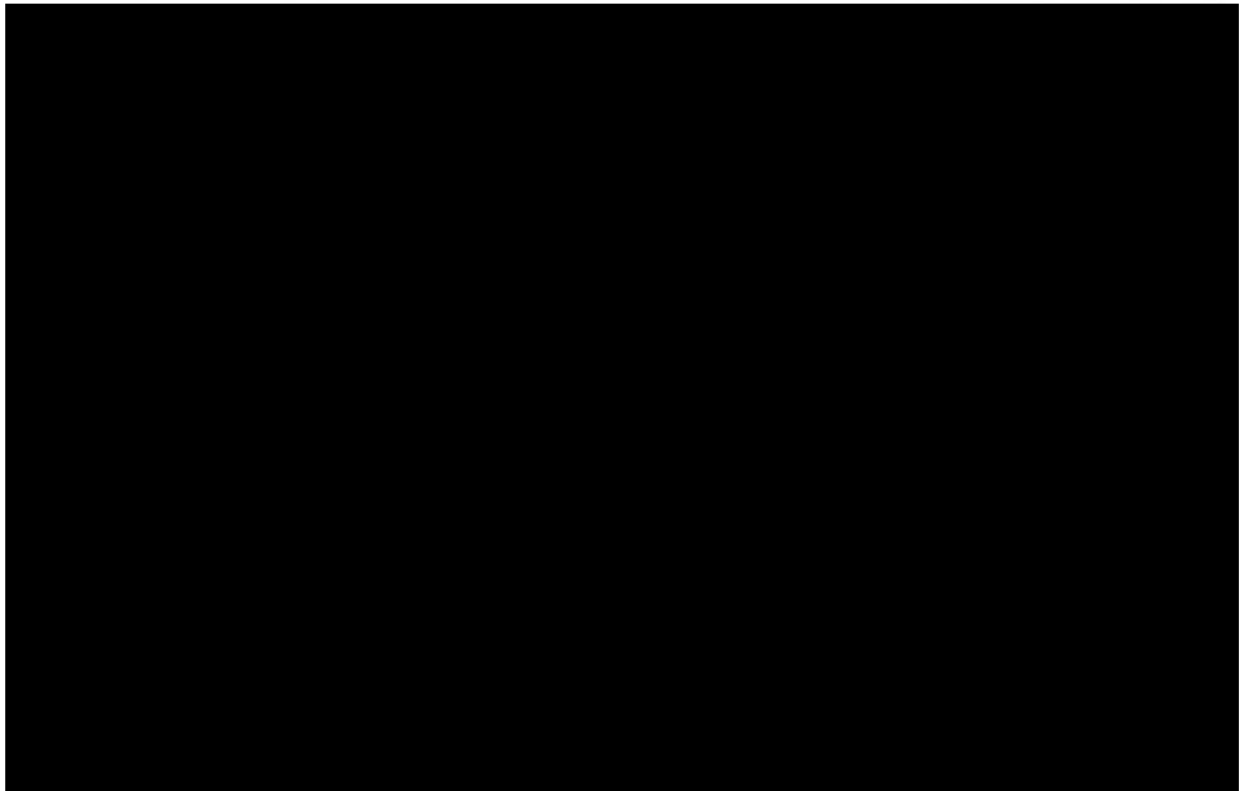
ตารางที่ 4

มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ช่วงดำเนินการ)

โครงการโรงงานผลิตฟอร์มัลดีไฮด์และยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์ (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท วนชัย เคมีคอล อินดสทรีส์ จำกัด

องค์ประกอบ ด้านสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ใช้ติดตามตรวจสอบ	วิธีการวิเคราะห์/ตรวจวัด	สถานที่ติดตามตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
1. คุณภาพอากาศ ในบรรยากาศ (รายงานลักษณะ ของกิจกรรมต่างๆ ที่เกิดขึ้นบริเวณ โดยรอบจุด ตรวจวัด)	- ฟอร์มัลดีไฮด์ (CH ₂ O) เฉลี่ย 24 ชั่วโมง - เมทานอล (CH ₃ OH) เฉลี่ย 24 ชั่วโมง - ไนโตรเจนไดออกไซด์ (NO ₂) - ความเร็วและทิศทางลม	- US.EPA. Compendium Method TO-14/TO-15 หรือวิธีอื่นๆ ตามที่ หน่วยงานราชการกำหนด - US.EPA. Compendium Method TO-14/TO-15 หรือวิธีอื่นๆ ตามที่ หน่วยงานราชการกำหนด - Chemiluminescence Method หรือวิธีอื่นๆ ตามที่หน่วยงานราชการ กำหนด - Cup Anemometer and Anodized Aluminum vane หรือวิธีอื่นๆ ตามที่ หน่วยงานราชการกำหนด	- ตรวจวัดจำนวน 1 สถานี คือ <u>วัดมาฆจุล (A1) (ดังรูปที่ 7)</u>	- ฟอร์มัลดีไฮด์ และ เมทานอล ตรวจวัด เดือนละ 1 ครั้ง ครั้งละ 24 ชั่วโมง - ไนโตรเจนไดออกไซด์ ตรวจวัดปีละ 2 ครั้ง ครั้งละ 7 วันต่อเนื่อง ในช่วงลมมรสุมตะวันตก เฉียงใต้ และลมมรสุม ตะวันออกเฉียงเหนือ - ความเร็วและทิศทางลม ตรวจวัดทุกครั้งพร้อมกับ การตรวจวัดคุณภาพ อากาศในบรรยากาศ	- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดสทรีส์ จำกัด

ลงนาม <u>นายวราชนะ เจริญวรรัตน์</u> (นายวราชนะ เจริญวรรัตน์) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดสทรีส์ จำกัด ธันวาคม 2567	 W CHEMICAL WAKULANI CHEMICAL INDUSTRIES CO., LTD.	รับรองจำนวนหน้า 76/97  ENVI WORK CO., LTD.	ลงนาม <u>นายปรีชาวิทย์ รอดรัตน์</u> (นายปรีชาวิทย์ รอดรัตน์) ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด ธันวาคม 2567
--	---	--	--



รูปที่ 7 ตำแหน่งจุดตรวจวัดคุณภาพอากาศในบรรยากาศ

ลงนาม..... (นายวรรณะ เจริญวรรัตน์) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ธันวาคม 2567	 (นายภัทท สหวัฒน์) W-CHEMICAL WANACHAI CHEMICAL INDUSTRIES CO., LTD.	รับรองจำนวนหน้า 77/97	 (นายปรีชาวิทย์ รอดรัตน์) ผู้ชำนาญการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด ธันวาคม 2567	 (นายพงศ์ภัทร ศรีขจร) ธันวาคม 2567
--	--	-----------------------	---	---

ตารางที่ 4 (ต่อ)

องค์ประกอบ ด้านสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ใช้ติดตามตรวจสอบ	วิธีการวิเคราะห์/ตรวจวัด	สถานีติดตามตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
2. คุณภาพอากาศ จากปล่องระบาย	หม้อผลิตไอน้ำ (Boiler) - ออกไซด์ของไนโตรเจน (NO _x as NO ₂)	- US.EPA Method 7/ Colorimetric Method หรือวิธีอื่นๆ ตามที่หน่วยงาน ราชการกำหนด	- ปล่องระบายของหม้อผลิต ไอน้ำ (Boiler) (ดังรูปที่ 8)	- ทุก 6 เดือน ในช่วง เดียวกับการตรวจวัด คุณภาพอากาศ ในบรรยากาศ	- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด
	กระบวนการผลิตฟอร์มาลดีไฮด์ - ก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์ (CO) - ฟอร์มาลดีไฮด์ (CH ₂ O) - เมทานอล (CH ₃ OH)	- US.EPA Method 10 / NDIR Method หรือวิธีอื่นๆ ตามที่หน่วยงาน ราชการกำหนด - US.EPA Method 18 / Gas Chromatography หรือวิธีอื่นๆ ตามที่หน่วยงานราชการกำหนด - US.EPA Method 18 / Gas Chromatography หรือวิธีอื่นๆ ตามที่หน่วยงานราชการกำหนด	- ปล่องระบายของระบบกำจัด ก๊าซเสีย (ESC) ชุดที่ 1 และชุดที่ 2 (อ้างถึงรูปที่ 8)	- ทุก 6 เดือน ในช่วง เดียวกับการตรวจวัด คุณภาพอากาศ ในบรรยากาศ	- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด

ลงนาม..... (นายวรรณะ เจริญวรรัตน์) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ธันวาคม 2567	 (นายภัทท สหวัฒน์) W-CHEMICAL WANACHAI CHEMICAL INDUSTRIES CO., LTD.	รับรองจำนวนหน้า 78/97	 (นายปรีชาวิทย์ รอดรัตน์) ผู้ชำนาญการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด ธันวาคม 2567	 (นายพงศ์ภัทร ศรีขจร) ธันวาคม 2567
--	--	-----------------------	---	---

รูปที่ 8 ตำแหน่งตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่องระบาย

ลงนาม.....  (นายวรชนะ เจริญวรรัตน์) (นายภัทร สหวัฒน์) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ธันวาคม 2567	 บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด W CHEMICAL WANACHAI-CHEMICAL INDUSTRIES CO., LTD.	รับรองจำนวนหน้า 79/97  ENVI WORK CO., LTD.	ลงนาม.....  (นายปรีชาวิทย์ รอดรัตน์) (นายพงศ์ภัทร ศรีขจร) ผู้ชำนาญการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด ธันวาคม 2567
--	--	---	---

ตารางที่ 4 (ต่อ)

องค์ประกอบ ด้านสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ใช้ติดตามตรวจสอบ	วิธีการวิเคราะห์/ตรวจวัด	สถานที่ติดตามตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
2. คุณภาพอากาศ จากปล่องระบาย (ต่อ)	กระบวนการผลิต กาวยูเรียฟอสฟอรัสไฮดรอกไซด์/ กาวยูเรียฟอสฟอรัสไฮดรอกไซด์ - ฟอสฟอรัสไดออกไซด์ (CH ₂ O) - เมทานอล (CH ₃ OH)	- US.EPA Method 18 /Gas Chromatography หรือวิธีอื่นๆ ตามที่หน่วยงานราชการกำหนด US.EPA Method 18 /Gas Chromatography หรือวิธีอื่นๆ ตามที่หน่วยงานราชการกำหนด	- ปล่องระบายของหอดูดซึม (Packed Bed Scrubber) ชุดที่ 1 และชุดที่ 2 (อ้างอิงรูปที่ 8)	- ทุก 6 เดือน ในช่วง เดียวกับการตรวจวัด คุณภาพอากาศ ในบรรยากาศ	- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด
	ถังเก็บกากเมทานอล และถังเก็บกาก กาวยูเรียฟอสฟอรัสไฮดรอกไซด์/ กาวยูเรียฟอสฟอรัสไฮดรอกไซด์ - ฟอสฟอรัสไดออกไซด์ (CH ₂ O) - เมทานอล (CH ₃ OH)	- US.EPA Method 18 /Gas Chromatography หรือวิธีอื่นๆ ตามที่หน่วยงานราชการกำหนด US.EPA Method 18 /Gas Chromatography หรือวิธีอื่นๆ ตามที่หน่วยงานราชการกำหนด	- ปล่องระบายของหอดูดซับ ด้วยถ่านกัมมันต์จาก ถังเก็บกาก (Adsorber) (อ้างอิงรูปที่ 8)	- ทุก 6 เดือน ในช่วง เดียวกับการตรวจวัด คุณภาพอากาศ ในบรรยากาศ	- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด

ลงนาม.....  (นายวรชนะ เจริญวรรัตน์) (นายภัทร สหวัฒน์) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ธันวาคม 2567	 บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด W CHEMICAL WANACHAI-CHEMICAL INDUSTRIES CO., LTD.	รับรองจำนวนหน้า 80/97  ENVI WORK CO., LTD.	ลงนาม.....  (นายปรีชาวิทย์ รอดรัตน์) (นายพงศ์ภัทร ศรีขจร) ผู้ชำนาญการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด ธันวาคม 2567
--	---	--	---





ตารางที่ 4 (ต่อ)

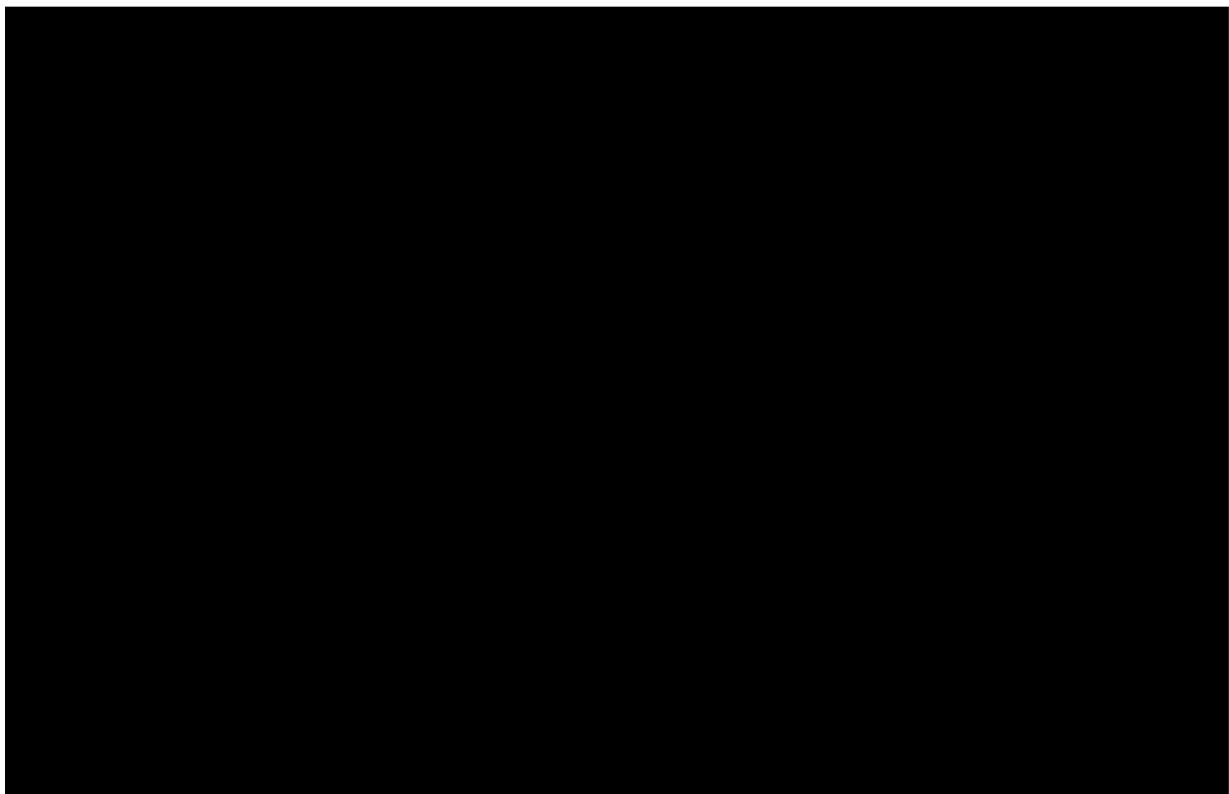
องค์ประกอบ ด้านสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ใช้ติดตามตรวจสอบ	วิธีการวิเคราะห์/ตรวจวัด	สถานีติดตามตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
3. ระดับเสียงทั่วไป	<ul style="list-style-type: none"> - ระดับเสียงเฉลี่ย 24 ชั่วโมง (Leq 24 hr) - ระดับเสียงพื้นฐาน (L₉₀) 	Integrated Sound Level Meter หรือวิธีอื่นๆ ตามที่หน่วยงานราชการกำหนด	<ul style="list-style-type: none"> - ตรวจวัดจำนวน 5 สถานี (อ้างอิงรูปที่ 6) ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> * โรงเรียนบ้านหนองแปน * บริเวณริมรั้วโครงการด้านทิศเหนือ * บริเวณริมรั้วโครงการด้านทิศตะวันออก * บริเวณริมรั้วโครงการด้านทิศใต้ * บริเวณริมรั้วโครงการด้านทิศตะวันตก 	- ปีละ 2 ครั้ง ครั้งละ 7 วัน ต่อเนื่อง	- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด

ลงนาม.....  (นายวรรณะ เจริญวรรัตน์) (นายภัทร สหวัฒน์) กรรมการผู้อำนวยการส่วนงาน บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ธันวาคม 2567	 <small>บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</small> <small>WANSAIY CHEMICAL INDUSTRIES CO., LTD.</small>	รับรองจำนวนหน้า 81/97  ENVIWORK CO., LTD.	ลงนาม.....   (นายปรีชาวิทย์ รอดรัตน์) (นายพงศ์ภัทร ศรีขจร) ผู้จัดการฝ่าย บริษัท เอ็นไวเวิร์ค จำกัด ธันวาคม 2567
---	--	--	--

ตารางที่ 4 (ต่อ)

องค์ประกอบ ด้านสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ใช้ติดตามตรวจสอบ	วิธีการวิเคราะห์/ตรวจวัด	สถานีติดตามตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
4. คุณภาพน้ำทิ้ง	<ul style="list-style-type: none"> - ความเป็นกรดและด่าง (pH) - บีโอดี (BOD₅) - ซีโอดี (COD) 	<ul style="list-style-type: none"> - AWWA 4500 /Electrometric Method หรือวิธีอื่นๆ ตามที่หน่วยงานราชการกำหนด - AWWA 5210 /Azide Modification หรือวิธีอื่นๆ ตามที่หน่วยงานราชการกำหนด - AWWA 5220 /Closed Reflux หรือวิธีอื่นๆ ตามที่หน่วยงานราชการกำหนด 	<ul style="list-style-type: none"> - บ่อตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งก่อนส่งไประบบบำบัดน้ำเสีย - ส่วนกลางของนิคมอุตสาหกรรม - ตำบลเสียวเอะ ตะวันออก - (มาบตาพุด) (ดังรูปที่ 9) 	- ทุก 1 เดือน	- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด

ลงนาม.....  (นายวรรณะ เจริญวรรัตน์) (นายภัทร สหวัฒน์) กรรมการผู้อำนวยการส่วนงาน บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ธันวาคม 2567	 <small>บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</small> <small>WANSAIY CHEMICAL INDUSTRIES CO., LTD.</small>	รับรองจำนวนหน้า 82/97  ENVIWORK CO., LTD.	ลงนาม.....   (นายปรีชาวิทย์ รอดรัตน์) (นายพงศ์ภัทร ศรีขจร) ผู้จัดการฝ่าย บริษัท เอ็นไวเวิร์ค จำกัด ธันวาคม 2567
---	--	--	--



รูปที่ 9 ตำแหน่งตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง

ลงนาม..... (นายวรรณะ เจริญวรรัตน์) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ธันวาคม 2567	 บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด W CHEMICAL VANACHAI CHEMICAL INDUSTRIES CO., LTD.	รับรองจำนวนหน้า 83/97  ENVI WORK CO., LTD.	ลงนาม..... (นายปรีชาวิทย์ รอดรัตน์) ผู้ชำนาญการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด ธันวาคม 2567	ลงนาม..... (นายพงศ์ภัทร ศรีขจร) ผู้ชำนาญการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด ธันวาคม 2567
--	--	--	--	--

ตารางที่ 4 (ต่อ)

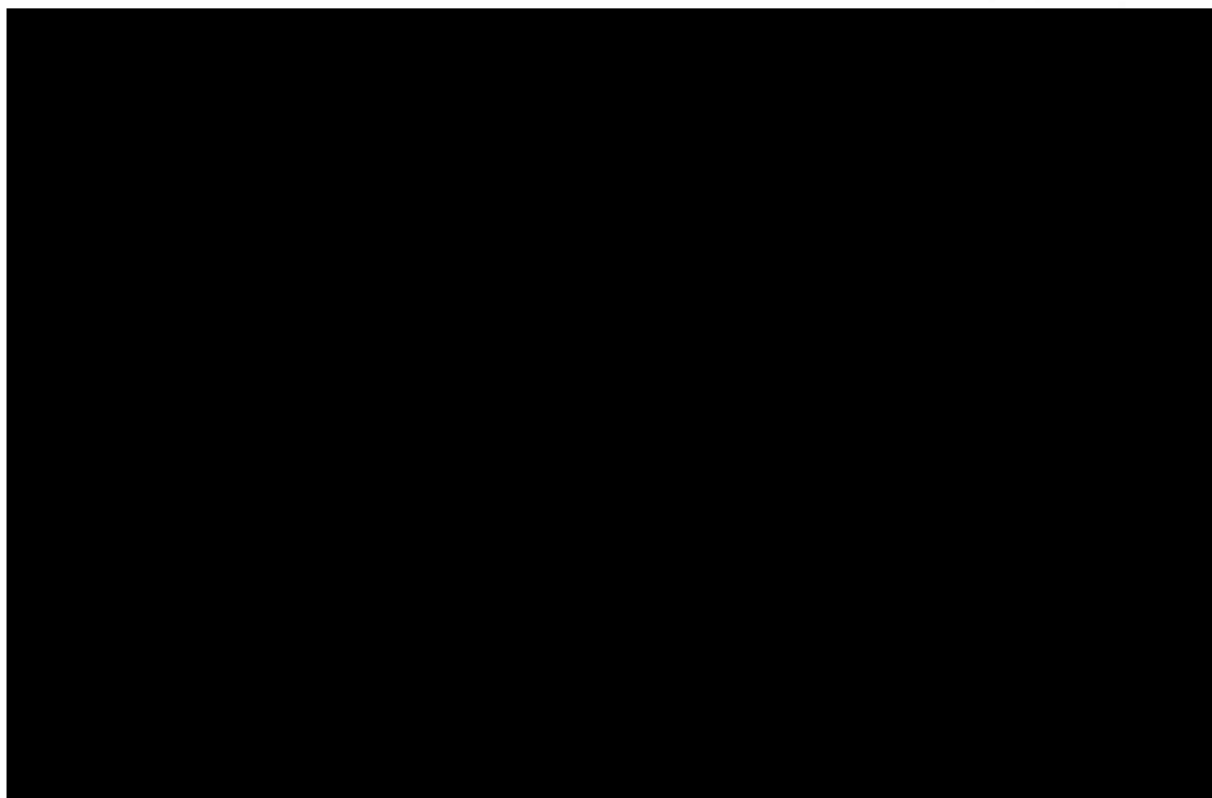
องค์ประกอบ ด้านสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ใช้ติดตามตรวจสอบ	วิธีการวิเคราะห์/ตรวจวัด	สถานีติดตามตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
4. คุณภาพน้ำทิ้ง (ต่อ)	- ของแข็งแขวนลอยทั้งหมด (Total Suspended Solids, TSS) - ของแข็งละลายน้ำทั้งหมด (Total Dissolved Solids, TDS) - น้ำมันและไขมัน (Oil & Grease) - ฟอสเฟตไฮโดรเจน	- AWWA 2540 /Dried at 103-105 °C Gravimetric Method หรือวิธีอื่นๆ ตามที่หน่วยงานราชการกำหนด - AWWA 2540 /Dried at 103-105 °C Gravimetric Method หรือวิธีอื่นๆ ตามที่หน่วยงานราชการกำหนด - AWWA 5520 /Partition Gravimetric หรือวิธีอื่นๆ ตามที่หน่วยงานราชการกำหนด - ASTM D6303 /Colorimetric Method หรือวิธีอื่นๆ ตามที่หน่วยงานราชการกำหนด			

ลงนาม..... (นายวรรณะ เจริญวรรัตน์) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ธันวาคม 2567	 บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด W CHEMICAL VANACHAI CHEMICAL INDUSTRIES CO., LTD.	รับรองจำนวนหน้า 84/97  ENVI WORK CO., LTD.	ลงนาม..... (นายปรีชาวิทย์ รอดรัตน์) ผู้ชำนาญการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด ธันวาคม 2567	ลงนาม..... (นายพงศ์ภัทร ศรีขจร) ผู้ชำนาญการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด ธันวาคม 2567
--	---	--	--	--

ตารางที่ 4 (ต่อ)

องค์ประกอบ ด้านสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ใช้ติดตามตรวจสอบ	วิธีการวิเคราะห์/ตรวจวัด	สถานีดัดตามตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
5. คุณภาพน้ำใต้ดิน	- ฟอรั่มลิตไฮด์ - เมทานอล - TPH (C5-C8) - TPH (C9-C16) - TPH (C17-C35) - pH	- Standard Method for the Examination Water and Wastewater ซึ่ง American Public Health Association, American Water Work Association และ Water Environment Federation ของสหรัฐอเมริกา ร่วมกันกำหนด หรือวิธีอื่นๆ ตามที่หน่วยงานราชการกำหนด	- ตรวจวัดจำนวน 3 สถานี (ดังรูปที่ 10) ได้แก่ * บริเวณอาคารเก็บพักสารเคมี 1 * บริเวณลานเก็บกากฟอรั่มลิตไฮด์ * บริเวณอาคารเก็บพักสารเคมี 3	- ปีละ 2 ครั้ง	- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดสทรีส์ จำกัด
6. คุณภาพดิน	- ฟอรั่มลิตไฮด์ - เมทานอล - TPH (C5-C8) - TPH (C9-C16) - TPH (C17-C35) - pH	- Test Method for Evaluating Solid Waste, Physical Methods ของ United States Environmental Protection Agency หรือวิธีอื่นๆ ตามที่หน่วยงานราชการกำหนด	- ตรวจวัดจำนวน 3 สถานี ได้แก่ (อ้างถึงรูปที่ 10) * บริเวณอาคารเก็บพักสารเคมี 1 * บริเวณลานเก็บกากฟอรั่มลิตไฮด์ * บริเวณอาคารเก็บพักสารเคมี 3	- ทุก 3 ปี	- บริษัท วนชัย เคมีคอล - อินดสทรีส์ จำกัด

<p>ลงนาม..... <i>นายวราภรณ์ เจริญวรรัตน์</i> (นายวราภรณ์ เจริญวรรัตน์) (นายภัทรา สหวัฒน์)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดสทรีส์ จำกัด</p> <p>จำนวน 2567</p>	 <small>W-CHEMICAL</small> <small>WACHAI CHEMICAL INDUSTRIES CO., LTD.</small>	<p>รับรองจำนวนหน้า 85/97</p>	 <small>ENVIRONMENTAL WORK CO., LTD.</small>	<p>ลงนาม..... <i>นายปรีชาวิทย์ รอดรัตน์</i> (นายปรีชาวิทย์ รอดรัตน์) (นายพงศ์ภัทร ศรีขจร)</p> <p>ผู้ชำนาญการ บริษัท เอ็นไวเวิร์ค จำกัด</p> <p>จำนวน 2567</p>
---	---	------------------------------	---	--



รูปที่ 10 ตำแหน่งตรวจวัดน้ำใต้ดินและดิน

<p>ลงนาม..... <i>นายวราภรณ์ เจริญวรรัตน์</i> (นายวราภรณ์ เจริญวรรัตน์) (นายภัทรา สหวัฒน์)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดสทรีส์ จำกัด</p> <p>จำนวน 2567</p>	 <small>W-CHEMICAL</small> <small>WACHAI CHEMICAL INDUSTRIES CO., LTD.</small>	<p>รับรองจำนวนหน้า 86/97</p>	 <small>ENVIRONMENTAL WORK CO., LTD.</small>	<p>ลงนาม..... <i>นายปรีชาวิทย์ รอดรัตน์</i> (นายปรีชาวิทย์ รอดรัตน์) (นายพงศ์ภัทร ศรีขจร)</p> <p>ผู้ชำนาญการ บริษัท เอ็นไวเวิร์ค จำกัด</p> <p>จำนวน 2567</p>
---	---	------------------------------	--	--

ตารางที่ 4 (ต่อ)

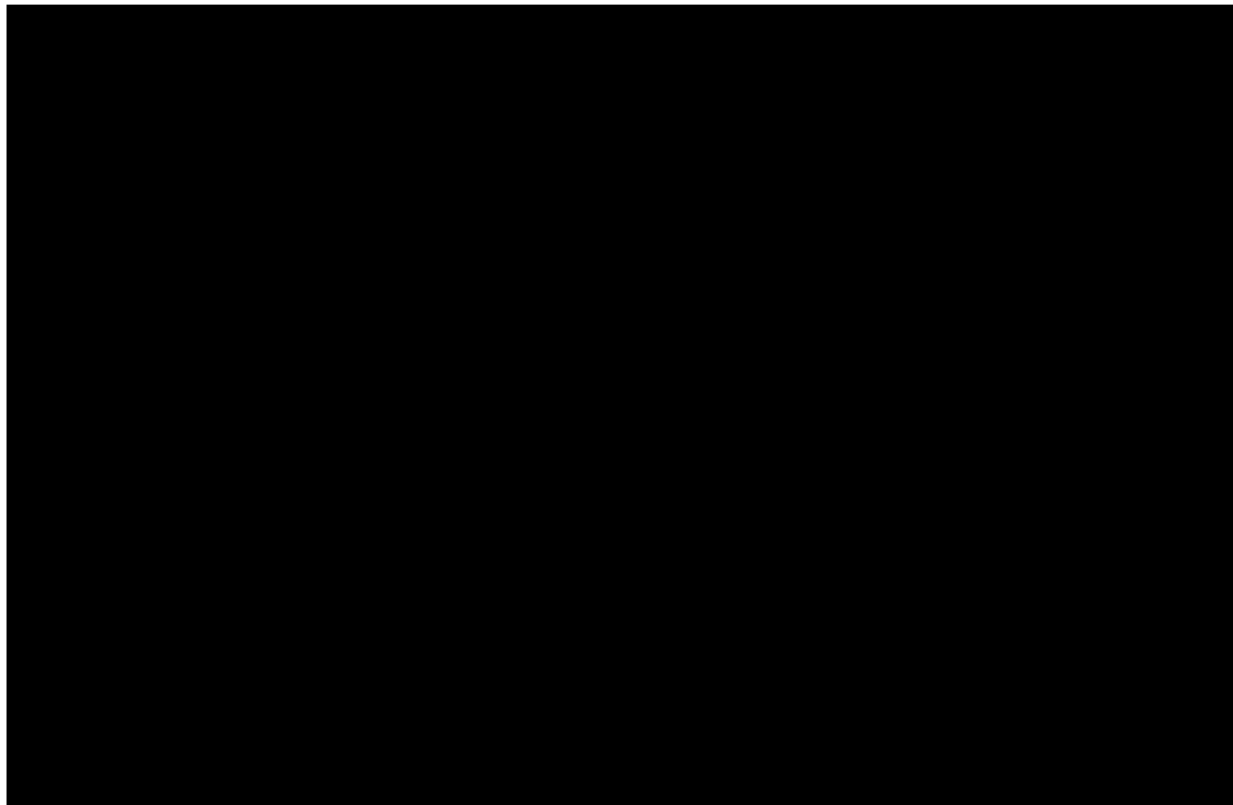
องค์ประกอบ ด้านสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ใช้ติดตามตรวจสอบ	วิธีการวิเคราะห์/ตรวจวัด	สถานที่ติดตามตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
7. กากของเสีย	- ระบุสัดส่วนและประเภทกากของเสีย ที่นำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) ต่อ ปริมาณกากของเสียทั้งหมด	- บันทึกข้อมูล	- พื้นที่โครงการ	- ทุก 1 เดือน และรายงาน ผลทุก 6 เดือน	- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด
	- จัดทำรายงานสรุปกากของเสียแต่ละ ชนิด พร้อมทั้งบันทึกรายละเอียด เกี่ยวกับชนิด ปริมาณ การเก็บรวบรวม การจัดส่ง และการกำจัดกากของเสีย ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของโครงการ และแนบสำเนาการได้รับอนุญาตส่ง กำจัดกากของเสียประกอบไว้ในรายงาน ด้วย	- บันทึกข้อมูล	- พื้นที่โครงการ	- ทุก 1 เดือน และรายงาน ผลทุก 6 เดือน	- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด

ลงนาม <u>นายวราชนะ เจริญวรรัตน์</u> (นายวราชนะ เจริญวรรัตน์) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ธันวาคม 2567	 W-CHEMICAL WACHAI CHEMICAL INDUSTRIES CO., LTD.	รับรองจำนวนหน้า 87/97  ENVI WORK CO., LTD.	ลงนาม <u>นายปริชาพร รอดศรีรัตน์</u> (นายปริชาพร รอดศรีรัตน์) ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด ธันวาคม 2567
--	---	---	---

ตารางที่ 4 (ต่อ)

องค์ประกอบ ด้านสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ใช้ติดตามตรวจสอบ	วิธีการวิเคราะห์/ตรวจวัด	สถานที่ติดตามตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
8. อาชีวอนามัย และความปลอดภัย 8.1 คุณภาพอากาศ ในสถาน ประกอบการ	- ฟอर्मัลดีไฮด์ (CH_2O) - เมทานอล (CH_3OH)	- NIOSH 2541 หรือวิธีอื่นๆ ตามที่ หน่วยงานราชการกำหนด - NIOSH 2000 หรือวิธีอื่นๆ ตามที่ หน่วยงานราชการกำหนด	- ตรวจวัดจำนวน 6 สถานี (ดังรูปที่ 11) * บริเวณลานล้างเก็บกาก ฟอर्मัลดีไฮด์ * บริเวณริมรั้วด้านทิศ ตะวันตกของโครงการ * บริเวณริมรั้วด้านทิศใต้ ของโครงการ * ส่วนการผลิตฟอर्मัลดีไฮด์ ภายใต้เยื่อฟอर्मัลดีไฮด์เรซิน/ และภายใต้เยื่อฟอर्मัลดีไฮด์เรซิน (เดิม)	- ปีละ 4 ครั้ง	- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด

ลงนาม <u>นายวราชนะ เจริญวรรัตน์</u> (นายวราชนะ เจริญวรรัตน์) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ธันวาคม 2567	 W-CHEMICAL WACHAI CHEMICAL INDUSTRIES CO., LTD.	รับรองจำนวนหน้า 88/97  ENVI WORK CO., LTD.	ลงนาม <u>นายปริชาพร รอดศรีรัตน์</u> (นายปริชาพร รอดศรีรัตน์) ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด ธันวาคม 2567
--	---	--	---



รูปที่ 11 ตำแหน่งตรวจวัดคุณภาพอากาศและระดับเสียงในสถานประกอบการ

ลงนาม..... (นายวรรณะ เจริญวรรัตน์) (นายภัทท สหวัฒน์) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ธันวาคม 2567	 <small>บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</small> <small>W CHEMICAL</small> <small>KASUKHAI CHEMICAL INDUSTRIES CO., LTD.</small>	รับรองจำนวนหน้า 89/97 ENVI WORK CO., LTD.	ลงนาม..... (นายปรีชาวิทย์ รอดรัตน์) (นายพงศ์ภัทร ศรีขจร) ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด ธันวาคม 2567
--	---	---	---

ตารางที่ 4 (ต่อ)

องค์ประกอบ ด้านสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ใช้ติดตามตรวจสอบ	วิธีการวิเคราะห์/ตรวจวัด	สถานที่ติดตามตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
8.1 คุณภาพอากาศ ในสถาน ประกอบการ (ต่อ)			<ul style="list-style-type: none"> * ส่วนการผลิตฟอร์มัลดีไฮด์ กาวยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์เรซิน/ เมลามีนยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์เรซิน (ใหม่) * บริเวณลานถังเก็บกาก กาวยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์เรซิน/ เมลามีนยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์เรซิน 		
8.2 ระดับเสียง	- ตรวจวัดระดับเสียงเฉลี่ยตลอด ระยะเวลาการทำงาน (เฉลี่ย 8 ชั่วโมง) ตามกฎหมายกระทรวงอุตสาหกรรมที่ เกี่ยวข้อง	- Integrated Sound Level Meter หรือวิธีอื่นๆ ตามที่หน่วยงานราชการ กำหนด	<ul style="list-style-type: none"> - ตรวจวัดจำนวน 5 สถานี (อ้างอิงดังรูปที่ 11) * ส่วนการผลิตฟอร์มัลดีไฮด์ กาวยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์เรซิน/ เมลามีนยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์ เรซิน (เดิม) * ส่วนการผลิตฟอร์มัลดีไฮด์ กาวยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์เรซิน/ เมลามีนยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์ เรซิน (ใหม่) * ระบบผลิตไอน้ำ (Boiler) 	- ปีละ 2 ครั้ง	- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด

ลงนาม..... (นายวรรณะ เจริญวรรัตน์) (นายภัทท สหวัฒน์) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ธันวาคม 2567	 <small>บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</small> <small>W CHEMICAL</small> <small>KASUKHAI CHEMICAL INDUSTRIES CO., LTD.</small>	รับรองจำนวนหน้า 90/97 ENVI WORK CO., LTD.	ลงนาม..... (นายปรีชาวิทย์ รอดรัตน์) (นายพงศ์ภัทร ศรีขจร) ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด ธันวาคม 2567
--	---	---	---

ตารางที่ 4 (ต่อ)

องค์ประกอบ ด้านสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ใช้ติดตามตรวจสอบ	วิธีการวิเคราะห์/ตรวจวัด	สถานที่ติดตามตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
8.2 ระดับเสียง (ต่อ)			* ห้อง Blower Room ที่หน่วยผลิตเดิม * ห้อง Blower Room ที่หน่วยผลิตใหม่		
	- ตรวจวัดระดับเสียงที่ลูกจ้างได้รับเฉลี่ย ตลอดระยะเวลาการทำงานในแต่ละ วัน (Time Weight Average : TWA)	- Noise Dosimeter หรือวิธีอื่นๆ ตามที่หน่วยงานราชการกำหนด	- พนักงานที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ที่ มีเสียงดัง	- ปีละ 2 ครั้ง	- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด
	- จัดทำผังแสดงระดับเสียง (Noise Contour Map)	- Integrated Sound Level Meter หรือวิธีอื่นๆ ตามที่หน่วยงานราชการ กำหนด	- พื้นที่โครงการ	- ทุก 3 ปี หรือกรณีที่มีการ เปลี่ยนแปลงการผลิตซึ่ง อาจส่งผลให้ระดับเสียงใน พื้นที่โครงการเปลี่ยนแปลง	- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด

ลงนาม  (นายวรธนะ เจริญวัฒน์) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ธันวาคม 2567	 บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด W CHEMICAL BANSAKAI CHEMICAL INDUSTRIES CO., LTD.	รับรองจำนวนหน้า 91/97  ENVIWORK CO., LTD.	ลงนาม  (นายปวิช รัตนโรจน์) ผู้อำนวยการ บริษัท เอนวิเวิร์ค จำกัด ธันวาคม 2567	ลงนาม  (นายพศักร ศรีขจร) ผู้อำนวยการ บริษัท เอนวิเวิร์ค จำกัด ธันวาคม 2567
---	---	--	--	--





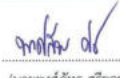
ตารางที่ 4 (ต่อ)

องค์ประกอบ ด้านสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ใช้ติดตามตรวจสอบ	วิธีการวิเคราะห์/ตรวจวัด	สถานที่ติดตามตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
8.3 การตรวจ สุขภาพพนักงาน	- การตรวจสุขภาพพนักงานก่อนเข้า ปฏิบัติงาน 1) ตรวจร่างกายทั่วไปโดยแพทย์ 2) ตรวจความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด 3) ตรวจภาพถ่ายรังสีทรวงอก 4) ตรวจปัสสาวะ 5) ตรวจการทำงานของไต 6) ตรวจการทำงานของตับ 7) ตรวจระดับไขมันในเลือด 8) ตรวจระดับน้ำตาลในเลือด 9) ตรวจสมรรถภาพปอด 10) ตรวจสมรรถภาพการมองเห็น 11) ตรวจสมรรถภาพการได้ยิน - ตรวจหาเชื้อและภูมิคุ้มกัน ไวรัสตับอักเสบบี	ตรวจวินิจฉัยโดยแพทย์อาชีวเวชศาสตร์	- พนักงานใหม่	- ก่อนเริ่มงาน	- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด

ลงนาม  (นายวรธนะ เจริญวัฒน์) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ธันวาคม 2567	 บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด W CHEMICAL BANSAKAI CHEMICAL INDUSTRIES CO., LTD.	รับรองจำนวนหน้า 92/97  ENVIWORK CO., LTD.	ลงนาม  (นายปวิช รัตนโรจน์) ผู้อำนวยการ บริษัท เอนวิเวิร์ค จำกัด ธันวาคม 2567	ลงนาม  (นายพศักร ศรีขจร) ผู้อำนวยการ บริษัท เอนวิเวิร์ค จำกัด ธันวาคม 2567
---	---	---	--	--




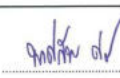
ตารางที่ 4 (ต่อ)

องค์ประกอบ ด้านสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ใช้ติดตามตรวจสอบ	วิธีการวิเคราะห์/ตรวจวัด	สถานีติดตามตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
8.4 การตรวจ สุขภาพพนักงาน (ต่อ)	- การตรวจสุขภาพพนักงานประจำปี 1) ตรวจร่างกายทั่วไป 2) ตรวจภาพถ่ายรังสีทรวงอก 3) ตรวจความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด 4) ตรวจปัสสาวะ 5) ตรวจการทำงานของไต 6) ตรวจการทำงานของตับ 7) ตรวจสมรรถภาพการมองเห็น 8) ตรวจระดับไขมันในเลือด 9) ตรวจระดับน้ำตาลในเลือด	- ตรวจวินิจฉัยโดยแพทย์อาชีวเวชศาสตร์	- พนักงานทุกคน	- ปีละ 1 ครั้ง	- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด
	- การตรวจสอบพิเศษตามลักษณะ งานที่มีความเสี่ยง 1) ตรวจสมรรถภาพการได้ยิน 2) ตรวจสมรรถภาพปอด 3) ตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจ 4) ตรวจระดับเมทานอลในปัสสาวะ 5) ตรวจกรดฟอสฟอริกในปัสสาวะ	- ตรวจวินิจฉัยโดยแพทย์อาชีวเวชศาสตร์	- พนักงานกลุ่มเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง ตามลักษณะงานนั้นๆ เช่น 1) พนักงานกลุ่มเสี่ยงที่ ปฏิบัติงานบริเวณพื้นที่ที่มีเสียงดัง 2) พนักงานที่ทำงานใน ที่อับอากาศ 3) พนักงานที่มีปัจจัยเสี่ยงที่ จะสัมผัสสารเคมี	- ปีละ 1 ครั้ง	- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด

ลงนาม.....  (นายวรรณะ เจริญวรรัตน์) (นายภัท สหวัฒน์) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ธันวาคม 2567	 W CHEMICAL WANACHAI CHEMICAL INDUSTRIES CO., LTD.	รับรองจำนวนหน้า 93/97	 ENVI WORK CO., LTD.	ลงนาม.....   (นายปรีชาวิทย์ รอดรัตน์) (นายพงศ์ภัทร ศรีขจร) ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นโวลูเวิร์ค จำกัด ธันวาคม 2567
---	---	-----------------------	---	--

ตารางที่ 4 (ต่อ)

องค์ประกอบ ด้านสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ใช้ติดตามตรวจสอบ	วิธีการวิเคราะห์/ตรวจวัด	สถานีติดตามตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
9. บันทึกสถิติ การเจ็บป่วย ของพนักงาน	- บันทึกสถิติการเจ็บป่วยของพนักงาน สาเหตุของการเจ็บป่วย และวิธีการ ป้องกัน	- บันทึกข้อมูล	- พื้นที่โครงการ	- บันทึกผลทุกครั้งที่เกิด อุบัติเหตุ และรายงานผล ทุก 6 เดือน	- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด
10.บันทึกสถิติการ เกิดอุบัติเหตุจาก การทำงาน	- บันทึกสถิติอุบัติเหตุ สาเหตุ ความ สูญเสีย การแก้ไข และวิธีป้องกันไม่ให้ เกิดซ้ำ	- บันทึกข้อมูล	- พื้นที่โครงการ	- บันทึกผลทุกครั้งที่เกิด อุบัติเหตุ และรายงานผล ทุก 6 เดือน	- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด
11. สภาพเศรษฐกิจ และสังคม	- บันทึกข้อร้องเรียน และจัดทำรายงาน สรุปผลส่งผู้บริหารร้องเรียน พร้อมผลการ ดำเนินการแก้ไขปัญหา และมาตรการที่ กำหนดเพิ่มเติม เพื่อป้องกันการเกิดซ้ำ	- บันทึกข้อมูล	- พื้นที่โครงการและชุมชน ใกล้เคียง	- ทุกครั้งที่เกิดเรื่องร้องเรียน และรายงานผลทุก 6 เดือน	- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด

ลงนาม.....  (นายวรรณะ เจริญวรรัตน์) (นายภัท สหวัฒน์) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ธันวาคม 2567	 W CHEMICAL WANACHAI CHEMICAL INDUSTRIES CO., LTD.	รับรองจำนวนหน้า 94/97	 ENVI WORK CO., LTD.	ลงนาม.....   (นายปรีชาวิทย์ รอดรัตน์) (นายพงศ์ภัทร ศรีขจร) ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นโวลูเวิร์ค จำกัด ธันวาคม 2567
---	---	-----------------------	---	--

ตารางที่ 4 (ต่อ)

องค์ประกอบ ด้านสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ใช้ติดตามตรวจสอบ	วิธีการวิเคราะห์/ตรวจวัด	สถานที่ติดตามตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
11. สภาพเศรษฐกิจ และสังคม (ต่อ)	- สํารวจสภาพเศรษฐกิจและสังคม ภาวะการเปลี่ยนแปลง ปัญหาและ ความต้องการระดับครัวเรือน และ ระดับชุมชน ตลอดจนความคิดเห็น ของประชาชน ผู้นำชุมชน/ผู้นำท้องถิ่น ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และ สถานประกอบการที่อยู่โดยรอบพื้นที่ โครงการ พื้นที่อ่อนไหว และชุมชนที่ เป็นจุดตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม รวมถึงให้สำรวจดัชนีความพึงพอใจ ของชุมชน(Community Satisfaction Index) พร้อมทั้งแสดงแผนทีการ กระจายตัวในการเก็บข้อมูลประกอบ ให้ครบถ้วน	- วิธีการสำรวจและจำนวนตัวอย่างเป็นไป ตามหลักวิชาการและสถิติ	- ชุมชนในพื้นที่โดยรอบโครงการ รัศมี 5 กิโลเมตร หรือมากกว่า ชุมชนที่ดำเนินการตรวจวัดดัชนี คุณภาพสิ่งแวดล้อม ชุมชนที่ ได้รับผลกระทบสิ่งแวดล้อม และ ชุมชนพื้นที่อ่อนไหวพิเศษ เช่น ที่ตั้งสถานพยาบาล โบราณสถาน ศาสนสถาน โรงเรียน ศูนย์กลาง หรือสถานที่สำคัญ เป็นต้น โดยให้ทำการแบ่งกลุ่มตัวอย่าง ของผู้ที่ได้รับผลกระทบในพื้นที่ ศึกษาออกเป็น 3 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มระยะประชิดโครงการ กลุ่มระยะใกล้โครงการ (พื้นที่ที่ อยู่ใกล้โครงการรัศมี 0-3 กิโลเมตร) และกลุ่มระยะไกล โครงการ (พื้นที่ที่อยู่ไกลโครงการ รัศมี 3-5 กิโลเมตร) (ดังรูปที่ 12)	- ปีละ 1 ครั้ง	- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด

<p>ลงนาม..... </p> <p>(นายวรรณะ เจริญวรรัตน์) (นายกัณฑ์ สหวัฒน์)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>อำนาจ 2567</p>		<p>รับรองจำนวนหน้า 96/97</p>		<p>ลงนาม.....  </p> <p>(นายปรีชาวิทย์ รอดรัตน์) (นายพงศ์ภัทร ศรีจร)</p> <p>ผู้ชำนาญการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด</p> <p>อำนาจ 2567</p>
--	---	------------------------------	---	---



รูปที่ 12 ขอบเขตพื้นที่ศึกษารอบที่ตั้งโครงการและตำแหน่งชุมชนที่เกี่ยวข้องกับพื้นที่ศึกษา

<p>ลงนาม..... </p> <p>(นายวรรณะ เจริญวรรัตน์) (นายกัณฑ์ สหวัฒน์)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>อำนาจ 2567</p>		<p>รับรองจำนวนหน้า 96/97</p>		<p>ลงนาม.....  </p> <p>(นายปรีชาวิทย์ รอดรัตน์) (นายพงศ์ภัทร ศรีจร)</p> <p>ผู้ชำนาญการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด</p> <p>อำนาจ 2567</p>
--	---	------------------------------	---	---

ตารางที่ 4 (ต่อ)

องค์ประกอบ ด้านสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ใช้ติดตามตรวจสอบ	วิธีการวิเคราะห์/ตรวจวัด	สถานีติดตามตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
11. สภาพเศรษฐกิจ และสังคม (ต่อ)	- สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงาน ชุมชนสัมพันธ์ ความรับผิดชอบต่อ สังคมและสิ่งแวดล้อม และประเมิน ผลการดำเนินงานโดยพิจารณาใน แง่ผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นและประโยชน์ จากการดำเนินงานทั้งในแง่ผลผลิต (Output) และผลลัพธ์ (Outcome) ที่กลุ่มเป้าหมายและชุมชนอาจได้รับ รวมทั้งให้ประเมินประสิทธิภาพ/ ความเหมาะสมของแผนงาน/กิจกรรม และเสนอแนวทางปรับปรุงแผนงาน/ กิจกรรมในอนาคต	- บันทึกข้อมูลและสรุปผล	- พื้นที่โครงการและชุมชน ใกล้เคียง	- ปีละ 1 ครั้ง	- บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด

หมายเหตุ : มาตรการที่ขีดเส้นใต้ คือ มาตรการเปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติมในรายงานการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

<p>ลงนาม </p> <p>(นายวรรณช เจีณูวรณ) (นายกัปท สหวัฒน์)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด</p> <p>อำนาจ 2567</p>	 <small>W CHEMICAL</small> <small>ANALYSIS CHEMICAL INDUSTRIES CO., LTD.</small>	<p>รับรองจำนวนหน้า 97/97</p> <p>ENVIRONMENT CO., LTD.</p>		<p>ลงนาม  </p> <p>(นายปรีชาวิทย์ รอดรัตน์) (นายพงศ์ภัทร ศรีจักร)</p> <p>ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็มไว เวิร์ค จำกัด</p> <p>อำนาจ 2567</p>
--	---	--	--	--

เอกสารแนบที่ 2

สำเนาหนังสือนำส่งรายงานฯ ฉบับประจำเดือนมกราคม-มิถุนายน 2568
ต่อหน่วยงานอนุญาต และหน่วยงานอนุญาตที่เกี่ยวข้อง

Head Office : 2/1 Wongsawang Road, Wongsawang, Bangsue, Bangkok 10800 Tel : (662) 585 - 4900 - 3, 913 - 2180 - 9 Fax : (662) 587 - 0516, 587 - 4732
Factory : 10 Soi G-14 Pakornsongkorraj Road, Tambon Maptaphut, Ampor Muang, Rayong 21150 Tel : (038) 683563, 685071-2 Fax : (038) 683562

VCI-ENV25-07021

วันที่ 29 กรกฎาคม 2568

เรื่อง นำส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตาม
ตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมระยะก่อสร้าง และระยะดำเนินการ ครั้งที่ 1 ประจำปี 2568

โครงการผลิตฟอร์มัลดีไฮด์และยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์ บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอตะวันออก (มาบตาพุด)

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ จำนวน 3 เล่ม
2. แผ่นบันทึกข้อมูล (CD) จำนวน 4 แผ่น

ตามที่บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ทะเบียนผู้ประกอบการอุตสาหกรรมเลขที่ 72140000425394 (น.42(1)-4/2539-ญหอ.) ได้จัดทำโครงการผลิตฟอร์มัลดีไฮด์และยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์ (ส่วนขยายครั้งที่ 1) ซึ่งตั้งอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอตะวันออก (มาบตาพุด) เลขที่ 10,10/1 ซอย G-14 ถนนปกรณัมสงเคราะห์ราษฎร์ ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง จนได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ซึ่งทาง สผ. กำหนดเงื่อนไขให้โครงการต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน/ลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เป็นประจำตลอดช่วงดำเนินโครงการ ดังนั้น บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด จึงได้มอบหมายให้ บริษัท เอส.พี.เอส. คอนสตรัคชั่น เซอร์วิส จำกัด เป็นผู้ดำเนินการตรวจวัดและจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมฯ ครั้งที่ 1 ประจำปี 2568 รายงานผลระยะก่อสร้างและระยะดำเนินงานระหว่างเดือนมกราคม - มิถุนายน 2568 และนำส่งมายังท่านเพื่อพิจารณาให้ความเห็นต่อไป ทั้งนี้บริษัทฯ ได้จัดส่งรายงานฉบับเดียวกันนี้ให้กับทางกรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นางจิราภรณ์ เสริมโสภณ)

ผู้จัดการโรงงาน

ผู้ออกเอกสาร : วีรบูรณ์ ชวนิชย์

เบอร์โทรศัพท์ : 038-685071-2

ฉบับเลข
30 ก.ค. 2568
.....



บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด
VANACHAI CHEMICAL INDUSTRIES COMPANY LIMITED



Head Office : 2/1 Wongsawang Road, Wongsawang, Bangsue, Bangkok 10800 Tel : (662) 585 - 4900 - 3, 913 - 2180 - 9 Fax : (662) 587 - 0516, 587 - 4732
Factory : 10 Soi G-14 Pakornsongkorraj Road, Tambon Maptaphut, Ampor Muang, Rayong 21150 Tel : (038) 683563, 685071-2 Fax : (038) 683562

VCI-ENV25-07022

วันที่ 29 กรกฎาคม 2568

เรื่อง นำส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตาม
ตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมระยะก่อสร้าง และระยะดำเนินการ ครั้งที่ 1 ประจำปี 2568
โครงการผลิตพอร์มลดีไฮด์และยูเรียพอร์มลดีไฮด์ บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด

เรียน อธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ จำนวน 1 เล่ม
2. แผ่นบันทึกข้อมูล (CD) จำนวน 1 แผ่น



ตามที่บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ทะเบียนผู้ประกอบการอุตสาหกรรมเลขที่ 72140000425394 (น.42(1)-4/2539-ญหอ.) ได้จัดทำโครงการผลิตพอร์มลดีไฮด์และยูเรียพอร์มลดีไฮด์ (ส่วนขยายครั้งที่ 1) ซึ่งตั้งอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอตะวันออก (มาบตาพุด) เลขที่ 10,10/1 ซอย G-14 ถนนปิ่นสักสะเทียรราษฎร์ ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง จนได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ซึ่งทาง สผ. กำหนดเงื่อนไขให้โครงการต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน/ลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เป็นประจำตลอดช่วงดำเนินโครงการ ดังนั้น บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด จึงได้มอบหมายให้ บริษัท เอส.พี.เอส. คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด เป็นผู้ดำเนินการตรวจวัดและจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมฯ ครั้งที่ 1 ประจำปี 2568 รายงานผลระยะก่อสร้างและระยะดำเนินงานระหว่างเดือนมกราคม – มิถุนายน 2568 และนำส่งมายังท่านเพื่อพิจารณาให้ความเห็นต่อไปทั้งนี้บริษัทฯ ได้จัดส่งรายงานฉบับเดียวกันนี้ให้กับทางสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอตะวันออก (มาบตาพุด) พิจารณาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางจิราภรณ์ เสริมโสภณ)

ผู้จัดการโรงงาน

ผู้ออกเอกสาร : วีรบูรณ์ ขวัญชัย

เบอร์โทรศัพท์ : 038-685071-2

หลักฐานการยื่นรายงานเข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์

เลขที่ Monitor : 256807-1443

ชื่อโครงการ : โครงการโรงงานผลิตฟอร์มัลดีไฮด์และยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์
(ส่วนขยาย ครั้งที่ 1)

รอบรายงาน : ม.ค 68 - มิ.ย. 68

วันที่ยื่นรายงาน : 31/07/2568

เลขที่ IEE/EIA/EHIA : 256710-46

ผู้ยื่นรายงาน : บริษัท เอส.พี.เอส. คอนสตรัคชั่น เซอร์วิส จำกัด

อีเมล : monitor@spscon.com

โทรศัพท์ : 029394370



QR Code สำหรับเรียกดูข้อมูลรายงานรายงาน Monitor นี้

โดยท่านสามารถเรียกดูข้อมูลรายงานต่างๆ

ที่เกี่ยวข้องกับโครงการได้ผ่านโมบายแอปพลิเคชัน Smart EIA

อีกหนึ่งช่องทาง

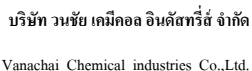
สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



กองพัฒนาระบบการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
Division of Environmental Impact Assessment Development

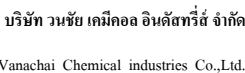
เอกสารแนบที่ 3

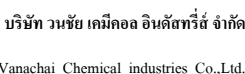
แผนการบำรุงรักษาเชิงป้องกันเครื่องจักรและอุปกรณ์ประจำปี



แผนการบำรุงรักษาเชิงป้องกันเครื่องจักรและอุปกรณ์ประจำปี

MM009

[illegible]



แผนการบำรุงรักษาเชิงป้องกันเครื่องจักรและอุปกรณ์ประจำปี

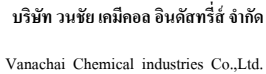
[illegible]

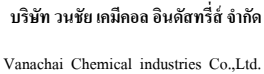
หมายเหตุ : W=ประจำสัปดาห์ M=ประจำ 1 เดือน T=ประจำ 3 เดือน S=ประจำ 6 เดือน A=ประจำปี B=ประจำ 2 ปี C=ประจำ 3 ปี D=ประจำ 5 ปี E=ประจำ 10 ปี

Note :

P

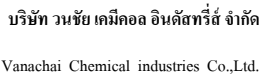
✓

[illegible]



แผนการบำรุงรักษาเชิงป้องกันเครื่องจักรและอุปกรณ์ประจำปี

[illegible]



แผนการบำรุงรักษาเชิงป้องกันเครื่องจักรและอุปกรณ์ประจำปี

[illegible]



บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด
Vanachai Chemical industries Co.,Ltd.

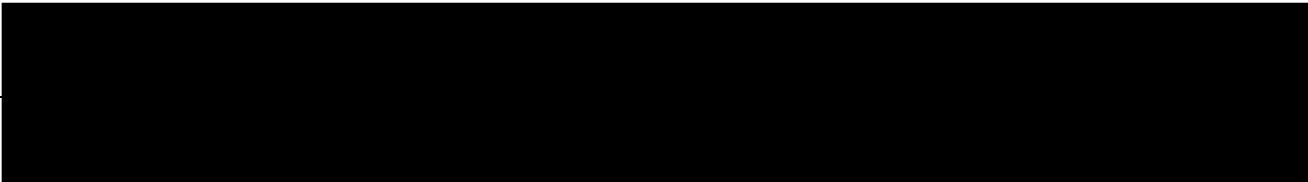
แผนการบำรุงรักษาเชิงป้องกันเครื่องจักรและอุปกรณ์ประจำปี

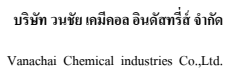
ลำดับที่	รหัสเครื่องจักร	ชื่อเครื่องจักร	Class	Plan	ปี 2568												ปี 2569												ปี 2570												ปี 2571												หมายเหตุ
				Acture	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
63	A-331	Agitator Tank V-331	Class A	P	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M					
				A	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓																																						
64	A-332	Agitator Tank V-332	Class A	P	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M					
				A	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓																																						
65	A-333	Agitator Tank V-333	Class A	P	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M					
				A	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓																																						
66	A-334	Agitator Tank V-334	Class A	P	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M					
				A	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓																																						

หมายเหตุ : W = ประจำสัปดาห์ M = ประจำ 1 เดือน T = ประจำ 3 เดือน S = ประจำ 6 เดือน A = ประจำปี B = ประจำ 2 ปี C = ประจำ 3 ปี D = ประจำ 5 ปี E = ประจำ 10 ปี

Note :
.....
.....
.....
.....

P
✓





แผนการบำรุงรักษาเชิงป้องกันเครื่องจักรและอุปกรณ์ประจำปี

[illegible]

หมายเหตุ : W=ประจำสัปดาห์ M=ประจำ 1 เดือน T=ประจำ 3 เดือน S=ประจำ 6 เดือน A=ประจำปี B=ประจำ 2 ปี C=ประจำ 3 ปี D=ประจำ 5 ปี E=ประจำ 10 ปี

Note : E-1/1 มีแผนการเปลี่ยน ปี 2569

E-15,E-16,E-17,E-18,E-19 มีแผนการเปลี่ยน ปี 2568-2569

M009

เอกสารแนบที่ 4

เอกสารการประชาสัมพันธ์แผนงานก่อสร้างให้ชุมชนและโรงงานทราบล่วงหน้า



บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด
VANACHAI CHEMICAL INDUSTRIES COMPANY LIMITED



Head Office : 2/1 Wongsawang Road, Wongsawang, Bangsue, Bangkok 10800 Tel : (662) 585 - 4900 - 3, 913 - 2180 - 9 Fax : (662) 587 - 0516, 587 - 4732
Factory : 10 Soi G-14 Pakornsongkorraj Road, Tambon Maptaphut, Ampor Muang, Rayong 21150 Tel : (038) 683563, 685071-2

VCI-HR-003/2568

วันที่ 31 เดือน มกราคม พ.ศ.2568

เรื่อง แจ้งกำหนดการก่อสร้างและแผนการดำเนินงานก่อสร้างโครงการผลิตฟอร์มัลดีไฮด์และยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์
(ส่วนขยาย ครั้งที่ 1)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมร่วมดำเนินงานกลุ่มมาบตาพุด

สิ่งที่แนบมาด้วย : แผนการก่อสร้างโครงการขยายกำลังการผลิตฟอร์มัลดีไฮด์และยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์

ทางบริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ได้มีการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการผลิตฟอร์มัลดีไฮด์และยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์ (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) และได้รับการเห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมเมื่อวันที่ 20 เดือน ธันวาคม พ.ศ.2567 โดยทางโครงการจะเริ่มทำการก่อสร้างในวันที่ 10 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.2568 ถึงวันที่ 30 เดือน มีนาคม พ.ศ.2570 (รายละเอียดตามแผนงานที่ได้แนบมา)

ทั้งนี้ในระหว่างการก่อสร้าง ทางบริษัทฯ ได้ยึดถือและปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่เสนอไว้ในรายงานฯ อย่างเคร่งครัด หากท่านใดมีข้อกังวลหรือสงสัยประเด็นปัญหาเกี่ยวกับกิจกรรมก่อสร้างของโครงการฯ สามารถติดต่อสอบถามมาได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ 038-685071-2 , 038-683563 ติดต่อสอบถามในแต่ละด้าน

- | | |
|------------------------|---------------------|
| 1. คุณอุดม สินศรีพิมพ์ | Safety |
| 2. คุณมนัสชนก พาละคุณ | CSR |
| 3. คุณภาวิ สิบพุทธ | ผู้ควบคุมงานโครงการ |
| 3. คุณวีรบูรณ์ ขวณิตย์ | สิ่งแวดล้อม |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางจิราภรณ์ เสริมโสภณ)

ผู้จัดการโรงงาน

บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด

ผู้ออกเอกสาร : นางสาวมนัสชนก พาละคุณ (E-mail:Manaschanok@Vanachai.com)

เบอร์โทรศัพท์ : 038-685071-2 , 038-683563

รับแล้ว
31 ม.ค. 2568



บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด
VANACHAI CHEMICAL INDUSTRIES COMPANY LIMITED



Head Office : 2/1 Wongsawang Road, Wongsawang, Bangsue, Bangkok 10800 Tel : (662) 585 - 4900 - 3, 913 - 2180 - 9 Fax : (662) 587 - 0516, 587 - 4732
Factory : 10 Soi G-14 Pakornsongkorraj Road, Tambon Maptaphut, Ampor Muang, Rayong 21150 Tel : (038) 683563, 685071-2

VCI-HR-005/2568

วันที่ 31 เดือน มกราคม พ.ศ.2568

เรื่อง แจ้งกำหนดการก่อสร้างและแผนการดำเนินงานก่อสร้างโครงการผลิตฟอร์มัลดีไฮด์และยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์
(ส่วนขยาย ครั้งที่ 1)

เรียน บริษัท ไทย อีทอกซีเลท จำกัด

สิ่งที่แนบมาด้วย : แผนการก่อสร้างโครงการขยายกำลังการผลิตฟอร์มัลดีไฮด์และยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์

ทางบริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ได้มีการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการผลิตฟอร์มัลดีไฮด์และยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์ (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) และได้รับการเห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมเมื่อวันที่ 20 เดือน ธันวาคม พ.ศ.2567 โดยทางโครงการจะเริ่มทำการก่อสร้างในวันที่ 10 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.2568 ถึงวันที่ 30 เดือน มีนาคม พ.ศ.2570 (รายละเอียดตามแผนงานที่ได้แนบมา)

ทั้งนี้ในระหว่างทำการก่อสร้าง ทางบริษัทฯ ได้ยึดถือและปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่เสนอไว้ในรายงานฯ อย่างเคร่งครัด หากท่านใดมีข้อกังวลหรือสงสัยประเด็นปัญหาเกี่ยวกับกิจกรรมก่อสร้างของโครงการฯ สามารถติดต่อสอบถามมาได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 038-685071-2 , 038-683563 ติดต่อสอบถามในแต่ละด้าน

- | | |
|-------------------------|---------------------|
| 1. คุณอุดม สิ้นศรีพิมพ์ | Safety |
| 2. คุณมนัสชนก พาละคุณ | CSR |
| 3. คุณควี สิบพุท | ผู้ควบคุมงานโครงการ |
| 3. คุณวีรบูรณ์ ขวณิตย์ | สิ่งแวดล้อม |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางจิราภรณ์ เสริมโสภณ)

ผู้จัดการโรงงาน

บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด

ผู้ออกเอกสาร : นางสาวมนัสชนก พาละคุณ (E-mail:Manaschanok@Vanachai.com)

เบอร์โทรศัพท์ : 038-685071-2 , 038-683563

6
สุวรรณรักษ์
1



บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด
VANACHAI CHEMICAL INDUSTRIES COMPANY LIMITED



Head Office : 2/1 Wongsawang Road, Wongsawang, Bangsue, Bangkok 10800 Tel : (662) 585 - 4900 - 3, 913 - 2180 - 9 Fax : (662) 587 - 0516, 587 - 4732
Factory : 10 Soi G-14 Pakornsongkorraj Road, Tambon Maptaphut, Ampor Muang, Rayong 21150 Tel : (038) 683563, 685071-2

VCI-HR-006/2568

วันที่ 31 เดือน มกราคม พ.ศ.2568

เรื่อง แจ้งกำหนดการก่อสร้างและแผนการดำเนินงานก่อสร้างโครงการผลิตฟอร์มัลดีไฮด์และยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์
(ส่วนขยาย ครั้งที่ 1)

เรียน บริษัท เอจีซี วินิไทย จำกัด (มหาชน)

สิ่งที่แนบมาด้วย : แผนการก่อสร้างโครงการขยายกำลังการผลิตฟอร์มัลดีไฮด์และยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์

ทางบริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ได้มีการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการผลิตฟอร์มัลดีไฮด์และยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์ (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) และได้รับการเห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมเมื่อวันที่ 20 เดือน ธันวาคม พ.ศ.2567 โดยทางโครงการจะเริ่มทำการก่อสร้างในวันที่ 10 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.2568 ถึงวันที่ 30 เดือน มีนาคม พ.ศ.2570 (รายละเอียดตามแผนงานที่ได้แนบมา)

ทั้งนี้ในระหว่างทำการก่อสร้าง ทางบริษัทฯ ได้ยึดถือและปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่เสนอไว้ในรายงานฯ อย่างเคร่งครัด หากท่านใดมีข้อกังวลหรือสงสัยประเด็นปัญหาที่เกี่ยวกับกิจกรรมก่อสร้างของโครงการฯ สามารถติดต่อสอบถามมาได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ 038-685071-2 , 038-683563 ติดต่อสอบถามในแต่ละด้าน

- | | |
|-------------------------|---------------------|
| 1. คุณอุดม สิ้นศรีพิมพ์ | Safety |
| 2. คุณมนัสชนก พาละคุณ | CSR |
| 3. คุณคาวี สิบพุทธ | ผู้ควบคุมงานโครงการ |
| 3. คุณวีรบูรณ์ ขวณิตย์ | สิ่งแวดล้อม |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางจิราภรณ์ เสริมโสภณ)

ผู้จัดการโรงงาน

บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด

ดูหมิ่น ต่อหน้า

๑1-4-๖๘

ผู้ออกเอกสาร : นางสาวมนัสชนก พาละคุณ (E-mail:Manaschanok@Vanachai.com)

เบอร์โทรศัพท์ : 038-685071-2 , 038-683563

VCI-HR-008/2568

วันที่ 31 เดือน มกราคม พ.ศ.2568

เรื่อง แจ้งกำหนดการก่อสร้างและแผนการดำเนินงานก่อสร้างโครงการผลิตฟอร์มัลดีไฮด์และยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์
(ส่วนขยาย ครั้งที่ 1)

เรียน บริษัท ลินเต็ด (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

สิ่งที่แนบมาด้วย : แผนการก่อสร้างโครงการขยายกำลังการผลิตฟอร์มัลดีไฮด์และยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์

ทางบริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ได้มีการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการผลิตฟอร์มัลดีไฮด์และยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์ (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) และได้รับการเห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมเมื่อวันที่ 20 เดือน ธันวาคม พ.ศ.2567 โดยทางโครงการจะเริ่มทำการก่อสร้างในวันที่ 10 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.2568 ถึงวันที่ 30 เดือน มีนาคม พ.ศ.2570 (รายละเอียดตามแผนงานที่ได้แนบมา)

ทั้งนี้ในระหว่างการก่อสร้าง ทางบริษัทฯ ได้ยึดถือและปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่เสนอไว้ในรายงานฯ อย่างเคร่งครัด หากท่านใดมีข้อกังวลหรือสงสัยประเด็นปัญหาที่เกี่ยวกับกิจกรรมก่อสร้างของโครงการฯ สามารถติดต่อสอบถามมาได้ หมายเลขโทรศัพท์ 038-685071-2 , 038-683563 ติดต่อสอบถามในแต่ละด้าน

- | | |
|------------------------|---------------------|
| 1. คุณอุดม สินศรีพิมพ์ | Safety |
| 2. คุณมนัสชนก พาละคุณ | CSR |
| 3. คุณคาวี สิบพุทธ | ผู้ควบคุมงานโครงการ |
| 3. คุณวีรบูรณ์ ชวนิตย์ | สิ่งแวดล้อม |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


ขอแสดงความนับถือ



(นางจิราภรณ์ เสริมโสภณ)

ผู้จัดการโรงงาน

บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด



นางสาว มณัสชนก พาละคุณ

Head Office : 2/1 Wongsawang Road, Wongsawang, Bangsue, Bangkok 10800 Tel : (662) 585 - 4900 - 3, 913 - 2180 - 9 Fax : (662) 587 - 0516, 587 - 4732
Factory : 10 Soi G-14 Pakornsongkorraj Road, Tambon Maptaphut, Ampor Muang, Rayong 21150 Tel : (038) 683563, 685071-2

VCI-HR-007/2568

วันที่ 31 เดือน มกราคม พ.ศ.2568

เรื่อง แจ้งกำหนดการก่อสร้างและแผนการดำเนินงานก่อสร้างโครงการผลิตฟอร์มัลดีไฮด์และยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์
(ส่วนขยาย ครั้งที่ 1)

เรียน บริษัท โฟลว์เชอร์ฟ (ประเทศไทย) จำกัด

สิ่งที่แนบมาด้วย : แผนการก่อสร้างโครงการขยายกำลังการผลิตฟอร์มัลดีไฮด์และยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์

ทางบริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ได้มีการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการผลิตฟอร์มัลดีไฮด์และยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์ (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) และได้รับการเห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมเมื่อวันที่ 20 เดือน ธันวาคม พ.ศ.2567 โดยทางโครงการจะเริ่มทำการก่อสร้างในวันที่ 10 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.2568 ถึงวันที่ 30 เดือน มีนาคม พ.ศ.2570 (รายละเอียดตามแผนงานที่ได้แนบมา)

ทั้งนี้ในระหว่างการก่อสร้าง ทางบริษัทฯ ได้ยึดถือและปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่เสนอไว้ในรายงานฯ อย่างเคร่งครัด หากท่านใดมีข้อกังวลหรือสงสัยประเด็นปัญหาที่เกี่ยวกับกิจกรรมก่อสร้างของโครงการฯ สามารถติดต่อสอบถามมาได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 038-685071-2 , 038-683563 ติดต่อสอบถามในแต่ละด้าน

- | | |
|-------------------------|---------------------|
| 1. คุณอุดม สิ้นศรีพิมพ์ | Safety |
| 2. คุณมนัสชนก พาละคุณ | CSR |
| 3. คุณคาวี สิบพุท | ผู้ควบคุมงานโครงการ |
| 3. คุณวีรบูรณ์ ชวนิตย์ | สิ่งแวดล้อม |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นางจิราภรณ์ เสริมโสภณ)

ผู้จัดการโรงงาน

บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด

39-1-25

รับทราบ อ.วิเศษ

ผู้ออกเอกสาร : นางสาวมนัสชนก พาละคุณ (E-mail:Manaschanok@Vanachai.com)

เบอร์โทรศัพท์ : 038-685071-2 , 038-683563



บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด
VANACHAI CHEMICAL INDUSTRIES COMPANY LIMITED



Head Office : 2/1 Wongsawang Road, Wongsawang, Bangsue, Bangkok 10800 Tel : (662) 585 - 4900 - 3, 913 - 2180 - 9 Fax : (662) 587 - 0516, 587 - 4732
Factory : 10 Soi G-14 Pakornsongkorraj Road, Tambon Maptaphut, Ampor Muang, Rayong 21150 Tel : (038) 683563, 685071-2

VCI-HR-004/2568

วันที่ 31 เดือน มกราคม พ.ศ.2568

เรื่อง แจ้งกำหนดการก่อสร้างและแผนการดำเนินงานก่อสร้างโครงการผลิตฟอร์มัลดีไฮด์และยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์ (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1)

เรียน บริษัท พีทีที โกลบอล จำกัด (มหาชน) สาขา 16

สิ่งที่แนบมาด้วย : แผนการก่อสร้างโครงการขยายกำลังการผลิตฟอร์มัลดีไฮด์และยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์

ทางบริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ได้มีการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการผลิตฟอร์มัลดีไฮด์และยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์ (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) และได้รับการเห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมเมื่อวันที่ 20 เดือน ธันวาคม พ.ศ.2567 โดยทางโครงการจะเริ่มทำการก่อสร้างในวันที่ 10 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.2568 ถึงวันที่ 30 เดือน มีนาคม พ.ศ.2570 (รายละเอียดตามแผนงานที่ได้แนบมา)

ทั้งนี้ในระหว่างการก่อสร้าง ทางบริษัทฯ ได้ยึดถือและปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่เสนอไว้ในรายงานฯ อย่างเคร่งครัด หากท่านใดมีข้อกังวลหรือสงสัยประเด็นปัญหาที่เกี่ยวกับกิจกรรมก่อสร้างของโครงการฯ สามารถติดต่อสอบถามมาได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ 038-685071-2 , 038-683563 ติดต่อสอบถามในแต่ละด้าน

- | | |
|------------------------|---------------------|
| 1. คุณอุดม สินศรีพิมพ์ | Safety |
| 2. คุณมนัสชนก พาละคุณ | CSR |
| 3. คุณภาวิ สิบพุทธ | ผู้ควบคุมงานโครงการ |
| 3. คุณวีรบูรณ์ ขวัญดี | สิ่งแวดล้อม |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางจิราภรณ์ เสริมโสภณ)

ผู้จัดการโรงงาน

บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด

ผู้ออกเอกสาร : นางสาวมนัสชนก พาละคุณ (E-mail:Manaschanok@Vanachai.com)

เบอร์โทรศัพท์ : 038-685071-2 , 038-683563

อีก้าพวรรณ์

31/01/68

เอกสารแนบที่ 5

ขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียนและฟอร์มบันทึกข้อร้องเรียน



ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

เรื่อง : ช่องทางการสื่อสาร-ประชาสัมพันธ์
และการรับซื้อร้องเรียน

แก้ไขครั้งที่ : 4

จำนวนหน้าทั้งหมด : 14 หน้า

ผู้จัดทำ

วันที่ 21 / 8 / 2561

ผู้อนุมัติ

วันที่ 21 / 9 / 2561

วันที่ประกาศใช้ : 21 สิงหาคม 2566

เอกสารเลขที่ : WP-28

เอกสารควบคุม



ประวัติการแก้ไขเอกสาร

แก้ไข ครั้งที่	หน้าที่ แก้ไข	รายละเอียดการแก้ไข	วันที่ ประกาศใช้
0	-	ออกเอกสารใหม่	1 พ.ค.62
1	1-12	ปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานในขั้นตอนการติดต่อสื่อสาร การประชาสัมพันธ์ และ รับข้อร้องเรียน	24 ธ.ค. 63
2	8-10	แก้ไข ข้อ 4.3. ขั้นตอนการรับข้อร้องเรียนภายใน เพิ่มข้อ 4.3.2 ข้อร้องเรียนช่องทางลับ แก้ไข ขั้นตอนการรับข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์/รับฟังความคิดเห็น	8 มี.ค.64
3	8-10	เดิม ข้อ 4.2 เป็น ช่องทางการสื่อสาร-ประชาสัมพันธ์ ด้านประกาศ,ข่าวสาร,ประชาสัมพันธ์ที่ออกจากบริษัทฯ ส่วนงานบุคคล-ธุรการ และCSR แก้ไข เป็น ดังนี้ 4.1. ช่องทางการสื่อสาร-ประชาสัมพันธ์ 4.1.1. ด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ส่วนงานความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และงานระบบ 4.1.2. ด้านประกาศ,ข่าวสาร,ประชาสัมพันธ์ที่ออกจากบริษัทฯ ส่วนงานบุคคล-ธุรการฯ 4.2. ขั้นตอนการเข้าถึง Shared Drive (Server) บริษัทฯ	01 ก.ค.65
4	-	ทบทวนข้อมูลในเอกสารให้เป็นปัจจุบัน เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง แก้ไข คำว่าส่วนงานบุคคล-ธุรการและCSR เป็น แผนกบุคคล-ธุรการและCSR แก้ไข คำว่าส่วนงานความปลอดภัย เป็น แผนกความปลอดภัย/แผนก SHE-Q ยกเลิกแบบฟอร์ม PN701 แบบฟอร์มขอประชาสัมพันธ์ ข้อมูลผ่านเพจบริษัทฯ เพิ่มข้อ 4.5. ขั้นตอนการประชาสัมพันธ์ข้อมูลลงในเพจ (Facebook Page : Vanachai Chemical) แก้ไข รหัสแบบฟอร์ม จากเดิม PN เป็นขึ้นต้นด้วย HR	21 ส.ค.66



1. วัตถุประสงค์และขอบเขต

เพื่อให้พนักงานภายใน บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ได้ทราบถึง ลักษณะปัญหาด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ที่เกิดขึ้นในหน่วยงานของตน และทราบถึง วิธีการปฏิบัติต่อลักษณะปัญหาด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมเหล่านั้น รวมถึง มีการดำเนินการกับข้อร้องเรียน จากภายใน และ ภายนอก เพื่อแก้ไขปรับปรุงปัญหา ที่ บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ได้ทำให้เกิดขึ้น และ ใช้สำหรับสื่อสารภายใน และ ภายนอก บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม และเรื่องที่เกี่ยวข้องกับสวัสดิภาพของพนักงาน

2. เอกสารอ้างอิง / แนบ

- 2.1. ทะเบียนข้อมูลการสื่อสารผ่านช่องทางเพชบริษัทฯ (HR 401)
- 2.2. แบบบันทึกการรับข้อร้องเรียน (ภายนอก) (HR 402)
- 2.3. แบบบันทึกการรับข้อร้องเรียน (ภายใน) (HR 403)
- 2.3. ทะเบียนคุมเอกสาร การส่งข้อมูลลง Shared Drive

3. คำนิยาม

กจก.	หมายถึง	กรรมการผู้จัดการ
ผจก.	หมายถึง	ผู้จัดการ โรงงาน
หส.	หมายถึง	หัวหน้าส่วน
ผช.หส.	หมายถึง	ผู้ช่วยหัวหน้าส่วน
หน.	หมายถึง	หัวหน้าแผนก เป็นตำแหน่งรองจาก ผู้ช่วยหัวหน้าส่วน / หัวหน้าส่วน
พน.บค.	หมายถึง	พนักงานในระดับบังคับบัญชา เช่น วิศวกร นักบัญชี เจ้าหน้าที่ฯ
Officer	หมายถึง	พนักงานสำนักงานในระดับปฏิบัติการ
Operator	หมายถึง	พนักงานโรงงานในระดับปฏิบัติการ
ผน.บธ.	หมายถึง	แผนกบุคคล-ธุรการและCSR
ผน.SHE-Q	หมายถึง	แผนกความปลอดภัย-สิ่งแวดล้อมและงานระบบ
งานบุคคล	หมายถึง	ผู้ที่ดูแลงานด้านบุคลากร วางแผน พัฒนาประสิทธิภาพ ค่าจ้าง ค่าตอบแทนเงินเดือน และสร้างแรงจูงใจ ในด้านต่างๆ เพื่อให้องค์กรบรรลุ วัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

คณะทำงานฯ หมายถึง

- คณะทำงานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 14001)
- คณะทำงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม (ISO 45001)
- คณะทำงานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 50001)

ของ บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด

เอกสารควบคุม



4. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

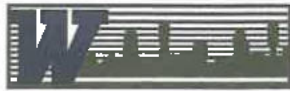
4.1. ช่องทางการสื่อสาร-ประชาสัมพันธ์ (ผู้รับผิดชอบแผนกบุคคล-ธุรการและCSR)

หัวข้อการสื่อสาร	วิธีการสื่อสาร	ความถี่การสื่อสาร	กลุ่มเป้าหมาย	
			ภายใน	ภายนอก
1. ด้านนโยบาย - งานระบบ ISO - งานด้านความปลอดภัย-สิ่งแวดล้อม - งานด้านพลังงาน	- ดิคบอร์ดประชาสัมพันธ์ - SHAREDRIVE (server) บริษัทฯ - ประชุมผู้บริหาร - ส่งผ่านช่องทางออนไลน์	- ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง	บุคลากรภายในบริษัทฯ	- ผู้รับเหมา / ผู้ที่เข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่บริษัทฯ -
2. ด้านกฎหมาย - กฎหมายที่มีความเกี่ยวข้อง เช่น ความปลอดภัย , สิ่งแวดล้อม หรือในเรื่องอื่นๆ	- ดิคบอร์ดประชาสัมพันธ์ - SHAREDRIVE (server) บริษัทฯ - ประชุมโรงงาน	- ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง	บุคลากรภายในบริษัทฯ	-
3. ด้านการร้องเรียน - ข้อร้องเรียนจากภายใน - ข้อร้องเรียนจากภายนอก	- เมื่อสรุปปัญหาของข้อร้องเรียนแล้วจะดำเนินการแจ้งในที่ประชุมโรงงานในแต่ละครั้ง	ขึ้นอยู่กับสถานการณ์	บุคลากรภายในบริษัทฯ	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
4. ด้านสิ่งแวดล้อม - ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม	- ดิคบอร์ดประชาสัมพันธ์	อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	บุคลากรภายในบริษัทฯ	- WHA - ชุมชน - หน่วยงานราชการ
5. ด้านความปลอดภัย / PSM - การซ่อมแผนฉุกเฉินแต่ละประเภท	- ส่งเอกสารแจ้งบริษัทฯ ข้างเคียง - ส่งเอกสาร WHA - ดิคบอร์ดประชาสัมพันธ์ - ส่งผ่านช่องทางออนไลน์	ตามแผนงานความปลอดภัยฯ	บุคลากรภายในบริษัทฯ	- บริษัทฯ ข้างเคียง - WHA - ชุมชน - หน่วยงานราชการ
6. ด้านพลังงาน - การประชาสัมพันธ์และณรงค์ด้านต่างๆ เช่น มาตรการพลังงาน กิจกรรมด้านพลังงาน	- ดิคบอร์ดประชาสัมพันธ์ - ส่งผ่านช่องทางออนไลน์	- ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง	บุคลากรภายในบริษัทฯ	ผู้รับเหมา / ผู้ที่เข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่บริษัทฯ

เอกสารควบคุม



หัวข้อการสื่อสาร	วิธีการสื่อสาร	ความถี่การสื่อสาร	กลุ่มเป้าหมาย	
			ภายใน	ภายนอก
7. กิจกรรมอื่นๆที่ส่งผลกระทบต่อทั้งภายในและภายนอก - Shutdown - Turnaround	- ส่งเอกสารแจ้งบริษัทฯข้างเคียง - ส่งเอกสาร WHA - ดิคบอร์ดประชาสัมพันธ์ - ส่งผ่านช่องทางออนไลน์	ตามแผนงาน ความปลอดภัยฯ	บุคลากรภายใน บริษัทฯ	- บริษัทข้างเคียง - WHA - ชุมชน - หน่วยงานราชการ
8. ประกาศ , คำสั่ง , การรับรองอื่นๆ ที่ออกจากส่วนกลาง	- ดิคบอร์ดประชาสัมพันธ์ - SHAREDRIVE (server) บริษัทฯ - ประชุมผู้บริหาร - ส่งผ่านช่องทางออนไลน์	- ทุกครั้งที่มีการ เปลี่ยนแปลง	บุคลากรภายใน บริษัทฯ	ผู้รับเหมา /ผู้ที่เข้ามา ปฏิบัติงานใน พื้นที่บริษัทฯ
9. การสื่อสารในเรื่องอื่นๆ - Company Guidance ของบริษัทฯ (นโยบาย/งานระบบ/รางวัลต่างๆ/ กิจกรรม CSR ฯลฯ)	- ประชุมในเครือ - ประชุมโรงงานประจำปี	ปีละ 1 ครั้ง	บุคลากรภายใน บริษัทฯ	บริษัทในเครือ



4.2. ขั้นตอนการเข้าถึง Shared Drive (Server) บริษัทฯ

4.2.1. ผู้ควบคุม / ผู้เข้าถึงระบบ สามารถแก้ไขข้อมูลได้

1. ผู้ช่วยหัวหน้าส่วน แผนกบุคคล-ธุรการและCSR
2. เจ้าหน้าที่บุคคล
3. เลขานุการ โรงงาน (สายงานระบบและการประสานงาน กนอ.) / งานเอกสาร
4. วิศวกร ไฟฟ้า (ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบงานระบบ IT)

4.2.2. การลงข้อมูลในระบบ กรณีที่มีความจำเป็นจะส่งข้อมูลมาอัพเดทใน Shared Drive ให้ส่งผ่านมาที่แผนกบุคคล-ธุรการและCSR หรือผู้ควบคุม Shared Drive และลงประวัติทุกครั้งที่มีการ อัพเดทข้อมูลในระบบ

- ก. นำส่งข้อมูลให้ผู้ควบคุม
- ข. ลงบันทึกในทะเบียนคุมเอกสารการส่งข้อมูลลง Shared Drive
- ค. นำข้อมูลลงใน Shared Drive
- ง. ทำบันทึกภายในสรุปการลงทะเบียนคุม ใน Shared Drive เสนอผู้จัดการ โรงงาน เดือนละ 1 ครั้ง
- จ. ผู้ควบคุมจะสื่อสารในกลุ่มบังคับบัญชาและระดับจัดการ เพื่อชี้แจงหัวข้อและรายละเอียดในการนำข้อมูลวางใน Shared Drive เพื่อให้แต่ละส่วนงานไปสื่อสารในส่วนงานต่อไป

4.2.3. Folder ใน Shared Drive จะแบ่งตามลักษณะงาน เพื่อความสะดวกในการค้นหา

- | | |
|---|----------------------|
| 1) กลุ่มงานระบบ Certificate | (เลขานุการ โรงงาน) |
| 2) กลุ่มงานด้านความปลอดภัย | (เลขานุการ โรงงาน) |
| 3) กลุ่มงานด้านสิ่งแวดล้อม | (เลขานุการ โรงงาน) |
| 4) กลุ่มงานด้านกฎหมาย | (เลขานุการ โรงงาน) |
| 5) กลุ่มงานด้านอนุรักษ์พลังงาน | (เลขานุการ โรงงาน) |
| 6) หนังสือใบอนุญาตประกอบกิจการจากการนิคมฯ | (เลขานุการ โรงงาน) |
| 7) รายงานการประชุมประจำเดือน | (เลขานุการ โรงงาน) |
| 8) นำเสนองานภายนอก | (เลขานุการ โรงงาน) |
| 9) นำเสนอผลงานระดับบังคับบัญชา | (เลขานุการ โรงงาน) |
| 10) ประกาศจากบริษัท-แผนงานจากส่วนกลาง | (เจ้าหน้าที่บุคคล) |
| 11) กลุ่มงานบุคคล | (เจ้าหน้าที่บุคคล) |
| 12) กลุ่มงานด้านฝึกอบรม | (เจ้าหน้าที่บุคคล) |
| 13) กลุ่มงานสวัสดิการ | (เจ้าหน้าที่บุคคล) |
| 14) กลุ่มงาน JD พนักงาน-พนักงาน -ตำแหน่งงาน | (เจ้าหน้าที่บุคคล) |
| 15) ข้อร้องเรียน | (เจ้าหน้าที่บุคคล) |
| 16) บันทึก | (เลขานุการ โรงงาน) |
| 17) เอกสารของบริษัทฯ | (เลขานุการ โรงงาน) |

เอกสารควบคุม



4.3. ขั้นตอนการรับข้อร้องเรียนภายในบริษัท

4.3.1. ข้อร้องเรียนช่องทางตรง

4.3.1.1. พนักงานต้องการร้องเรียนหรือร้องทุกข์ กวอแบบฟอร์มแบบบันทึกการรับข้อร้องเรียน (ภายใน) (HR403) เป็นลายลักษณ์อักษร พนักงานส่งแบบฟอร์มแบบบันทึกการรับข้อร้องเรียน (ภายใน) ที่แผนกบุคคล ด้วยตนเอง โดยกรอกเอกสารให้ครบถ้วน ดังนี้ รายละเอียดของผู้ร้องเรียน ได้แก่ ชื่อ ส่วนงาน (เพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริงว่ามีข้อมูลน่าเชื่อถือหรือไม่)

4.3.1.2. แผนกบุคคล-ธุรการและ CSR สอบถามรายละเอียดของเรื่องที่ต้องการร้องเรียน/ร้องทุกข์ โดยสอบถามให้ได้ประเด็นที่ชัดเจนว่าต้องการร้องเรียนเรื่องอะไร เกี่ยวข้องกับบุคคลหรือองค์กร รายละเอียดของปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน

4.3.1.3. ทางแผนกบุคคล-ธุรการและCSR แจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบขั้นตอนและระยะเวลาในการพิจารณาและสรุปผลเป็นดังนี้

- ในกรณีทั่วไปที่ไม่ซับซ้อนรายงานผล/สรุปผลกับภายใน 3 วัน (ทำการ) นับจากวันที่ได้รับข้อร้องเรียน/ ร้องทุกข์

- ในกรณีที่มีข้อร้องเรียนซับซ้อนหรือเกี่ยวข้องกับหลายส่วนงาน รายงานผล/สรุปผลกับภายใน 7 วัน (ทำการ) นับจากวันที่ได้รับข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์

- ในกรณีที่ร้ายแรงไม่สามารถรายงานผลและสรุปผลได้ภายในระยะที่กำหนด ต้องรายงานผลเป็นระยะๆ ภายใน 15 วัน(ทำการ) นับจากวันที่ได้รับข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์

4.3.1.4. ทางแผนกบุคคล-ธุรการและCSR ดำเนินการตรวจสอบหาข้อเท็จจริงของปัญหา และหาแนวทางแก้ไข

4.3.1.5. ตรวจสอบหลักฐาน (ถ้ามี / บางกรณี)

4.3.1.6. สอบถามข้อมูลผู้ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี / บางกรณี)

4.3.1.7. เชิญประชุม (บางกรณี)

4.3.1.8. เสนอข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ และรายละเอียดทั้งหมด เสนอผู้จัดการโรงงาน

4.3.1.9. ตอบผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์

4.3.1.10. รวบรวมข้อมูลสรุปรายงานเสนอผู้บริหาร



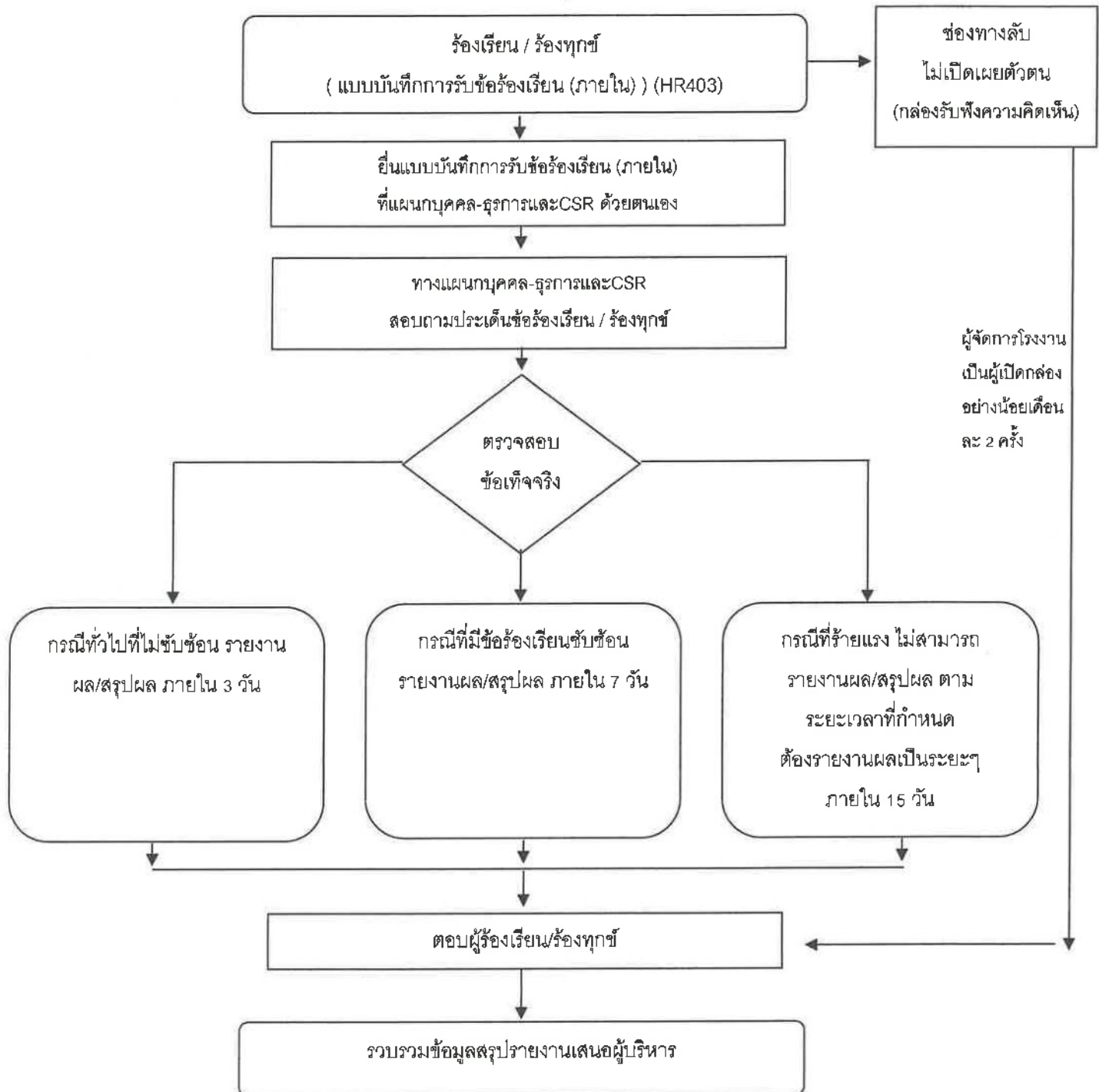
4.3.2. ข้อร้องเรียนช่องทางลับ

- 4.3.2.1. ทางบริษัทฯ ติดกล่องรับฟังความคิดเห็นไว้ที่บริเวณห้องอาหารอาคารสำนักงานชั้น 1 หากพนักงานต้องการร้องเรียน ร้องทุกข์ หรือแสดงความคิดเห็นในด้านอื่นๆ ที่ไม่ต้องการเปิดเผยตัวตน สามารถหย่อนเอกสารใส่กล่องรับฟังความคิดเห็น
- 4.3.2.2. โดยผู้จัดการโรงงานจะเป็นผู้เปิดกล่องอย่างน้อยเดือนละ 2 ครั้ง (กล่องรับฟังความคิดเห็นจะทำการล็อก ผู้ที่สามารถเปิดได้ คือผู้จัดการโรงงาน) ทางแผนกบุคคล-ธุรการและCSR จะช่วยตรวจสอบเช็คทุกเช้าวันจันทร์ ว่ามีข้อร้องเรียนหรือไม่ กรณีมีแจ้งผู้จัดการโรงงานให้มาเปิดกล่อง
- 4.3.2.3. เมื่อเปิดกล่องและได้รับเอกสารแล้วผู้จัดการโรงงานจะดำเนินการดังนี้
 - 1) ดำเนินการตรวจสอบหาข้อเท็จจริงของสิ่งที่ได้รับข้อร้องเรียน ร้องทุกข์
 - ในกรณีทั่วไปที่ไม่ซับซ้อนรายงานผล/สรุปผลกับภายใน 3 วัน (ทำการ) นับจากวันที่ได้รับเอกสาร
 - ในกรณีที่มีข้อร้องเรียนซับซ้อนหรือเกี่ยวข้องกับหลายส่วนงาน รายงานผล/สรุปผลกับภายใน 7 วัน (ทำการ) นับจากวันที่ได้รับเอกสาร
 - ในกรณีที่ร้ายแรงไม่สามารถรายงานผลและสรุปผลได้ภายในระยะที่กำหนด ต้องรายงานผลเป็นระยะๆ ภายใน 15 วัน(ทำการ) นับจากวันที่ได้รับเอกสาร
 - 2) ตรวจสอบหลักฐาน (ถ้ามี / บางกรณี)
 - 3) สอบถามข้อมูลผู้ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี / บางกรณี)
 - 4) เชิญประชุม (บางกรณี)
 - 5) ตอบข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ และอื่นๆ โดยทำบันทึกภายในติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ อาคารสำนักงานชั้น 1 (ในบางกรณีที่สามารถเผยแพร่ได้) ในกรณีที่ไม่สามารถเผยแพร่ได้จะทำบันทึกภายในเก็บเป็นหลักฐานในการรับข้อร้องเรียน
 - 6) รวบรวมข้อมูลสรุปรายงานเสนอผู้บริหาร



ขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียนจากภายใน

ขั้นตอนการรับข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์/รับฟังความคิดเห็น





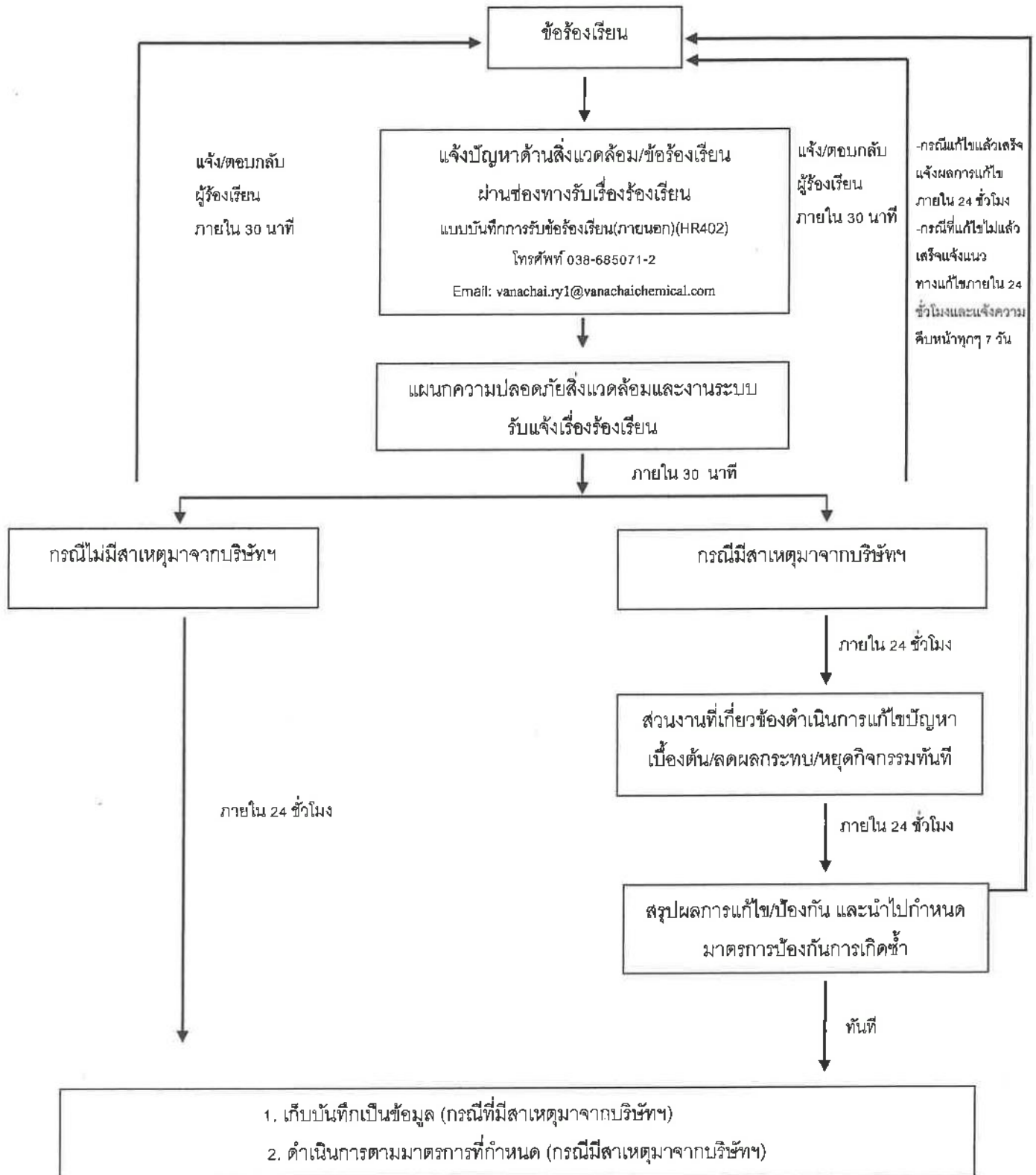
4.4 ขั้นตอนการรับข้อร้องเรียนจากภายนอก

กรณีที่มีข้อร้องเรียนจากภายนอก บริษัทฯ มีกระบวนการรับหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง โดยมีขั้นตอนในการรับทราบ และดำเนินการกับข้อร้องเรียนดังนี้

1. เมื่อมีข้อร้องเรียนด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม หรือด้านอื่นๆ ทั้งทางโทรศัพท์และทางอีเมลของ บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ผ่านช่องทาง E-mail : vanachai.ry1@vanachaichemical.com และผ่านช่องทางโทรศัพท์ 038-685071-2 แผนกบุคคล-ธุรการและCSR จะทำการรับเรื่องและส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจสอบหาสาเหตุว่าข้อร้องเรียนเกิดจากกิจกรรม ของบริษัทหรือไม่ (ภายใน 30 นาที)
2. ในกรณีข้อร้องเรียนเกิดจากกิจกรรมของบริษัทฯ จะต้องแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไขปัญหาเบื้องต้น/ลดผลกระทบ และหยุดกิจกรรมทันที (ภายใน 24 ชั่วโมง)
3. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เรียกประชุมกับส่วนงานต่างๆ เพื่อ หาสาเหตุ และสรุปผลการแก้ไข/ป้องกัน จากนั้นนำไปกำหนดเป็นมาตรการเพื่อป้องกันการเกิดซ้ำ ซึ่งข้อมูลทั้งหมดจะถูกบันทึกลงในแบบบันทึกการรับข้อร้องเรียน (ภายนอก)(HR 402)(ภายใน 24 ชั่วโมง)
4. ในกรณีข้อร้องเรียนไม่ได้เกิดจากกิจกรรม ของ บริษัทฯ แผนกบุคคล-ธุรการและCSR จะทำการบันทึกข้อร้องเรียนลงในแบบบันทึกการรับข้อร้องเรียน (ภายนอก) (HR 402) เพื่อเก็บไว้เป็นข้อมูล
5. แผนกบุคคล-ธุรการและ CSR จะประสานงาน กับ MR หรือ ตัวแทน หรือแผนกความปลอดภัย-สิ่งแวดล้อม และงานระบบ จะติดตามตรวจสอบการแก้ไข และป้องกันปัญหาที่เป็นข้อร้องเรียนนั้น และนำผลการแก้ไขและป้องกันเข้าที่ประชุมทบทวน เพื่อรายงานให้ผู้บริหารทราบระเบียบปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม และด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย กรณีที่มีการจัดประชุมจะต้องดำเนินการ ดังนี้
 - 5.1. การเตรียมการประชุม เช่น การแจ้งประชุมหรือการจัดเตรียมเอกสารการประชุมจะต้องใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ และใช้กระดาษเท่าที่จำเป็น
 - 5.2. การเตรียมสถานที่จะต้องจัดเตรียมสถานที่ให้เหมาะสมกับจำนวนผู้เข้าร่วมประชุม หากเป็นการจัดนอกสถานที่จะต้องคัดเลือกสถานที่ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (หากทำได้)
 - 5.3. การเตรียมอาหาร จะต้องจัดเตรียมอาหาร เครื่องดื่ม ให้พอดีกับจำนวนผู้เข้าประชุม และเกิดขยะจากบรรจุภัณฑ์น้อยที่สุดละเว้นบรรจุภัณฑ์โฟมและพลาสติก



ขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียนจากภายนอก





4.5 ขั้นตอนการประชาสัมพันธ์ข้อมูลในเพจ (Facebook Page : Vanachai Chemical)

4.5.1 ขอบเขตของผู้รับผิดชอบเพจ

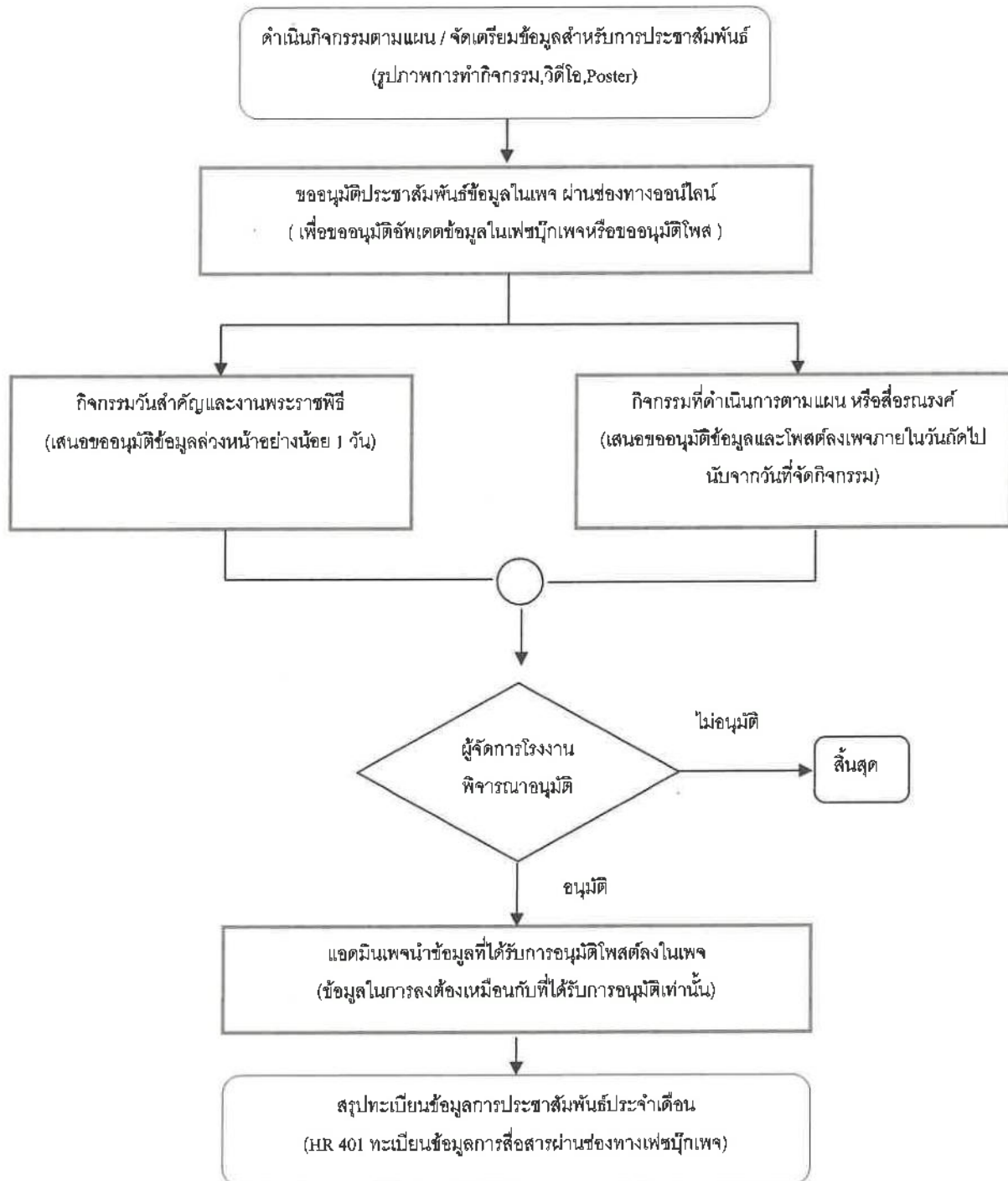
ลำดับ	ขอบเขต	ผู้รับผิดชอบเพจ	ผู้อนุมัติข้อมูล
1	การตั้งค่าเพจ	<ul style="list-style-type: none">แผนกบุคคล-ธุรการ และ CSRผู้ช่วยหัวหน้าส่วนเจ้าหน้าที่บุคคล-CSRบุคคลที่ได้รับมอบหมาย	ผู้จัดการโรงงาน
2	สร้างและลบโพสต์		
3	ส่งข้อความในแชท		
4	ตอบกลับและลบความคิดเห็นในโพสต์		
5	ลบสมาชิกเพจ		
6	สร้างโฆษณาและโปรโมทโพสต์		
7	การเผยแพร่ (Share)		

4.5.2. ขั้นตอนการนำข้อมูลลงเพจ

- 4.5.2.1. เมื่อบริษัทฯ ดำเนินกิจกรรมเรียบร้อยแล้ว ให้แผนกบุคคล-ธุรการ และ CSR จัดเตรียมข้อมูลซึ่งประกอบไปด้วยข้อความ รูปภาพการทำการกิจกรรม วิดีโอ หรือโปสเตอร์ ที่ต้องการประชาสัมพันธ์ โดยการขออนุมัติผ่านช่องทางไลน์ เพื่อขออนุมัติกับผู้จัดการโรงงาน
- 4.5.2.2. นำข้อมูลที่ได้รับการอนุมัติโพสต์ลงเพจตามกรอบเวลาที่กำหนด โดยข้อมูลต้องเป็นข้อความ และรูปภาพที่ได้รับการอนุมัติจากผู้จัดการโรงงานเท่านั้น
- 4.5.2.3. กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับวันสำคัญ และวันพระราชพิธี เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษา , วันคล้ายวันสวรรคต , วันขึ้นครองราชย์ เป็นต้น ต้องโพสต์ข้อมูลลงในเพจภายในวันที่จัดกิจกรรมเท่านั้น
- 4.5.2.4. กิจกรรมอื่นๆ โพสต์ลงเพจภายในวันถัดไปนับจากวันที่จัดกิจกรรมเรียบร้อยแล้ว หรือบางกิจกรรมโพสต์ล่วงหน้าก่อนจัดกิจกรรม เช่น การซ่อมแผนประจำปี , การ PM , Shutdown , Turnaround ฯลฯ ต้องได้รับการอนุมัติผ่านผู้จัดการโรงงานในการโพสต์
- 4.5.2.5. กรณีที่ต้องการแก้ไขข้อมูลทั่วไปของเพจ ได้แก่ ข้อมูลที่อยู่บริษัท ตำแหน่งที่ตั้ง แผนที่ เวลาทำการ ช่องทางการติดต่อ รูปโปรไฟล์ รูปหน้าปกเพจ พนักงานต้องทำเอกสารขออนุมัติผ่านผู้จัดการโรงงาน
- 4.5.2.6. บันทึกหัวข้อที่ทำการสื่อสารแล้ว ลงในแบบฟอร์มทะเบียนข้อมูลการสื่อสารผ่านช่องทางเพจบริษัท (HR 401) เพื่อจัดเก็บเป็นข้อมูลการประชาสัมพันธ์



ขั้นตอนการประชาสัมพันธ์ข้อมูลลงในเพจ (Facebook Page : Vanachai Chemical)





5. การควบคุมบันทึก

บันทึก	วิธีการ จัดเก็บ	สถานที่จัดเก็บ	ระยะเวลา จัดเก็บ	ผู้อนุมัติทำลาย	วิธีการทำลาย
ทะเบียนข้อมูลการสื่อสารผ่าน ช่องทางเพจบริษัท (HR 401)	เพิ่ม	แผนกบุคคล-ธุรการและCSR	1 ปี	ผู้ช่วย หัวหน้าส่วน	ทิ้ง/บีคม่าหรือ รีไซเคิล
แบบบันทึกการรับข้อร้องเรียน (ภายนอก) (HR 402)	เพิ่ม	แผนกความปลอดภัยฯ (SHE-Q)	3 ปี	ผู้ช่วย หัวหน้าส่วน	ทิ้ง/บีคม่าหรือ รีไซเคิล
-แบบบันทึกการรับข้อร้องเรียน (ภายใน) (HR 401) -บันทึกภายใน (จากกล่องรับฟังความ คิดเห็น) -รายงานสรุปการรับข้อร้องเรียน ภายใน-ภายนอก	เพิ่ม	แผนกบุคคล-ธุรการและCSR	3 ปี	ผู้ช่วย หัวหน้าส่วน	ทิ้ง/บีคม่าหรือ รีไซเคิล
-ทะเบียนคุมเอกสาร การส่งข้อมูลลง Shared Drive -บันทึกภายใน	เพิ่ม	แผนกบุคคล-ธุรการและCSR	1 ปี	ผู้ช่วย หัวหน้าส่วน	ทิ้ง/บีคม่าหรือ รีไซเคิล

เอกสารควบคุม



บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด
Vanachai Chemical Industries Co., Ltd

เรื่อง ทะเบียนข้อมูลการสื่อสารผ่านช่องทางเพจบริษัท ประจำเดือน

เรียน ผู้จัดการโรงงาน

ทะเบียนข้อมูลการสื่อสารผ่านช่องทางเพจบริษัท						
ลำดับ	วันที่ขออนุมัติ	รหัสเอกสาร	เรื่องที่ขออนุมัติ		หัวข้อที่ทำการสื่อสาร	วันที่โพสต์ข้อมูล
			ขอประชาสัมพันธ์	ขอแก้ไขข้อมูล		

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

.....
เจ้าหน้าที่บุคคล

.....
ผู้ช่วยหัวหน้าส่วน แผนกบุคคล-ธุรการ และ CSR

.....
ผู้จัดการโรงงาน



บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด

เลขที่...../.....

แบบบันทึกการรับข้อร้องเรียน(ภายนอก)

วันที่รับแจ้ง		สถานที่/บริษัท		เวลา	
ผู้แจ้งเหตุ		ผู้รับรายงาน		ตำแหน่ง	

ลักษณะเกิดเหตุ	<input type="checkbox"/> เพลิงไหม้ <input type="checkbox"/> แก๊ส/สารพิษรั่ว <input type="checkbox"/> สารเคมี/น้ำมันหก รั่วไหล <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (ระบุ).....
ชี้ชัดลักษณะเกิดเหตุ	<input type="checkbox"/> ได้กลิ่นสารเคมีที่มีลมพัดมาเข้าสู่บริษัท <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (ระบุ).....
ผลกระทบที่ได้รับ	<input type="checkbox"/> หยุดกระบวนการผลิต <input type="checkbox"/> อพยพออกนอกพื้นที่ <input type="checkbox"/> ทรัพย์สินเสียหาย.....บาท <input type="checkbox"/> พนักงานได้รับบาดเจ็บ/เจ็บป่วย <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (ระบุ).....
การติดตามผล	<input type="checkbox"/> รายงานชี้แจง <input type="checkbox"/> รายงานประชุม <input type="checkbox"/> เอกสารอื่นๆ

รายละเอียดการเกิดเหตุ หรือข้อร้องเรียน

	ภาพ

สาเหตุ

แนวทางการแก้ไข

ผู้รับผิดชอบ/จัดทำโดย	ตรวจสอบโดย	รับทราบโดย
จนท.ความปลอดภัยฯ/จนท.บุคคลฯ	ผู้จัดการโรงงาน	กรรมการผู้จัดการ
...../...../...../...../...../...../.....

เอกสารควบคุม



บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด

แบบบันทึกการรับข้อร้องเรียน (ภายใน)

เลขที่...../.....

วันที่รับ แจ้ง		ชื่อพนักงาน ผู้รับรายงาน		ตำแหน่ง	
				ตำแหน่ง	

สำหรับผู้ร้องเรียน

ประเภทข้อร้องเรียน :	<input type="checkbox"/> ความปลอดภัย <input type="checkbox"/> สิ่งแวดล้อม <input type="checkbox"/> สุขภาพ <input type="checkbox"/> สิทธิมนุษยชน <input type="checkbox"/> อื่นๆ (ระบุ).....
ผลกระทบที่ได้รับ :	<input type="checkbox"/> พนักงานได้รับบาดเจ็บ/เจ็บป่วย <input type="checkbox"/> ทรัพย์สินเสียหาย.....บาท <input type="checkbox"/> อื่นๆ (ระบุ).....

สำหรับผู้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกรอกข้อมูล

การติดตามผล :	<input type="checkbox"/> รายงานชี้แจง <input type="checkbox"/> รายงานประชุม <input type="checkbox"/> เอกสาร อื่นๆ.....
---------------	---

รายละเอียดข้อร้องเรียน :	รูปภาพ(ถ้ามี)

สาเหตุ :

แนวทางการแก้ไข :

ผู้รับผิดชอบ/จัดทำโดย	ตรวจสอบโดย	รับทราบโดย
(.....)	ผู้จัดการโรงงาน	กรรมการผู้จัดการ
...../...../...../...../...../...../.....

เอกสารแนบที่ 6

แผนการขุดลอกทางระบายน้ำในพื้นที่โครงการ

แผนการทำ 5 ส ,ทำความสะอาดพื้นที่โดยรอบโรงงาน และลอกทรายระบายน้ำประจำปี 2568

ความถี่ใน การทำงาน	รายการ	ผู้รับผิดชอบ	PLAN ACTION	เดือน											
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3 Times / year	ลอกทรายระบายน้ำ	วิไลพร พนักงานพัสดุหน้างาน	P			20						4			18
			A			20						4			18

เอกสารแนบที่ 7

นโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย

ประกาศ 002/2567

นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ นโยบายสิ่งแวดล้อม

บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด

บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายกาวยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์เรซิน/กาวยเมลามีนยูเรีย ฟอร์มัลดีไฮด์เรซิน มีความตระหนักถึงความสำคัญด้านสุขภาพอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมที่มีต่อพนักงานทุกระดับชั้น ชุมชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จึงได้กำหนดนโยบายความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติดังนี้

นโยบายความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

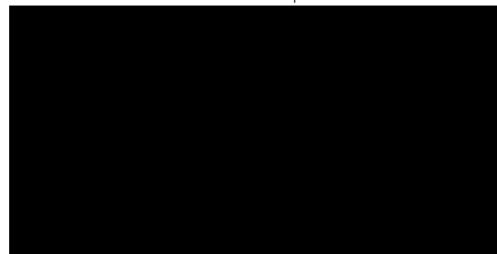
1. เน้นความปลอดภัยแก่พนักงาน บุคลากร ผู้รับเหมาและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้วยระบบการจัดการความปลอดภัยอาชีวอนามัย ตามกฎหมาย มาตรฐานสากล และข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. บริหารจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย เชิงรุก โดยการกำจัด ลด และควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับต่ำสุดเท่าที่สามารถปฏิบัติได้ รวมถึงการทบทวนและปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
3. ส่งเสริมสภาพการทำงานให้ปลอดภัย และถูกสุขอนามัย ตลอดจนการใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตราย เพื่อป้องกันการบาดเจ็บและเจ็บป่วยที่เกี่ยวข้องเนื่องจากการทำงาน ตรงตามวัตถุประสงค์และบริบทขององค์กร
4. ให้ความรู้ พัฒนาทักษะ ปลุกจิตสำนึก ส่งเสริมการมีส่วนร่วมและให้คำปรึกษาด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยให้แก่บุคลากร ผู้เกี่ยวข้องและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

นโยบายสิ่งแวดล้อม

1. ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด ที่เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม
2. ป้องกัน ควบคุม และแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งเกิดจากการดำเนินธุรกิจ
3. ควบคุม ปรับปรุง กระบวนการผลิต และกิจกรรมการดำเนินงานต่างๆ โดยมุ่งเน้นการรักษาสิ่งแวดล้อม และใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด
4. เผยแพร่ ให้ความรู้ ความเข้าใจในนโยบายสิ่งแวดล้อมของบริษัท แก่พนักงาน และบุคคลทั่วไป
5. ปรับปรุงการบริหารจัดการและทบทวนแผนการทำงานต่างๆ ด้านสิ่งแวดล้อมเป็นประจำทุกปี เพื่อพัฒนาระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2567



เอกสารแนบที่ 8

กฎระเบียบในการปฏิบัติงานของผู้รับเหมา



ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

เรื่อง : การควบคุมผู้รับเหมา

แก้ไขครั้งที่ : 5

จำนวนหน้าทั้งหมด : 10 หน้า

ผู้จัดทำ

วันที่ 24 ก.พ 68

ผู้อนุมัติ

วันที่ 25 ก.พ. 2568

วันที่ประกาศใช้ : 25 กุมภาพันธ์ 2568

เอกสารเลขที่ : WP-39

เอกสารควบคุม



ประวัติการแก้ไขเอกสาร

แก้ไข ครั้งที่	หน้าที่ แก้ไข	รายละเอียดการแก้ไข	วันที่ ประกาศใช้
0	-	ออกเอกสารใหม่เพื่อใช้ควบคุมผู้รับเหมาที่เข้ามาทำงาน	11 เม.ย.66
1	3,4,6	แก้ไขรหัสแบบฟอร์มเอกสารอ้างอิง เป็น SHE แล้วตามด้วยหมายเลข 3 หลัก	10 ต.ค.66
2	4-5	4.3 บริษัทฯ จะจัดทำบัตรประจำตัวผู้รับเหมาให้ครบจำนวนผู้ที่ปฏิบัติงาน (พนักงานผู้รับเหมาจะต้องอบรมใหม่ทุก 6 เดือน) และเพิ่มเอกสารใหม่ 2 ฉบับ -เอกสารชี้แจงข้อมูลก่อนปฏิบัติงานของผู้รับเหมา(SHE045) -แบบฟอร์มรายชื่ออบรมความปลอดภัยและผ่านเข้า-ออกบริษัทฯ(HE046)	18 ม.ค.67
3	4	ทบทวนรายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติข้อ 4.1 ทั้งหมด	19 ส.ค.67
	4-5	ทบทวนรายละเอียดข้อ 4.2 เอกสารที่ผู้รับเหมาจะต้องส่งให้ทางแผนกจัดซื้อ	
	4	แก้ไขข้อ 4.2 ชื่อย่อ ข้อ 8 รูปถ่ายเป็น PNG / JPG เพื่อทำบัตรผ่านเข้า-ออก (บัตรประจำ 6 เดือน) บัตร Contractor	
	5	แก้ไขข้อ 4.2 ชื่อย่อ ข้อ 11-12	
	6-7	แก้ไขขั้นตอนการแลกบัตรของผู้รับเหมา ข้อ 4.4,4.5,4.7	
	7	แก้ไขข้อ 4.12 ผู้ให้ข้อมูลจะประกอบด้วยเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ เพิ่มข้อ 4. เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อม	
	8	ตารางผู้รับผิดชอบของขั้นตอนการปฏิบัติงาน (ข้อ 4)	
4	3	เพิ่ม เอกสารอ้างอิง แบบฟอร์มการตรวจเช็คข้อมูลผู้รับเหมาก่อนเข้ามาปฏิบัติงาน HR326 แบบฟอร์มรายชื่อผ่าน เข้า-ออก ผู้รับเหมา HR327	23 ต.ค. 67
	6	ทบทวนการควบคุมการผ่านเข้า-ออกของผู้รับเหมาในการเข้ามาอบรมความปลอดภัย แก้ไข ข้อ 4.4,4.5,4.6	
	8	แก้ไข ตารางผู้รับผิดชอบของขั้นตอนการปฏิบัติงาน (ข้อ 4) ข้อ 4.5	
	-	แก้ไข แบบฟอร์ม SHE046 Rev.1 ให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานปัจจุบัน เปลี่ยนชื่อ แบบฟอร์มเป็น รายชื่อขอเข้าอบรมความปลอดภัยของผู้รับเหมา	
5	3	เพิ่ม เอกสารอ้างอิง /แนบข้อ 2.7-2.8 DC002 และ DC017	25 ก.พ. 68
	4	เพิ่ม คำนิยามข้อ 3 ข้อ 3.5-3.9	
	4-5	แก้ไข ขั้นตอนการดำเนินการ ข้อ 4.1.1- 4.1.3	
	10	เพิ่ม ข้อ 5 การควบคุมบันทึกเพิ่มแบบฟอร์ม DC002 และ DC017	



1. วัตถุประสงค์และขอบเขต

1.1 เพื่อใช้เป็นเกณฑ์หรือบรรทัดฐานการปฏิบัติงานของผู้รับเหมา ที่เข้ามาปฏิบัติงานในบริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด

1.2 เพื่อทำให้เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อย ภายในบริษัท ในการกำหนดกฎระเบียบในการควบคุมผู้รับเหมา ที่เข้ามาปฏิบัติงาน

ขั้นตอนปฏิบัติงานฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อใช้งานเฉพาะที่ บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ใช้กับ พนักงาน บริษัทฯ พนักงานสัญญาจ้างที่ทำงานภายใต้การควบคุมของบริษัทฯ, ผู้รับเหมา, บุคคลภายนอก ผู้รับเหมาประจำและ ผู้รับเหมาช่วงทุกคนจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ อีกทั้งตามกฎหมายข้อบังคับด้านความปลอดภัยของบริษัทฯ ภายใต้การดูแลของหัวหน้างานหรือตัวแทนของบริษัทฯ

2. เอกสารอ้างอิง / แนบ

2.1 เอกสารชี้แจงข้อมูลก่อนปฏิบัติงานของผู้รับเหมา (SHE045)

2.2 คู่มือความปลอดภัย สำหรับผู้รับเหมา (เอกสารสนับสนุน)

2.3 แบบฟอร์มรายชื่อขอเข้าอบรมความปลอดภัยของผู้รับเหมา (SHE046)

2.4 การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม (Job Safety and Environment Analysis: JSEA ตามแบบฟอร์ม (SHE019)

2.5 แบบฟอร์มการตรวจเช็คข้อมูลผู้รับเหมาก่อนเข้ามาปฏิบัติงาน (HR326)

2.6 แบบฟอร์มรายชื่อผ่าน เข้า-ออก ผู้รับเหมา (HR327)

2.7 การชี้บ่งอันตรายและการประเมินความเสี่ยง (DC002)

2.8 ลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อม : Aspect (DC017)

3. คำนิยาม

3.1 ผู้รับเหมา หมายถึง ผู้ซึ่งตกลงรับจะดำเนินงานทั้งหมดหรือแค่บางส่วนองงานใดงานหนึ่งจนสำเร็จประโยชน์ของผู้ว่าจ้าง รวมไปถึงพนักงาน Sub contract ที่ตัวแทนผู้ประกอบการ / บริษัท นำส่งเข้าทำงานในบริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด

3.2 ตัวแทนของบริษัทฯ หมายถึง บุคคลที่เป็นตัวแทนของบริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด โดยการแต่งตั้งสำหรับควบคุมงานนั้น ๆ จากบริษัทฯ



- 3.3 พนักงานบริษัท หมายถึง บุคคลที่ทำงานในบริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ที่นอกเหนือจากตัวแทนของบริษัท
- 3.4 ตัวแทนของผู้รับจ้าง หมายถึง บุคคลที่เป็นตัวแทนของผู้รับจ้างที่ได้รับการแต่งตั้งจากผู้รับเหมา นั้น ๆ ให้อยู่ดูแลการทำงานเต็มเวลา และสามารถติดต่อได้ตลอดเวลา
- 3.5 ผู้มาติดต่อกลุ่มงานทั่วไป หมายถึง : กลุ่มผู้มาติดต่อ ที่ไม่ต้องผ่านการอบรมความปลอดภัย
- 3.6 ผู้มาติดต่อกลุ่มงานบริการ หมายถึง : กลุ่มผู้มาติดต่อ ที่ต้องผ่านการอบรมความปลอดภัยโดยการ Short Brief
- 3.7 ผู้มาติดต่อกลุ่มงานผู้รับเหมา หมายถึง : กลุ่มผู้มาติดต่อ ที่ต้องผ่านการอบรมความปลอดภัยตามปกติ (4 ชั่วโมง)
- 3.8 ผู้ให้บริการ หมายถึง : ผู้ซึ่งตกลงรับจะดำเนินงาน เข้ามาตรวจสอบ/ทดสอบเครื่องจักร หรืออุปกรณ์ภายในพื้นที่หรือนำออกไปภายนอกพื้นที่ ที่ตัวแทนผู้ประกอบการ / บริษัท จัดหาเข้ามาในบริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด

4. ขั้นตอนการดำเนินการ

4.1 การควบคุมการผ่านเข้า-ออกและการเข้าพื้นที่ทำงาน

4.1.1 ผู้มาติดต่อกลุ่มงานทั่วไป (ไม่ต้องอบรมความปลอดภัย) เช่น เจ้าหน้าที่ส่วนราชการ, วิทยากรอบรม, VENDOR ที่เข้ามาดูหน้างานหรือนำเสนอสินค้า, ผู้ติดต่อขอวางบิล-รับเช็ค, ผู้มาติดต่อสมัครงาน, Vendor ที่เข้ามาส่งสินค้า หรือรับสินค้าออกไป Overhaulตามจุดนัดรับ, เจ้าหน้าที่ของ Vendor เข้ามาเพื่อถอดเครื่องจักรอุปกรณ์ออกไปภายนอกบริษัท (Overhaul) ในกรณีเร่งด่วน เพื่อให้การผลิตสามารถดำเนินต่อไปได้ ฯลฯ จะต้องแลกบัตรประชาชนหรือบัตรที่ทางราชการออกให้ เพื่อเปลี่ยนเป็นบัตร VISTOR พร้อมใบผ่านเข้า-ออก ที่ปั๊ม รปภ.และติดบัตรตลอดเวลา

4.1.2 ผู้มาติดต่อกลุ่มงานบริการ (ต้องอบรมความปลอดภัย โดยการ Short Brief) เช่น งาน Calibration เครื่องมืออุปกรณ์ต่างๆ ที่ไม่สามารถเคลื่อนย้ายออกไปได้ ต้องเข้ามาดำเนินการ Calibration ภายในโรงงาน, งาน PM เครื่องจักรหรือสินค้าที่ได้เข้าใช้, งานที่เกี่ยวกับการตรวจ/การทดสอบและการตรวจสอบ (Inspection) เครื่องจักรที่อยู่ในกระบวนการผลิต, งาน Overhaul กรณี เข้ามาถอดเครื่องจักร/อุปกรณ์เพื่อนำออกไป Overhaul ภายนอกบริษัท(ตามแผนงานหรือไม่ใช่กรณีเร่งด่วน), ผู้รับเหมาจะต้องรู้สถานที่ที่ตนต้องเข้าปฏิบัติงาน และเส้นทางที่จะไปถึงที่ทำงานโดยไม่เข้าไปในบริเวณอื่นๆ โดยเจ้าของงานต้องเป็นผู้ไปรับที่ปั๊ม รปภ. และจะต้องมีพนักงานบริษัทหรือเจ้าของงานอยู่ด้วยตลอดเวลาขณะทำการซ่อม พร้อมทั้งต้องได้รับการอธิบายเกี่ยวกับกฎความปลอดภัย และต้องสวมใส่อุปกรณ์ปลอดภัยที่จำเป็นก่อนเข้าเขตโรงงานทุกครั้ง (ยกเว้นรถขนส่งกาวเมทานอลและวัตถุอันตราย)

เอกสารควบคุม



*หมายเหตุ

1. ผู้มาติดต่อในกลุ่มงานบริการในข้อ 4.1.2 จะต้องได้รับการ short brief ภาวะเบี่ยงเบนความปลอดภัยเบื้องต้นจากเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยหรือผู้ควบคุมงานของบริษัท วนชัย เคมีคอลฯ
2. ผู้ควบคุมงานหรือเจ้าของงานของบริษัท วนชัย เคมีคอลฯ จะต้องทำการชี้บ่งอันตรายและการประเมินความเสี่ยง(DC002)และลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อม : Aspect(DC017) หากผลจากการประเมินฯมีความเสี่ยงสูง จะต้องทำการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม (JSEA)เพิ่มเติม
3. ผู้มาติดต่อกิจกรรมบริการ ส่งรายชื่อและจำนวนผู้ปฏิบัติงานพร้อมระบุตำแหน่งงาน ตามแบบฟอร์มรายชื่อขอเข้าอบรมความปลอดภัยของผู้รับเหมา (SHE046)ให้กับทางแผนกจัดซื้อของบริษัทฯ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน(แนบCertificate ตามลักษณะงานเฉพาะ เช่น แบบ ปจ.)
- 4.1.3 ผู้มาติดต่อกิจกรรมผู้รับเหมาที่ต้องเข้าเขตพื้นที่โรงงาน (ต้องอบรมความปลอดภัย) เช่น งานล้างทำความสะอาดเครื่องจักร/ถังจัดเก็บสารเคมีหรือสินค้า, งานก่อสร้าง, งานซ่อมแซม, งานติดตั้งเครื่องจักร ฯลฯ

4.2 ก่อนเข้ารับการอบรมความปลอดภัย บริษัทผู้รับเหมา จะต้องส่งเอกสารให้แผนกจัดซื้อของบริษัทฯ

ก่อนเข้ารับการอบรมความปลอดภัยอย่างน้อย 1 วัน ประกอบด้วยเอกสารดังนี้

1. เอกสารชี้แจงข้อมูลก่อนปฏิบัติงานของผู้รับเหมา (SHE045) โดยบริษัทผู้รับเหมาต้องเซ็นยืนยันการรับข้อมูล เอกสาร จากทางแผนกจัดซื้อของบริษัทวณชัยฯ ส่งให้ และข้อมูลการอบรม ในวันที่เข้าอบรมความปลอดภัย ก่อนเริ่มงาน
2. จำนวนและรายชื่อผู้ปฏิบัติงานพร้อมระบุตำแหน่งงาน ตามแบบฟอร์มรายชื่อขอเข้าอบรมความปลอดภัยของผู้รับเหมา (SHE046)
3. รายละเอียดงานที่ต้องทำ (Scope of Work)
4. กำหนดการทำงาน (Schedule of Work)
5. การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม (Job Safety and Environment Analysis : JSEA ตามแบบฟอร์ม (SHE019) หลังจากนั้นแผนกจัดซื้อจะส่งผลการวิเคราะห์งานฯให้กับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและผู้ควบคุมงานของบริษัทฯเพื่อตรวจสอบ ถ้าพิจารณาแล้วผลการวิเคราะห์งานฯไม่ผ่าน ผู้รับเหมาจะต้องทำการวิเคราะห์ใหม่ตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและผู้ควบคุมงานของบริษัทฯ
6. รายละเอียดผู้รับเหมาที่จะเข้ามาทำงานที่บริษัทฯ (ต้องอยู่ในระบบประกันสังคม มาตรา 33 เท่านั้น)
7. สำเนาบัตรประชาชน
8. รูปถ่ายเป็น PNG / JPG เพื่อทำบัตรผ่านเข้า-ออก (บัตรประจำ 6 เดือน) บัตร Contractor



9. สำเนาใบ Certificate หรือใบอนุญาตที่เกี่ยวข้องกับประเภทงานที่ปฏิบัติ เช่น การทำงานในที่อับอากาศ , การทำงานบนที่สูง , ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ , เอกสารการขึ้นทะเบียนต่างๆ เป็นต้น โดยอบรมจากสถาบันที่ราชการรับรอง หรือ กรณีจัดอบรมเองต้องมีหนังสืออนุญาตจากทางราชการ และสำเนาใบ Certificate ของวิทยากรแนบ
10. ใบรับรองการตรวจสุขภาพว่าไม่เป็น โรคหัวใจ โรคเกี่ยวกับทางเดินหายใจ ฯลฯ ตามกฎหมาย กำหนดมีอายุไม่เกิน 6 เดือน (ใบรับรองแพทย์สำหรับงานที่อับอากาศ)
11. กรณีคนต่างด้าวต้องมีเอกสารการทำงานที่ถูกกฎหมาย และเอกสารการขึ้นทะเบียนทำงานประเภทอุตสาหกรรม
 - กรณีผู้รับเหมาเป็นต่างชาติต้องตรวจเช็คข้อมูลดังนี้
 - ใบอนุญาตทำงาน Work Permit (ขึ้นทะเบียนผ่านกรมการจัดหางาน) หัวข้อที่ต้องตรวจสอบ ดังนี้
 - วันหมดอายุของใบอนุญาต
 - ประเภทงานของลูกจ้าง ว่าตรงตามลักษณะงานที่เข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่บริษัทฯ หรือไม่ เช่น ก่อสร้าง หรืองานโรงงาน ฯลฯ
 - นายจ้าง/บริษัทที่รับเหมาต้องมีเอกสารแนบดังนี้
 - เอกสารยืนยันว่าได้รับอนุญาตนำคนต่างด้าวเข้ามาปฏิบัติงานกับนายจ้างในประเทศ
 - สำเนาเอกสารการรายงานตัวลูกจ้างให้ปฏิบัติงานในจังหวัดระยอง (รายงานผ่านจัดหางาน)
 - สำเนาเอกสารการรายงานตัวของลูกจ้างเข้าพักอาศัยในพื้นที่จังหวัดระยอง (รายงานตม.หรือจัดหางาน)
12. เมื่อเอกสารตามที่กล่าวมาข้างต้นถูกต้องครบถ้วนแล้ว แผนกจัดซื้อจะทำการส่งเอกสารให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดังนี้
 - 12.1 แผนกความปลอดภัย-สิ่งแวดล้อมและงานระบบ
 - 12.2 แผนกบุคคล-ธุรการและCSR
 - 12.3 หน่วยงานที่เป็นผู้เปิด PR ว่าจ้างผู้รับเหมา (เจ้าของงาน)
 - 12.4 เจ้าของพื้นที่

4.3 ผู้ปฏิบัติงานทุกคนที่ผ่านการตรวจสอบเอกสารครบถ้วนแล้ว ต้องเข้ารับการอบรมจากเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของบริษัทฯ ตามวันและเวลาที่ได้นัดหมายไว้ (จันทร์, พุธ, ศุกร์) และก่อนที่จะปฏิบัติงานจริงอย่างน้อย 1 วัน (ไม่อนุญาตให้ผู้ที่ไม่ได้รับการอบรมมาปฏิบัติงานแทน)



4.4 เมื่อผู้รับเหมามาถึงบริษัทเพื่อเข้าอบรมตามที่นัดหมายไว้ ผู้รับเหมาจะต้องใช้บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรที่ทางราชการออกให้ แลกบัตร "ผู้เข้าอบรมความปลอดภัย" ที่ปั๊ม รปภ.เพื่อเข้าอบรมกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของบริษัท วนชัย เคมีคอลฯ



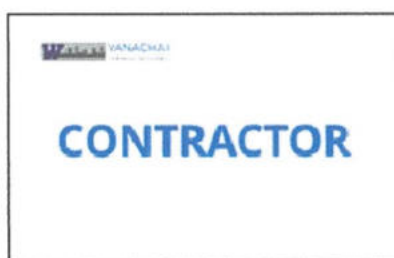
- แลกบัตรผ่านเพื่อเข้ารับการอบรม

4.5 เจ้าหน้าที่ รปภ.และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของบริษัทฯ จะทำการตรวจรายชื่อ ตำแหน่งงาน ของผู้รับเหมาตามแบบฟอร์มรายชื่อขอเข้าอบรมความปลอดภัยของผู้รับเหมา (SHE046) ให้ตรงตามจำนวนคนและบัตรที่ใช้แลกเข้า

4.6 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย จะนำรายชื่อของผู้รับเหมาที่ผ่านการอบรมแล้ว ส่งให้หน่วยงานธุรการนำรายชื่อกรอกลงในแบบฟอร์มรายชื่อผ่านเข้า-ออก ผู้รับเหมา (HR327) เพื่อนำไปไว้ที่ปั๊ม รปภ.สำหรับลงชื่อผ่านเข้า-ออกทุกครั้งที่เข้าทำงาน

4.7 ผู้รับเหมาจะต้องได้รับการอบรมตาม คู่มือความปลอดภัย สำหรับผู้รับเหมา และต้องทำแบบทดสอบหลังอบรมและต้องผ่านอย่างน้อย 72% (ผ่าน 18 ข้อจากทั้งหมด 25 ข้อ)

4.8 พนักงานผู้รับเหมาที่ผ่านการฝึกอบรมแล้วและต้องทำงานต่อ ให้นำบัตร "อบรม" ไปเปลี่ยนเป็นบัตร Contractor และลงชื่อผ่านเข้า - ออกทุกครั้ง และต้องติดบัตรตลอดเวลาที่อยู่ภายในบริษัทฯ



- เมื่ออบรมเสร็จถ้าต้องทำงานต่อและในวันถัดไปต้องแลกเป็น Contractor

เอกสารควบคุม

4.9 บริษัทฯ จะจัดทำบัตรประจำตัวผู้รับเหมาให้ครบจำนวนผู้ที่ปฏิบัติงาน

- กรณีที่ผู้รับเหมาทำงานไม่เกิน 3 วันหรือเป็นงานตรวจเช็ค, งาน Overhaul ที่ไม่สามารถเข้ามาอบรมที่บริษัท วนชัย เคมีคอลฯ ได้ บริษัทฯ ของผู้รับเหมาสามารถแจ้งความประสงค์กับแผนกจัดซื้อขออบรมในรูปแบบ Online ได้
- กรณีปฏิบัติงานไม่เกิน 15 วันใช้บัตร Contractor ปกติ โดยใช้บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรที่ทางราชการออกให้แลกเพื่อผ่านเข้า-ออกได้ที่บ้อม รปภ. และหรือหากมีความประสงค์จะทำบัตรประจำตัว ผู้รับเหมาแบบราย 6 เดือน (บัตรแบบมีรูปถ่าย) สามารถแจ้งความประสงค์ได้ที่งานธุรการ



- กรณีปฏิบัติงานเกิน 15 วันขึ้นไป ต้องทำบัตรประจำตัวผู้รับเหมาแบบราย 6 เดือน (บัตรแบบมีรูปถ่าย) สำหรับการทำบัตรประจำตัวผู้รับเหมาแบบราย 6 เดือน ผู้รับเหมาจะต้องส่งรูปถ่ายหน้าตรงเป็นไฟล์ PNG/JPG ให้กับทางแผนกจัดซื้อพร้อมกับเอกสาร (ตามข้อ 4.2) ทางบริษัทฯ คิดค่าใช้จ่ายทำบัตร 50 บาท/บัตร โดยบัตรดังกล่าวมีอายุ 6 เดือน นับจากวันที่อบรม หากบัตรหมดอายุจะต้องเข้ารับการอบรมเพื่อต่ออายุบัตรใหม่ (พนักงานผู้รับเหมาจะต้องอบรมใหม่ทุก 6 เดือน)



4.10 การขนย้ายวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ เข้าหรือออกจากบริษัทฯ จะต้องมีการบันทึกเข้า-ออกของวัสดุนั้นๆ ทุกครั้งตามใบอนุญาตนำสิ่งของเข้า-ออก บริเวณโรงงานฯ

4.11 อุปกรณ์ไฟฟ้า เครื่องกล เครื่องมือต่างๆ เช่น เครื่องเชื่อม เครื่องตัด ฯลฯ, เครื่องจักร ต้องผ่านการตรวจและติดสติ๊กเกอร์อนุญาตให้ใช้งาน จากบริษัทฯ



4.12 การปฏิบัติงานต้องมีการขอใบอนุญาตทำงาน (Work Permit) ทุกครั้ง และจะเริ่มทำงานได้ก็ต่อเมื่อ ใบอนุญาตทำงาน (Work Permit) ติดที่บริเวณพื้นที่ปฏิบัติงานแล้วเท่านั้น โดยจะต้องขอเปิด Work Permit ให้ตรงตามประเภทของงาน ดังนี้

- ขั้นตอนการขออนุญาตทำงานในที่อับอากาศ (Confine Space Procedure) : WP-16
- ขั้นตอนการขออนุญาตทำงานที่มีความร้อนหรือประกายไฟ (Hot Work Procedure) : WP-17
- ขั้นตอนการขออนุญาตทำงานทั่วไปและงานบนที่สูง (Cold Work Permit & Work at Height) : WP-18

4.13 ผู้รับเหมาจะต้องเข้าร่วม Safety Talk ทุกวันก่อนเริ่มงาน (08.30 – 09.30 น.) โดยพนักงานผู้รับเหมา จะต้องได้รับการชี้แจงรายละเอียดงานในแต่ละวัน ตามเอกสาร เอกสารชี้แจงข้อมูลก่อนปฏิบัติงานของผู้รับเหมา ซึ่งผู้ให้ข้อมูลจะประกอบด้วยเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ

1. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยฯของบริษัทฯ
2. ผู้ควบคุมงานของบริษัทฯ
3. เจ้าของพื้นที่ของบริษัทฯ
4. เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อม

ตารางผู้รับผิดชอบของขั้นตอนการปฏิบัติงาน (ข้อ 4)

ขั้นตอน	กิจกรรม	แผนก			ผู้อนุมัติ (FM/MD)
		PC	SHE	HR	
4.1	การควบคุมการผ่านเข้า-ออกและการเข้าพื้นที่ทำงาน		/	/	
4.2	ก่อนเข้ารับการอบรมความปลอดภัย บริษัทผู้รับเหมา จะต้องส่งเอกสารให้แผนกจัดซื้อของบริษัทฯ ก่อนเข้ารับการอบรมความปลอดภัยอย่างน้อย 1 วัน (ตามข้อย่อย 1-11)	/		/	
4.3	ผู้ปฏิบัติงานทุกคนที่ผ่านการตรวจสอบเอกสารครบถ้วนแล้ว ต้องเข้ารับการอบรมจากเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของบริษัทตามวันและเวลาที่ได้นัดหมายไว้ (จันทร์,พุธ,ศุกร์) และก่อนที่จะปฏิบัติงานจริงอย่างน้อย 1 วัน (ไม่อนุญาตให้ผู้ที่ไม่ได้รับการอบรมมาปฏิบัติงานแทน)		/		
4.4	ผู้รับเหมาจะต้องใช้บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรที่ทางราชการออกให้ แลกบัตร "ผู้เข้าอบรมความปลอดภัย"ที่ป้อม รปภ.เพื่อเข้าอบรมกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยฯ ของบริษัท วนชัย เคมีคอลฯ		/	/	
4.5	บริษัทฯจะนำรายชื่อของผู้รับเหมาที่ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติครบถ้วน เพื่อกrockลงในแบบฟอร์มรายชื่อผ่าน เข้า-ออก ผู้รับเหมา (HR327) โดยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยที่อบรมจะทำการตรวจสอบรายชื่อและความถูกต้องอีกครั้งในวันอบรม			/	

เอกสารควบคุม



ขั้นตอน	กิจกรรม	แผนก			ผู้อนุมัติ (FM/MD)
		PC	SHE	HR	
4.6	บริษัทฯ จะจัดทำบัตรประจำตัวผู้รับเหมาให้ครบจำนวนผู้ที่ปฏิบัติงานตามแบบฟอร์ม (HR326) แบบฟอร์มตรวจเช็คข้อมูลผู้รับเหมา (บัตรผู้รับเหมาแบบราย 6 เดือน)			/	/

5. การควบคุมการบันทึก

ลำดับ	ชื่อเอกสาร	วิธีการ จัดเก็บ	ระยะเวลา จัดเก็บ	สถานที่ จัดเก็บ	ผู้อนุมัติ ทำลาย	วิธีการ ทำลาย
1	เอกสารชี้แจงข้อมูลก่อนปฏิบัติงาน ของผู้รับเหมา(SHE045)	แฟ้มเอกสาร	3 ปี	แผนก SHE-Q	ผช.หล. SHE-Q	ทิ้ง/ขีดฆ่า ทำลาย
2	แบบฟอร์มรายชื่อขอเข้าอบรมความปลอดภัย ของผู้รับเหมา (SHE046)	แฟ้มเอกสาร	3 ปี	แผนก SHE-Q	ผช.หล. SHE-Q	ทิ้ง/ขีดฆ่า ทำลาย
3	การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย และสิ่งแวดลอม (JSEA) (SHE019)	แฟ้มเอกสาร	3 ปี	แผนก SHE-Q	ผช.หล. SHE-Q	ทิ้ง/ขีดฆ่า ทำลาย
4	คู่มือความปลอดภัย สำหรับ ผู้รับเหมา	แฟ้มเอกสาร	ตลอดการ ใช้งาน	แผนก SHE-Q	ผช.หล. SHE-Q	ทิ้ง/ขีดฆ่า ทำลาย
5	การขี้งอันตรายและการประเมิน ความเสี่ยง (DC002)	แฟ้มเอกสาร/ ไฟล์ อิเล็กทรอนิกส์	3 ปี	แผนก SHE-Q	ผช.หล. SHE-Q	ทิ้ง/ขีดฆ่า ทำลาย/ลบ ไฟล์
6	ลักษณะปัญหาสิ่งแวดลอม Aspect (DC017)	แฟ้มเอกสาร/ ไฟล์ อิเล็กทรอนิกส์	3 ปี	แผนก SHE-Q	ผช.หล. SHE-Q	ทิ้ง/ขีดฆ่า ทำลาย/ลบ ไฟล์

เอกสารควบคุม

การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม (Job Safety And Environment Analysis , JSEA)

ส่วนที่ 1 รายละเอียดของงานหรือกิจกรรมที่ทำ		JSEA No.
ชื่อผู้ควบคุมงาน หน่วยงาน/บริษัท..... วันที่.....		
ชื่องาน/กิจกรรม..... รายละเอียดงาน/กิจกรรม.....		
สถานที่ปฏิบัติงาน.....		
ส่วนที่ 2 การขี้งอันตราย และลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อม และการกำหนดมาตรการป้องกัน (โดย JSEA Team)		
ด้านความปลอดภัย : <input type="checkbox"/> การบาดเจ็บ / เจ็บป่วย <input type="checkbox"/> ไฟไหม้ / ระเบิด <input type="checkbox"/> ทรัพย์สินเสียหาย <input type="checkbox"/> กระทบต่อกระบวนการผลิต (เช่น เปลี่ยนแปลงความดัน อุณหภูมิ) <input type="checkbox"/> ไม่มีผลกระทบ		
ด้านสิ่งแวดล้อม : <input type="checkbox"/> มลพิษทางอากาศ / กลิ่น <input type="checkbox"/> เสียงดัง <input type="checkbox"/> น้ำเสีย / ปนเปื้อน <input type="checkbox"/> ดินปนเปื้อน <input type="checkbox"/> ทัศนียภาพ / ภาพลักษณ์ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ <input type="checkbox"/> ไม่มีผลกระทบ		
ขี้งอันตราย และผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอน และกำหนดมาตรการป้องกัน		
ขั้นตอนการทำงาน	อันตรายหรือผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น	มาตรการป้องกันหรือลดอันตราย / ผลกระทบ

ชื่อบริษัท :	ชื่อโครงการ/ลักษณะงาน :
ระยะเวลาเข้ามาปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ :	ถึงวันที่ :
เจ้าของงาน :	วันที่อบรมความปลอดภัย :

1. รวบรวมชื่อ - สกุล และข้อมูลอื่นๆ พร้อมส่งเอกสารแนบท้าย บุคคลที่เข้ามาปฏิบัติงาน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	เลขที่บัตรประชาชน	หน้าที่ / ตำแหน่ง	ใบอนุญาตที่เกี่ยวข้องกับประเภทงานที่ปฏิบัติ (CERTIFICATE)								ลงลายมือชื่อ ในวันที่มาอบรม
				จบโดย ตำแหน่ง (ระบุ)	ผู้เฝ้า ระวังไฟ	ใบรับรอง ช่างเชื่อม	ใบรับรอง ช่างไฟฟ้า	งานที่อับอากาศ		งานนั่งร้าน	งานบนที่ สูง	
								ใบรับรองแพทย์	ใบเซอร์			
1					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
9					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
10					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
11					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
12					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
13					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
14					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
15					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
16					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
17					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

2. รายการสารเคมีที่นำมาใช้ในการปฏิบัติงานพร้อมแนบเอกสาร SDS

ลำดับ	ชื่อสารเคมี

3. รายการอุปกรณ์/เครื่องจักรที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

ลำดับ	เครื่องมือ / อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

4. อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ที่ต้องเตรียม (กำหนดโดย จป.)

- | | | |
|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> แว่นตานิรภัย | <input type="checkbox"/> ชุดกันฝุ่น/สารเคมี | <input type="checkbox"/> ถุงมือ..... |
| <input type="checkbox"/> หมวกนิรภัย | <input type="checkbox"/> หน้ากากป้องกันสารเคมี | <input type="checkbox"/> ดึงดับเพลิง |
| <input type="checkbox"/> รองเท้านิรภัย | <input type="checkbox"/> หน้ากากเชื่อม | <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ |
| <input type="checkbox"/> ที่ครอบหู/อุดหู | <input type="checkbox"/> เข็มขัดนิรภัยชนิดเต็มตัวและสายนิรภัย | |

5. ผู้ควบคุมงานของบริษัทผู้รับเหมา

ข้าพเจ้า.....เป็นผู้ควบคุมงานของบริษัทผู้รับเหมา.....

ขอรับรองว่าจะปฏิบัติงานโดยไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อทางบริษัท และจะปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมและด้านความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด หากเกิดความผิดพลาดในการปฏิบัติงานซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายกับบริษัทของท่าน ทางบริษัท ยินดีรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายทั้งหมด

ลงลายมือชื่อ.....บริษัทผู้รับเหมา

6. ผู้อบรม/ผู้ให้ข้อมูลผู้รับเหมา

(.....)

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย

(.....)

เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อม

(.....)

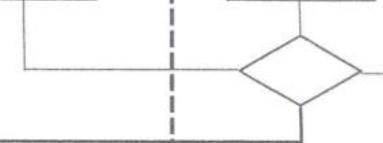
ผู้ควบคุมงาน

หมายเหตุ: 1. เมื่อได้รับ PO หรือการยืนยันว่าจ้างแล้ว ต้องส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานพร้อมแนบวันเข้ามาอบรม ให้แนบการจัดซื้อภายใน 3 วัน

2. หากรายชื่อที่ส่งเข้ามา ไม่ได้รับการอบรมหรือไม่รายชื่อตามที่ส่งมา จะไม่สามารถเข้าปฏิบัติงานได้

เอกสารควบคุม

เอกสารชี้แจงข้อมูลก่อนปฏิบัติงานของผู้รับเหมา

รายการข้อมูล	ผู้รับข้อมูล / การอบรม วันที่.....	ผู้ให้ข้อมูล / รายละเอียด / การอบรม (อ้างอิงเอกสาร.....)		
<input type="checkbox"/> Terms of Reference (TOR)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Job Safety Environment Analysis (JSEA)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Safety Data Sheet (SDS)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Drawing	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Area Zone	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> อื่นๆ 1.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> อื่นๆ 2.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> อื่นๆ 3.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> จัดซื้อ รับข้อมูลจาก เจ้าของงานและส่งต่อให้ ผู้รับเหมา </div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> ผู้รับเหมาได้รับข้อมูล / การอบรม จากเจ้าหน้าที่ ของบริษัทฯ </div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> เจ้าหน้าที่ความ ปลอดภัย </div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> เจ้าหน้าที่ สิ่งแวดล้อม </div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> เจ้าของงาน </div>
ชื่องาน PO No.				เก็บเอกสารฉบับนี้เพื่อเป็นข้อมูล ประกอบการทำงานของผู้รับเหมา

SHE045

Rev.0

เอกสารควบคุม



บริษัท วานชัย เหมภัณฑ์ จำกัด

แบบฟอร์มการชี้บ่งอันตรายและการประเมินความเสี่ยง

งาน/กิจกรรม.....

☐ กิจกรรมของพนักงาน ☐ กิจกรรมของผู้รับเหมา/บุคคลภายนอก

1 ลำดับ	2 ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	3 ลักษณะอันตรายที่เกิดขึ้น	4 เกณฑ์พิจารณาโอกาส											5 โอกาส	6 รุนแรง	7 ระดับความเสี่ยง	8 ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
			1	2	3	4	5	6	7	8.1	8.2	8.3					
														<input type="checkbox"/> 1-8 ครบ = 1 (เกิดยาก)	<input type="checkbox"/> เล็กน้อย = 1	<input type="checkbox"/> 1-2 = 1 (เล็กน้อย)	
														<input type="checkbox"/> 1-3 ครบ = 2 (เกิดน้อย)	<input type="checkbox"/> ปานกลาง = 2	<input type="checkbox"/> 3-6 = 2 (ยอมรับได้)	
														<input type="checkbox"/> 1-3 บางข้อ = 3 (เกิดปานกลาง)	<input type="checkbox"/> สูง = 3	<input type="checkbox"/> 8-9 = 3 (สูง)	
														<input type="checkbox"/> ไม่มี 1-3 = 4 (เกิดสูง)	<input type="checkbox"/> สูงมาก = 4	<input type="checkbox"/> 12-16 = 4 (ยอมรับไม่ได้)	
มาตรการป้องกัน																	
1. อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน/จำนวน		2. การตรวจสอบอุปกรณ์ก่อนใช้งาน		3. การควบคุมการปฏิบัติงาน		4. คู่มือ/WI				5. การฝึกอบรม							
		2.1 ตามรายการ(ข้อ.1)															
		2.2 ตามวิชาชีพ															
6. การตรวจประเมิน Safety Audit		7. ข้อกำหนด/กฎระเบียบ		8.1 บ้ายเตือนอันตรายต่างๆ		8.2 อุปกรณ์ PPE				8.3 มาตรการแผนฉุกเฉิน							

เอกสารควบคุม

แบบฟอร์มลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม

หน่วยงาน/ส่วนงาน _____ วันที่ _____

กระบวนการ _____

[illegible]

หมายเหตุ ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม (Impact) ให้เลือก

- | | | | |
|------------------|--------------------|-----------------------|--|
| 1. มลพิษทางอากาศ | 3. ปั่นเถื่อนสุคน | 5. เกิดขยะของเหลือใช้ | 7. สภาพไม่สวยงาม |
| 2. มลพิษทางน้ำ | 4. ปลดปล่อยพลังงาน | 6. เหนือราคาทั่วไป | 8. การใช้ทรัพยากร (ในกรณีที่เป็นการใช้ทรัพยากรธรรมชาติหรือการใช้พลังงาน) |



แบบฟอร์มการตรวจเช็คข้อมูลผู้รับเหมาก่อนเข้ามาปฏิบัติงาน

วันที่..... เดือน..... พ.ศ

บริษัท :

ลักษณะงาน :

ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน :

ทางแผนกบุคคล-ธุรการและCSR ได้ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลผู้รับเหมาก่อนเข้ามาปฏิบัติงาน ตามขั้นตอนการปฏิบัติงานของงานจัดซื้อและความปลอดภัยฯ ดังนั้นจึงขอพิจารณาอนุมัติ
ออกเอกสารให้ผู้รับเหมาเข้ามาปฏิบัติงานตามวันและเวลาที่ระบุ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งงาน	เลขบัตรประชาชน/ เลขประกันสังคม	ตรวจสอบสิทธิ ประกันสังคม	กรณีผู้รับเหมาเป็นต่างชาติ เช็กใบอนุญาตทำงาน		ผ่านการฝึกอบรม ระบุวันฝึกอบรม	รหัสบัตร ผู้รับเหมา	ผลการดำเนินการ	บัตร Contractor มีอายุ 6 เดือน นับจากวันที่อบรม
					วันหมดอายุ	ประเภทงาน				

-ดำเนินการอนุมัติให้เข้าปฏิบัติงาน

- ☐ กรณีปฏิบัติงานไม่เกิน 15 วัน ให้ใช้บัตร Visitor โดยใช้บัตรประชาชนหรือบัตรที่ทางราชการออกให้ แลกเพื่อผ่านเข้า-ออก ที่ป้อม รปภ.
- ☐ กรณีปฏิบัติงานเกิน 15 วันขึ้นไป ต้องทำบัตรประจำตัวผู้รับเหมาแบบราย 6 เดือน Contractor สำหรับรูปแบบการทำบัตรให้ส่งไฟล์รูปภาพหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมใส่แว่นตา (บันทึกรูปเป็น PNG/JPG) โดยบันทึกเป็น
ชื่อของแต่ละคน ส่งไฟล์ให้กับทางแผนกบุคคล-ธุรการและCSR เพื่อจัดทำบัตรผู้รับเหมาก่อนเข้าปฏิบัติงาน

ลงชื่อ.....ธุรการ

ผู้ออกเอกสาร

ลงชื่อ.....

ผู้ช่วยหัวหน้าส่วน แผนกบุคคลฯ

เอกสารควบคุม

ลงชื่อ.....

ผู้จัดการโรงงาน



วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

บริษัท งานที่ปฏิบัติ

ผู้ควบคุมงาน : วันที่เริ่มงาน : วันที่สิ้นสุด :

[illegible]

จำนวนผู้รับเหมาที่เข้าพื้นที่ จำนวน.....คน

(รปภ.).....ผู้ตรวจเข้า (รปภ.).....ผู้ตรวจออก ลงชื่อ.....

เวลา..... น. เวลา..... น. เจ้าหน้าที่ธุรการ

หมายเหตุ : ผู้รับเหมาที่มีรายชื่อในเอกสารฉบับนี้ ได้ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติตามขั้นตอนของงานจัดซื้อและความปลอดภัย

เอกสารแนบที่ 9

เอกสารอบรมด้านอาชีพอนามัยและความปลอดภัย



แผนงานด้านความปลอดภัย ประจำปี 2568

บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด จำกัด

ลำดับ Item	รายการ/Description	เป้าหมาย TARGET	ผู้รับผิดชอบ RESPONDS	การปฏิบัติ	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			หมายเหตุ/Remark
				Action	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	
1	แผนการฝึกอบรมตามกฎหมายและการเพิ่มทักษะ ความรู้																
1.1	อ้างอิงตามแผนฝึกอบรมของส่วนกลาง (แผนกบุคคล-ธุรการและCSR)	ทั้งปี	Safety บุคคล-ธุรการ	PLAN													
ACTUAL																	
2	การตรวจสอบและทบทวน																
2.1	ประชุมประจำเดือน และตรวจสอบความปลอดภัย / สภาพแวดล้อมในการทำงานโดยคณะกรรมการความปลอดภัย(คปอ.)	1 ครั้ง/เดือน	คปอ.	PLAN	22	26	26	23	28	25	23	27	24	22	26	24	กำหนด พุธที่4 ของเดือน
ACTUAL																	
2.2	ทบทวน คู่มือความปลอดภัย (สำหรับพนักงาน, ผู้รับเหมา)	1 ครั้ง/ปี	จป./สวอ.	PLAN													กฎกระทรวง ความปลอดภัยฯ พ.ศ.2565
ACTUAL																	
2.3	ทบทวนงานวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตราย (HAZOP)	1 ครั้ง/ปี	ทุกส่วนงาน	PLAN													
ACTUAL																	
2.4	ทบทวนการบ่งชี้และประเมินลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม(Aspect)	1 ครั้ง/ปี	ทุกส่วนงาน	PLAN													กำหนดส่งภายใน23 ธันวาคม 68
ACTUAL																	
2.5	ทบทวนการชี้บ่งอันตรายและประเมินความเสี่ยง	1 ครั้ง/ปี	ทุกส่วนงาน	PLAN													กำหนดส่งภายใน23 ธันวาคม 68
ACTUAL																	
2.6	ทบทวนการประเมินความเสี่ยงและโอกาสฯ(SWOT) และจัดทำแผน(ตาม WP-29)	1 ครั้ง/ปี	ทุกส่วนงาน	PLAN													
ACTUAL																	
2.7	จัดทำแผนและติดตามการดำเนินงานประจำปีของหน่วยงาน (ความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม ,งานระบบISO และการควบคุมเอกสาร(DC)	1 ครั้ง/ปี	ทุกส่วนงาน	PLAN													
ACTUAL																	
2.8	ทบทวนวัตถุประสงค์และเป้าหมายทุกระบบ(KPI)	1 ครั้ง/ปี	ทุกส่วนงาน	PLAN													กำหนดส่งภายใน23 ธันวาคม 68
ACTUAL																	
2.9	รายงานเอกสารการปฏิบัติงานต่อหน่วยงานราชการ (จปว. จปทส.)	2 ครั้ง/ปี	Safety	PLAN													ส่งรายงานภายใน30วัน หลัง มิ.ย. ธ.ค.
ACTUAL																	
2.1	การสอบสวน และรายงานการเกิดอุบัติเหตุ / อุบัติการณ์ (II)	ทุกครั้ง	Safety	PLAN													ตามขั้นตอนการปฏิบัติ การรายงานและการสอบสวนอุบัติ
ACTUAL																	
2.11	สรุปชั่วโมงการทำงานและสถิติการเกิดอุบัติเหตุ	1 ครั้ง/เดือน	Safety คปอ.	PLAN													
ACTUAL																	
2.12	ติดตาม ตรวจสอบเอกสารตรวจเช็คอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักรของแต่ละส่วนงาน	1 ครั้ง/เดือน	Safety	PLAN													ตามแบบตรวจสอบอุปกรณ์แต่ละประเภท
ACTUAL																	
3	กิจกรรมส่งเสริมด้านความปลอดภัย																
3.1	เข้าร่วมนิทรรศการด้านความปลอดภัยภายนอก เพื่อการพัฒนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ในการส่งเสริมกิจกรรมด้านความปลอดภัยในโรงงาน	1 ครั้ง/ปี	คปอ.	PLAN													หน่วยงานภายนอกจัด(สัมมนาวิชาการด้านความปลอดภัย)
ACTUAL																	
3.2	จัดบอร์ดสถิติด้านความปลอดภัย เผยแพร่ข่าวสาร ความรู้ นโยบาย และรายงานการประชุม คปอ.	1 ครั้ง/เดือน	คปอ.	PLAN													บอร์ด คปอ.
ACTUAL																	
3.3	กิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัย ตามมติที่ประชุม คปอ.	1 ครั้ง/เดือน	คปอ.	PLAN													ตามรายงานประชุม คปอ.
ACTUAL																	
4	การเตรียมความพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน																
4.1	ปรับปรุงแผนฉุกเฉิน(กรณีไฟไหม้,เคมีรั่วไหลและอพยพ)	1 ครั้ง/ปี	Safety	PLAN													สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินกลุ่มนิคม
ACTUAL																	
4.2	ทดสอบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ประจำสัปดาห์	1ครั้ง/สัปดาห์	Safety/ไฟฟ้า	PLAN													ทดสอบทุกวันพุธ(11.00-12.00)
ACTUAL																	
4.3	ตรวจสอบ/ทดสอบ ระบบสัญญาณแจ้งเพลิงไหม้ประจำปี(PM)	1ครั้ง/ปี	Safety	PLAN													PM ประจำปี
ACTUAL																	
4.4	ตรวจสอบการทำงานของไฟฉุกเฉิน /ทางออกฉุกเฉิน /ทางหนีไฟ	4 ครั้ง/ปี	Safety/ไฟฟ้า	PLAN													ตามแผนการตรวจของส่วนงานซ่อมบำรุงไฟฟ้า
ACTUAL																	
4.5	ตรวจสอบอุปกรณ์ระับเหตุฉุกเฉิน(ถังดับเพลิง,ตู้ดับเพลิง,สายฉีดน้ำดับเพลิง, หัวรับน้ำ,หัวฉีดน้ำดับเพลิง/น้ำยาโฟมดับเพลิง)	1 ครั้ง/เดือน	Safety/หรม.	PLAN													ตรวจ โดยผู้รับเหมาภายนอก
ACTUAL																	
4.6	ตรวจสอบอุปกรณ์ ความพร้อมใช้ของระบบดับเพลิงด้วย CO2 (R1/1,R1/2)	1 ครั้ง/เดือน	Safety	PLAN													ตรวจความพร้อมใช้ตามแบบฟอร์มตรวจสอบระบบCo2
ACTUAL																	
4.7	ทดสอบ ตรวจสอบ การบำรุงรักษา(PM) Calibrateion อุปกรณ์ ประจำปีของระบบดับเพลิงด้วย CO2 (R1/1,R1/2)	1 ครั้ง/ปี	Safety/หรม.	PLAN													ตรวจ ทดสอบ รับรองประจำปี(PM.)โดยผู้รับเหมาภายนอก
ACTUAL																	
4.8	ตรวจสอบอุปกรณ์ ความพร้อมใช้ของระบบSprinklerและ Heat detector ที่ถัง Methanol	1 ครั้ง/เดือน	Safety/ไฟฟ้า	PLAN													ตรวจความพร้อมใช้ตามแบบฟอร์มตรวจสอบฯ(SHE039)
ACTUAL																	
4.9	ตรวจสอบอุปกรณ์ ความพร้อมใช้ของ ชุดอุปกรณ์เครื่องช่วยหายใจ(SCBA)	1 ครั้ง/เดือน	Safety	PLAN													ตรวจความพร้อมใช้ตามแบบฟอร์มตรวจสอบชุดอุปกรณ์
ACTUAL																	
4.10	ทดสอบ ตรวจสอบ การบำรุงรักษา ชุดอุปกรณ์เครื่องช่วยหายใจ(SCBA) ประจำปี	1 ครั้ง/ปี	ผู้รับเหมา	PLAN													ตรวจ ทดสอบ รับรองประจำปีโดยผู้รับเหมาภายนอก
ACTUAL																	
4.11	ตรวจสอบ ทดสอบ Fire pump ประจำสัปดาห์ (Weekly test Fire pump)/ประจำเดือน(PM1) และประจำทุก 3 เดือน (PM 3)☐	1ครั้ง/สัปดาห์	ซ่อมบำรุงฯ/ Safety	PLAN													ทุกสัปดาห์(วันจันทร์)/ทุกเดือน/ทุก3เดือน(ตามแผนMT)
ACTUAL																	
4.12	การทดสอบประสิทธิภาพปั้มดับเพลิง ประจำปี(PM)(Fire Pump Performance test)	1 ครั้ง/ปี	ซ่อมบำรุงฯ/ Safety	PLAN													ตรวจสอบและรับรองจากผู้รับเหมาภายนอก
ACTUAL																	
4.13	ซ้อมแผนฉุกเฉิน อพยพ กรณีสารเคมีรั่วไหล	1 ครั้ง/ปี	Safety/คปอ.	PLAN			26										ตามขั้นตอนแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (WP - 24)
ACTUAL																	
4.14	ซ้อมแผนฉุกเฉิน ดับเพลิงและอพยพหนีไฟประจำปี	1 ครั้ง/ปี	Safety/คปอ.	PLAN							2						ตามขั้นตอนแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (WP - 24)
ACTUAL												21					
4.15	การซ้อมแผนฉุกเฉินกรณีสารเคมีรั่วไหลจากรถขนส่ง(เกิดอุบัติเหตุภายนอก)	1 ครั้ง/ปี	Safety/คปอ.	PLAN								15					ตามขั้นตอนแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (WP - 24)
ACTUAL																	
4.16	ซ้อมแผนฉุกเฉินร่วมกับหน่วยงานภายนอก(กนอ.,WHA, ชุมชน, หรือโรงงานข้างเคียง	1 ครั้ง/ปี	Safety	PLAN													ตามวันและเวลาร่วมกับหน่วยงานที่จัดให้มีการซ้อมแผนฯ
ACTUAL																	
4.17	ซ้อมแผนช่วยเหลือ กู้ภัย (Rescue) เหตุฉุกเฉิน การทำงานในที่อับอากาศ และการปฐมพยาบาลเบื้องต้น	1 ครั้ง/ปี	Safety/คปอ.	PLAN										25			
ACTUAL																	



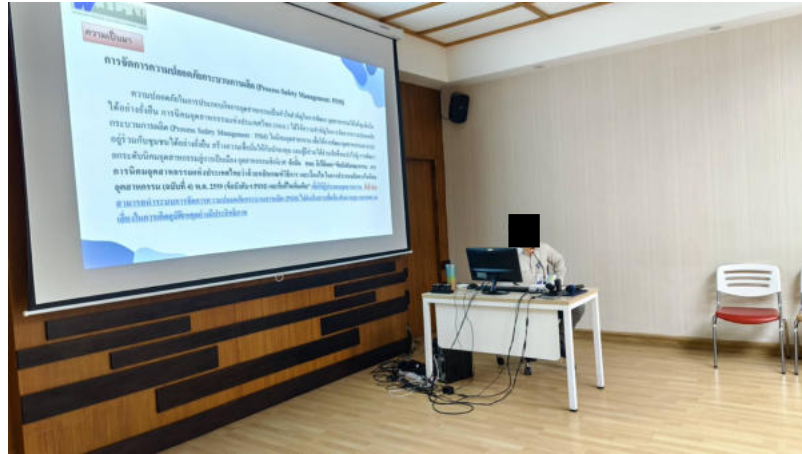
TRAINING 2025 (รอบเดือนก.ค.-ธ.ค.68)

VANACHAI CHEMICAL INDUSTRIES COMPANY LIMITED

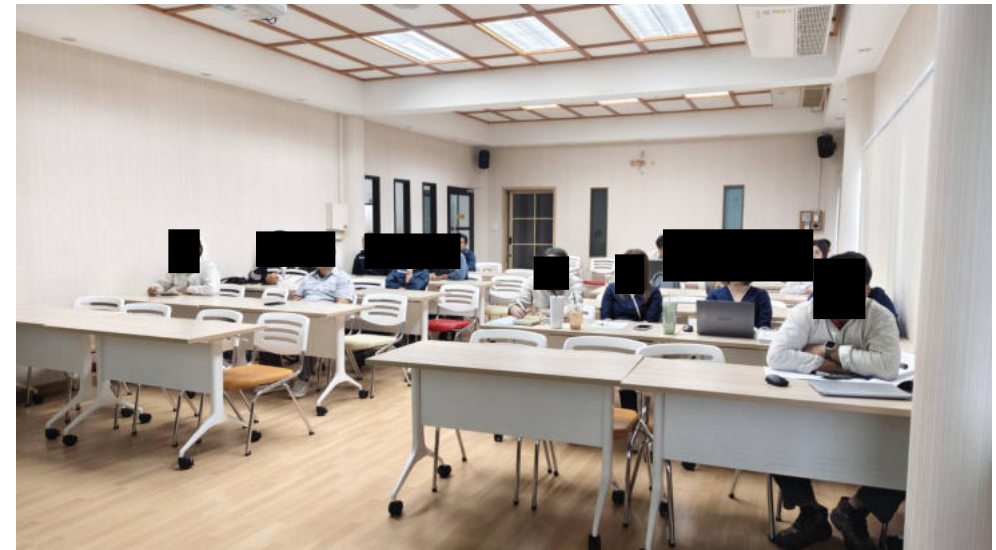
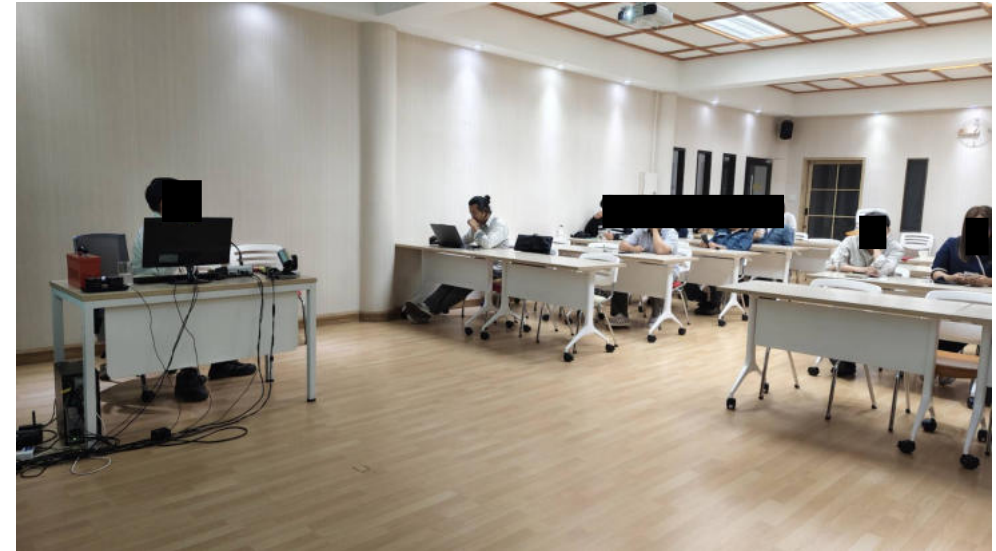
แผนอบรมด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม ประจำปี 2568

แผนอบรมประจำปี 2568																		
บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด																		
1. ด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม																		
ข้อที่	หัวข้ออบรม	งบประมาณ	ดำเนินการ	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			กำหนดการอบรม	ความคืบหน้า ของแผน	หมายเหตุ
				ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.			
1	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ระดับหัวหน้างาน		Plan				P								รุ่นที่ 1 : 24-25/04/2568	100%	รุ่นที่ 3 : 18-19/08/2568	
			Actual				Y	Y			Y				รุ่นที่ 2 : 08-09/05/2568			
2	คณะกรรมการความปลอดภัย		Plan				P								รุ่นที่ 1 : 28-29/04/2568	100%		
			Actual				Y											
3	ผู้บังคับบัญชา ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับบัญชาและผู้ยึดเกาะวัสดุ (อบรมเพิ่ม 12 ชม.) สำหรับพนักงานที่เคยอบรม		Plan						P						รุ่นที่ 1 : 7-8/06/2568	0%		
			Actual															
4	การขับรถฟอร์คลิฟอย่างปลอดภัย (อบรมเพิ่ม 6 ชม.) ประเภท Counterbalance Forklift (6 ชม.)		Plan				P	P							รุ่นที่ 1 : 24/04/2568	50%		
			Actual				Y								รุ่นที่ 2 : 08/05/2568			
5	การขับรถฟอร์คลิฟอย่างปลอดภัย (อบรมเต็ม 12 ชม.)		Plan	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	พิจารณาวันอบรมระหว่างปี	0%		
			Actual												อยู่ระหว่างสถาบันขึ้นทะเบียน			
6	ความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ 4 ผู้		Plan					P	P						รุ่นที่ 1 : 20-23/05/2568	50%		
			Actual					Y							รุ่นที่ 2 : 17-20/06/2568			
7	ทบทวนความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ		Plan				P								รุ่นที่ 1 : 22/04/2568	100%		
			Actual				Y											
8	ทบทวนผู้ควบคุมประจำหม้อไอน้ำ		Plan				P			P					รุ่นที่ 1 : 21/04/2568	100%		
			Actual				Y			Y					รุ่นที่ 2 : 29/07/2568			
9	ผู้ปฏิบัติงานประจำระบบป้องกันสิ่งแวดล้อมเป็นพิษด้านมลพิษอากาศ		Plan				P					P		P	รุ่นที่ 1 : 1-3/04/2568	150%		
			Actual				Y						Y		Y			รุ่นที่ 2 : 6-8/10/2568 , 2-4/12/2568
10	ทบทวนการขับรถวัตถุอันตราย (ADR) ขั้นพื้นฐาน และการขับรถรูปแบบแท็งก์		Plan		P										รุ่นที่ 1 : 15-16/02/2568	100%		
			Actual		Y													
11	ความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูงและช่วยเหลือกรณีฉุกเฉิน		Plan									P			รุ่นที่ 1 : 23/10/2568	100%	เพิ่มเติมจากแผน	
			Actual										Y					

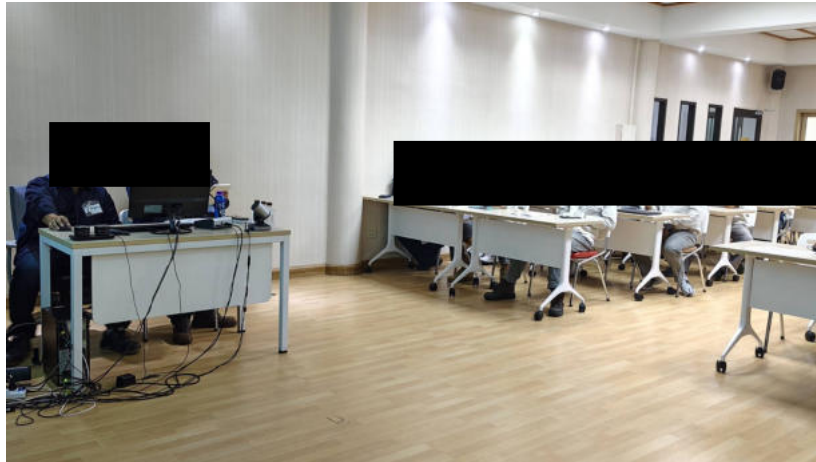
ทบทวนการจัดการความปลอดภัยกระบวนการผลิต (PSM)



การจัดการด้านความปลอดภัยและการควบคุมผู้รับเหมาภายในโรงงาน



31 ก.ค. Training Operation Boiler & Gas Burner



18-19

ส.ค.

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ระดับหัวหน้างาน (รุ่นที่3)



อบรมความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูงและช่วยเหลือกรณีฉุกเฉิน



เอกสารแนบที่ 10

เอกสาร Work Permit สำหรับการปฏิบัติงานพื้นที่ร้อน



บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด
Vanachai Chemical Industries Co.,Ltd

NO.HWP 00332
เลขที่ 300013692 / พ.ศ. 2564

ใบขออนุญาตปฏิบัติงานความร้อน / ประกายไฟ (HOT WORK)

บริษัท วณชัยเคมิคอล ผู้ขออนุญาต [REDACTED]
วันที่ 23/09/64 เวลา น. ถึง น. มีความจำเป็นต้องปฏิบัติงานความร้อนและประกายไฟ
สถานที่ปฏิบัติงาน UF Plant UF 110 Area Zone Medium Risk ของแผนก/ ฝ่าย UF Plant
ลักษณะงานที่ทำ วณชัยเคมิคอล UF 110

1. ตรวจสอบความปลอดภัยก่อนเริ่มปฏิบัติงาน และระหว่างปฏิบัติงาน

- | | |
|--|--|
| 1. การตรวจสอบในรัศมี 15 เมตร | <input checked="" type="checkbox"/> 1.1 ผนัง และช่องเปิดมีการปิดคลุมด้วยวัสดุไม่ติดไฟ |
| 2. การทำงานบนก้ำแกง หรือที่สูงจากพื้น | <input checked="" type="checkbox"/> 1.2 สภาพแวดล้อมบริเวณที่ปฏิบัติงานต้องปราศจากวัตถุติดไฟ และ / หรือ ปริมาณ ไฮโดรคาร์บอนเท่ากับ 0 % (LEL) เท่านั้น |
| 3. การทำงานกับอุปกรณ์ปิด เช่น (ถัง , บรจุ , ท่อ เป็นต้น) | <input checked="" type="checkbox"/> 2.1 สิ่งปลูกสร้างที่ติดไฟได้จะต้องมีการป้องกันด้วยม่าน หรือแผ่นป้องกันไฟ |
| 4. รายการคัดแยกพลังงาน | <input checked="" type="checkbox"/> 2.2 เคลื่อนย้ายวัสดุติดไฟ หรือวัสดุที่มีการสะสมความร้อนให้ห่างจากพื้นที่ปฏิบัติงานความร้อน |
| 5. อุปกรณ์ดับเพลิง และผู้เฝ้าระวังเพลิงไหม้ | <input checked="" type="checkbox"/> 2.3 งานความร้อนที่ใกล้ก้ำแกงมีการติดป้ายเตือนอีกด้านหนึ่งของก้ำแกง |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 3.1 มีการระบายไอของวัสดุติดไฟออก |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 3.2 อุปกรณ์นั้นต้องสะอาดปราศจากวัสดุติดไฟทั้งภายในและภายนอก |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 4.1 มี <input type="checkbox"/> 4.2 ไม่มี |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 5.1 ถึงดับเพลิง <input checked="" type="checkbox"/> 5.2 ผ่ากันไฟ <input type="checkbox"/> 5.3 อุปกรณ์ดับเพลิงอื่น ๆ..... |
| | <input type="checkbox"/> 5.4 ผู้เฝ้าระวังเฝ้าอย่างต่อเนื่องระหว่างปฏิบัติงานที่ก่อให้เกิดความร้อนคือ..... (เขียนตัวบรรจง) |

2. จัดมาตรการด้านขณะปฏิบัติงานความปลอดภัย

	ใช่	ไม่ใช่		ใช่	ไม่ใช่
1.หมวกนิรภัย	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8.หน้ากานิรภัยแบบใสเต็มหน้า	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.แว่นตานิรภัย	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	9.หน้ากากป้องกันฝุ่น/ ฟูม/ แก๊ส	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3.ถุงมือผ้า / ถุงมือผ้าเคลือบยาง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10.เสื้อทนไฟ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4.ถุงมือหนังสำหรับงานเชื่อม	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	11.เครื่องตรวจวัดแก๊ส	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5.อุปกรณ์ป้องกันหูตึงเสียง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	12. มีการกันเขตการทำงาน และติดป้ายเตือนต่างๆ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.รองเท้า Safety, หุ้มส้น	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	13.อื่น ๆ.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.หน้ากากเชื่อม	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบความปลอดภัยตามรายการ
ที่ระบุไว้ด้านบนเรียบร้อยแล้วจึงอนุญาตให้ปฏิบัติงานได้

ปิดใบอนุญาต

บันทึกต่อเวลาทำงาน

3.การตรวจสอบพื้นที่หลังการปฏิบัติงาน

ใช่ ไม่ใช่ ไม่เกี่ยวข้อง

ใช่ ไม่ใช่ ไม่เกี่ยวข้อง

4. การเฝ้าระวังไฟ/การตรวจสอบไฟบริเวณพื้นที่ปฏิบัติงานที่ก่อให้เกิดความร้อนประกายไฟ

ผู้ตรวจสอบ

เวลาที่ระบุ ให้ใช้ตารางด้านหลังของใบอนุญาต เพื่อคำแนะนำและแนวทางในการเฝ้าระวัง /การตรวจสอบหลังปฏิบัติงาน

หมายเหตุ - เก็บต้นฉบับติดไว้ที่หน้างาน

- สำเนาเอกสารเก็บที่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย



แบบตรวจสอบการทำงานของพนักงาน / ผู้รับเหมา
(EMPLOYEE / CONTRACTOR CONTROL DAILY CHECKLIST)

☐ High Risk
☒ Medium Risk
☐ Low Risk

1. รายละเอียดงานและข้อมูลงาน

ชื่อผู้ควบคุมงาน: [redacted] กลุ่มงาน: โตะกรม ชื่อบริษัท: ณัฏฐาวิทย์
วันที่อนุญาตให้ปฏิบัติงาน: วันที่ 23/09/64 ถึงวันที่ 23/09/64 เวลา: _____
สถานที่ทำงาน: UF Plant A10 เลขที่ใบอนุญาต (WPR.No): 300013692

2. รายละเอียดการตรวจสอบ (ระหว่างการทำงานและหลังเลิกงาน)

ระบุสัญลักษณ์การตรวจสอบ ✓ = ปฏิบัติตามข้อกำหนด, ✗ = ไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด, - = ไม่เกี่ยวข้อง/ไม่มีการใช้งาน, ⊗ = มีการปรับปรุงแล้ว

รายการ	ผู้ตรวจสอบ	ระบุช่วงเวลาตรวจสอบ											
		10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
การตรวจสอบความปลอดภัยระหว่างทำงานและหลังเลิกงาน	1. มีหัวหน้างานอยู่ควบคุมการทำงานตามระดับความเสี่ยงของงาน	ผู้ควบคุมงาน	✓		✓		✓		✓		✓		
		Safety	✓				✓						
	2. ไม่พบการทำงานนอกเหนือจากที่ขออนุญาตไว้ ใบอนุญาตทำงาน (WPR)	ผู้ควบคุมงาน	✓		✓		✓		✓		✓		
		Safety	✓				✓						
	3. ไม่ใช้อุปกรณ์หรือเครื่องมือผิดประเภท เช่น ใช้ใบเลื่อยมาแทนใบตัด, ใช้รถยกขึ้นที่สูง ฯลฯ	ผู้ควบคุมงาน	✓		✓		✓		✓		✓		
		Safety	✓				✓						
	4. ไม่ใช้อุปกรณ์หรือเครื่องมือไฟฟ้าที่ไม่ได้ขออนุญาตหรือไม่ผ่านการตรวจสอบมาใช้งาน	ผู้ควบคุมงาน	✓		✓		✓		✓		✓		
		Safety	✓				✓						
	5. สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ที่เหมาะสมกับความเสี่ยงและตลอดเวลาที่ทำงาน	ผู้ควบคุมงาน	✓		✓		✓		✓		✓		
		Safety	✓				✓						
	6. ไม่พบการทำงานที่สุ่มเสี่ยงหรือผิดกฎความปลอดภัยของงานนั้น ๆ	ผู้ควบคุมงาน	✓		✓		✓		✓		✓		
		Safety	✓				✓						
7. ขณะทำงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟมีแผ่นกันไฟฟ้าดับไฟ ถึงดับเพลิง และผู้เฝ้าระวังไฟ	ผู้ควบคุมงาน	✓		✓		✓		✓		✓			
	Safety	✓				✓							
8. ไม่พบสภาพพื้นที่ทำงานที่เสี่ยงต่อการเกิดอันตราย เช่น พื้นที่ทำงานประกายไฟ มีเคมีไวไฟ ฯลฯ	ผู้ควบคุมงาน	✓		✓		✓		✓		✓			
	Safety	✓				✓							
9. ไม่ทำงานเสี่ยงเกินระยะเวลาที่กำหนด หรือเกินกว่าที่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานความปลอดภัย	ผู้ควบคุมงาน	✓		✓		✓		✓		✓			
	Safety	✓				✓							
10. ไม่พบการทำงานที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เช่น ใช้น้ำเสีย, เคมี เศษวัสดุลงรางระบายน้ำ	ผู้ควบคุมงาน	✓		✓		✓		✓		✓			
	Safety	✓				✓							
11. หลังเลิกงานมีการจัดเก็บพื้นที่ทำงานให้อยู่ในสภาพปลอดภัย เรียบร้อย และ สะอาด	ผู้ควบคุมงาน	-		-		-		-		-			
	Safety	-				-							
12. การตรวจวัดปริมาณก๊าซไวไฟบริเวณจุดที่ปฏิบัติงาน มีปริมาณก๊าซไม่เกิน 0% LEL (ระบุค่า)	ผู้ควบคุมงาน	-		-		-		-		-			
	Safety	✗				✗							
ประเภทงาน		การควบคุมและระยะเวลาการตรวจสอบ											
		Controller						Safety					
High Risk = งานที่มีความเสี่ยงระดับสูง		ทุก ๆ ชั่วโมง/ตลอดเวลาการทำงาน						ทุก ๆ ชั่วโมง/ตลอดเวลาการทำงาน					
Medium Risk = งานที่มีความเสี่ยงระดับปานกลาง		ทุก ๆ 2 ชั่วโมง						ทุก ๆ 4 ชั่วโมง หรือ 2 ครั้ง					
Low Risk = งานที่มีความเสี่ยงระดับน้อย		ทุก ๆ 4 ชั่วโมง						อย่างน้อย 1 ครั้ง					
หัวหน้าผู้รับเหมา / เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับหัวหน้างานขึ้นไป		[redacted] หมายเหตุ											

หากพบพฤติกรรมหรือสภาพการณ์ที่สุ่มเสี่ยงต่อการเกิดอันตราย ต้องสั่งหยุดการทำงานและทำการแก้ไขทันที

SHE014

แก้ไขครั้งที่ : 5

หมายเหตุ : ในกรณีที่พื้นที่ขออนุญาตทำงานไม่ได้ระบุไว้เป็น Area Zone ให้ระบุประเภทงานเป็น Low Risk เป็นอย่างน้อย แต่ดำเนินการขออนุญาตทำงานในที่ปิดอากาศ (Confined Space Work Permit) ให้ระบุประเภทงานเป็น High Risk.



บริษัท วณชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด
Vanachai Chemical Industries Co.,Ltd

NO.WAH 01302

เลขที่ 300013682 /พ.ศ. 2564

ใบขออนุญาตปฏิบัติงานบนที่สูง (WORK AT HEIGHT PERMIT)

บริษัท วณชัยเคมิคอล ผู้ขออนุญาต [Redacted]
วันที่ 01/09/64 เวลา น. ถึง น. มีความจำเป็นต้องปฏิบัติงานบนที่สูง
สถานที่ปฏิบัติงาน UF Plant 110 Area Zone Medium Risk ของแผนก / ฝ่าย UF Plant
ลักษณะงานที่ทำ ทาสีผนัง 110

1. ตรวจสอบความปลอดภัยก่อนการปฏิบัติงาน และกำลังปฏิบัติงานบนที่สูง ตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป

	ใช่	ไม่ใช่	ไม่เกี่ยวข้อง
1.1 พื้นที่ปฏิบัติงานมีลักษณะเปียกชื้นต้องทำความสะอาดให้แห้งก่อนปฏิบัติงาน	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.2 พื้นที่ปฏิบัติงานบนภาชนะเก็บ เช่น ถัง บ่อ กรวย มีการป้องกันไม่ให้พนักงานพลัดตกเรียบร้อย	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.3 พื้นที่ปฏิบัติงานมีจุดคล่องเกี่ยวเชือกนิรภัย	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.4 พื้นที่ปฏิบัติงานมีแสงสว่างเพียงพอ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.5 มีรายการตัดแยกพลังงาน	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2. การปฏิบัติงานเกี่ยวกับนั่งร้านและค้ำยัน

	ใช่	ไม่ใช่	ไม่เกี่ยวข้อง
2.1 นั่งร้านหรือค้ำยันชั่วคราวที่มีความสูงตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไปแต่ไม่เกิน 4 เมตร มีคู่มือหรือขั้นตอนปฏิบัติ "การติดตั้งนั่งร้าน"	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2.2 นั่งร้านหรือค้ำยันชั่วคราวที่มีความสูงตั้งแต่ 4 เมตรขึ้นไปแต่ไม่เกิน 12 เมตร มีการคำนวณ ออกแบบ และควบคุมการใช้ที่นั่งร้านโดย "วิศวกร"	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2.3 นั่งร้านมีข้อต่อและจุดยึดต่างๆ ของค้ำยันต้องมั่นคงแข็งแรง	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2.4 พนักงานปฏิบัติงานบนนั่งร้านได้รับการอบรม ปฏิบัติงานบนที่สูง หรือ การติดตั้งนั่งร้าน เรียบร้อยแล้ว	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

3. การปฏิบัติงานบนบันได ตัว A

	ใช่	ไม่ใช่	ไม่เกี่ยวข้อง
3.1 บันไดมีโครงสร้างที่มั่นคงแข็งแรงและปลอดภัยพร้อมใช้งาน	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.2 ระหว่างปฏิบัติงานมีพนักงานช่วยจับไม่ให้ขยับได้	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.3 ระหว่างปฏิบัติงาน หากบันไดสูง 5 ขึ้นขึ้นไปผู้ปฏิบัติงานไม่ยืนทำงาน 2 ชั้นบนสุด	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

4. "เครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูง" เช่น รถกระเช้า กระเช้าแขน หรือกระเช้าแบบกรไกร

	ใช่	ไม่ใช่	ไม่เกี่ยวข้อง
4.1 มีการตรวจสอบสภาพ "เครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูง" และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง มีสภาพปลอดภัย ก่อนใช้งาน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4.2 พนักงานที่ควบคุม "เครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูง" ได้รับการอบรมเรียบร้อยแล้ว	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4.3 พื้นที่ปฏิบัติงาน "เครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นที่สูง" กำลังปฏิบัติงานใกล้อุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีแรงดันไฟฟ้า	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4.4 พื้นที่ปฏิบัติงาน "เครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นที่สูง" ไม่ต่างระดับ และมีเส้นทางเคลื่อนย้าย อย่างปลอดภัย	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4.5 อื่นๆ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

5. จัดมาตรการด้านความปลอดภัยขณะปฏิบัติงาน

	ใช่	ไม่ใช่		ใช่	ไม่ใช่
1. หมวกนิรภัย	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7. หน้ากากป้องกันฝุ่น / พุ่ม / แก๊ส	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. แวนตานิรภัย	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8. เข็มขัดนิรภัย และสายช่วยชีวิต	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. ถุงมือผ้า / ถุงมือผ้าเคลือบยาง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	9. เครื่องตรวจวัดแก๊ส	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4. รองเท้า Safety , หุ้มส้น	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10. มีการกันเขตการทำงาน	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. อุปกรณ์ป้องกันหูตึงเสียง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	และติดตั้งป้ายเตือนต่างๆ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. หน้ากากนิรภัยแบบใสเต็มหน้า	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	11. อื่นๆ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบความปลอดภัยตามรายการที่ระบุ
การปิดใบอนุญาตทำงาน
บันทึกต่อเวลาทำงาน



บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด
Vanachai Chemical Industries Co.,Ltd

NO.HWP 00334
เลขที่ 3000-13 652 2564 / พ.ศ.

ใบขออนุญาตปฏิบัติงานความร้อน / ประกายไฟ (HOT WORK)

บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ผู้ขออนุญาต [Redacted]
วันที่ 21/09/64 เวลา น. ถึง น. มีความจำเป็นต้องปฏิบัติงานความร้อนและประกายไฟ

[Redacted]

1. ตรวจสอบความปลอดภัยก่อนเริ่มปฏิบัติงาน และระหว่างปฏิบัติงาน

- | | |
|--|--|
| 1. การตรวจสอบในรัศมี 15 เมตร | <input checked="" type="checkbox"/> 1.1 ผนัง และช่องเปิดมีการปิดคลุมด้วยวัสดุไม่ติดไฟ |
| 2. การทำงานบนกำแพง หรือที่สูงจากพื้น | <input checked="" type="checkbox"/> 1.2 สภาพแวดล้อมบริเวณที่ปฏิบัติงานต้องปราศจากวัตถุติดไฟ และ / หรือ ปริมาณ ไฮโดรคาร์บอนต่ำกว่า 0 % (LEL) เท่านั้น |
| 3. การทำงานกับอุปกรณ์ปิด เช่น (ถัง , บรรจ , ท่อ เป็นต้น) | <input checked="" type="checkbox"/> 2.1 สิ่งปลูกสร้างที่ติดไฟได้จะต้องมีการป้องกันด้วยม่าน หรือแผ่นป้องกันไฟ |
| 4. รายการตัดแยกพลังงาน | <input checked="" type="checkbox"/> 2.2 เคลื่อนย้ายวัสดุติดไฟ หรือวัสดุที่มีการสะสมความร้อนให้ห่างจากพื้นที่ปฏิบัติงานความร้อน |
| 5. อุปกรณ์ดับเพลิง และผู้เฝ้าระวังเพลิงไหม้ | <input checked="" type="checkbox"/> 2.3 งานความร้อนที่ใกล้กำแพงมีการติดป้ายเตือนอีกด้านหนึ่งของกำแพง |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 3.1 มีการระบายไอของวัสดุติดไฟออก |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 3.2 อุปกรณ์นั้นต้องสะอาดปราศจากวัสดุติดไฟทั้งภายในและภายนอก |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 4.1 มี <input type="checkbox"/> 4.2 ไม่มี |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 5.1 ถึงดับเพลิง <input type="checkbox"/> 5.2 ฝึกกันไฟ <input type="checkbox"/> 5.3 อุปกรณ์ดับเพลิงอื่น ๆ |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 5.4 ผู้เฝ้าระวังเฝ้าอย่างต่อเนื่องระหว่างปฏิบัติงานที่ก่อให้เกิดความร้อนคือ..... (เขียนตัวบรรจง) |

2. จัดมาตรการด้านขณะปฏิบัติงานความปลอดภัย	ใช่	ไม่ใช่	ใช่	ไม่ใช่
1. หมวกนิรภัย	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8. หน้ากากนิรภัยแบบใสเต็มหน้า	<input checked="" type="checkbox"/>
2. แว่นตานิรภัย	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	9. หน้ากากป้องกันฝุ่น/ พุ่ม/ แก๊ส	<input type="checkbox"/>
3. ถุงมือผ้า / ถุงมือผ้าเคลือบยาง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10. เสื้อทนไฟ	<input checked="" type="checkbox"/>
4. ถุงมือหนังสำหรับงานเชื่อม	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	11. เครื่องตรวจวัดแก๊ส	<input checked="" type="checkbox"/>
5. อุปกรณ์ป้องกันหูลดเสียง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	12. มีการกั้นเขตการทำงาน และติดป้ายเตือนต่างๆ	<input checked="" type="checkbox"/>
6. รองเท้า Safety, หุ้มส้น	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	13. อื่น ๆ	<input type="checkbox"/>
7. หน้ากากเชื่อม	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบความปลอดภัยตามรายการที่ระบุไว้ด้านบนเรียบร้อยแล้วจึงอนุญาตให้ปฏิบัติงานได้	ปิดใบอนุญาต	บันทึกต่อเวลาทำงาน
--	-------------	--------------------

[Redacted]

เวลาที่ระบุ ให้ใช้ตารางด้านหลังของใบอนุญาต เพื่อคำแนะนำและแนวทางในการเฝ้าระวัง / การตรวจสอบหลังปฏิบัติงาน

หมายเหตุ - เก็บต้นฉบับติดไว้ที่หน้างาน - สำนเนาเอกสารเก็บที่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย



แบบตรวจสอบการทำงานของพนักงาน / ผู้รับเหมา
(EMPLOYEE / CONTRACTOR CONTROL DAILY CHECKLIST)

☐ High Risk
☒ Medium Risk
☐ Low Risk

I. รายละเอียดงานและผู้ขออนุญาตทำงาน

ชื่อ
วัน
ส

2. รายละเอียดการตรวจสอบ (ระบุกิจกรรมการทำงานและแหล่งงาน)

ระบุสัญลักษณ์การตรวจสอบ ✓ = ปฏิบัติตามข้อกำหนด, ✗ = ไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด, - = ไม่เกี่ยวข้อง/ไม่มีการใช้งาน, ⊗ = มีการปรับปรุงแล้ว

รายการ	ผู้ตรวจสอบ	ระบุช่วงเวลาตรวจสอบ												
		10	11	12	13	14	15	16	17	18	19			
การตรวจสอบความปลอดภัยระหว่างทำงานและหลังเลิกงาน	1. มีหัวหน้างานอยู่ควบคุมการทำงานตามระดับความเสี่ยงของงาน	ผู้ควบคุมงาน	✓		✓		✓		✓			✓		
	Safety	✓				✓								
	2. ไม่พบการทำงานนอกเหนือจากที่ขออนุญาตไว้ในใบขออนุญาตทำงาน(WPR)	ผู้ควบคุมงาน	✓		✓		✓		✓			✓		
	Safety	✓				✓								
	3. ไม่ใช้อุปกรณ์หรือเครื่องมือผิดประเภท เช่น ไขใบเจียมาแทนไขควง, ไขควงขึ้นที่สูง ฯลฯ	ผู้ควบคุมงาน	✓		✓		✓		✓			✓		
	Safety	✓				✓								
	4. ไม่ใช้อุปกรณ์หรือเครื่องมือไฟฟ้าที่ไม่ได้ขออนุญาตหรือไม่ผ่านการตรวจสอบมาใช้งาน	ผู้ควบคุมงาน	✓		✓		✓		✓			✓		
	Safety	✓				✓								
	5. สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ที่เหมาะสมกับความเสี่ยงและตลอดเวลาที่ทำงาน	ผู้ควบคุมงาน	✓		✓		✓		✓			✓		
	Safety	✓				✓								
	6. ไม่พบการทำงานที่สุ่มเสี่ยงหรือผิดกฎความปลอดภัยของงานนั้น ๆ	ผู้ควบคุมงาน	✓		✓		✓		✓			✓		
	Safety	✓				✓								
	7. ขณะทำงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟไม่มีแผ่นกันผ้าใบกันไฟ ถังดับเพลิง และผู้เฝ้าระวังไฟ	ผู้ควบคุมงาน	✓		✓		✓		✓			✓		
	Safety	✓				✓								
	8. ไม่พบสภาพพื้นที่ทำงานที่เสี่ยงต่อการเกิดอันตราย เช่น พื้นที่ทำงานประกายไฟ มีเคมีไวไฟ ฯลฯ	ผู้ควบคุมงาน	✓		✓		✓		✓			✓		
	Safety	✓				✓								
	9. ไม่ทำงานเสี่ยงเกินระยะเวลาที่กำหนด หรือเกินกว่าที่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานความปลอดภัย	ผู้ควบคุมงาน	✓		✓		✓		✓			✓		
	Safety	✓				✓								
	10. ไม่พบการทำงานที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เช่น ทิ้งน้ำเสีย,เคมี เศษวัสดุลงรางระบายน้ำ	ผู้ควบคุมงาน	✓		✓		✓		✓			✓		
	Safety	✓				✓								
	11. หลังเลิกงานมีการจัดเก็บพื้นที่ทำงานให้อยู่ในสภาพปลอดภัย เรียบร้อย และ สะอาด	ผู้ควบคุมงาน	-		-		-		-			✓		
	Safety	-					-							
	12. การตรวจวัดปริมาณก๊าซไวไฟบริเวณจุดที่ปฏิบัติงาน มีปริมาณก๊าซไม่เกิน 0% LEL (ระบุค่า)	ผู้ควบคุมงาน	-		-		-		-			-		
	Safety	0%					0%							
ประเภทงาน		การควบคุมและระยะเวลาการตรวจสอบ												
		Controller						Safety						
	High Risk = งานที่มีความเสี่ยงระดับสูง	ทุก ๆ ชั่วโมง/ตลอดเวลาการทำงาน						ทุก ๆ ชั่วโมง/ตลอดเวลาการทำงาน						
	Medium Risk = งานที่มีความเสี่ยงระดับปานกลาง	ทุก ๆ 2 ชั่วโมง						ทุก ๆ 4 ชั่วโมง หรือ 2 ครั้ง						
	Low Risk = งานที่มีความเสี่ยงระดับน้อย	ทุก ๆ 4 ชั่วโมง						อย่างน้อย 1 ครั้ง						
หัวหน้าผู้รับเหมา / เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับหัวหน้างานขึ้นไป														หมายเหตุ
หากพบพฤติกรรมหรือสภาพการณ์ที่สุ่มเสี่ยงต่อการเกิดอันตราย ต้องสั่งหยุดการทำงานและทำการแก้ไขทันที														

SHE014

แก้ไขครั้งที่ : 5

หมายเหตุ : ในกรณีพื้นที่ที่ขออนุญาตทำงานไม่ได้ระบุไว้เป็น Area Zone ให้ระบุประเภทงานเป็น Low Risk เป็นอย่างน้อย แต่ถ้าเป็นการขออนุญาตทำงานในที่อับอากาศ

(Confined Space Work Permit) ให้ระบุประเภทงานเป็น High Risk.



บริษัท วณชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด
Vanachai Chemical Industries Co.,Ltd

NO.WAH 01303

เลขที่ 300013682 /พ.ศ 2564

ใบขออนุญาตปฏิบัติงานบนที่สูง (WORK AT HEIGHT PERMIT)



1. ตรวจสอบความปลอดภัยก่อนการปฏิบัติงาน และกำลังปฏิบัติงานบนที่สูง ตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป	ใช่	ไม่ใช่	ไม่เกี่ยวข้อง
1.1 พื้นที่ปฏิบัติงานมีลักษณะเปียกชื้นต้องทำความสะอาดให้แห้งก่อนปฏิบัติงาน	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.2 พื้นที่ปฏิบัติงานบนภาชนะเก็บ เช่น ถัง บ่อ กรวย มีการป้องกันไม่ให้พนักงานพลัดตกเรียบร้อย	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.3 พื้นที่ปฏิบัติงานมีจุดคล้องเกี่ยวเชือกนิรภัย	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.4 พื้นที่ปฏิบัติงานมีแสงสว่างเพียงพอ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.5 มีรายการตัดแยกพลังงาน	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

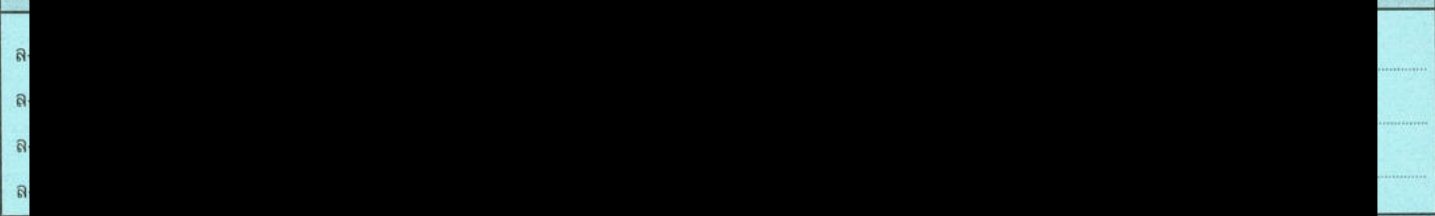
2. การปฏิบัติงานเกี่ยวกับนั่งร้านและค้ำยัน	ใช่	ไม่ใช่	ไม่เกี่ยวข้อง
2.1 นั่งร้านหรือค้ำยันชั่วคราวที่มีความสูงตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไปแต่ไม่เกิน 4 เมตร มีคู่มือหรือขั้นตอนปฏิบัติ "การติดตั้งนั่งร้าน"	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2.2 นั่งร้านหรือค้ำยันชั่วคราวที่มีความสูงตั้งแต่ 4 เมตรขึ้นไปแต่ไม่เกิน 12 เมตร มีการคำนวณ ออกแบบ และควบคุมการใช้นั่งร้านโดย "วิศวกร"	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2.3 นั่งร้านมีข้อต่อและจุดยึดต่างๆ ของค้ำยันต้องมั่นคงแข็งแรง	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2.4 พนักงานปฏิบัติงานบนนั่งร้านได้รับการอบรม ปฏิบัติงานบนที่สูง หรือ การติดตั้งนั่งร้าน เรียบร้อยแล้ว	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

3. การปฏิบัติงานบนบันได ตัว A	ใช่	ไม่ใช่	ไม่เกี่ยวข้อง
3.1 บันไดมีโครงสร้างที่มั่นคงแข็งแรงและปลอดภัยพร้อมใช้งาน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3.2 ระหว่างปฏิบัติงานมีพนักงานช่วยจับไม่ให้ขยับได้	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3.3 ระหว่างปฏิบัติงาน หากบันไดสูง 5 ขึ้นขึ้นไปผู้ปฏิบัติงานไม่ยืนทำงาน 2 ชั้นบนสุด	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

4. "เครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูง" เช่น รถกระเช้า กระเช้าแขวน หรือกระเช้าแบบกรไกร	ใช่	ไม่ใช่	ไม่เกี่ยวข้อง
4.1 มีการตรวจสอบสภาพ "เครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูง" และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง มีสภาพปลอดภัย ก่อนใช้งาน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4.2 พนักงานที่ควบคุม "เครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูง" ได้รับการอบรมเรียบร้อยแล้ว	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4.3 พื้นที่ปฏิบัติงาน "เครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นที่สูง" กำลังปฏิบัติงานใกล้อุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีแรงดันไฟฟ้า	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4.4 พื้นที่ปฏิบัติงาน "เครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นที่สูง" ไม่ต่างระดับ และมีเส้นทางเคลื่อนย้าย อย่างปลอดภัย	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4.5 อื่นๆ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

5. จัดมาตรการด้านความปลอดภัยขณะปฏิบัติงาน	ใช่	ไม่ใช่	ใช่	ไม่ใช่
1. หมวกนิรภัย	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7. หน้ากากป้องกันฝุ่น / พุ่ม / แก๊ส	<input type="checkbox"/>
2. แวนดานิรภัย	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8. เข็มขัดนิรภัย และสายช่วยชีวิต	<input checked="" type="checkbox"/>
3. ถุงมือผ้า / ถุงมือผ้าเคลือบยาง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	9. เครื่องตรวจวัดแก๊ส	<input type="checkbox"/>
4. รองเท้า Safety , หุ้มส้น	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10. มีการกั้นเขตการทำงาน	<input checked="" type="checkbox"/>
5. อุปกรณ์ป้องกันหูตึงเสียง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	และติดตั้งป้ายเตือนต่างๆ	<input type="checkbox"/>
6. หน้ากากนิรภัยแบบใสเต็มหน้า	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	11. อื่นๆ	<input type="checkbox"/>

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบความปลอดภัยตามรายการที่ระบุไว้ด้านบนเรียบร้อยแล้วจึงอนุญาตให้ปฏิบัติงานได้



6. การตรวจสอบพื้นที่หลังการปฏิบัติงาน	ใช่	ไม่ใช่	ไม่เกี่ยวข้อง
6.1 มีการจัดเก็บอุปกรณ์เครื่องมือในการปฏิบัติงานหรือไม่	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.2 มีการจัดเก็บหรือทิ้งอะไหล่, ชิ้นส่วน, น็อต, สกรู, ปะเก็นที่ไม่ใช้งาน	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.3 พื้นที่ในการทำงานมีการจัดการในเรื่องของความปลอดภัยหรือไม่	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.4 พื้นที่ในการทำงานจะต้องไม่ทิ้งคราบสารเคมี, น้ำมัน, จารบี	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.5 มีการแยกประเภทกากของเสียและจัดทิ้งอย่างถูกต้อง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.6 หากมีการนำภาชนะเปล่าหรือถุงจัมโบ้มาใช้งานให้ติดฉลาก	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

หมายเหตุ ต้นฉบับ : เจ้าของงานแสดงในพื้นที่ปฏิบัติงาน สำเนา : เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย



บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด
Vanachai Chemical Industries Co.,Ltd

NO.HWP 00339

เลขที่ 300013/82 / พ.ศ. 2557

ใบขออนุญาตปฏิบัติงานความร้อน / ประกายไฟ (HOT WORK)

2 4 6 8 10

1. ตรวจสอบความปลอดภัยก่อนเริ่มปฏิบัติงาน และระหว่างปฏิบัติงาน

- | | |
|--|---|
| 1. การตรวจสอบในรัศมี 15 เมตร | <input checked="" type="checkbox"/> 1.1 มั่น และช่องเปิดมีการปิดคลุมด้วยวัสดุไม่ติดไฟ |
| 2. การทำงานบนกำแพง หรือที่สูงจากพื้น | <input checked="" type="checkbox"/> 1.2 สภาพแวดล้อมบริเวณที่ปฏิบัติงานต้องปราศจากวัตถุติดไฟ และ / หรือ ปริมาณ ไอไฮโดรคาร์บอนเท่ากับ 0 % (LEL) เท่านั้น |
| 3. การทำงานกับอุปกรณ์ปิด เช่น (ถัง , บรรจ , ท่อ เป็นต้น) | <input type="checkbox"/> 2.1 สิ่งปลูกสร้างที่ติดไฟได้จะต้องมีการป้องกันด้วยม่าน หรือแผ่นป้องกันไฟ |
| 4. รายการตัดแยกพลังงาน | <input checked="" type="checkbox"/> 2.2 เคลื่อนย้ายวัสดุติดไฟ หรือวัสดุที่มีการสะสมความร้อนให้ห่างจากพื้นที่ปฏิบัติงานความร้อน |
| 5. อุปกรณ์ดับเพลิง และผู้เฝ้าระวังเพลิงไหม้ | <input type="checkbox"/> 2.3 งานความร้อนที่ใกล้กำแพงมีการติดป้ายเตือนอีกด้านหนึ่งของกำแพง |
| | <input type="checkbox"/> 3.1 มีการระบายไอของวัสดุติดไฟออก |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 3.2 อุปกรณ์นั้นต้องสะอาดปราศจากวัสดุติดไฟทั้งภายในและภายนอก |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 4.1 มี <input type="checkbox"/> 4.2 ไม่มี |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 5.1 ดับเพลิง <input checked="" type="checkbox"/> 5.2 ผ้ากันไฟ <input type="checkbox"/> 5.3 อุปกรณ์ดับเพลิงอื่น ๆ..... |
| | <input type="checkbox"/> 5.4 ผู้เฝ้าระวังไฟอย่างต่อเนื่องระหว่างปฏิบัติงานที่ก่อให้เกิดความร้อนคือ (เขียนตัวบรรจง) |

2. จัดมาตรการด้านขณะปฏิบัติงานความปลอดภัย	ใช่	ไม่ใช่	ใช่	ไม่ใช่
1.หมวกนิรภัย	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8.หน้ากากนิรภัยแบบใสเต็มหน้า	<input checked="" type="checkbox"/>
2.แว่นตานิรภัย	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	9.หน้ากากป้องกันฝุ่น/ ฟูม/ แก๊ส	<input type="checkbox"/>
3.ถุงมือผ้า / ถุงมือผ้าเคลือบยาง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10.เสื้อทนไฟ	<input type="checkbox"/>
4.ถุงมือหนังสำหรับงานเชื่อม	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	11.เครื่องตรวจวัดแก๊ส	<input type="checkbox"/>
5.อุปกรณ์ป้องกันหูตึงเสียง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	12. มีการกันเขตการทำงาน และติดตั้งป้ายเตือนต่างๆ	<input checked="" type="checkbox"/>
6.รองเท้า Safety , หุ้มส้น	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	13.อื่น ๆ.....	<input type="checkbox"/>
7.หน้ากากเชื่อม	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบความปลอดภัยตามรายการที่ระบุไว้ด้านบนเรียบร้อยแล้วจึงอนุญาตให้ปฏิบัติงานได้	ปิดใบอนุญาต	บันทึกต่อเวลาทำงาน
ลงชื่อ :		
ลงชื่อ :		
ลงชื่อ :		
ลงชื่อ :		

3.การตรวจสอบพื้นที่หลังการปฏิบัติงาน	ใช่	ไม่ใช่	ไม่เกี่ยวข้อง	ใช่	ไม่ใช่	ไม่เกี่ยวข้อง
1 มีการจัดเก็บอุปกรณ์เครื่องมือในการปฏิบัติงานหรือไม่	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4 พื้นที่ในการทำงานจะต้องไม่ทิ้งคราบสารเคมี, น้ำมัน, จารบี	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 มีการจัดเก็บหรือทิ้งอะไหล่, ชิ้นส่วน, น๊อต, สกรู, ปะเก็นที่ไม่ใช้งาน	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 มีการแยกประเภทการของเสียและจัดทิ้งอย่างถูกต้อง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 พื้นที่ในการทำงานมีการจัดวางในเรื่องความปลอดภัยหรือไม่	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6 หากมีการใช้สารเคมีแล้วต้องเก็บไปกำจัดอย่างปลอดภัย	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

4.

หมายเหตุ - เก็บต้นฉบับติดไว้ที่หน้างาน - สำเนาเอกสารเก็บที่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย



แบบตรวจสอบการทำงานของพนักงาน / ผู้รับเหมา
(EMPLOYEE / CONTRACTOR CONTROL DAILY CHECKLIST)

☐ High Risk
☒ Medium Risk
☐ Low Risk

1

2

ระบุสัญลักษณ์การตรวจสอบ ✓ = ปฏิบัติตามข้อกำหนด, ✗ = ไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด, - = ไม่เกี่ยวข้อง/ไม่มีการใช้งาน, ⊗ = มีการปรับปรุงแล้ว

รายการ	ผู้ตรวจสอบ	ระบุช่วงเวลาตรวจสอบ											
		๑	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖	๑๗	๑๘	๑๙	
การตรวจสอบความปลอดภัยระหว่างทำงานและหลังเลิกงาน	1. มีหัวหน้างานอยู่ควบคุมการทำงานตามระดับความเสี่ยงของงาน	ผู้ควบคุมงาน	✓		✓			✓			✓		✓
		Safety	✓					✓					
	2. ไม่พบการทำงานนอกเหนือจากที่ขออนุญาตไว้ในใบขออนุญาตทำงาน(WPR)	ผู้ควบคุมงาน	✓		✓			✓			✓		✓
		Safety	✓					✓					
	3. ไม่ใช้อุปกรณ์หรือเครื่องมือผิดประเภท เช่น ใช้ใบเลื่อยมาแทนใบตัด, ใช้รอกยกขึ้นที่สูง ฯลฯ	ผู้ควบคุมงาน	✓		✓			✓			✓		✓
		Safety	✓					✓					
	4. ไม่นำอุปกรณ์หรือเครื่องมือไฟฟ้าที่ไม่ได้ขออนุญาตหรือไม่ผ่านการตรวจสอบมาใช้งาน	ผู้ควบคุมงาน	✓		✓			✓			✓		✓
		Safety	✓					✓					
	5. สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ที่เหมาะสมกับความเสี่ยงและตลอดเวลาที่ทำงาน	ผู้ควบคุมงาน	✓		✓			✓			✓		✓
		Safety	✓					✓					
	6. ไม่พบการทำงานที่สุ่มเสี่ยงหรือคิดถูกความปลอดภัยของงานนั้น ๆ	ผู้ควบคุมงาน	✓		✓			✓			✓		✓
		Safety	✓					✓					
7. ขณะทำงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟมีแผ่นกันผ้าใบกันไฟ ถังดับเพลิง และผู้เฝ้าระวังไฟ	ผู้ควบคุมงาน	✓		✓			✓			✓		✓	
	Safety	✓					✓						
8. ไม่พบสภาพพื้นที่ทำงานที่เสี่ยงต่อการเกิดอันตราย เช่น พื้นที่ทำงานประกายไฟ มีเคมีไวไฟ ฯลฯ	ผู้ควบคุมงาน	✓		✓			✓			✓		✓	
	Safety	✓					✓						
9. ไม่ทำงานเสี่ยงเกินระยะเวลาที่กำหนด หรือเกินกว่าที่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานความปลอดภัย	ผู้ควบคุมงาน	✓		✓			✓			✓		✓	
	Safety	✓					✓						
10. ไม่พบการทำงานที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เช่น ใช้น้ำเสีย, เคมิ เศษวัสดุลงรางระบายน้ำ	ผู้ควบคุมงาน	✓		✓			✓			✓		✓	
	Safety	✓					✓						
11. หลังเลิกงานมีการจัดเก็บพื้นที่ทำงานให้อยู่ในสภาพปลอดภัย เรียบร้อย และ สะอาด	ผู้ควบคุมงาน	-		-			-			-		✓	
	Safety	-					✓						
12. การตรวจวัดปริมาณก๊าซไวไฟบริเวณจุดที่ปฏิบัติงาน มีปริมาณก๊าซไม่เกิน 0% LEL (ระบุค่า)	ผู้ควบคุมงาน	0%		-			0%			-		-	
	Safety	0%					0%						
ประเภทงาน	การควบคุมและระยะเวลาการตรวจสอบ												
	Controller						Safety						
High Risk = งานที่มีความเสี่ยงระดับสูง	ทุก ๆ ชั่วโมง/ตลอดเวลาการทำงาน						ทุก ๆ ชั่วโมง/ตลอดเวลาการทำงาน						
Medium Risk = งานที่มีความเสี่ยงระดับปานกลาง	ทุก ๆ 2 ชั่วโมง						ทุก ๆ 4 ชั่วโมง หรือ 2 ครั้ง						
Low Risk = งานที่มีความเสี่ยงระดับน้อย	ทุก ๆ 4 ชั่วโมง						อย่างน้อย 1 ครั้ง						
หัวหน้าผู้รับเหมา / เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับหัวหน้างานขึ้นไป	หมายเหตุ												
หากพบพฤติกรรมหรือสภาพการณ์ที่สุ่มเสี่ยง													

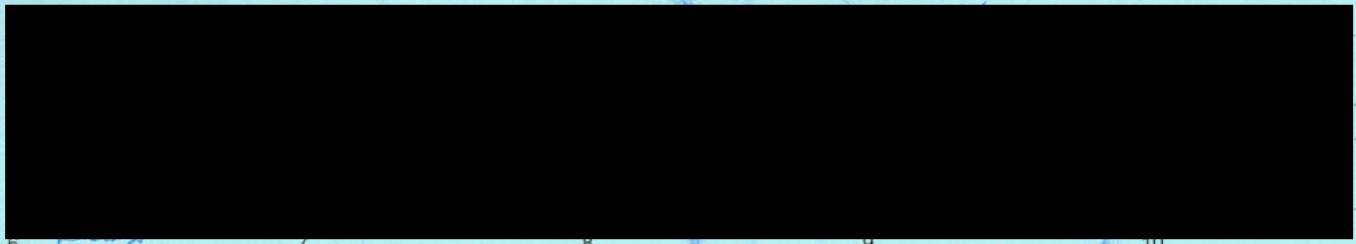
SH014

แก้ไขครั้งที่ : 5

หมายเหตุ : ในกรณีที่พื้นที่ขออนุญาตทำงานไม่ได้รับไว้ใน Area Zone ให้ระบุประเภทงานเป็น Low Risk เป็นอย่างน้อย แต่ถ้าเป็นการขออนุญาตทำงานในที่อับอากาศ (Confined Space Work Permit) ให้ระบุประเภทงานเป็น High Risk.



ใบขออนุญาตปฏิบัติงานบนที่สูง (WORK AT HEIGHT PERMIT)



1. ตรวจสอบความปลอดภัยก่อนการปฏิบัติงาน และกำลังปฏิบัติงานบนที่สูง ตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป	ใช่	ไม่ใช่	ไม่เกี่ยวข้อง
1.1 พื้นที่ปฏิบัติงานมีลักษณะเปียกชื้นต้องทำความสะอาดให้แห้งก่อนปฏิบัติงาน	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.2 พื้นที่ปฏิบัติงานบนภาชนะเก็บ เช่น ถัง บ่อ กรวย มีการป้องกันไม่ให้พนักงานพลัดตกเรียบร้อย	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.3 พื้นที่ปฏิบัติงานมีจุดล่อภัยเกี่ยวข้องกับกรวย	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.4 พื้นที่ปฏิบัติงานมีแสงสว่างเพียงพอ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.5 มีรายการตัดแยกพลังงาน	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

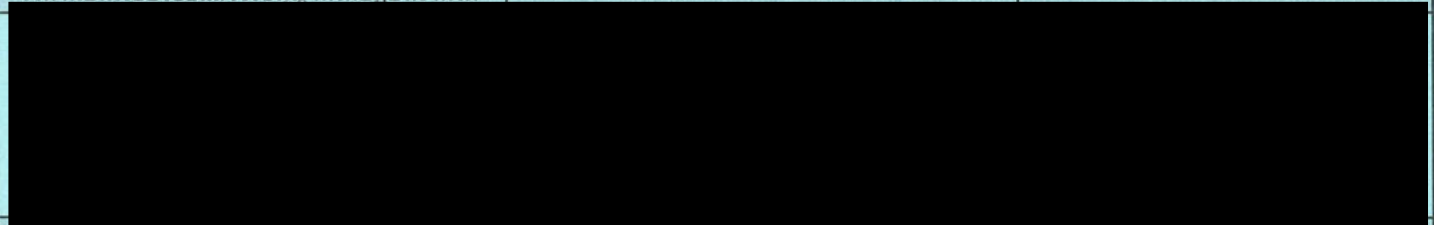
2. การปฏิบัติงานเกี่ยวกับนั่งร้านและค้ำยัน	ใช่	ไม่ใช่	ไม่เกี่ยวข้อง
2.1 นั่งร้านหรือค้ำยันชั่วคราวที่มีความสูงตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไปแต่ไม่เกิน 4 เมตร มีคู่มือหรือขั้นตอนปฏิบัติ "การติดตั้งนั่งร้าน"	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2.2 นั่งร้านหรือค้ำยันชั่วคราวที่มีความสูงตั้งแต่ 4 เมตรขึ้นไปแต่ไม่เกิน 12 เมตร มีการคำนวณ ออกแบบ และควบคุมการใช้ที่นั่งร้านโดย "วิศวกร"	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2.3 นั่งร้านมีข้อต่อและจุดยึดต่างๆ ของค้ำยันต้องมั่นคงแข็งแรง	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2.4 พนักงานปฏิบัติงานบนนั่งร้านได้รับการอบรม ปฏิบัติงานบนที่สูง หรือ การติดตั้งนั่งร้าน เรียบร้อยแล้ว	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

3. การปฏิบัติงานบนบันได ตัว A	ใช่	ไม่ใช่	ไม่เกี่ยวข้อง
3.1 บันไดมีโครงสร้างที่มั่นคงแข็งแรงและปลอดภัยพร้อมใช้งาน	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.2 ระหว่างปฏิบัติงานมีพนักงานช่วยจับไม่ให้ห้อยได้	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.3 ระหว่างปฏิบัติงาน หากบันไดสูง 5 ขึ้นขึ้นไปผู้ปฏิบัติงานไม่ยืนทำงาน 2 ขึ้นบนสุด	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

4. "เครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูง" เช่น รถกระเช้า กระเช้าแขวน หรือกระเช้าแบบกรไกร	ใช่	ไม่ใช่	ไม่เกี่ยวข้อง
4.1 มีการตรวจสอบสภาพ "เครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูง" และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง มีสภาพปลอดภัย ก่อนใช้งาน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4.2 พนักงานที่ควบคุม "เครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูง" ได้รับการอบรมเรียบร้อยแล้ว	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4.3 พื้นที่ปฏิบัติงาน "เครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นที่สูง" กำลังปฏิบัติงานใกล้อุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีแรงดันไฟฟ้า	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4.4 พื้นที่ปฏิบัติงาน "เครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นที่สูง" ไม่ต่างระดับ และมีเส้นทางเคลื่อนย้าย อย่างปลอดภัย	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4.5 อื่นๆ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

5. จัดมาตรการด้านความปลอดภัยขณะปฏิบัติงาน	ใช่	ไม่ใช่	ใช่	ไม่ใช่
1. หมวกนิรภัย	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7. หน้ากากป้องกันฝุ่น / พุ่ม / แก๊ส	<input type="checkbox"/>
2. แวนตานิรภัย	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8. เข็มขัดนิรภัย และสายช่วยชีวิต	<input checked="" type="checkbox"/>
3. ถุงมือผ้า / ถุงมือผ้าเคลือบยาง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	9. เครื่องตรวจวัดแก๊ส	<input type="checkbox"/>
4. รองเท้า Safety , หุ้มส้น	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10. มีการกันเขตการทำงาน และติดตั้งป้ายเตือนต่างๆ	<input checked="" type="checkbox"/>
5. อุปกรณ์ป้องกันหูตึงเสียง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	11. อื่นๆ	<input type="checkbox"/>
6. หน้ากากนิรภัยแบบใสเต็มหน้า	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบความปลอดภัยตามรายการที่ระบุไว้ด้านบนเรียบร้อยแล้วจึงอนุญาตให้ปฏิบัติงานได้	การปิดใบอนุญาตทำงาน	บันทึกต่อเวลาทำงาน
--	---------------------	--------------------



6. การตรวจสอบพื้นที่หลังการปฏิบัติงาน	ใช่	ไม่ใช่	ไม่เกี่ยวข้อง
6.1 มีการจัดเก็บอุปกรณ์เครื่องมือในการปฏิบัติงานหรือไม่	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.2 มีการจัดเก็บหรือทิ้งอะไร, ชิ้นส่วน, น็อต, สกรู, ปะเก็นที่ไม่ใช้งาน	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.3 พื้นที่ในการทำงานมีการจัดการในเรื่องของความปลอดภัยหรือไม่	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.4 พื้นที่ในการทำงานจะต้องไม่ทิ้งคราบสารเคมี, น้ำมัน, จารบี	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.5 มีการแยกประเภทกากของเสียและจัดทิ้งอย่างถูกต้อง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.6 หากมีการนำภาชนะเปล่าหรือถุงจัมโปมาใช้งานให้ติดฉลาก	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

เหตุ ต้นฉบับ : เจ้าของงานแสดงในพื้นที่ปฏิบัติงาน

สำเนา : เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย



บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด
Vanachai Chemical Industries Co.,Ltd

NO.HWP 00341

เลขที่ 300013682 / พ.ศ. 2564

ใบขออนุญาตปฏิบัติงานความร้อน / ประกายไฟ (HOT WORK)

1. [Redacted]

2. [Redacted]

1. ตรวจสอบความปลอดภัยก่อนเริ่มปฏิบัติงาน และระหว่างปฏิบัติงาน

- | | |
|---|---|
| 1. การตรวจสอบในรัศมี 15 เมตร | <input checked="" type="checkbox"/> 1.1 ผนัง และช่องเปิดมีการปิดคลุมด้วยวัสดุไม่ติดไฟ |
| 2. การทำงานบนกำแพง หรือที่สูงจากพื้น | <input checked="" type="checkbox"/> 1.2 สภาพแวดล้อมบริเวณที่ปฏิบัติงานต้องปราศจากวัตถุติดไฟ และ / หรือ ปริมาณ ไฮโดรคาร์บอนเท่ากับ 0 % (LEL) เท่านั้น |
| 3. การทำงานกับอุปกรณ์ปิด เช่น (ถัง , บรรจุ , ท่อ เป็นต้น) | <input checked="" type="checkbox"/> 2.1 สิ่งปลูกสร้างที่ติดไฟได้จะต้องมีการป้องกันด้วยม่าน หรือแผ่นป้องกันไฟ |
| 4. รายการคัดแยกพลังงาน | <input checked="" type="checkbox"/> 2.2 เคลื่อนย้ายวัสดุติดไฟ หรือวัสดุที่มีการสะสมความร้อนให้ห่างจากพื้นที่ปฏิบัติงานความร้อน |
| 5. อุปกรณ์ดับเพลิง และผู้เฝ้าระวังเพลิงไหม้ | <input checked="" type="checkbox"/> 2.3 งานความร้อนที่ใกล้กำแพงมีการติดป้ายเตือนอีกด้านหนึ่งของกำแพง |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 3.1 มีการระบายไอของวัสดุติดไฟออก |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 3.2 อุปกรณ์นั้นต้องสะอาดปราศจากวัสดุติดไฟทั้งภายในและภายนอก |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 4.1 มี <input type="checkbox"/> 4.2 ไม่มี |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 5.1 ดับเพลิง <input checked="" type="checkbox"/> 5.2 ผ้ากันไฟ <input type="checkbox"/> 5.3 อุปกรณ์ดับเพลิงอื่น ๆ..... |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 5.4 ผู้เฝ้าระวังเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่องระหว่างปฏิบัติงานที่ก่อให้เกิดความร้อนคือ..... (เขียนตัวบรรจง) |

2. จัดมาตรการด้านขณะปฏิบัติงานความปลอดภัย	ใช่	ไม่ใช่	ใช่	ไม่ใช่
1.หมวกนิรภัย	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8.หน้ากากนิรภัยแบบใสเต็มหน้า	<input checked="" type="checkbox"/>
2.แว่นตานิรภัย	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	9.หน้ากากป้องกันฝุ่น/ ฟุ้ง/ แก๊ส	<input checked="" type="checkbox"/>
3.ถุงมือผ้า / ถุงมือผ้าเคลือบยาง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10.เสื้อทนไฟ	<input checked="" type="checkbox"/>
4.ถุงมือหนังสำหรับงานเชื่อม	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	11.เครื่องตรวจวัดแก๊ส	<input checked="" type="checkbox"/>
5.อุปกรณ์ป้องกันหูตึงเสียง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	12. มีการกั้นเขตการทำงาน และติดตั้งป้ายเตือนต่างๆ	<input checked="" type="checkbox"/>
6.รองเท้า Safety, หุ้มส้น	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	13.อื่นๆ.....	<input type="checkbox"/>
7.หน้ากากเชื่อม	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบความปลอดภัยตามรายการ ที่ระบุไว้ด้านบนเรียบร้อยแล้วจึงอนุญาตให้ปฏิบัติงานได้	ปิดใบอนุญาต	บันทึกต่อเวลาทำงาน
--	-------------	--------------------

3. [Redacted]

3. การตรวจสอบพื้นที่หลังการปฏิบัติงาน

[Redacted]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

สิ่งแวดล้อม

4. การเฝ้าระวังไฟ/การตรวจสอบไฟเมื่อปฏิบัติงานที่ก่อให้เกิดความร้อน/ประกายไฟ

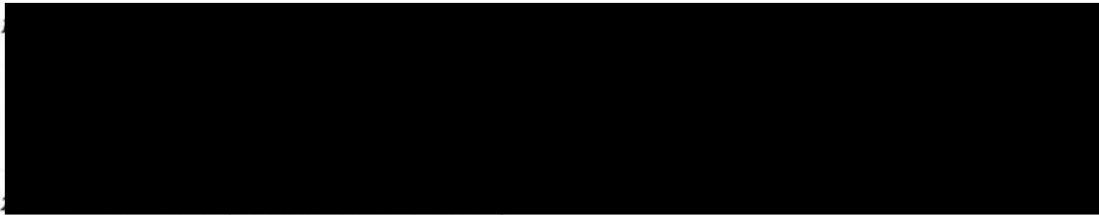
1 เฝ้าระวังไฟอย่าง.....	[Redacted]
2 ตรวจสอบไฟเมื่อ.....	
ลงชื่อ.....	

หมายเหตุ - เก็บต้นฉบับใบขออนุญาตไว้ที่.....



แบบตรวจสอบการทำงานของพนักงาน / ผู้รับเหมา
(EMPLOYEE / CONTRACTOR CONTROL DAILY CHECKLIST)

☐ High Risk
☒ Medium Risk
☐ Low Risk



ระบุสัญลักษณ์การตรวจสอบ ✓ = ปฏิบัติตามข้อกำหนด, ✗ = ไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด, - = ไม่เกี่ยวข้อง/ไม่มีการใช้งาน, ⊗ = มีการปรับปรุงแล้ว

รายการ	ผู้ตรวจสอบ	ระบุช่วงเวลาตรวจสอบ											
		๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	
1. มีหัวหน้างานอยู่ควบคุมการทำงานตามระดับความเสี่ยงของงาน	ผู้ควบคุมงาน	✓		✓			✓		✓			✓	
	Safety	✓		✓			✓						
2. ไม่พบการทำงานนอกเหนือจากที่ขออนุญาตไว้ในใบอนุญาตทำงาน(WPR)	ผู้ควบคุมงาน	✓		✓			✓		✓			✓	
	Safety	✓		✓			✓						
3. ไม่ใช้อุปกรณ์หรือเครื่องมือผิดประเภท เช่น ใช้ใบเจียมาแทนใบคัต, ใช้รอกขึ้นที่สูง ฯลฯ	ผู้ควบคุมงาน	✓		✓			✓		✓			✓	
	Safety	✓		✓			✓						
4. ไม่นำอุปกรณ์หรือเครื่องมือไฟฟ้าที่ไม่ได้ขออนุญาตหรือไม่ผ่านการตรวจสอบมาใช้งาน	ผู้ควบคุมงาน	✓		✓			✓		✓			✓	
	Safety	✓		✓			✓						
5. สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ที่เหมาะสมกับความเสี่ยงและตลอดเวลาที่ทำงาน	ผู้ควบคุมงาน	✓		✓			✓		✓			✓	
	Safety	✓		✓			✓						
6. ไม่พบการทำงานที่เสี่ยงหรือผิดกฎหมายปลอดภัยของงานนั้น ๆ	ผู้ควบคุมงาน	✓		✓			✓		✓			✓	
	Safety	✓		✓			✓						
7. ขณะทำงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟมีแผ่นกันผ้าใบกันไฟ ถังดับเพลิง และผู้เฝ้าระวังไฟ	ผู้ควบคุมงาน	✓		✓			✓		✓			✓	
	Safety	✓		✓			✓						
8. ไม่พบสภาพพื้นที่ทำงานที่เสี่ยงต่อการเกิดอันตราย เช่น พื้นที่ทำงานประกายไฟ มีเคมีไวไฟ ฯลฯ	ผู้ควบคุมงาน	✓		✓			✓		✓			✓	
	Safety	✓		✓			✓						
9. ไม่ทำงานเสี่ยงเกินระยะเวลาที่กำหนด หรือเกินกว่าที่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานความปลอดภัย	ผู้ควบคุมงาน	✓		✓			✓		✓			✓	
	Safety	✓		✓			✓						
10. ไม่พบการทำงานที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เช่น ทิ้งน้ำเสีย,เคมี เศษวัสดุลงรางระบายน้ำ	ผู้ควบคุมงาน	✓		✓			✓		✓			✓	
	Safety	✓		✓			✓						
11. หลังเลิกงานมีการจัดเก็บพื้นที่ทำงานให้อยู่ในสภาพปลอดภัย เรียบร้อย และ สะอาด	ผู้ควบคุมงาน	-		-			-		-			✓	
	Safety	-		-			-						
12. การตรวจวัดปริมาณก๊าซไวไฟบริเวณจุดที่ปฏิบัติงาน มีปริมาณก๊าซไม่เกิน 0% LEL (ระบุค่า)	ผู้ควบคุมงาน	-		-			-		-			-	
	Safety	0%		0%			0%		0%			0%	
ประเภทงาน	การควบคุมและระยะเวลาการตรวจสอบ												
	Controller						Safety						
High Risk = งานที่มีความเสี่ยงระดับสูง	ทุก ๆ ชั่วโมง/ตลอดเวลาการทำงาน						ทุก ๆ ชั่วโมง/ตลอดเวลาการทำงาน						
Medium Risk = งานที่มีความเสี่ยงระดับปานกลาง	ทุก ๆ 2 ชั่วโมง						ทุก ๆ 4 ชั่วโมง หรือ 2 ครั้ง						
Low Risk = งานที่มีความเสี่ยงระดับน้อย	ทุก ๆ 4 ชั่วโมง						อย่างน้อย 1 ครั้ง						
หัวหน้าผู้รับเหมา / เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับหัวหน้างานขึ้นไป													
หากพบพฤติกรรมหรือสภาพการณ์ที่เสี่ยง													

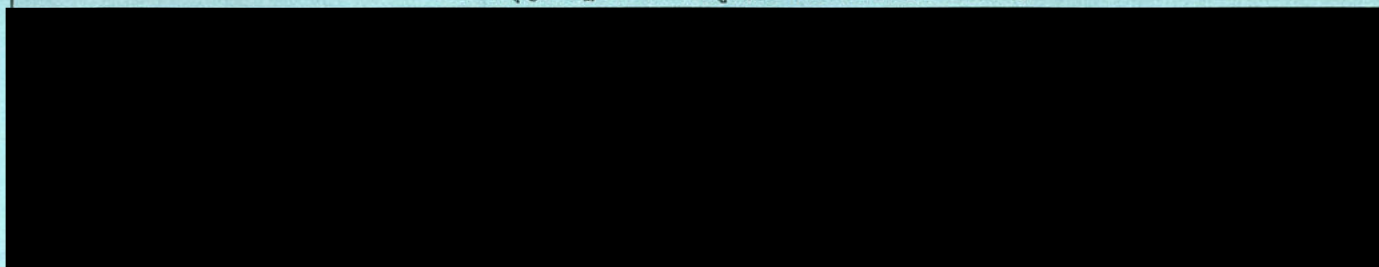
SHE014

แก้ไขครั้งที่ : 5

หมายเหตุ : ในกรณีพื้นที่ขออนุญาตทำงานไม่ได้รับไว้ Area Zone ให้ระบุประเภทงานเป็น Low Risk เป็นอย่างน้อย แต่ดำเนินการขออนุญาตทำงานในที่อันตราย



ใบขออนุญาตปฏิบัติงานบนที่สูง (WORK AT HEIGHT PERMIT)



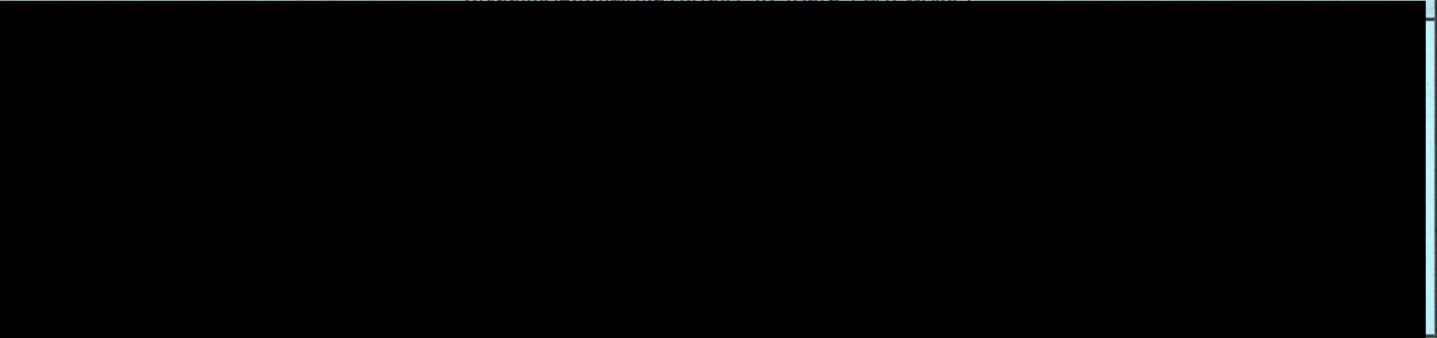
1. ตรวจสอบความปลอดภัยก่อนการปฏิบัติงาน และกำลังปฏิบัติงานบนที่สูง ตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป		ใช่	ไม่ใช่	ไม่เกี่ยวข้อง
1.1 พื้นที่ปฏิบัติงานมีลักษณะเปียกชื้นต้องทำความสะอาดให้แห้งก่อนปฏิบัติงาน		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.2 พื้นที่ปฏิบัติงานบนภาชนะเก็บ เช่น ถัง บ่อ กรวย มีการป้องกันไม่ให้พนักงานพลัดตกเรียบร้อย		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.3 พื้นที่ปฏิบัติงานมีจุดลื่นเกี่ยวกับเชือกนิรภัย		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.4 พื้นที่ปฏิบัติงานมีแสงสว่างเพียงพอ		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.5 มีรายการตัดแยกพลังงาน		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. การปฏิบัติงานเกี่ยวกับนั่งร้านและค้ำยัน		ใช่	ไม่ใช่	ไม่เกี่ยวข้อง
2.1 นั่งร้านหรือค้ำยันชั่วคราวที่มีความสูงตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไปแต่ไม่เกิน 4 เมตร มีคู่มือหรือขั้นตอนปฏิบัติ "การติดตั้งนั่งร้าน"		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2.2 นั่งร้านหรือค้ำยันชั่วคราวที่มีความสูงตั้งแต่ 4 เมตรขึ้นไปแต่ไม่เกิน 12 เมตร มีการคำนวณ ออกแบบ และควบคุมการใช้งานโดย "วิศวกร"		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2.3 นั่งร้านมีข้อต่อและจุดยึดต่างๆ ของค้ำยันต้องมั่นคงแข็งแรง		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2.4 พนักงานปฏิบัติงานบนนั่งร้านได้รับการอบรม ปฏิบัติงานบนที่สูง หรือ การติดตั้งนั่งร้าน เรียบร้อยแล้ว		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3. การปฏิบัติงานบนบันได ตัว A		ใช่	ไม่ใช่	ไม่เกี่ยวข้อง
3.1 บันไดมีโครงสร้างที่มั่นคงแข็งแรงและปลอดภัยพร้อมใช้งาน		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.2 ระหว่างปฏิบัติงานมีพนักงานช่วยจับไม่ให้ห้อยได้		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.3 ระหว่างปฏิบัติงาน หากบันไดสูง 5 ขึ้นขึ้นไปผู้ปฏิบัติงานไม่ยืนทำงาน 2 ชั้นบนสุด		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. "เครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูง" เช่น รถกระเช้า กระเช้าแขวน หรือกระเช้าแบบกรรไกร		ใช่	ไม่ใช่	ไม่เกี่ยวข้อง
4.1 มีการตรวจสอบสภาพ "เครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูง" และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง มีสภาพปลอดภัย ก่อนใช้งาน		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4.2 พนักงานที่ควบคุม "เครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูง" ได้รับการอบรมเรียบร้อยแล้ว		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4.3 พื้นที่ปฏิบัติงาน "เครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นที่สูง" กำลังปฏิบัติงานใกล้อุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีแรงดันไฟฟ้า		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4.4 พื้นที่ปฏิบัติงาน "เครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นที่สูง" ไม่ต่างระดับ และมีเส้นทางเคลื่อนย้าย อย่างปลอดภัย		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4.5 อื่นๆ		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. จัดมาตรการด้านความปลอดภัยขณะปฏิบัติงาน	ใช่	ไม่ใช่	ใช่	ไม่ใช่
1. หมวกนิรภัย	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7. หน้ากากป้องกันฝุ่น / พุ่ม / แก๊ส	<input checked="" type="checkbox"/>
2. แวนตานิรภัย	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8. เข็มขัดนิรภัย และสายช่วยชีวิต	<input checked="" type="checkbox"/>
3. ถุงมือผ้า / ถุงมือผ้าเคลือบยาง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	9. เครื่องตรวจวัดแก๊ส	<input type="checkbox"/>
4. รองเท้า Safety , หุ้มส้น	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10. มีการกันเขตการทำงาน	<input checked="" type="checkbox"/>
5. อุปกรณ์ป้องกันหูตึงเสียง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	และติดตั้งป้ายเตือนต่างๆ	<input type="checkbox"/>
6. หน้ากากนิรภัยแบบใสเต็มหน้า	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	11. อื่นๆ	<input type="checkbox"/>
ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบความปลอดภัยตามรายการที่ระบุไว้ด้านบนเรียบร้อยแล้วจึงอนุญาตให้ปฏิบัติงานได้		การปิดใบอนุญาตทำงาน		บันทึกต่อเวลาทำงาน
ลง				ต่อเวลาถึง
ลง				ผู้ขอต่อ
ลง				ผู้อนุญาต
ลง				
6. การตรวจสอบพื้นที่หลังการปฏิบัติงาน		ใช่	ไม่ใช่	ไม่เกี่ยวข้อง
6.1 มีการจัดเก็บอุปกรณ์เครื่องมือในการปฏิบัติงานหรือไม่		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.2 มีการจัดเก็บหรือทิ้งอะไหล่, ชิ้นส่วน, น็อต, สกรู, ปะเก็นที่ไม่ใช้งาน		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.3 พื้นที่ในการทำงานมีการจัดการในเรื่องของความปลอดภัยหรือไม่		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.4 พื้นที่ในการทำงานจะต้องไม่ทิ้งคราบสารเคมี, น้ำมัน, จารบี		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.5 มีการแยกประเภทกากของเสียและจัดทิ้งอย่างถูกต้อง		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.6 หากมีการนำภาชนะเปล่าหรือถุงขยะไปมาใช้งานให้ติดฉลาก		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
หมายเหตุ ต้นฉบับ : เจ้าของงานแสดงในพื้นที่ปฏิบัติงาน		สำเนา : เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย		



บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด
Vanachai Chemical Industries Co.,Ltd

NO.HWP 00342
เลขที่ 300013082 / พ.ศ. 2564

ใบตรวจความปลอดภัยบริเวณความร้อน / ประกายไฟ (HOT WORK)



1. ตรวจสอบความปลอดภัยก่อนเริ่มปฏิบัติงาน และระหว่างปฏิบัติงาน

- | | | |
|--|--|---|
| 1. การตรวจสอบในรัศมี 15 เมตร | <input checked="" type="checkbox"/> 1.1 ผนัง และช่องเปิดมีการปิดคลุมด้วยวัสดุไม่ติดไฟ | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 1.2 สภาพแวดล้อมบริเวณที่ปฏิบัติงานต้องปราศจากวัตถุติดไฟ และ / หรือ ปริมาณ ไฮโดรคาร์บอนเท่ากับ 0 % (LEL) เท่านั้น | |
| 2. การทำงานบนกำแพง หรือที่สูงจากพื้น | <input checked="" type="checkbox"/> 2.1 สิ่งปลูกสร้างที่ติดไฟได้จะต้องมีการป้องกันด้วยม่าน หรือแผ่นป้องกันไฟ | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 2.2 เคลื่อนย้ายวัสดุติดไฟ หรือวัสดุที่มีการสะสมความร้อนให้ห่างจากพื้นที่ปฏิบัติงานความร้อน | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 2.3 งานความร้อนที่ใกล้กำแพงมีการติดป้ายเตือนอีกด้านหนึ่งของกำแพง | |
| 3. การทำงานกับอุปกรณ์ปิด เช่น (ถัง , บรรจ , ท่อ เป็นต้น) | <input checked="" type="checkbox"/> 3.1 มีกระสวยไฮดรอลิกของวัสดุติดไฟออก | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 3.2 อุปกรณ์นั้นต้องสะอาดปราศจากวัสดุติดไฟทั้งภายในและภายนอก | |
| 4. รายการตัดแยกพลังงาน | <input checked="" type="checkbox"/> 4.1 มี | <input type="checkbox"/> 4.2 ไม่มี |
| 5. อุปกรณ์ดับเพลิง และผู้เฝ้าระวังเพลิงไหม้ | <input checked="" type="checkbox"/> 5.1 ถึงดับเพลิง | <input checked="" type="checkbox"/> 5.2 ผ้ากันไฟ |
| | <input type="checkbox"/> 5.4 ผู้เฝ้าระวังไฟอย่างต่อเนื่องระหว่างปฏิบัติงานที่ก่อให้เกิดความร้อนคือ..... | <input type="checkbox"/> 5.3 อุปกรณ์ดับเพลิงอื่น ๆ..... (เขียนตัวบรรจง) |

2. จัดมาตรการด้านขณะปฏิบัติงานความปลอดภัย	ใช่	ไม่ใช่	ใช่	ไม่ใช่
1.หมวกนิรภัย	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8.หน้ากากนิรภัยแบบใสเต็มหน้า	<input checked="" type="checkbox"/>
2.แว่นตา/นิรภัย	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	9.หน้ากากป้องกันฝุ่น/ ฟูม/ แก๊ส	<input checked="" type="checkbox"/>
3.ถุงมือผ้า / ถุงมือผ้าเคลือบยาง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10.เสื้อทนไฟ	<input checked="" type="checkbox"/>
4.ถุงมือหนังสำหรับงานเชื่อม	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	11.เครื่องตรวจวัดแก๊ส	<input checked="" type="checkbox"/>
5.อุปกรณ์ป้องกันหูตึงเสียง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	12. มีการกันเขตการทำงาน และติดป้ายเตือนต่างๆ	<input checked="" type="checkbox"/>
6.รองเท้า Safety, หุ้มส้น	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	13.อื่น ๆ.....	<input type="checkbox"/>
7.หน้ากากเชื่อม	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบความปลอดภัยตามรายการ ซึ่งได้กำหนดขึ้นไว้แล้วและได้ปฏิบัติตามที่ได้แจ้งไว้แล้ว	ปิดใบอนุญาต	บันทึกต่อเวลาทำงาน
		ต่อเวลาถึง :
		ผู้ขอต่อ :
		ผู้อนุญาต :

3.การตรวจสอบพื้นที่หลังการปฏิบัติงาน

	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
 จนท.สิ่งแวดล้อม		

4. การเฝ้าระวังไฟ/การตรวจสอบไฟบริเวณพื้นที่ปฏิบัติงานที่ก่อให้เกิดความร้อน/ประกายไฟ

1 เฝ้าระวังไฟอยู่		ผู้ตรวจสอบ
2 ตรวจสอบไฟอยู่		
ลงชื่อ.....		

เวลาที่ระบุ ให้ใช้ตารางด้านหลังของใบอนุญาต เพื่อดูคำแนะนำและแนวทางในการเฝ้าระวัง /การตรวจสอบหลังปฏิบัติงาน

หมายเหตุ - เก็บต้นฉบับติดไว้ที่หน้างาน - สำเนาเอกสารเก็บที่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย



แบบตรวจสอบการทำงานของพนักงาน / ผู้รับเหมา
(EMPLOYEE / CONTRACTOR CONTROL DAILY CHECKLIST)

☐ High Risk
☒ Medium Risk
☐ Low Risk

1. รายละเอียดความและข้อมูลอนุญาตทำงาน

2.

ระบุสัญลักษณ์การตรวจสอบ ✓ = ปฏิบัติตามข้อกำหนด, ✗ = ไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด, - = ไม่เกี่ยวข้อง/ไม่มีการใช้งาน, ⊗ = มีการปรับปรุงแล้ว

รายการ	ผู้ตรวจสอบ	ระบุช่วงเวลาตรวจสอบ											
		9	10	11	12	13	14	15					
การตรวจสอบความปลอดภัยระหว่างทำงานและหลังเลิกงาน	1. มีหัวหน้างานอยู่ควบคุมการทำงานตามระดับความเสี่ยงของงาน	ผู้ควบคุมงาน	✓		✓		✓		✓				
	Safety	✓		✓		✓							
	2. ไม่พบการทำงานนอกเหนือจากที่ขออนุญาตไว้ในใบขออนุญาตทำงาน(WPR)	ผู้ควบคุมงาน	✓		✓		✓		✓				
	Safety	✓		✓		✓							
	3. ไม่ใช้อุปกรณ์หรือเครื่องมือผิดประเภท เช่น ใช้ใบเจียมาแทนใบตัด, ใช้รถยกขึ้นที่สูง ฯลฯ	ผู้ควบคุมงาน	✓		✓		✓		✓				
	Safety	✓		✓		✓							
	4. ไม่ใช้อุปกรณ์หรือเครื่องมือไฟฟ้าที่ไม่ได้ขออนุญาตหรือไม่ผ่านการตรวจสอบมาใช้งาน	ผู้ควบคุมงาน	✓		✓		✓		✓				
	Safety	✓		✓		✓							
	5. สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ที่เหมาะสมกับความเสี่ยงและตลอดเวลาที่ทำงาน	ผู้ควบคุมงาน	✓		✓		✓		✓				
	Safety	✓		✓		✓							
	6. ไม่พบการทำงานที่เสี่ยงหรือผิดกฎความปลอดภัยของงานนั้น ๆ	ผู้ควบคุมงาน	✓		✓		✓		✓				
	Safety	✓		✓		✓							
	7. ขณะทำงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟมีแผ่นกันผ้าใบกันไฟ ถังดับเพลิง และผู้เฝ้าระวังไฟ	ผู้ควบคุมงาน	✓		✓		✓		✓				
	Safety	✓		✓		✓							
	8. ไม่พบสภาพพื้นที่ทำงานที่เสี่ยงต่อการเกิดอันตราย เช่น พื้นที่ทำงานประกายไฟ มีเคมีไวไฟ ฯลฯ	ผู้ควบคุมงาน	✓		✓		✓		✓				
	Safety	✓		✓		✓							
	9. ไม่ทำงานเสี่ยงเกินระยะเวลาที่กำหนด หรือเกินกว่าที่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานความปลอดภัย	ผู้ควบคุมงาน	✓		✓		✓		✓				
	Safety	✓		✓		✓							
	10. ไม่พบการทำงานที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เช่น ใช้น้ำเสีย, เหมะวัสดุลงรางระบายน้ำ	ผู้ควบคุมงาน	✓		✓		✓		✓				
	Safety	✓		✓		✓							
	11. หลังเลิกงานมีการจัดเก็บพื้นที่ทำงานให้อยู่ในสภาพปลอดภัย เรียบร้อย และ สะอาด	ผู้ควบคุมงาน	-		-		-		✓				
	Safety	-		-		-							
	12. การตรวจวัดปริมาณก๊าซไวไฟบริเวณจุดที่ปฏิบัติงาน มีปริมาณก๊าซไม่เกิน 0% LEL (ระบุค่า)	ผู้ควบคุมงาน	-		-		-		✓				
	Safety	OK		OK		OK							
ประเภทงาน	การควบคุมและระยะเวลาการตรวจสอบ												
	Controller						Safety						
High Risk = งานที่มีความเสี่ยงระดับสูง	ทุก ๆ ชั่วโมง/ตลอดเวลาการทำงาน						ทุก ๆ ชั่วโมง/ตลอดเวลาการทำงาน						
Medium Risk = งานที่มีความเสี่ยงระดับปานกลาง	ทุก ๆ 2 ชั่วโมง						ทุก ๆ 4 ชั่วโมง หรือ 2 ครั้ง						
Low Risk = งานที่มีความเสี่ยงระดับน้อย	ทุก ๆ 4 ชั่วโมง						อย่างน้อย 1 ครั้ง						
หัวหน้าผู้รับเหมา / เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับหัวหน้างานขึ้นไป													
หากพบพฤติกรรมหรือสภาพการณ์ที่เสี่ยงต่อการเกิดอันตราย ของส่งผลกระทบต่อการทำงานและสุขภาพแก่เจ้าหน้าที่													

SHE014

แก้ไขครั้งที่ : 5

หมายเหตุ : ในกรณีพื้นที่ขออนุญาตทำงานไม่ได้ระบุไว้ใน Area Zone ให้ระบุประเภทงานเป็น Low Risk เป็นอย่างน้อย แต่ถ้าเป็นการขออนุญาตทำงานในที่อับอากาศ

(Confined Space Work Permit) ให้ระบุประเภทงานเป็น High Risk.

เอกสารควบคุม

เอกสารแนบที่ 11

เอกสารขั้นตอนในการปฏิบัติงาน (Work Instruction)

	บริษัท วณชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด Vanachai Chemical Industries Co.,Ltd.	วิธีการปฏิบัติงาน เรื่อง : การใช้รอกโซ่มือสาว-รอกโยกโซ่	หน้าที่ : 1 / 18 แก้ไขครั้งที่ : 1
---	---	---	---------------------------------------

วิธีการปฏิบัติงาน

เรื่อง : การใช้รอกโซ่มือสาว-รอกโยกโซ่

แก้ไขครั้งที่ : 1

จำนวนหน้าทั้งหมด : 18 หน้า

ผู้จัดทำ

วันที่ 26 / 6 / 68

ผู้อนุมัติ

วันที่ 26 / 6 / 68

วันที่ประกาศใช้ : 27 มิถุนายน 2568

เอกสารเลขที่ : WI-MM20

เอกสารควบคุม

	บริษัท วณชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด Vanachai Chemical Industries Co.,Ltd.	วิธีการปฏิบัติงาน เรื่อง : การใช้รอกโซ่มือสาว - รอกโยกโซ่	หน้าที่ : 2 / 18 แก้ไขครั้งที่ : 1
---	---	---	---------------------------------------

ประวัติการแก้ไขเอกสาร

แก้ไขครั้งที่	หน้าที่แก้ไข	รายละเอียดการแก้ไข	วันที่ประกาศใช้
0	-	ออกเอกสารใหม่	24 กพ. 63
1	1	แก้ไขชื่อเรื่องการใช้รอกมือสาว รอกโซ่ เปลี่ยนเป็น เรื่องการใช้รอกโซ่มือสาว-รอกโยกโซ่	27 มี.ย. 68
	4	เพิ่มเติมเอกสารอ้างอิง ข้อ 2.4 ใบบันทึกการบำรุงรักษาเครื่องจักรประจำปีเดือน (MM007) 2.5 ใบบันทึกการบำรุงรักษาเครื่องจักรประจำปี (MM008) 2.6 แผนการบำรุงรักษาเชิงป้องกันเครื่องจักรและอุปกรณ์ประจำปี (MM009) 2.7 ใบบันทึกประวัติเครื่องจักรMachine history card (MM010) 2.8 กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและ สภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร บันจัน และหม้อน้ำ พ.ศ.2564 2.9 ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานเรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ การใช้เชือก ลวดสลิง และรอก พ.ศ. 2553	
	3	เพิ่มเติมคำนิยาม ข้อ 3.1 รอกโซ่มือสาว (Chain Block) 3.2 รอกโยกโซ่ หรือรอกก้านะลอ (Level Block or Level Hoist)	
	4	แก้ไข ข้อ 4.3 วิธีการตรวจสอบลักษณะโดยทั่วไปและการใช้งานรอกโซ่มือสาว รอกโยกโซ่	
	6	เพิ่มข้อ 4.3.3 Specifications รอกโซ่มือสาว	
	7	เพิ่มข้อ 4.3.4 Specifications รอกโยกโซ่	
	10	เพิ่มข้อ 6. การตรวจสอบเครื่องมือช่างประจำ 1 เดือน รอกโซ่มือสาว รอกโยกโซ่	
		เพิ่มข้อ 7. การตรวจสอบบำรุงรักษาเครื่องจักรประจำปี 1 เดือน	
		เพิ่มข้อ 8. การตรวจสอบบำรุงรักษาเครื่องจักรประจำปี 1 ปี	
	11	เพิ่มข้อ 9. เอกสารควบคุม	

เอกสารควบคุม

 บริษัท วณิช เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด Vanachai Chemical Industries Co.,Ltd.	วิธีการปฏิบัติงาน เรื่อง : การใช้รอกโซ่มือสาว – รอกโยกโซ่	หน้าที่ : 3 / 18 แก้ไขครั้งที่ : 1
--	--	---------------------------------------

1. วัตถุประสงค์และขอบเขต

เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติงานในเรื่อง การใช้รอกโซ่มือสาว-รอกโยกโซ่ เพื่อให้ถูกต้องและปลอดภัยในขณะที่ทำการปฏิบัติงานของตัวพนักงานและอุปกรณ์เป็นไปตามข้อกำหนดควรจะต้องปฏิบัติตามเอกสารการปฏิบัติงาน

2. เอกสารอ้างอิง/แบบ

- 2.1 ขั้นตอนการปฏิบัติงานเรื่องการซ่อมเครื่องจักรเมื่อเสีย (WP-20)
- 2.2 ขั้นตอนการปฏิบัติงานเรื่องการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (WP-21)
- 2.3 บัญชีรายชื่อเครื่องจักรและอุปกรณ์การผลิตหลัก (MM003)
- 2.4 ใบบันทึกการบำรุงรักษาเครื่องจักรประจำเดือน (MM007)
- 2.5 ใบบันทึกการบำรุงรักษาเครื่องจักรประจำปี (MM008)
- 2.6 แผนการบำรุงรักษาเชิงป้องกันเครื่องจักรและอุปกรณ์ประจำปี (MM009)
- 2.7 ใบบันทึกประวัติเครื่องจักร Machine history card (MM010)
- 2.8 กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร ปั้นจั่น และหม้อน้ำ พ.ศ.2564.
- 2.9 ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานเรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ การใช้เชือก ลวดสลิง และรอก พ.ศ. 2553

3. คำนิยาม

- 3.1 รอกโซ่มือสาว (Chain Block) หมายถึง รอกที่ใช้แรงคนในการชักรอกหรือเคลื่อนย้ายสินค้า ด้วยลักษณะของรอกที่ติดตั้งง่าย มีน้ำหนักเบา และไม่ใช้พลังงานไฟฟ้าในการชักรอก รอกโซ่มือสาวจึงสามารถทำการเคลื่อนย้ายไปทำงานยังจุดที่ไม่มีไฟฟ้าได้อย่างสะดวกสบาย แล้วยังไม่ต้องกังวลเรื่องการบำรุงซ่อมแซมเลย เนื่องจากรอกโซ่มือสาวเป็นรอกที่วัสดุแข็งแรงทนทาน
- 3.2 รอกโยกโซ่ หรือรอกก้ามเลอ (Level Block or Level Hoist) หมายถึง รอกที่ใช้มือในการชักรอกคล้ายกับรอกโซ่มือสาว แต่ด้วยด้ามโยกซึ่งเป็นหนึ่งในส่วนประกอบสำคัญของการชักรอกที่รอกโยกโซ่ไม่มี แต่รอกโซ่มือสาวไม่มี ทำให้รอกโยกโซ่สามารถชักรอกได้ดีและเร็วกว่ารอกโซ่มือสาว

เอกสารควบคุม

 บริษัท วณิช เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด Vanachai Chemical Industries Co.,Ltd.	วิธีการปฏิบัติงาน เรื่อง : การใช้รอกโซ่มือสาว – รอกโยกโซ่	หน้าที่ : 4 / 18 แก้ไขครั้งที่ : 1
--	--	---------------------------------------

4. วิธีการปฏิบัติงาน

- 4.1 ขั้นตอนการดำเนินงานตามขั้นตอน WP-20
- 4.2 ขั้นตอนการดำเนินงานตามขั้นตอน WP-21
- 4.3 วิธีการตรวจสอบลักษณะ โดยทั่วไปและการใช้งานรอกโซ่มือสาว รอกโยกโซ่



4.3.1 แผ่นป้ายมาตรฐานที่ติดบนตัว รอกโซ่มือสาว รอกโยกโซ่



เอกสารควบคุม

 บริษัท วณชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด Vanachai Chemical Industries Co.,Ltd.	วิธีการปฏิบัติงาน เรื่อง : การใช้รอกโซ่มือส่ว – รอก โยงโซ่	หน้าที่ : 5 / 18 แก้ไขครั้งที่ : 1
---	--	---------------------------------------

โดยปกติบริษัทผู้ผลิต รอกโซ่มือส่วจะติดป้ายแผ่นมาตรฐานการตรวจสอบมาบนตัวรอกให้ด้วย และมีคู่มือไว้บอกคุณสมบัติของรอกโซ่มือส่วด้วย เช่น

- Rated Load หรือ Capacity คือ น้ำหนักยกของ รอกโซ่ ซึ่งมีหน่วยเป็นตัน (Ton คือ 1,000 กิโลกรัม)
- Test Load คือ ผ่านการทดสอบขีดความสามารถในการใช้งานที่ 1.5 เท่า ของความสามารถในการใช้งาน เช่น ถ้าวรอกโซ่ มีน้ำหนักยก Capacity 1 Ton ก็ต้องผ่านการทดสอบยกที่ 1.5 เท่า คือ 1 x 1.5 เท่ากับ 1.5 ตัน
- มีหมายเลขเครื่องกำกับ Serial No.
- มีใบรับรองจากบริษัทผู้ผลิต และต้องมีหมายเลขเครื่องระบุไว้ในใบรับรอง
- ตัวเครื่องระบุขีดความสามารถในการใช้งานไว้ชัดเจน SWL (Safe Working Load) และ WLL (Working Load Limit)

4.3.2 การตรวจสอบตะขอยก

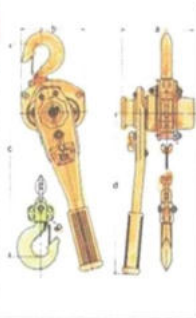
ตรวจสอบระยะห่างที่ปากตะขอยกจะต้องยื่นออกมาไม่เกิน 15% ของระยะห่างตามมาตรฐาน เช่นตัวอย่าง ตะขอยก 1 ตันครึ่ง ตามมาตรฐานควรมีระยะยื่นออกมา 34 มม. จากรูปปากตะขอนั้น ห่างออกถึง 7 ซม. หรือ 70 มม. แล้วจึงไม่ควรนำมาใช้งานเนื่องจากจะทำให้ ลวดสลิง หรือ ข้องที่เกี่ยวข้องหลุดตกลงมาขณะยกทำให้เกิดอันตรายมาก ตรวจสอบการบิดเบี้ยวของตะขอยก ตะขอยกจะต้องไม่บิดเบี้ยวเกิน 10 องศา จากแกนกลางของตะขอยก



ขนาด 1.5 ตัน ระยะห่างจากปาก
ตะขอยกไม่เกิน 15 มม.

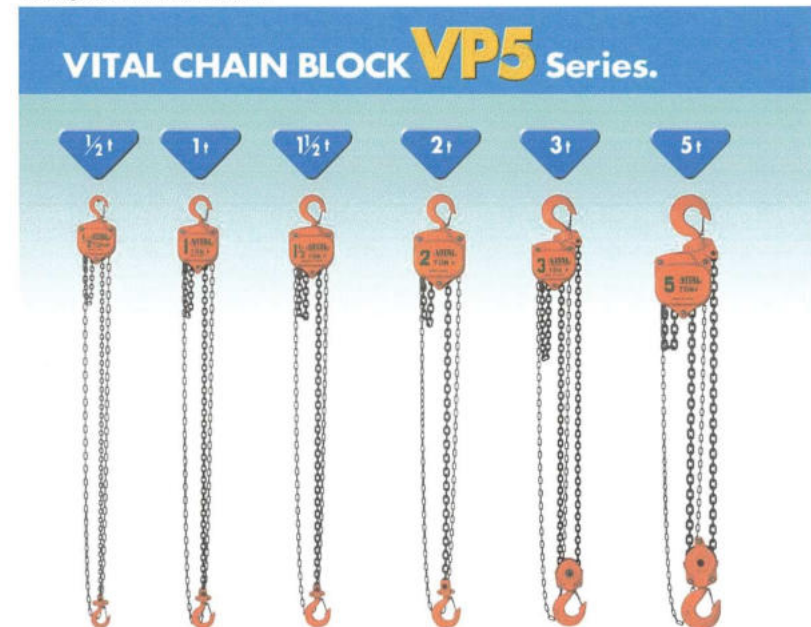


Specifications					
Model number	VR2-08	VR2-10	VR2-15	VR2-30	VR2-60
Capacity (t)	3/4	1	1 1/2	3	6
Standard lift (m)	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5
Net weight (kg)	6.9	7.1	9.7	16.3	26.7
Minimum distance between hooks (mm)	295	310	335	405	550
Dimensions	Pull on lever to lift full load				
	(kgf)	15	20	18	38
	(N)	147	196	177	373
	a (mm)	148	148	163	191
	b (mm)	128	128	148	181
	c (mm)	295	310	335	405
	d (mm)	256	256	368	368
	q (mm)	27	30	34	43



 บริษัท วณชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด Vanachai Chemical Industries Co.,Ltd.	วิธีการปฏิบัติงาน เรื่อง : การใช้รอกโซ่มือส่ว – รอก โยงโซ่	หน้าที่ : 6 / 18 แก้ไขครั้งที่ : 1
---	--	---------------------------------------

4.3.3 Specifications รอกโซ่มือส่ว

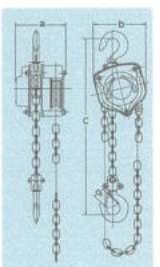


Specifications

Load Chain : With special alloy load chain.

Capacity (t)	Model Number	Standard Lift (m)	Net Weight (kg)	Gross Weight (kg)	Pull to Lift Load (kgf)	Pull to Lift Load (N)	Lead Room c (mm)	a (mm)	b (mm)	g (mm)	Test Load (t)
1/2	VP5-05	2.5	8.3	8.7	25	245	285	129	145	27	0.75
1	VP5-10	2.5	11.3	11.8	33	324	315	149	158	30	1.5
1 1/2	VP5-15	2.5	13.5	14.0	34	333	340	149	177	34	2.25
2	VP5-20	3.0	21.0	22.2	34	333	380	181	204	37	3.0
3	VP5-30	3.0	22.0	22.7	35	343	475	149	208	43	4.5
5	VP5-50	3.0	40.0	41.5	39	382	600	181	263	47	7.5


Hoists with the lift in other lengths are also available.



Vital offers products that are designed for longtime use, providing the lowest possible per-use cost.

เอกสารควบคุม

เอกสารควบคุม

 บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด Vanachai Chemical Industries Co.,Ltd.	วิธีการปฏิบัติงาน เรื่อง : การใช้รอกโซ่มือสาว – รอกโยกโซ่	หน้าที่ : 7 / 18 แก้ไขครั้งที่ : 1
---	--	---------------------------------------

4.3.4 Specifications รอกโยกโซ่




For Lifting, Lowering, Fastening and Pulling.

VITAL LEVER V LEVER VR2

Idling operation:

1. Depress the retaining pawl all the way down and pull the grip ring towards you.
2. The chain can be adjusted up and down by hand.
3. To terminate the idling, set the change lever in the down (↓) position. (See diagram at right).

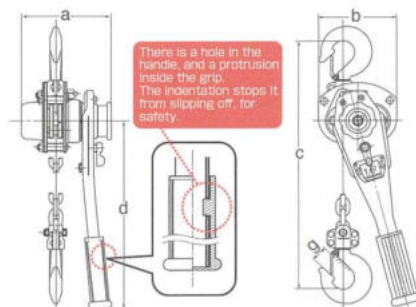
Then, depressing the retaining pawl as far as possible, push the grip ring gently so as to let the pawl engage the outer edge of the retaining plate. Next, grip the grip ring and handle with a single hand and push them while turning them counterclockwise. The retaining pawl returns to its original position.



Specifications

Model Number	VR2-08	VR2-10	VR2-15	VR2-30	VR2-60
Capacity (t)	0.8	1	1.6	3.2	6.3
Standard Lift (m)	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5
Net Weight (kg)	6.9	7.1	9.7	16.3	26.7
Min. Distance between Hooks (mm)	295	310	335	405	550
Pull Required to Lift Full Load (kgf)	15	20	18	38	39
Chain thickness (mm)	6.3	6.3	7.1	9.0	9.0
Dimension	a (mm)	148	148	163.5	191
	b (mm)	128	128	148	181
	c (mm)	295	310	325	395
	d (mm)	256	256	368	368
	e (mm)	27	30	34	43

* Hoists with the life in other lengths are also available.



เอกสารควบคุม

 บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด Vanachai Chemical Industries Co.,Ltd.	วิธีการปฏิบัติงาน เรื่อง : การใช้รอกโซ่มือสาว – รอกโยกโซ่	หน้าที่ : 8 / 18 แก้ไขครั้งที่ : 1
---	--	---------------------------------------

4.3.5 ข้อห้ามของการใช้รอกโซ่มือสาว

- ห้ามใช้ยกของหนักเกินขีดความสามารถ
- ห้ามยืนอยู่ใต้สิ่งของที่ยก
- ห้ามแขวนวัสดุด้วยรอกโซ่ 2 ตัว โดยทะแยงมุม
- ห้ามดึงโซ่ช่วงยาวๆ เมื่อยกหรือนำลง
- ห้ามใช้รอก โซ่โซ่ขนาดเป็นปม หรือ ชำรุด
- ห้ามใช้รอกโซ่มือสาวลากของไปตามพื้น
- ห้ามหมุนรอกโซ่มือสาวในขณะที่ทำการยกของ
- ห้ามใช้โซ่ของตะขอยก ผูกวัตถุเพื่อทำการยก
- ห้ามทำให้ตะขอยกชนกับกลองรอก
- หลีกเลี่ยงการใช้งานของตะขอยก โดยการเกาะเกี่ยว รั้ง ดึง ที่ส่วนปลายตะขอด้านข้างและด้านหลังตะขอ

HOOKS APPLICATION NOTES




TIP LOAD, SIDE LOAD OR BACK LOAD HOIST HOOKS



การจัดเก็บรักษารอกโยก



เอกสารควบคุม

 บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด Vanachai Chemical Industries Co.,Ltd.	วิธีการปฏิบัติงาน เรื่อง : การใช้รอกโซ่มือสาว – รอกโยกโซ่	หน้าที่ : 9 / 18
		แก้ไขครั้งที่ : 1

5. การตรวจสอบรอกโซ่มือสาว รอกโยกโซ่

การตรวจสอบรอกโซ่มือสาว ก่อนนำมาใช้งานนั้นเป็นสิ่งจำเป็นมาก แต่จะมีความแตกต่างบ้างสำหรับรอกโซ่มือสาว กับ รอกโยกโซ่ หรือ รอกถ่วงละลอ ก่อนการใช้รอกโซ่ ควรตรวจสอบสภาพโซ่ดูการสึกหรอและมีการทาสารหล่อลื่น ตรวจสอบการทำงานของเบรกโดยการยกของขึ้นและปล่อยลงในช่วงระยะสั้นๆ 2 – 3 ครั้ง เพื่อดูการทำงานของเบรกจะมีเสียงดังแกรกๆ เมื่อดึงของขึ้นและจะ ไม่มีเสียงเมื่อนำของลง

การตรวจสอบรอกโซ่มือสาว Chain Block or Chain Hoist

- น๊อตยึด โครงสร้าง ไม่ชำรุด
- จานโซ่ไม่แตก
- ขาล็อค (Safety Latch) ใช้งาน ได้ดี
- โครงสร้างของตะขอต้องไม่มีรอยแตกร้าวหรือบิดงอเสียรูปทรง
- ตะขอจะต้องไม่ถ่างออกจนเสียรูปทรง
- โซ่จะต้องไม่บิดเบี้ยว หักงอ
- โซ่จะต้องไม่เป็นสนิม และผุกร่อน
- โซ่จะต้องไม่มีรอยบิ่น หรือประอะเปื้อนด้วยลูกไฟจากงานเชื่อมโลหะ
- โซ่มือดึงโซ่กลับขึ้นมาจะต้อง ไม่มีการติดขัด
- ประกับล็อคตะขอจะต้อง ไม่แตกร้าว

การตรวจสอบรอกโยกโซ่ Level Block or Level Hoist

- หมุดยึดและน๊อตยึด โครงสร้าง ไม่ชำรุด
- จานโซ่ไม่แตก
- ตะขอจะต้องไม่ถ่างอ้าเกินค่ามาตรฐาน
- ตะขอต้องไม่มีรอยแตกร้าวหรือบิดงอ
- ประกับและสลักล็อคคอตะขอจะต้อง ไม่แตกร้าว
- ขาล็อค (Safety Latch) ใช้งาน ได้ดี
- ค้านโยกจะต้องใช้งาน ได้ดี น๊อตยึดแข็งแรง
- โซ่จะต้องไม่บิดเบี้ยว หักงอ หรือมีรอยบิ่น
- โซ่จะต้องไม่เป็นสนิม และผุกร่อน
- โซ่ต้องไม่ประอะเปื้อนด้วยลูกไฟจากงานเชื่อม
- ตัวล็อคและแกนปรับแต่งการควบคุมการขึ้น – ลงของโซ่ใช้งาน ได้ดี

เอกสารควบคุม

 บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด Vanachai Chemical Industries Co.,Ltd.	วิธีการปฏิบัติงาน เรื่อง : การใช้รอกโซ่มือสาว – รอกโยกโซ่	หน้าที่ : 10 / 18
		แก้ไขครั้งที่ : 1

6. การตรวจสอบเครื่องมือช่างประจำ 1 เดือน รอกโซ่มือสาว-รอกโยกโซ่

- 6.1 ทำการตรวจสอบตามเอกสาร แบบตรวจสอบรอกโซ่ SHE023
- 6.2 ทำการตรวจสอบตามเอกสาร แบบตรวจสอบตะขอ SHE028

7. การตรวจสอบบำรุงรักษาเครื่องจักรประจำ 1 เดือน

ลำดับ	รายการ	วิธีการตรวจสอบ	มาตรฐานกำหนด
1	Hoist Suspension/การแขวนและติดตั้งรอก	ตรวจสอบด้วยสายตา	อยู่ในสภาพเรียบร้อย
2	Rope/Chain/สภาพสลิง หรือ โซ่	ตรวจสอบด้วยสายตา	อยู่ในสภาพเรียบร้อย ไม่ชำรุด เสียหาย
3	Bottom Block, Rope Sheave/ ตะขอ, หมุดยึด	ตรวจสอบด้วยสายตา	อยู่ในสภาพเรียบร้อย ไม่ชำรุด เสียหาย
4	Drum/Chain sprockets/โรลสลิง, เฟืองโซ่	ตรวจสอบด้วยสายตา	อยู่ในสภาพเรียบร้อย ไม่ชำรุด เสียหาย
5	Rope Guide/Chain Guide/ตัวนำสลิงและโซ่	ตรวจสอบด้วยสายตา	อยู่ในสภาพเรียบร้อย ไม่ชำรุด เสียหาย
6	Gear Main Speed/เกียร์ตัวยก	ตรวจสอบด้วยสายตา	อยู่ในสภาพเรียบร้อย ไม่ชำรุด เสียหาย

8. การตรวจสอบบำรุงรักษาเครื่องจักรประจำ 1 ปี

ลำดับ	รายการ	วิธีการตรวจสอบ	มาตรฐานกำหนด
1	Grease drive gear/หล่อลื่นชุดเกียร์ขับ	ตรวจสอบด้วยสายตา	ต้องมีการหล่อลื่น
2	Grease rope/Grease chain/หล่อลื่นสลิง, โซ่	ตรวจสอบด้วยสายตา	ต้องมีการหล่อลื่น
3	Grease bottom block /หล่อลื่นตะขอ	ตรวจสอบด้วยสายตา	ต้องมีการหล่อลื่น
4	Grease top block/หล่อลื่นหมุดยึดตัวบน	ตรวจสอบด้วยสายตา	ต้องมีการหล่อลื่น
5	ตรวจสอบและทดสอบรอกโซ่	ทดสอบตามน้ำหนัก	พิกัดที่ระบุตาม Nameplate

เอกสารควบคุม

 บริษัท วณชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด Vanachai Chemical Industries Co.,Ltd.	วิธีการปฏิบัติงาน เรื่อง : การใช้รอกโซ่มือสว่า – รอก โยกโซ่	หน้าที่ : 11 / 18
		แก้ไขครั้งที่ : 1

9. เอกสารควบคุม

บันทึก	วิธีการจัดเก็บ	สถานที่จัดเก็บ	ระยะเวลาจัดเก็บ	ผู้อนุมัติทำลาย	วิธีทำลาย
ใบบันทึกประวัติเครื่องจักร (EQUIPMENT HISTORY RECORD) (MM003)	เพิ่ม/ คอมพิวเตอร์	ส่วนซ่อม บำรุง เครื่องกล	ตลอดอายุ เครื่องจักร	หัวหน้าส่วนหรือ ผู้บังคับบัญชา สูงสุดของ หน่วยงาน	ทิ้ง/ขีดฆ่า หรือรี ไซเคิล
แผนการบำรุงรักษาเชิงป้องกันเครื่องจักร ประจำปีเดือน (MM005)	เพิ่ม/ คอมพิวเตอร์	ส่วนซ่อม บำรุง เครื่องกล	5 ปี	หัวหน้าส่วนหรือ ผู้บังคับบัญชา สูงสุดของ หน่วยงาน	ทิ้ง/ขีดฆ่า หรือรี ไซเคิล
ใบบันทึกการบำรุงรักษาเครื่องจักรประจำปีเดือน (MM007)	เพิ่ม/ คอมพิวเตอร์ (ตลอดอายุ การใช้งาน)	ส่วนซ่อม บำรุง เครื่องกล	3 เดือน (Paper)	หัวหน้าส่วนหรือ ผู้บังคับบัญชา สูงสุดของ หน่วยงาน	ทิ้ง/ขีดฆ่า หรือรี ไซเคิล
ใบบันทึกการบำรุงรักษาเครื่องจักรประจำปี (MM008)	เพิ่ม/ คอมพิวเตอร์	ส่วนซ่อม บำรุง เครื่องกล	3 ปี	หัวหน้าส่วนหรือ ผู้บังคับบัญชา สูงสุดของ หน่วยงาน	ทิ้ง/ขีดฆ่า หรือรี ไซเคิล
แผนการบำรุงรักษาเชิงป้องกันเครื่องจักรและ อุปกรณ์ประจำปี (MM009)	เพิ่ม/ คอมพิวเตอร์	ส่วนซ่อม บำรุง เครื่องกล	5 ปี	หัวหน้าส่วนหรือ ผู้บังคับบัญชา สูงสุดของ หน่วยงาน	ทิ้ง/ขีดฆ่า หรือรี ไซเคิล
ใบบันทึกประวัติเครื่องจักร / MACHINE HISTORY CARD (MM010)	เพิ่ม/ คอมพิวเตอร์	ส่วนซ่อม บำรุง เครื่องกล	ตลอดอายุ เครื่องจักร	หัวหน้าส่วนหรือ ผู้บังคับบัญชา สูงสุดของ หน่วยงาน	ทิ้ง/ขีดฆ่า หรือรี ไซเคิล
กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและ สภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร ป้อนชิ้น และหม้อน้ำ พ.ศ.2564.	เพิ่ม/ คอมพิวเตอร์	ส่วนซ่อม บำรุง เครื่องกล	ตลอดอายุ เครื่องจักร	หัวหน้าส่วนหรือ ผู้บังคับบัญชา สูงสุดของ หน่วยงาน	ทิ้ง/ขีดฆ่า หรือรี ไซเคิล
ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ การใช้เชือก ลวดสลิง และรอก พ.ศ. 2553	เพิ่ม/ คอมพิวเตอร์	ส่วนซ่อม บำรุง เครื่องกล	ตลอดอายุ เครื่องจักร	หัวหน้าส่วนหรือ ผู้บังคับบัญชา สูงสุดของ หน่วยงาน	ทิ้ง/ขีดฆ่า หรือรี ไซเคิล

เอกสารควบคุม

 บริษัท วณชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด Vanachai Chemical Industries Co.,Ltd.	วิธีการปฏิบัติงาน เรื่อง : การใช้รอกโซ่มือสว่า – รอก โยกโซ่	หน้าที่ : 12 / 18
		แก้ไขครั้งที่ : 1

บันทึก	วิธีการจัดเก็บ	สถานที่จัดเก็บ	ระยะเวลาจัดเก็บ	ผู้อนุมัติทำลาย	วิธีทำลาย
แบบฟอร์ม แบบตรวจสอบรอกโซ่ SHE023	เพิ่ม/ คอมพิวเตอร์	ส่วนซ่อม บำรุง เครื่องกล	3 ปี	หัวหน้าส่วนหรือ ผู้บังคับบัญชา สูงสุดของ หน่วยงาน	ทิ้ง/ขีดฆ่า หรือรี ไซเคิล
แบบตรวจสอบตะขอ SHE028	เพิ่ม/ คอมพิวเตอร์	ส่วนซ่อม บำรุง เครื่องกล	3 ปี	หัวหน้าส่วนหรือ ผู้บังคับบัญชา สูงสุดของ หน่วยงาน	ทิ้ง/ขีดฆ่า หรือรี ไซเคิล

เอกสารควบคุม



	บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด Vanachai Chemical Industries Co.,Ltd.	วิธีการปฏิบัติงาน เรื่อง : การใช้รถไถมือสาง – รอก โยกลี	หน้าที่ : 13 / 18 แก้ไขครั้งที่ : 1
---	---	---	--

แบบฟอร์ม ใบบันทึกการบำรุงรักษาเครื่องจักรประจำเดือน (MM007)

[illegible]

MM007

เอกสารแนบ

Rev. 1



บริษัท วานิช อุตสาหกรรม จำกัด
Vanachol Chemical Industries Co., Ltd.

 บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด Vanachai Chemical Industries Co.,Ltd.	วิธีการปฏิบัติงาน เรื่อง : การใช้รถไถมือส้าว – รอก โยกลิ่	หน้าที่ : 14/18 แก้ไขครั้งที่ : 1
---	---	--------------------------------------

แบบฟอร์ม ใบบันทึกการบำรุงรักษาเครื่องจักรประจำปี (MM008)

[illegible]

MENEZES

เอกสารควบคุม

Rev. 1

แบบฟอร์ม แผนการบำรุงรักษาเชิงป้องกันเครื่องจักรและอุปกรณ์ประจำปี (MM009)

นิตยสาร

แบบฟอร์ม ใบบันทึกประวัติเครื่องจักร / MACHINE HISTORY CARD (MM010)

เอกสารควบคุม

 บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด Vanachai Chemical Industries Co.,Ltd.	วิธีการปฏิบัติงาน เรื่อง : การเจียร เจาะ และตัด ชิ้นงาน	หน้าที่ : 3 / 19 แก้ไขครั้งที่ : 1
---	---	---------------------------------------

1. วัตถุประสงค์และขอบเขต

- 1.1 เพื่อเตรียมความพร้อมเครื่องจักรก่อนใช้งาน
- 1.2 เพื่อย้ืออายุการใช้งานของเครื่องจักรและลดการสูญเสียในการผลิต
- 1.3 ให้การปฏิบัติงาน เป็นไปตามข้อกำหนดต่างๆ ของเครื่องจักร
- 1.4 ป้องกันความผิดพลาด จากการปฏิบัติงานไม่ถูกวิธี

2. เอกสารอ้างอิง/แบบ

- 2.1 ขั้นตอนการปฏิบัติงานเรื่องการซ่อมเครื่องจักรเมื่อเสีย (WP-20)
- 2.2 ขั้นตอนการปฏิบัติงานเรื่องการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (WP-21)

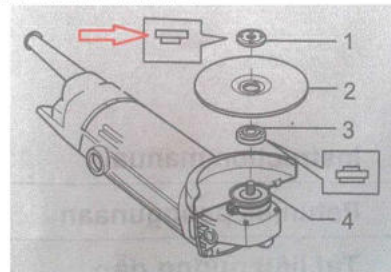
3. คำนิยาม

- 3.1 เครื่องเจียรในมือ หรือที่เรียกกันทั่วไปว่า "ลูกหมู" หมายถึง เครื่องมือไฟฟ้าที่ใช้สำหรับงานเจียร, ตัด, ขัด, และขัดวัสดุต่างๆ เช่น เหล็ก, ไม้, หิน, และคอนกรีต
- 3.2 เครื่องตัดแก๊ส คือ เครื่องมือที่ใช้ในการตัดโลหะโดยอาศัยความร้อนจากเปลวไฟที่เกิดจากการผสมของแก๊สออกซิเจนและแก๊สเชื้อเพลิง (เช่น แก๊สอะเซทิลีน, แก๊สโพรเพน)
- 3.2 เครื่องตัดไฟเบอร์ (Fiber Cutting Machine) คือ เครื่องมือช่างที่ใช้สำหรับตัดวัสดุต่างๆ เช่น เหล็ก อลูมิเนียม ท่อ PVC และวัสดุอื่นๆ


4. การใช้เครื่องเจียรในมือ

ชนิดของเครื่องเจียร ที่ใช้งานมี 2 ชนิด คือ เครื่องเจียรไฟฟ้า และเครื่องเจียรตั้งโต๊ะ

- 4.1 เครื่องเจียร ไฟฟ้า หรือที่หลายคนเรียกว่า หินเจียร หรือ ลูกหมู คือ เครื่องที่ใช้เจียรหรือตัด ระบบการทำงานคือหมุนหลายรอบต่อนาที ใช้มอเตอร์ไฟฟ้าเป็นแหล่งพลังงาน มีทั้งแบบมีสายที่ให้ง่ายต่อเนื่องยาวนาน และแบบไร้สายที่ใช้แบตเตอรี่ลิเธียมไอออน ให้ความสะดวกในการพกพาไปใช้งานนอกสถานที่ เครื่องเจียรไฟฟ้าแบบสาย มีให้เลือกใช้งานทั้งขนาด 4 นิ้ว และ ขนาด 7 นิ้ว



เอกสารควบคุม

 บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด Vanachai Chemical Industries Co.,Ltd.	วิธีการปฏิบัติงาน เรื่อง : การเจียร เจาะ และตัด ชิ้นงาน	หน้าที่ : 4 / 19 แก้ไขครั้งที่ : 1
---	---	---------------------------------------

เครื่องเจียรไฟฟ้าแบบไร้สาย



เครื่องเจียรคอตง



4.2 เครื่องเจียรตั้งโต๊ะ (Bench Grinder)

เป็นเครื่องมือขนาดใหญ่กว่าหินเจียร หรือ ลูกหมู ใช้ยึดติดกับโต๊ะเพื่อเพิ่มความมั่นคง เหมาะสำหรับลับคมเครื่องมือต่างๆ เช่น มีด ดอกสว่าน และงานขัดพื้นผิว ขนาดใช้งาน 6 นิ้ว




4.3 ชนิดของใบหินเจียร มีดังนี้

- 4.3.1 ใบตัดไฟเบอร์และหินขัดสำหรับเครื่องเจียร เป็นใบตัดที่มีแบบหนาและแบบบาง ถ้าเป็นแบบบางจะสามารถตัดเหล็กจำพวกเหล็กคาร์บอน เหล็กสแตนเลส อลูมิเนียม ทองแดง ถ้าเป็นแบบหนาซึ่งส่วนใหญ่จะใช้แบบนี้มักนิยมใช้เพื่อลบส่วนเกินของงาน แต่งานที่ได้ออกมาจะค่อนข้างหยาบไม่มีความประณีตเท่าไรนัก



เอกสารควบคุม

 บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด Vanachai Chemical Industries Co.,Ltd.	วิธีการปฏิบัติงาน เรื่อง : การเจียร เจาะ และตัด ชิ้นงาน	หน้าที่ : 5 / 19 แก้ไขครั้งที่ : 1
---	---	---------------------------------------

4.3.3 ใบตัดปูนกระเบื้องสำหรับเครื่องเจียร เป็นใบที่ต้องอาศัยการสังเกตอยู่เพราะมีโอกาสที่จะใส่ผิดด้านได้ ซึ่งใบมีหลายแบบ แบบแรก ใบแบบSegmented ใบพื้นร่อง นิยมใช้กันมากใช้ได้กับตัดหินแตก คอนกรีต งานที่ออกมาจะหยาบ แบบถัดมาคือ ใบแบบTurbo ใบพื้นถี่ มีพื้นมากก็สามารถใช้งานได้มาก งานจะทำได้ไวกว่าแบบพื้นร่องใบแบบContinuoud Rim ใบพื้นเรียบ เมื่อใช้แล้วร่องตัดเรียบสวยงามใช้ตัดพวกแผ่นหินอ่อน



4.3.4 ลวดด้ายขัดบางที่เรียกแปรงลวดด้วย หน้าตาเหมือนลวดที่หยักๆ คล้ายกับลวดขัดหม้อที่ใช้กันตามบ้าน ส่วนใหญ่มักจะใช้กับการขัดสนิม เพราะทำลวดเนื้องานน้อยยังใช้กับเครื่องเจียรปรับรอบได้ก็จะยังใช้งานได้ดี



4.3.5 ใบขัดกระดาษทราย แบ่งเป็นสองแบบ ตามพื้นที่แข็งของใบถ้าเป็นใบแข็งแบบเต็มแผ่นมักจะใช้กับงานเรียบทำให้งานเป็นทรงได้รูป อีกแบบคือใบแข็งแบบครึ่งแผ่น ทำให้งานนั้นไม่เป็นทรงเท่าแบบแข็งเต็มแผ่น



เอกสารควบคุม

 บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด Vanachai Chemical Industries Co.,Ltd.	วิธีการปฏิบัติงาน เรื่อง : การเจียร เจาะ และตัด ชิ้นงาน	หน้าที่ : 6 / 19 แก้ไขครั้งที่ : 1
--	---	---------------------------------------

4.3.6 ดอกหินเจียรคอตตรง คือ หัวเจียรแกน หรือ หัวคาร์ไบด์ ที่มีลักษณะเป็นทรงต่างๆ เช่น ทรงกระบอก ปลายกลม ปลายแหลม หรือทรงลูกบอล โดยมีแกนยึดสำหรับใส่กับเครื่องเจียรคอตตรง (Straight Grinder) เพื่อใช้ในการเจียร ขัด ตกแต่ง หรือกัดผิวชิ้นงานที่ทำจากวัสดุแข็ง เช่น โลหะ กระเบื้อง หิน แก้ว หรือเมทัลพัมพ์ ซึ่งมีความต้องการความละเอียดสูง



4.4 วิธีการปฏิบัติงาน เครื่องเจียรโนมือ


4.4.1 ขั้นตอนการดำเนินงานตามขั้นตอน WP-20

4.4.2 ขั้นตอนการดำเนินงานตามขั้นตอน WP-21

4.4.3 วิธีการใช้เครื่องเจียรโนมือ

- (1.) สวมอุปกรณ์ป้องกัน : สวมแว่นตานิรภัย, หน้ากากกันฝุ่น, ถุงมือ, และอุปกรณ์ป้องกันเสียง
- (2.) ตรวจสอบเครื่อง : ตรวจสอบสภาพของใบเจียรว่าไม่มีรอยร้าวหรือความเสียหาย และขันใบเจียรและฝาดกรอบ
- (3.) จับเครื่องให้มั่นคง : ใช้สองมือจับเครื่องเจียร มือหนึ่งจับที่ตัวเครื่อง อีกมือจับที่ด้ามจับเสริม เพื่อการควบคุมที่ดี
- (4.) วางตำแหน่งการทำงาน: ยืนในท่าที่มั่นคง แยกเท้าให้กว้างพอประมาณเพื่อการทรงตัวที่ดี
- (5.) เปิดเครื่อง: ตรวจสอบให้แน่ใจว่าใบเจียรหมุนได้อิสระและไม่มีสิ่งกีดขวาง จากนั้นเปิดเครื่องและรอให้ใบเจียรหมุนด้วยความเร็วคงที่ก่อนเริ่มใช้งาน
- (6.) ใช้งานอย่างระมัดระวัง:อย่ากดเครื่องเจียรแรงเกินไป ปล่อยให้ใบเจียรทำงานตามจังหวะของมันเอง และอย่าใช้งานในทิศทางย้อนกลับของใบหมุน
- (7.) ระวังสะเก็ดไฟ:ให้สะเก็ดไฟพุ่งออกจากตัวผู้ใช้งานเสมอ และหลีกเลี่ยงการเจียรในบริเวณที่อาจก่อให้เกิดไฟไหม้ได้

เอกสารควบคุม

 บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด Vanachai Chemical Industries Co.,Ltd.	วิธีการปฏิบัติงาน เรื่อง : การเจียร เจาะ และตัด ชิ้นงาน	หน้าที่ : 7 / 19
		แก้ไขครั้งที่ : 1

(8.) หยุดเครื่องเมื่อใช้งานเสร็จ รอให้ใบเจียรหยุดหมุนสนิทก่อนจึงวางเครื่องลง

(9.) การดูแลรักษา: ทำความสะอาดเครื่องและใบเจียรหลังใช้งาน และเก็บรักษาในที่ปลอดภัย

4.5 ข้อควรระวังเพิ่มเติม

- อย่าใช้ใบเจียรที่ไม่เหมาะสมกับงาน: เลือกใบเจียรให้ตรงกับประเภทของวัสดุและลักษณะงาน
- อย่าเจียรในบริเวณที่จำกัด: ควรมีพื้นที่ทำงานที่เพียงพอและมีการระบายอากาศที่ดี
- อย่าใช้เครื่องเจียรในสภาพที่ไม่ปลอดภัย: เช่น ในที่เปียกชื้น หรือในที่มืดดูไวไฟ

5.การเจาะชิ้นงาน

เครื่องเจาะ คือ เครื่องมือที่ใช้สำหรับเจาะรูบนวัสดุต่าง ๆ เช่น โลหะ ไม้ หรือกระดาน โดยใช้ดอกสว่าน เป็นตัวนำในการสร้างรูที่มีความเที่ยงตรงและรวดเร็ว เครื่องเจาะมีหลายประเภท ตั้งแต่เครื่องเจาะมือ สว่านไฟฟ้า เครื่องเจาะสว่านแท่น ไปจนถึงเครื่องเจาะตั้งพื้นสำหรับงานอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ เพื่อความสะดวก รวดเร็ว และได้ผลงานที่มีคุณภาพสูง

5.1 เครื่องเจาะสว่านแท่น เป็นเครื่องมือที่มีโครงสร้างมั่นคง ติดตั้งดอกสว่านกับหัวจับที่สามารถเลื่อนขึ้น-ลงได้บนฐานเหล็กแข็งแรง มีแท่นรองชิ้นงานที่ปรับระดับและหมุนได้ ช่วยให้เจาะรูได้อย่างแม่นยำ สมบูรณ์ และควบคุมความลึกได้ดี เหมาะสำหรับงานที่ต้องการความละเอียด เช่น ในงาน ไม้ โลหะ

ส่วนประกอบของสว่านแท่น



 บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด Vanachai Chemical Industries Co.,Ltd.	วิธีการปฏิบัติงาน เรื่อง : การเจียร เจาะ และตัด ชิ้นงาน	หน้าที่ : 8 / 19
		แก้ไขครั้งที่ : 1



การใช้งานสว่านแท่น

การเตรียมการก่อนใช้งาน

- (1.) สวมอุปกรณ์ป้องกัน: สวมแว่นตาป้องกัน, ถุงมือหนัง, และชุดป้องกัน เพื่อป้องกันอันตรายจากเศษวัสดุ
- (2.) ตรวจสอบเครื่องมือ: ตรวจสอบดอกสว่านว่าไม่มีการชำรุด และตรวจสอบความตึงของสายพานมอเตอร์

การตั้งค่าการทำงาน

- (3.) ปรับโต๊ะงาน: ปรับตำแหน่งโต๊ะงานให้เหมาะสมกับการเจาะ
- (4.) ตั้งค่าความลึก: ปรับตั้งค่าความลึกที่ต้องการเจาะให้ถูกต้อง เพื่อให้ได้ระยะที่แม่นยำ
- (5.) ปรับความเร็วรอบ: ปรับความเร็วรอบของเครื่องให้เหมาะสมกับประเภทของวัสดุและความแข็งของดอกสว่าน
- (6.) กำจัดเศษฝุ่น: เป่าเศษฝุ่นหรือเศษไม้ต่างๆ ออกจากบริเวณที่จะเจาะให้หมด
- (7.) การยึดชิ้นงาน: ใช้ปากกาจับชิ้นงาน: ยึดชิ้นงานให้อยู่กับที่ด้วยปากกาจับชิ้นงานอย่างแน่นหนา เพื่อความปลอดภัยและป้องกันชิ้นงานเคลื่อนที่ระหว่างการเจาะ

การดำเนินการเจาะ

- (8.) กำหนดจุดเจาะ: ใช้เหล็กคอกนำศูนย์ (ถ้าจำเป็น) เพื่อทำเครื่องหมายและให้แนวเจาะที่แม่นยำ

	บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด Vanachai Chemical Industries Co.,Ltd.	วิธีการปฏิบัติงาน เรื่อง : การเจาะ เจาะ และตัด ชิ้นงาน	หน้าที่ : 9 / 19 แก้ไขครั้งที่ : 1
---	---	--	---------------------------------------

(9.) เริ่มเจาะ: กดดอกสว่านลงไปในชิ้นงานอย่างสม่ำเสมอและมั่นคง

(10.) ระวังดอกสว่านติด: หากดอกสว่านเกิดติดในวัสดุ อย่าฝืนดึงออก ให้หยุดเครื่องและค่อยๆ ถอยดอกสว่านออกจากวัสดุ

หลังการใช้งาน

(11.) ทำความสะอาด: ทำความสะอาดเครื่องมือและบริเวณทำงานหลังเลิกใช้งาน

(12.) ตรวจสอบและบำรุงรักษา: ตรวจสอบสภาพเครื่องมือและขโมมน้ำมันหล่อลื่นส่วนที่เคลื่อนไหวเป็นประจำ

5.2 เครื่องเจาะมือหรือสว่านไฟฟ้า

คือ เครื่องมือช่างที่ใช้ไฟฟ้าเป็นแหล่งพลังงานในการหมุนดอกสว่านให้เจาะรูบนวัสดุต่างๆ เช่น ไม้ โลหะ พลาสติก หรือคอนกรีต โดยทั่วไปมีลักษณะคล้ายปืน มีด้ามจับ และมีปุ่มกดเพื่อควบคุมการทำงาน ดอกสว่านที่อยู่ด้านปลายสามารถเปลี่ยนได้หลากหลายขนาดเพื่อให้เหมาะกับวัสดุและขนาดรูที่ต้องการ นอกจากนี้ สว่านไฟฟ้ายังสามารถประยุกต์ใช้เป็นไขควงสำหรับขันหรือคลายสกรูได้ด้วย มีทั้งแบบมีสาย และแบบไร้สาย



สว่านไฟฟ้าแบบไร้สาย



เอกสารควบคุม

	บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด Vanachai Chemical Industries Co.,Ltd.	วิธีการปฏิบัติงาน เรื่อง : การเจาะ เจาะ และตัด ชิ้นงาน	หน้าที่ : 10 / 19 แก้ไขครั้งที่ : 1
---	---	--	--

5.2.1 การเตรียมตัวและอุปกรณ์ความปลอดภัย

- อุปกรณ์ป้องกัน: สวมแว่นตาป้องกันดวงตา, หน้ากากกันฝุ่น, และอุปกรณ์ป้องกันหูเสมอ โดยเฉพาะเมื่อทำงานเป็นเวลานาน
- เสื้อผ้า: สวมเสื้อผ้าที่เหมาะสม ไม่หลวมจนเกินไป เพื่อความปลอดภัย

5.2.2 การเตรียมสว่าน

- เลือกดอกสว่าน: เลือกดอกสว่านให้ตรงกับประเภทงานและวัสดุที่จะเจาะ เช่น ดอกสว่านเจาะปูนเจาะไม้ หรือเจาะเหล็ก
- ขันดอกสว่านให้แน่น: ใช้กุญแจขันหัวจับสว่าน เพื่อยึดดอกสว่านให้แน่นหนา หากดอกสว่านหลวม อาจหลุดกระเด็นออกมาได้
- ตั้งค่าสว่าน:
 - ปรับโหมด: เลือกโหมดให้เหมาะกับงาน เช่น โหมดเจาะธรรมดา หรือโหมดกระแทกสำหรับงานเจาะปูน
 - ตั้งค่าแรงบิดและความเร็ว: ปรับระดับแรงบิดให้เหมาะสมกับวัสดุ เพื่อป้องกันดอกสว่านกินเนื้องาน ลึกเกินไป หรือตั้งค่าความเร็วให้เหมาะสมกับดอกสว่านขนาดเล็ก
 - ตรวจสอบความสมดุล: เปิดสวิตช์สว่านให้หมุน เพื่อตรวจสอบว่าปลายดอกสว่านแกว่งหรือไม่ หากแกว่งให้คลายแล้วขันเข้าไปใหม่

5.2.3 วิธีการใช้งาน

- กำหนดตำแหน่ง: ใช้เหล็กดอกนำศูนย์ (center punch) ตรงจุดที่ต้องการเจาะ เพื่อให้ดอกสว่านลงได้แม่นยำ
- จับสว่าน: จับสว่านให้มั่นคงและตั้งตรงกับชิ้นงาน
- ออกแรงกด: ออกแรงกดสัมพันธ์กับการหมุนของดอกสว่านอย่างพอเหมาะ
- เจาะรูนำร่อง: เจาะนำด้วยความเร็วต่ำ ก่อนใช้แรงกดเต็มที่ หรือหากเป็นการเจาะกระเบื้อง ควรเจาะโน้มนวดธรรมดาไปก่อนจนทะลุเนื้อปูน จึงค่อยเปลี่ยนเป็นโหมดกระแทก
- รองรับชิ้นงาน: ควรมีวัสดุรองรับชิ้นงานเสมอ โดยเฉพาะเมื่อเจาะให้ทะลุ เพื่อป้องกันความเสียหาย
- ทำความสะอาด: ทำความสะอาดรูที่เจาะเสร็จแล้ว

5.2.4 ข้อควรระวัง

- ความปลอดภัย: ควรถอดสายไฟก่อนเปลี่ยนดอกสว่านทุกครั้ง
- หลีกเลี่ยงความร้อน: ระวังไม่ให้ดอกสว่านร้อนเกินไป ซึ่งอาจส่งผลต่อประสิทธิภาพของดอกสว่านและชิ้นงาน

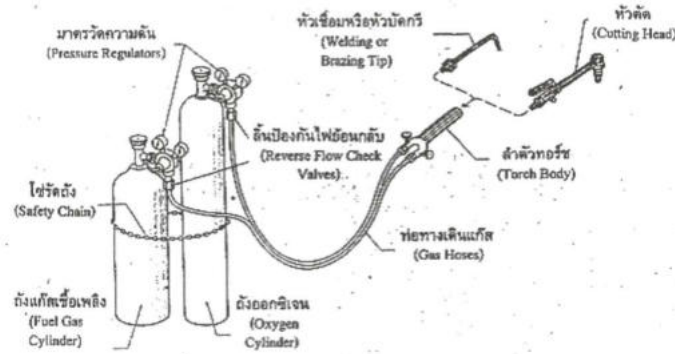
เอกสารควบคุม

	บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด Vanachai Chemical Industries Co.,Ltd.	วิธีการปฏิบัติงาน เรื่อง : การเจียร เจาะ และตัด ชิ้นงาน	หน้าที่ : 11 / 19 แก้ไขครั้งที่ : 1
--	---	---	--

6. การใช้แก๊สตัดชิ้นงาน

การตัดด้วยแก๊สออกซิเจนและแก๊สเชื้อเพลิง (Oxy Fuel Gas Cutting, OCF) เป็นกระบวนการตัดโดยใช้ความร้อนจากเปลวไฟที่เกิดการเผาไหม้ระหว่างแก๊สออกซิเจนและแก๊สเชื้อเพลิง โดยการเผาชิ้นงาน (Preheat) ที่มีอุณหภูมิ 1,625 °F (884 °C) จนกระทั่งเกิดบ่อหลอมละลายจากนั้นจึงเปิดวาล์วออกซิเจนบริสุทธิ์ออกไปอย่างรวดเร็ว

การตัดโลหะด้วยแก๊ส หมายถึง กระบวนการที่ใช้ความร้อนจากเปลวไฟของหัวตัดแก๊สที่เกิดจากการผสมของแก๊สและออกซิเจนทำให้โลหะขาดจากกันได้



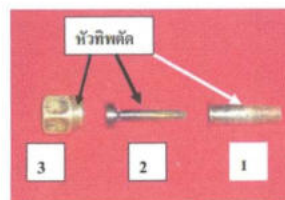
ส่วนประกอบของชุดตัดโลหะด้วยแก๊สมี 2 ส่วน คือ

1. ชุดหัวตัดแก๊ส (Cutting Tip)
2. ชุดค้ำจับ (Torches)




หัวทึพตัดมีส่วประกอบ 3 ส่วน คือ

1. ส่วนปลอกทึพ
2. หัวควบคุมการไหลแก๊ส
3. ข้อต่อเกลียว

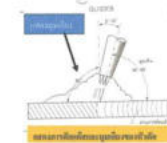


เอกสารควบคุม

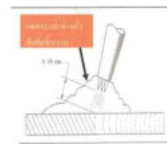
	บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด Vanachai Chemical Industries Co.,Ltd.	วิธีการปฏิบัติงาน เรื่อง : การเจียร เจาะ และตัด ชิ้นงาน	หน้าที่ : 12 / 19 แก้ไขครั้งที่ : 1
--	---	---	--

6.1 เทคนิคการตัด

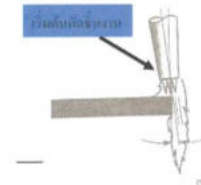
(1.) การเอียงหัวตัดแก๊สช่วยเศษโลหะที่ถูกพ่น ดันออกภายนอกได้ง่ายหรือใช้ตัดแผ่นโลหะบางได้ดี



(2.) ระยะห่างระหว่างหัวตัดแก๊สกับชิ้นงาน ควรห่างจากกรวยเปลวใน 3 - 10 มม. และทำให้หัวตัดไม่ร้อนมากเศษโลหะไม่ กระเด็นมาติดหัวตัด



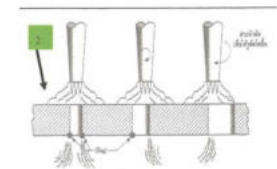
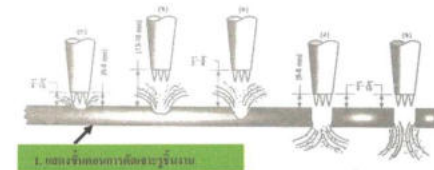
(3.) การเริ่มต้นการตัดชิ้นงานจะทำการตัดที่ขอบของงานด้านใด ด้านหนึ่ง



6.2 การเจาะด้วยแก๊ส

(1.) อุณหภูมิชิ้นงานก่อนหัวตัดอยู่ใกล้ชิ้นงานห่าง 6 - 8 มม. จนสีออกแดงและพ่นตัดพร้อมหัวตัดห่างชิ้นงานประมาณ 13 - 16 มม.

(2.) พ่นเจาะจนทะลุและย้ายหัวตัดช่วยทำให้รูใหญ่ขึ้น



เอกสารควบคุม

 บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด Vanachai Chemical Industries Co.,Ltd.	วิธีการปฏิบัติงาน เรื่อง : การเจียร เจาะ และตัด ชิ้นงาน	หน้าที่ : 13 / 19
		แก้ไขครั้งที่ : 1

6.3 ความเร็วในการเคลื่อนหัวตัด

ความเร็วในการเคลื่อนหัวตัดต้องเหมาะสมและสม่ำเสมอถ้าเคลื่อนหัวตัดเร็วเกินไปจะทำให้ชิ้นงานได้รับความร้อนน้อยการเกิดออกซิเดชัน ไม่เพียงพอต่อการตัดทำให้หน้าโลหะในบ่อหลอมละลายสะท้อนขึ้นงานไม่ถูกตัดขาดเกิดตำหนิที่ขอบของรอยตัดทำให้เสียค่าใช้จ่ายเพิ่มในการตกแต่ง หรือต้องตัดใหม่

ดังนั้นความเร็วในการเคลื่อนหัวมีความสำคัญอย่างยิ่งในขบวนการตัด ความเร็วในการตัดขึ้นอยู่กับความหนาของชิ้นงานถ้าชิ้นงานหนาต้องการปริมาณความร้อนในการออกซิเดชันนาน จำเป็นต้องเดินหัวตัดอย่างช้าๆ

6.4 วิธีการปฏิบัติงาน การใช้แก๊สตัดชิ้นงาน

6.4.1 ขั้นตอนการดำเนินงานตามขั้นตอน WP-20

6.4.2 ขั้นตอนการดำเนินงานตามขั้นตอน WP-21

6.4.3 วิธีการใช้แก๊สตัดชิ้นงาน

ขั้นตอนการตัดแก๊ส

- (1.) เตรียมอุปกรณ์ : ตรวจสอบสภาพของถังแก๊ส, สายแก๊ส, หัวตัด, และอุปกรณ์ความปลอดภัย เช่น แวนดา, ถุงมือ, และเครื่องดับเพลิง
- (2.) เปิดแก๊ส : ค่อยๆ เปิดวาล์วที่ถังแก๊สออกซิเจนและแก๊สเชื้อเพลิง (เช่น อะเซทิลีน) ตรวจสอบแรงดันที่มาตรวัดและปรับให้เหมาะสม
- (3.) จุดไฟ : ใช้ไฟแช็คหรืออุปกรณ์จุดไฟเฉพาะทาง จุดเปลวไฟที่หัวตัด โดยปรับส่วนผสมของแก๊สให้อยู่ในสภาวะที่เหมาะสม (เปลวไฟเป็นกลางหรือเปลวไฟที่มีออกซิเจนมากเกินไป)
- (4.) ตัดชิ้นงาน : เลื่อนหัวตัดไปตามแนวที่ต้องการตัด โดยรักษามุมหัวตัดให้ตั้งฉากกับชิ้นงาน หรือเอียงเล็กน้อยสำหรับชิ้นงานบาง
- (5.) ควบคุมความเร็ว : ควบคุมความเร็วในการตัดให้สม่ำเสมอ เพื่อให้ได้รอยตัดที่เรียบและสวยงาม
- (6.) ดับไฟ : เมื่อตัดเสร็จแล้ว ปิดวาล์วที่ถังแก๊สทั้งสองชนิด และปิดวาล์วที่หัวตัด ปล่อยให้เปลวไฟดับสนิท

เอกสารควบคุม

 บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด Vanachai Chemical Industries Co.,Ltd.	วิธีการปฏิบัติงาน เรื่อง : การเจียร เจาะ และตัด ชิ้นงาน	หน้าที่ : 14 / 19
		แก้ไขครั้งที่ : 1

6.5 การใช้เครื่องตัดไฟเบอร์

เครื่องตัดโลหะชนิดแท่น (cut-off machine) ที่ช่างทั่วไปนิยมเรียกว่า “แท่น ไฟเบอร์หรือเครื่องตัดไฟเบอร์” ซึ่งมีการนำมาใช้ในงานตัดชิ้นงาน โดยเฉพาะเหล็กหรือโลหะชนิดต่างๆ เครื่องมือกลชนิดนี้ก่อให้เกิดอันตรายได้ในลักษณะเดียวกันกับเครื่องเจียรใน โดยงานตัดทั่วไปยังมีการใช้งานอีกหลายแบบที่อาจก่อให้เกิดอันตรายได้โดยง่าย เพื่อให้ใช้งานได้อย่างปลอดภัยควรปฏิบัติตามนี้



ห้ามนำเครื่องมือมาเจียรหรือลับคมที่ด้านข้างของใบตัด โดยเด็ดขาดเนื่องจากอาจทำให้ใบตัดสึกหรอและแตกได้ ง่าย ในการลับคมเครื่องมือต่างๆ ควรใช้เครื่องเจียรในแบบตั้งโต๊ะจะปลอดภัยมากกว่าชิ้นงานจะต้องถูกจับยึดอย่างมั่นคงก่อนทำการตัดชิ้นงานเสมอ



ต้องให้มีการใช้แผ่นครอบป้องกันสะเก็ดไฟที่เกิดขึ้นเสมอเนื่องจากการใช้เครื่องตัดชนิดนี้จะมีประกายไฟเกิดขึ้น เป็นระยะไกลซึ่งต้องระมัดระวังวัตถุที่อาจเป็นเชื้อเพลิงได้ง่าย หากต้องการตัดในพื้นที่ที่เสี่ยงต่อการเกิดเพลิงไหม้ หรือไม่ต้องการให้เกิดประกายไฟให้เลือกใช้อุปกรณ์อื่น ที่เกิดสะเก็ดไฟน้อย เช่น แท่นเลื่อยชักแบบใช้ไฟฟ้า เป็นต้น

เอกสารควบคุม

 บริษัท วณชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด Vanachai Chemical Industries Co.,Ltd.	วิธีการปฏิบัติงาน เรื่อง : การเจียร เจาะ และตัด ชิ้นงาน	หน้าที่ : 15 / 19 แก้ไขครั้งที่ : 1
---	---	--



ใบตัด (cut – off) ใช้สำหรับงานตัดเท่านั้นในส่วนของใบเจียรในชนิดบาง ก็ไม่สามารถนำมาใช้ในงานตัดได้ เลือกใช้ให้ถูกกับวัสดุที่ใช้งานขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของใบหินเจียรจะต้องไม่เกินกว่าที่กำหนดไว้ของเครื่องเจียรในโดยเด็ดขาด โดยปกติจะไม่เกินขนาดของการตัดที่ติดตั้งมาพร้อมเครื่อง ความเร็วของใบหินเจียรในการใช้งานจะต้องไม่เกินจากผู้ผลิตกำหนดไว้และไม่เพิ่มกำลังความเร็วให้กับเครื่องเจียรใน (รอบของใบหินเจียรต้องมากกว่ารอบของเครื่องเจียรในที่ใช้คู่กันเสมอ โดยปกติจะสังเกตได้ง่ายๆ ว่าหินเจียรยังมีขนาดใหญ่ขึ้น ความเร็วรอบของใบหินเจียรที่ทนได้จะลดลงเรื่อยๆ

6.5.1 วิธีการปฏิบัติงาน การใช้เครื่องตัดไฟเบอร์

- 6.5.1.1 ขั้นตอนการดำเนินงานตามขั้นตอน WP-20
- 6.5.1.2 ขั้นตอนการดำเนินงานตามขั้นตอน WP-21
- 6.5.1.3 วิธีการใช้หินเจียรตัดไฟเบอร์

การเตรียมความพร้อม:

(1.) ตรวจสอบเครื่อง:

ก่อนใช้งาน ควรตรวจสอบสภาพของเครื่องตัดไฟเบอร์ สายไฟ ใบมีด และอุปกรณ์ป้องกันต่างๆ ว่าอยู่ในสภาพสมบูรณ์และพร้อมใช้งานหรือไม่ หากพบว่ามีส่วนใดชำรุดเสียหาย ควรเปลี่ยนใหม่ทันที

(2.) สวมอุปกรณ์ป้องกัน:

สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ทุกครั้ง ได้แก่ แวนตาบิรภัยหรือหน้ากากป้องกันฝุ่น ดึงมือหนึ่ง และอุปกรณ์ป้องกันเสียง (ที่อุดหูหรือครอบหู)

(3.) เลือกใบมีดให้เหมาะสม:

เลือกใบมีดที่มีขนาดและประเภทที่เหมาะสมกับวัสดุที่จะตัด เพื่อประสิทธิภาพและความปลอดภัยในการทำงาน

 บริษัท วณชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด Vanachai Chemical Industries Co.,Ltd.	วิธีการปฏิบัติงาน เรื่อง : การเจียร เจาะ และตัด ชิ้นงาน	หน้าที่ : 16 / 19 แก้ไขครั้งที่ : 1
---	---	--

การใช้งาน:

(4.) ยึดชิ้นงานให้แน่น:

ใช้ปากกาวจับชิ้นงานหรืออุปกรณ์ที่เหมาะสมในการยึดชิ้นงานให้แน่น เพื่อป้องกันการเคลื่อนที่ระหว่างการตัด

(5.) จับเครื่องมือให้มั่นคง:

จับเครื่องตัดไฟเบอร์ด้วยมือทั้งสองข้างให้มั่นคง และควบคุมทิศทางการตัดให้เป็นไปตามที่ต้องการ

(6.) คัดอย่างนุ่มนวล:

ค่อยๆ ออกแรงกดเครื่องตัดไฟเบอร์ลงบนชิ้นงาน และเคลื่อนที่ใบมีดไปตามแนวที่ต้องการอย่างสม่ำเสมอ หลีกเลี่ยงการออกแรงกดมากเกินไปหรือการตัดที่รวดเร็วเกินไป

(7.) รอให้ใบมีดหยุดหมุน:

หลังจากตัดเสร็จแล้ว ควรรอให้ใบมีดหยุดหมุนสนิทก่อนที่จะยกเครื่องตัดไฟเบอร์ออกจากชิ้นงาน หรือทำการปรับเปลี่ยนตำแหน่ง

6.5.2 การบำรุงรักษา

(1.) ตรวจสอบและทำความสะอาด: ตรวจสอบสภาพของเครื่องตัดไฟเบอร์และอุปกรณ์ต่างๆ เป็นประจำ และทำความสะอาดหลังการใช้งานทุกครั้ง

(2.) หล่อลื่นชิ้นส่วน: หล่อลื่นชิ้นส่วนที่เคลื่อนที่ของเครื่องตัดไฟเบอร์ตามคำแนะนำของผู้ผลิต เพื่อให้เครื่องทำงานได้อย่างราบรื่นและยืดอายุการใช้งาน

(3.) ซ่อมแซม โดยช่างผู้ชำนาญ: หากพบว่าเครื่องตัดไฟเบอร์มีปัญหา ควรนำไปให้ช่างผู้ชำนาญทำการซ่อมแซม

7. อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE)

กำหนดให้สวม “แวนตาบิรภัย หรือ หน้ากากชนิดใส ถุงมือผ้า และรองเท้ายางหุ้มส้น” อย่างไรก็ตามก็ต้องการปกป้องให้เกิดความปลอดภัยสูงสุดจำเป็นต้องพิจารณาใช้ PPE ตามลักษณะอันตราย

อุปกรณ์ป้องกันดวงตาและใบหน้า – ควรเลือกใช้ชนิดหน้ากกระบังหน้าเพื่อปกป้องครอบคลุมทั้งใบหน้า โดยทั่วไปหน้ากกระบังหน้าจะทำจากวัสดุชนิด Polycarbonate ซึ่งมีคุณสมบัติใสและเหนียวสามารถรับแรงกระแทกได้ดีในกรณีที่มีสะเก็ดจากชิ้นงาน หรือ ใบหินเจียรแตกส่วนแวนตาบิรภัยจะปกป้องได้เฉพาะดวงตา ซึ่งไม่ครอบคลุมเพียงพอ ห้ามใช้ “หน้ากากเชื่อม” ในการทำงานกับหินเจียร โดยเด็ดขาด เพราะมีความแข็งแรงไม่เพียงพอต่อการรับแรงกระแทก



เอกสารควบคุม

อุปกรณ์ป้องกันระบบทางเดินหายใจ – ควรเลือกใช้หน้ากากกรองชนิดมิได้กรองหากเป็นแบบใส่กรองจะหายใจได้สะดวกขึ้นมาก และเลือกใช้ใส่กรองแบบชนิด กรองฟูล โลหะได้หาต้องทำงานที่ต่อเนื่องเป็นเวลานาน ควรใช้แบบชนิดที่มีท่อส่งอากาศจากชุดพัฒนขนาดเล็ก ซึ่งสามารถพกติดตัวได้จะหายใจได้สะดวกกว่าแบบชนิดใส่ใส่กรองห้ามใช้แบบผ้าธรรมดา ซึ่งไม่สามารถจะกรองฝุ่นขนาดเล็กที่มีผลกระทบต่อทางเดินหายใจได้

อุปกรณ์ป้องกันร่างกาย – ควรเลือกใช้ชุดป้องกันลำตัวแบบเต็มตัว (coverall) จะปกป้องได้ ประสิทธิภาพสูง อย่างไรก็ตามก็ควรระวังอย่าให้มีชุดชนิดนี้ในหน่วยงาน อย่างน้อยควรจะใช้เย็บหมักซึ่งมีคุณสมบัติทนความร้อนและสะเก็ดไฟได้ดี โดยควรแต่งกายด้วยชุดรัดกุมทำด้วยผ้าชนิดหนาและมีแขนยาวปกคลุมท่อนแขน

อุปกรณ์ป้องกันมือและแขน – ให้ใช้ถุงมือหนังหากใช้ถุงมือผ้าควร ใช้ถุงมือชนิดกันบาด (cut resistant gloves) ซึ่งในปัจจุบันมีจำหน่ายในราคาที่ไม่สูงมากนัก

อุปกรณ์ป้องกันระบบการได้ยิน – ให้ใช้ที่ครอบหูหรือที่อุดหูเพื่อป้องกันเสียงดังจากการเจียรใน

อุปกรณ์ป้องกันเท้า – ควรใส่รองเท้านิรภัยเพื่อป้องกันในกรณีที่ต้องมีวัสดุหรือชิ้นงานหล่นทับ

8. วิธีการตรวจสอบเครื่องมือ

ทำการตรวจสอบตามเอกสาร

แบบฟอร์ม SHE022 แบบตรวจสอบอุปกรณ์เครื่องมือที่เคลื่อนย้ายได้










แบบฟอร์ม SHE038 แบบตรวจสอบอุปกรณ์งานเชื่อมแก๊สและงานตัด โลหะฯ





9. เอกสารควบคุม





บันทึก	วิธีการ จัดเก็บ	สถานที่ จัดเก็บ	ระยะเวลา จัดเก็บ	ผู้อนุมัติทำลาย	วิธีทำลาย
แบบฟอร์ม SHE022 แบบตรวจสอบ อุปกรณ์เครื่องมือที่เคลื่อนย้ายได้	แฟ้ม/ คอมพิวเตอร์	ส่วนซ่อม บำรุง เครื่องกล	3 ปี	หัวหน้าส่วน หรือ ผู้บังคับบัญชา สูงสุดของ หน่วยงาน	ทิ้ง/รีไซเคิล หรือรีไซเคิล
แบบฟอร์ม SHE038 แบบตรวจสอบ อุปกรณ์งานเชื่อมแก๊สและงานตัด โลหะฯ	แฟ้ม/ คอมพิวเตอร์	ส่วนซ่อม บำรุง เครื่องกล	3 ปี	หัวหน้าส่วน หรือ ผู้บังคับบัญชา สูงสุดของ หน่วยงาน	ทิ้ง/รีไซเคิล หรือรีไซเคิล




แบบฟอร์ม SHE022 แบบตรวจสอบอุปกรณ์เครื่องมือที่เคลื่อนย้ายได้





แบบตรวจสอบอุปกรณ์ เครื่องมือที่เคลื่อนย้ายได้														
ส่วนบน														ผู้ตรวจสอบ
บริษัท/ผู้ใช้งาน														วันที่ตรวจสอบ
รายละเอียดงาน														
รายการอุปกรณ์และรหัส (CODE)	การตรวจสอบ Safe guard	ตัวเชื่อมอุปกรณ์ Lock of part	การตั้งสายการตัด Grounding	ปลั๊กชนิด Double/Single	สภาพสายไฟ Cable condition	สภาพคันเร่ง Cable condition	เครื่องป้องกัน Cutting shield	ผลการตรวจสอบ Result						
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														



ส่วนล่างวิธีการตรวจสอบอุปกรณ์ที่ใช้ตัว			
 สว่านมือ (Hand Drill)	 เครื่องเจียร (Grinder)	 เลื่อยมือ (Hand Saw)	1. การตั้งเครื่องมือต้องเหมาะสม 2. สายไฟสายพานต้องไม่ขัด ไม่ติด ไม่พัน ไม่หัก 3. เครื่องมือ มีการตรวจสอบสภาพก่อนใช้งาน 4. สายไฟต้องไม่พันกัน ไม่พันกับสิ่งอื่น 5. สายไฟไม่พันกันขาด ไม่มีรอยต่อสายไฟ จุดต่อสายไฟ สายพันกัน เป็นไปตามมาตรฐาน 6. สภาพสายพานต้องเหมาะสม สายพันกัน สายพันกัน สายพันกัน สายพันกัน
 เลื่อยวงจันทร์ (Circular Bench Saw)	 สว่านแม่เหล็ก (Magnetic Drill)	 เครื่องไร้สาย (Wireless)	
 เครื่องเจียร (Bench Grinder)	 ปั๊มน้ำไฟฟ้า (Electric Water Pump)	 เครื่องเป่าลม (Blower)	7. สายไฟต้องไม่พันกัน ไม่พันกับสิ่งอื่น 8. สายไฟไม่พันกันขาด ไม่มีรอยต่อสายไฟ จุดต่อสายไฟ สายพันกัน เป็นไปตามมาตรฐาน 9. สภาพสายพานต้องเหมาะสม สายพันกัน สายพันกัน สายพันกัน สายพันกัน





ส่วนล่างวิธีการตรวจสอบอุปกรณ์ที่ใช้ตัว	
 เครื่องตัดพื้น (Floor Cutting Machine)	 ปั๊มน้ำไฟฟ้า (Electric Water Pump)
 เครื่องเป่าลม (Blower)	 เครื่องเป่าลม (Blower)





ส่วนล่างวิธีการตรวจสอบอุปกรณ์ที่ใช้ตัว	
 สว่านมือ (Hand Drill)	 เครื่องเจียร (Grinder)
 เลื่อยมือ (Hand Saw)	 เครื่องไร้สาย (Wireless)

ส่วนล่างวิธีการตรวจสอบอุปกรณ์ที่ใช้ตัว	
 เลื่อยวงจันทร์ (Circular Bench Saw)	 สว่านแม่เหล็ก (Magnetic Drill)
 เครื่องเจียร (Bench Grinder)	 ปั๊มน้ำไฟฟ้า (Electric Water Pump)

ส่วนล่างวิธีการตรวจสอบอุปกรณ์ที่ใช้ตัว	
 สว่านมือ (Hand Drill)	 เครื่องเจียร (Grinder)
 เลื่อยมือ (Hand Saw)	 เครื่องไร้สาย (Wireless)

ส่วนล่างวิธีการตรวจสอบอุปกรณ์ที่ใช้ตัว	
 เลื่อยวงจันทร์ (Circular Bench Saw)	 สว่านแม่เหล็ก (Magnetic Drill)
 เครื่องเจียร (Bench Grinder)	 ปั๊มน้ำไฟฟ้า (Electric Water Pump)

ส่วนล่างวิธีการตรวจสอบอุปกรณ์ที่ใช้ตัว	
 สว่านมือ (Hand Drill)	 เครื่องเจียร (Grinder)
 เลื่อยมือ (Hand Saw)	 เครื่องไร้สาย (Wireless)

ส่วนล่างวิธีการตรวจสอบอุปกรณ์ที่ใช้ตัว	
 เลื่อยวงจันทร์ (Circular Bench Saw)	 สว่านแม่เหล็ก (Magnetic Drill)
 เครื่องเจียร (Bench Grinder)	 ปั๊มน้ำไฟฟ้า (Electric Water Pump)

เอกสารควบคุม

เอกสารควบคุม

เอกสารควบคุม



บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด
Vanachai Chemical Industries Co.,Ltd.

วิธีการปฏิบัติงาน
เรื่อง : การเจาะ เจาะ และตัด
ชิ้นงาน

หน้า : 19 / 19
แก้ไขครั้งที่ : 1

แบบฟอร์ม SHE038 แบบตรวจสอบอุปกรณ์งานเชื่อมแก๊สและงานตัดโลหะ

แบบตรวจสอบอุปกรณ์งานเชื่อมแก๊สและงานตัดโลหะด้วยแก๊สและถังบรรจุก๊าซต่างๆ										
ส่วนงาน:		ผู้ควบคุมงาน:								
บริษัทผู้รับเหมา:		วันที่ตรวจสอบ:								
รายละเอียดงาน:										
รหัสอุปกรณ์	(1) สภาพถัง	(2) วาล์วควบคุม	(3) จิตวาล์ว	(4) แก๊สควบคุม	(5) สภาพสาย	(6) หัวตัดโลหะ	(7) วาล์วเปิด	(8) อุปกรณ์ป้องกัน	ผลการตรวจสอบ	
										Pass
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										

ส่วนประกอบที่มีตรวจสอบอุปกรณ์

- ถังอยู่ในสภาพดีไม่ชำรุด บวม รั่วซึม
- วาล์วควบคุมแก๊สเปิดปิดใช้งานได้ ไม่ชำรุด
- จิตวาล์วในแนวตั้งอยู่ติดกับถังและมั่นคง
- แก๊สควบคุมและวาล์วเปิดปิดแก๊สอยู่ในสภาพดี ไม่ชำรุด
- สภาพสายอยู่ในสภาพดี ไม่แตก ไม่ชำรุด
- หัวตัดโลหะอยู่ในสภาพดี ไม่ชำรุด
- วาล์วเปิดแก๊สอยู่ในสภาพดี ไม่ชำรุด
- อุปกรณ์ป้องกันไฟไหม้

ทำเครื่องหมายตาม (mark on)

<input checked="" type="checkbox"/>	สภาพดีเป็นมาตรฐาน (Condition is good.)
<input type="checkbox"/>	สภาพชำรุดเกินไป (Condition is damaged.)
<input type="checkbox"/>	ไม่สามารถตรวจสอบได้ (Not applicable.)

รายละเอียดเพิ่มเติม / Addition comment

นำส่งโดย / Issued by	ตรวจสอบโดย / Inspected by
<div></div> (ผู้รับเหมา)	<div></div> (พนักงานบริษัท)

SHE038 Rev.1

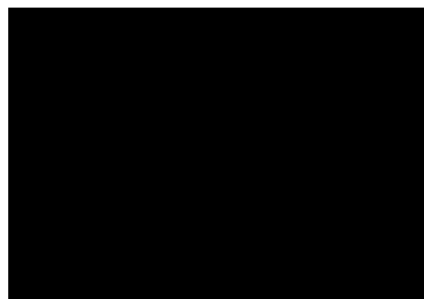
เอกสารควบคุม

เอกสารควบคุม

เอกสารแนบที่ 12

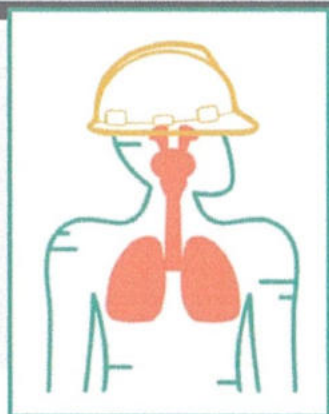
เอกสารบันทึกสถิติอุบัติเหตุในช่วงเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2568

สถิติอุบัติเหตุ ระหว่างเดือน กรกฎาคม - ธันวาคม 2568

[illegible]

เอกสารแนบที่ 13

เอกสารการอบรมด้านสุขอนามัยการป้องกันโรคและโรคจากการทำงาน



โรคจากการทำงาน และโรคจากการประกอบอาชีพ

Occupational Diseases



ทำไมต้องทำความรู้จักเกี่ยวกับโรค...

โรคจากการทำงาน
โรคจากการประกอบอาชีพ
โรคที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน
โรคจากสิ่งแวดล้อม



กรอบกฎหมาย

พระราชบัญญัติความปลอดภัย
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม
ในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔

กฎกระทรวงการวัดให้มีเจ้าหน้าที่
ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร
หน่วยงาน หรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการ
ด้านความปลอดภัยในสถานประกอบการ
พ.ศ. ๒๕๖๕

ตาม ข้อ ๒๒ (๑๒)
หน้าที่ของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการ
ทำงานระดับวิชาชีพ

(๑๒) ให้ความรู้และอบรมด้านโรคจากการ
ประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อมแก่ลูกจ้างก่อน
เข้าทำงาน และระหว่างทำงาน เพื่อทบทวน
ความรู้อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

แบบรายงานผลการดำเนินงาน
ของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน
ระดับวิชาชีพ (๒๕๖๕)

พระราชบัญญัติ
เงินทดแทน
พ.ศ. ๒๕๓๗

ประกาศกระทรวงแรงงาน
เรื่อง กำหนดชนิดของโรคซึ่งเกิดขึ้น
ตามลักษณะหรือสภาพของงาน
หรือเนื่องจากการทำงาน
๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๕ กลุ่มโรค
(รวมทั้งหมด ๑๐๖ โรค)



ฉบับวิชาชีพ

พระราชบัญญัติควบคุมโรค
จากการประกอบอาชีพ
และโรคจากสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๒

ประกาศกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง การแจ้งข้อมูลที่เป็นเกี่ยวกับการเฝ้าระวัง
การป้องกันและการควบคุมโรคจากการประกอบอาชีพ
แก่ลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๕

ประกาศกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง ชื่อหรืออาการสำคัญ
ของโรคจากการประกอบอาชีพ พ.ศ. ๒๕๖๓
(OCC ๔ โรค)

ประกาศกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง ชื่อหรืออาการสำคัญ
ของโรคจากสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๓
(ENV ๒ โรค)

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง



โรคจากการทำงาน



สำนักงาน
ประกันสังคม



กรมสวัสดิการ
และคุ้มครอง
แรงงาน

กองทุนเงินทดแทน

กองความปลอดภัย
แรงงาน



โรคจากการประกอบอาชีพ



กรมควบคุมโรค

กองโรคจากการประกอบอาชีพ
และสิ่งแวดล้อม

โรคจากการทำงาน หรือ โรคจากการประกอบอาชีพ (Occupational Disease)

หมายถึง โรคหรือการเจ็บป่วยที่เกิดขึ้นกับคนทำงาน/ลูกจ้าง โดยมีสาเหตุจากการสัมผัสสิ่งคุกคามสุขภาพ ในสถานที่ทำงาน/สถานประกอบการ ซึ่งอาการเจ็บป่วยเกิดขึ้นกับผู้นับปฏิบัติงานในขณะที่ทำงาน หรือหลังจากการทำงานเป็นเวลานาน

**“แปลตรงตัวได้ว่า คือ โรคที่ทำงานแล้วทำให้เกิดโรขึ้น
ถ้าไม่ทำงานจะไม่เป็นโรนี้”**

โรคจากการทำงานมีกลไกการเกิดเนื่องจากมีสิ่งคุกคาม (Hazard) ในงานที่นำมาสัมผัส (Exposure) กับร่างกายคนทำงาน จึงทำให้เกิดเป็นโรค (Disease) ขึ้น



สารตะกั่ว
→
สัมผัสโดยการหายใจ
และการกิน



โรคที่เกี่ยวข้องเนื่องจากการทำงาน (Work-related Diseases)

หมายถึง โรคหรือความเจ็บป่วยที่เกิดขึ้นกับคนทำงาน โดยมีสาเหตุจากปัจจัยหลายอย่างประกอบกัน และการทำงานในอาชีพเป็นปัจจัยหนึ่งของการเกิดโรค ตัวอย่างเช่น... พนักงานขนส่ง ส่ง ทำหน้าที่ยกของ สินค้า ในช่วงเวลางาน มีอาการปวดหลังและปวดขา หลังจากทำงานเสร็จ กลับไปช่วยภรรยา ขยายถ้วยเดียว โดยมีหน้าที่ คือ ขนผัก ตั้งร้าน ยืนลวกเส้นถ้วยเดียวจนถึงเที่ยงคืน และเก็บร้าน



พนักงานขนส่งของ



ยืนขายถ้วยเดียว



อาการที่แสดง คือ
ปวดหลังและปวดขา

ดังนั้น อาการปวดหลัง/ปวดขาจึงไม่ใช่โรคจากการทำงาน

โรคจากสิ่งแวดล้อม (Environmental Diseases)

หมายถึง โรคที่เกิดจากผลกระทบที่เกิดจากมลพิษบนพื้นดิน น้ำ อากาศ ทั้งจากธรรมชาติ และกิจกรรมของมนุษย์ ที่ทำให้เกิดโรคหรือผลกระทบทั้งแบบเฉียบพลันและเรื้อรัง หรือที่เรียกอีกอย่างหนึ่งว่า โรคมลพิษจากสิ่งแวดล้อม

ตัวอย่างเช่น ฝุ่น PM ๒.๕



จัดเป็นโรคหรืออาการที่เกิดจากการสัมผัสฝุ่นละอองขนาดเล็กไม่เกิน ๒.๕ ไมครอน

โรคจากสิ่งแวดล้อม มีหลักการเกิดโรค เช่นเดียวกับโรคจากการทำงาน คือมีสิ่งคุกคามมาสัมผัสกับร่างกายคน ทำให้เกิดโรคขึ้น เพียงแต่เปลี่ยนจากสิ่งคุกคามที่อยู่ในการทำงาน มาเป็นสิ่งคุกคามที่อยู่ในสิ่งแวดล้อมทั่วไปแทน

โรคจากสิ่งแวดล้อม (Environmental Diseases)

ตัวอย่างเช่น ลำห้วยคสีจากการปนเปื้อนสารตะกั่ว จ.กาญจนบุรี

จากกรณีที่บ้านวัง ต.ท่าทองคอนเซนต์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งตั้งอยู่ที่ ต.ชะแล อ.ทองผาภูมิ จ.กาญจนบุรี ได้ดำเนินกิจการทำเหมืองแร่ และโรงแต่งแร่ มาตั้งแต่ปี ๒๕๑๐



โรคจากสิ่งแวดล้อม มีหลักการเกิดโรค เช่นเดียวกับโรคจากการทำงาน คือมีสิ่งคุกคามมาสัมผัสกับร่างกายคน ทำให้เกิดโรคขึ้น เพียงแต่เปลี่ยนจากสิ่งคุกคามที่อยู่ในการทำงาน มาเป็นสิ่งคุกคามที่อยู่ในสิ่งแวดล้อมทั่วไปแทน

จัดเป็นโรคหรืออาการที่เกิดจากการสัมผัสสารตะกั่วที่ปนเปื้อนในแหล่งน้ำในชุมชน ที่ใช้อุปโภค/บริโภค

Hazard

สิ่งคุกคามอันตราย (Hazard)

⚠ DANGER

ความร้อน แสงสว่าง
เสียงดัง ความสั่นสะเทือน
รังสี ความเย็น



เชื้อโรคต่างๆ
แบคทีเรีย ไวรัส สัตว์
และแมลง



1 ด้านกายภาพ

3 ด้านเคมี

สารเคมี สารพิษ สารระเหย
สารกัดกร่อน ตะกั่ว ฝุ่น พุ่ม
ไอ คาร์บอน สารละลาย



2 ด้านชีวภาพ

4 ด้านการยศาสตร์
และจิตสังคม



การยกย้าย การทำงานซ้ำซาก
ท่าทางการทำงาน ความเครียด
จากการทำงาน

30

พื้นฐานการเกิดโรคจากการทำงาน



ทางเข้าของสารพิษเข้าสู่ร่างกาย

พิษของสารเคมีสามารถเข้าสู่ร่างกายได้ ๓ ทาง

๑. ทางจมูก
โดยการหายใจ

Inhalation

๒. ทางปาก

โดยการดื่มหรือกิน

Ingestion


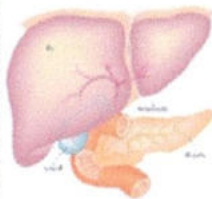



๓. ทางผิวหนังและดวงตา
โดยการสัมผัส

Skin contact

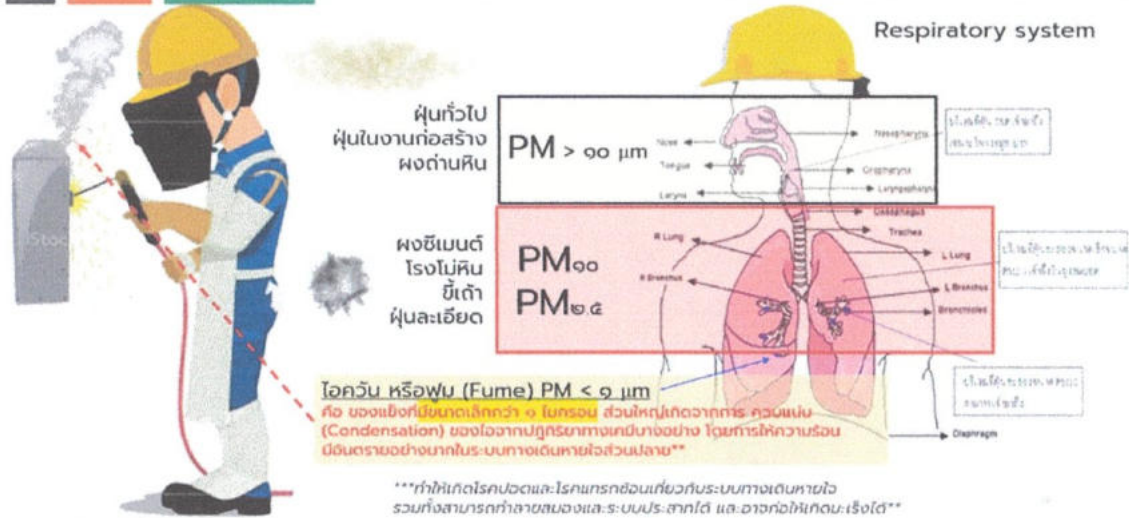
ทางเข้าของสารพิษเข้าสู่ร่างกาย (Routes of Entry)

บทวนพื้นฐานด้านพิษวิทยา

การกำจัดสารพิษออกจากร่างกาย

๑. การขับสารพิษออกทางปัสสาวะ	๒. การขับสารพิษออกทางน้ำดี	๓. การขับสารพิษออกทางปอด	๔. การขับสารพิษออกทางระบบทางเดินอาหาร	๕. การขับสารพิษออกทางนัยม
- กรองสารที่ไตและถูกขับออกทางปัสสาวะ	- ตัวจะเปลี่ยนแปลงสารพิษกลายเป็นสารโดยกระบวนการเมตาบอลิซึม (Metabolite)	- สารที่ระเหยได้จะขับออกทางปอด โดยกาแพร่กระจายแบบธรรมดาจากกระแสเลือดไปอยู่ในถุงลม	- ขับออกทางอุจจาระ - ปัสสาวะ - น้ำย่อย	- สารที่เป็นด่าง จะถูกขับออกทางนัยม
				

ขนาดอนุภาค



เอกสารแนบที่ 14

เอกสารแจ้งจำนวนคนงานก่อสร้างให้หน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่

Head Office : 2/1 Wongsawang Road, Wongsawang, Bangsue, Bangkok 10800 Tel : (662) 585 - 4900 - 3, 913 - 2180 - 9 Fax : (662) 587 - 0516, 587 - 4732
Factory : 10 Soi G-14 Pakornsongkorraj Road, Tambon Maptaphut, Ampor Muang, Rayong 21150 Tel : (038) 683563, 685071 - 2

VCi-HR-012/2568

วันที่ 4 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.2568

เรื่อง ขอแจ้งจำนวนคนงานก่อสร้างโครงการ ของ บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด

เรียน ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ระยอง

เนื่องจากบริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด ซึ่งตั้งอยู่ในเขตอุตสาหกรรม ตั้งอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรม ดับบลิวเอชเอตะวันออก (มาบตาพุด) เขตอุตสาหกรรมทั่วไป แปลงที่ดินเลขที่ G-4 , PW-6 สถานที่ตั้งโรงงานเลขที่ 10 , 10/1 ซ.จี 14 ถ.ปภังกรสงเคราะห์ราษฎร์ ต.มาบตาพุด อ.เมือง จ.ระยอง 21150 ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Environment Impact Assessment, EIA) เสนอต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) เพื่อพิจารณาและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการผู้ชำนาญการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และต้องยึดปฏิบัติตามเงื่อนไขแนบท้ายหนังสือรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโดยกำหนดให้เจ้าของโครงการแจ้งจำนวนคนงานก่อสร้างให้หน่วยงานสาธารณสุขหรือโรงพยาบาลในพื้นที่ทราบ เพื่อเป็นข้อมูลในการเตรียมความพร้อมในด้านบริการสาธารณสุข

ทางบริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด จึงขอแจ้งจำนวนคนงานก่อสร้างโครงการ ทั้งนี้ในระยะก่อสร้างโครงการส่วนขยายมีความต้องการใช้คนงานก่อสร้างสูงสุดไม่เกิน 100 คน ระหว่างวันที่ 10 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.2568 ถึง วันที่ 30 เดือน มีนาคม พ.ศ.2570

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นางจิราภรณ์ เสริมโสภณ)

ผู้จัดการโรงงาน

บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด

ผู้ออกเอกสาร : นางสาวมนัสชนก พาละคุณ (E-mail : Manaschanok@Vanachai.Com)

เบอร์โทรศัพท์ : 038-685071-2 , 038-683563

รับเอกสาร



นันทพร วงโซ
ธุรการ

- 9 ก.พ. 2568

เอกสารแนบที่ 15

เอกสารสรุปภาพของเสีย พร้อมบันทึกชนิด ปริมาณการเก็บ การจัดส่ง
และการกำจัดกากของเสียที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมระยะก่อสร้างและดำเนินการ ปี 2568

ตารางแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว เดือนมกราคม - ธันวาคม 2568

ตารางแสดงน้ำหนักการกระยะดำเนินการและระยะก่อสร้าง

ลำดับ	รหัส	ชื่อและคำบรรยาย	น้ำหนัก (ตัน)	รหัสกำจัด	ผู้ขนส่ง/จัดการ	สถานที่
กากไม่อันตราย						
1	170107	เศษวัสดุจากงานรื้อถอน	15.524	071	Waste 2 Energy	อ.กบินทร์บุรี จ.ปราจีนบุรี
2	170904	เศษวัสดุจากงานรื้อถอน	23.045	071	บ.Better World Green	อ.แก่งคอย จ.สระบุรี
3	150101	เศษปูน	125.450	011	นางสำราย นัทธิประทุม	อ.เมือง จ.ระยอง
4	170604	ฉนวนกันความร้อนใยแก้ว	0.400	071	Waste 2 Energy	อ.กบินทร์บุรี จ.ปราจีนบุรี
5	170405	เศษเหล็ก	10.775	011	106 สิ่งแวดล้อม	อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ
น้ำหนักรวม (ตัน)			175.194			
กากอันตราย						
1	080409	กากขาว	4.970	042	บ.Waste 2 Energy	อ.กบินทร์บุรี จ.ปราจีนบุรี
2	080409	กากขาว	4.672	042	บ.Better World Green	อ.แก่งคอย จ.สระบุรี
3	160508	พาราฟอร์มัลดีไฮด์	22.510	075	บ.อัคคีปราการ	อ.เมือง จ.สมุทรปราการ
4	150202	วัสดุปนเปื้อน	3.836	042	บ.Waste 2 Energy	อ.กบินทร์บุรี จ.ปราจีนบุรี
5	150202	วัสดุปนเปื้อน	4.939	042	บ.อัคคีปราการ	อ.เมือง จ.สมุทรปราการ
6	150110	ภาชนะปนเปื้อน	0.526	049	บ.106 สิ่งแวดล้อม	อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ
7	130308	Oily waste water	106.820	042	บ.Thai Only One	อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี
8	160601	แบตเตอรี่	0.014	021	บ.106 สิ่งแวดล้อม	อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ
9	130208	เศษน้ำมันใช้แล้ว	0.600	042	บ.106 สิ่งแวดล้อม	อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ
10	161001	น้ำเสียจากระบบบำบัด	26.160	065	บ.Siam Environment Technology	อ.ปลวกแดง จ.ระยอง
11	170603	ฉนวนกันความร้อนใยแก้ว	1.324	073	บ.Better World Green	อ.แก่งคอย จ.สระบุรี
น้ำหนักรวม (ตัน)			176.371			

หมายเหตุ

ตารางแสดงปริมาณกากของเสียทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากงานรื้อถอนท่อและอุปกรณ์ของ Reactor R-410

ช่วงวันที่ 22-26 กันยายน 2568

ตารางแสดงน้ำหนักการระยะก่อสร้าง

รายการ	น้ำหนัก(กก.)	รหัสกาก	รหัสกำจัด	การจัดการ
1. เศษฉนวนกันความร้อนใยแก้ว	80	17 06 03	073	ฝังกลบ
2. เศษเหล็ก (นำกลับมาใช้ใหม่)	1,395	17 04 05	011	จำหน่าย
น้ำหนักรวม	1,475			

กากของเสียที่นำกลับมาใช้ใหม่ต่อปริมาณกากของเสียทั้งหมดคิดเป็น $1,395/1,475 = 94.58\%$

เอกสารแนบที่ 16

เอกสารแสดงการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (กอ.2)

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อการ

ชื่อผู้ก่อการ : บริษัท.วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน : 72140000425394

สถานที่ตั้งโรงงาน : 10, 10/1 หมู่ที่ 0 ถนนปรณสงเคราะห์ราษฎร์ ตำบลมาตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21150

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ :

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อฉุกเฉิน :

สถานที่ตั้ง : 140 หมู่ที่ 8 ถนน- ตำบลห้วยแห้ง อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี 18110

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ :

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อฉุกเฉิน :

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ลักษณะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	เศษขนวนกันความร้อนใยแก้ว	170603	ถุงจัมโบ้	6	0.244

รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 0.244 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน

[/] น้ำหนักชั่งจริง [] น้ำหนักประมาณการ

ขอความร่วมมือระหว่างขนส่ง :

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ปริมาณที่ส่งมอบ : 0.244 ตัน

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

วันที่ส่งมอบ : 10/12/2568

และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

เวลาที่ส่งมอบ :

ลงชื่อผู้ก่อการ : วีรบูรณ์ ขวัญชัย ลายมือชื่อ : วันที่ : 10/12/68

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่ง

จะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้รับ : นายสมชัย พิมพ์สวัสดิ์ ลายมือชื่อ : วันที่ : 10/12/68

[/] ผู้ก่อการได้นำภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน)

เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20190300225401

ขนส่งจากจังหวัด : 8600
 ใช้ระยะเวลา : 2 วัน
 วันที่มาถึง : 11/12/68
 เวลาที่มาถึง : 14.17

มายังจังหวัด : 8600
 วันที่มาถึง : 11/12/68
 เวลาที่มาถึง : 14.17

ส่วนที่ ๓/๒

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าบริหารจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ปริมาณที่รับมอบ : 0.244 ตัน

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

[/] น้ำหนักชั่งจริง [] น้ำหนักประมาณการ

วันที่รับมอบ : 11/12/68 เวลาที่มอบ : 14.57

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : วันที่ : 11/12/68

[/] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ

[/] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ส่วนที่ ๓/๓

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 0.244 ตัน

ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จ

วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 12/12/68 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 14.03

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : วันที่ : 12/12/68

ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน

[/] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง

ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อการสรุปผลการจัดการ

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

[/] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)

[/] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)

[/] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)

[/] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้จัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)

ลงชื่อผู้ก่อการ : ลายมือชื่อ : วันที่ :

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

ส่วนที่ ๑ ผู้กักนำ

ชื่อผู้กักนำ : บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรี จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน : 72140000425394

สถานที่ตั้งโรงงาน : 10, 10/1 หมู่ที่ ๑ ถนนปทุมคงคา แขวงเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21150

เบอร์โทรศัพท์ :

เบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉิน :

สถานที่ตั้ง : 104/12 หมู่ที่ 12 ถนนเทพารักษ์ ตำบลบางปลา อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540

เบอร์โทรศัพท์ :

เบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉิน :

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ที่ขนส่ง :

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	เศษเหล็ก	170405	พาเลท	1	1.395

รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 1.395 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน

☒ น้ำหนักจริง ☐ น้ำหนักประมาณการ

ขอความร่วมมือระหว่างทางขนส่ง :

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ปริมาณที่ส่งมอบ : 1.395 ตัน

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

วันที่ส่งมอบ : 25/09/2568

และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

เวลาที่ส่งมอบ :

ลงชื่อผู้กักนำ : วีรบูรณ์ ขวัญชัย ลายมือชื่อ

๒๘

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่ง

จะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้รับ : นายสังวาลย์ โตสิงห์ราช ลายมือชื่อ :

วันที่ : 25/9/68

☒ ผู้กักนำได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท 106 สิ่งแวดล้อม จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10110005525493

ส่วนที่ ๓/๑

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

ขนส่งจากจังหวัด : ระยอง

มายังจังหวัด : ระยอง

ตามที่ระบุข้างต้นมาถึง

ใช้ระยะเวลา : 1 วัน

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ :

วันที่มาถึง : 25-9-68

เวลาที่มาถึง : 14.00

ส่วนที่ ๓/๒

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ปริมาณที่รับมอบ : 1.395 ตัน

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

☐ น้ำหนักจริง ☐ น้ำหนักประมาณการ

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ :

วันที่ : 25-9-68

วันที่รับมอบ : 25-9-68 เวลาที่มอบ : 17.00

☒ ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และ/หรือ☐ เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

ส่วนที่ ๓/๓

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 1.395 ตัน

ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต

วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 26-9-68 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 17.10

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ :

วันที่ : 26-9-68

ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน

☒ ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง

ส่วนที่ ๔ ผู้กักนำสรุปผลการจัดการ

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น

☒ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)☐ ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)

ลงชื่อผู้กักนำ :

ลายมือชื่อ : วัน วันที่ : 2/10/68

เอกสารแนบที่ 17

สถิติการเจ็บป่วยของพนักงาน ประจำเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2568



แบบฟอร์มการเบิกจ่ายยาและการขอใช้ห้องพยาบาล

ลำดับ	ว/ด/ป	ชื่อ - สกุล	ส่วนงาน	อาการ	ยาที่ขอเบิก	รายละเอียดเบิกยา		กรณีเข้าใช้ ห้องพยาบาล	หมายเหตุ	
						จำนวน	หน่วย		เกิดจากการทำงาน	ส่วนตัว
1	20/1/2568		บัญชี-จัดซื้อและพัสดุ	ปวดท้อง	ยาธาตุน้ำขาว	2	ขวด			
2	20/1/2568		บัญชี-จัดซื้อและพัสดุ	ปวดศีรษะ	ยาพาราเซตามอล	6	เม็ด			
3	5/2/2568		วิจัยฯ	ปวดศีรษะ	ยาพาราเซตามอล	4	เม็ด			
4	6/2/2568		ผลิตโรงกา	ปวดศีรษะ	ลาลิ	1	ห่อ			
5	10/2/2568		บัญชี-จัดซื้อและพัสดุ	เป็นแผล	ยาใส่แผลสดไม่ติดเชื้อ	1	หลอด			
6	10/2/2568		บัญชี-จัดซื้อและพัสดุ	เป็นแผล	พลาสติกเอร์ยา	3	แผ่น			
7	22/2/2568		ซ่อมบำรุงเครื่องกล/โครงการ	แพ้อากาศ	ยาแก้แพ้	4	เม็ด			
8	28/2/2568		บุคคล-ธุรการและCSR	เบิกใส่กระเป๋าทาแผล	ทิงเจอร์	2	ขวด			
9	13/3/2568		บัญชี-จัดซื้อและพัสดุ	อาการคัน	ยาใส่แผลสดไม่ติดเชื้อ	1	หลอด			
10	13/3/2568		บัญชี-จัดซื้อและพัสดุ	อาการคัน	คาลาไมล์	1	ขวด			
11	17/3/2568		บัญชี-จัดซื้อและพัสดุ	ท้องเสีย	ยาธาตุน้ำขาว	1	ขวด			
12	17/3/2568		บัญชี-จัดซื้อและพัสดุ	ท้องเสีย	เกลือแร่	3	ซอง			
13	17/3/2568		บัญชี-จัดซื้อและพัสดุ	ปวดท้อง	ยาธาตุน้ำขาว	2	ขวด			
14	24/3/2568		บัญชี-จัดซื้อและพัสดุ	ปวดศีรษะ	ยาพาราเซตามอล	2	ขวด			
15	27/3/2568		ซ่อมบำรุงเครื่องกล/โครงการ	ท้องเสีย	เกลือแร่	4	ซอง			
16	10/4/2568		บัญชี-จัดซื้อและพัสดุ	ท้องเสีย	ยาธาตุน้ำขาว	1	ขวด			
17	10/4/2568		บัญชี-จัดซื้อและพัสดุ	เจ็บตา	ยาหยอดตา	1	ขวด			
18	17/4/2568		บัญชี-จัดซื้อและพัสดุ	ปวดท้อง	ยาธาตุน้ำขาว	1	ขวด			
19	17/4/2568		บัญชี-จัดซื้อและพัสดุ	ปวดท้อง	เกลือแร่	2	ซอง			
20	22/4/2568		บริหาร	เสียดท้อง	ยาเคลือบกระเพาะ	1	ขวด			

แบบฟอร์มการเบิกจ่ายยาและการขอใช้ห้องพยาบาล

ลำดับ	ว/ด/ป	ชื่อ - สกุล	ส่วนงาน	อาการ	ยาที่ขอเบิก	รายละเอียดเบิกยา		กรณีเข้าใช้ ห้องพยาบาล	หมายเหตุ	
						จำนวน	หน่วย		เกิดจากการทำงาน	ส่วนตัว
21	8/5/2568		ผลิตโรงกา	เบิกใส่กระเป๋าทาแผล	สำลีก้อนใหญ่	1	ห่อ			
22	8/5/2568		ผลิตโรงกา	เบิกใส่กระเป๋าทาแผล	แอลกอฮอล์	1	ขวด			
23	8/5/2568		ผลิตโรงกา	ปวดท้อง	ยาธาตุน้ำขาว	2	ขวด			
24	13/5/2568		บุคคล-ธุรการและCSR	ปวดเท้า	-	-	-	12.00-13.00 น.		✓
25	15/5/2568		บุคคล-ธุรการและCSR	คัน มีผดผื่น	คาลาไมล์	1	ขวด			
26	20/5/2568		ความปลอดภัยฯ	แพ้อากาศ	ยาแก้แพ้	4	เม็ด			
27	22/5/2568		วิจัยฯ	ปวดเมื่อย	ยาพาราเซตามอล	6	เม็ด			
28	22/5/2568		ผลิตโรงกา	เบิกใส่กระเป๋าทาแผล	สำลีก้อนใหญ่	2	ห่อ			
29	22/5/2568		ผลิตโรงกา	เคืองตา	ยาล้างตา	1	ขวด			
30	26/5/2568		บัญชี-จัดซื้อและพัสดุ	มีแผล	ผ้าพันยึด	1	ม้วน			
31	26/5/2568		บัญชี-จัดซื้อและพัสดุ	มีแผล	พลาสติกเอร์ยา	2	แผ่น			
32	26/5/2568		บัญชี-จัดซื้อและพัสดุ	ปวดท้อง	ยาธาตุน้ำขาว	2	ขวด			
33	26/5/2568		บัญชี-จัดซื้อและพัสดุ	ปวดท้อง	ยาธาตุน้ำขาว	2	ขวด			
34	27/5/2568		ความปลอดภัยฯ	ปวดท้อง	ยาธาตุน้ำขาว	1	ขวด			
35	19/6/2568		บัญชี-จัดซื้อและพัสดุ	เคืองตา	ยาหยอดตา	1	ขวด			
36	25/6/2568		บุคคล-ธุรการและCSR	ปวดศีรษะ	ยาพาราเซตามอล	2	เม็ด	14.00-15.00 น.		✓
37	4/7/1968		ผลิตโรงกา	เคืองตา	น้ำเกลือ	1	ขวด			
38	4/7/2568		บุคคล-ธุรการและCSR	ปวดศีรษะ	ยาพาราเซตามอล	2	เม็ด			
39	28/8/2568		บัญชี-จัดซื้อและพัสดุ	ปวดท้อง	ยาธาตุน้ำขาว	2	ขวด			
40	15/10/2568		ผลิตโรงกา	มีแผล	พลาสติกเอร์ยา	5	แผ่น			
41	17/10/2568		ผลิตโรงกา	มีแผล	พลาสติกเอร์ยา	5	แผ่น			
42	21/10/2568		บุคคล-ธุรการและCSR	ปวดศีรษะ	ยาพาราเซตามอล	2	เม็ด			

แบบฟอร์มการเบิกจ่ายยาและการขอใช้ห้องพยาบาล

ลำดับ	ว/ด/ป	ชื่อ - สกุล	ส่วนงาน	อาการ	ยาที่ขอเบิก	รายละเอียดเบิกยา		กรณีเข้าใช้ ห้องพยาบาล	หมายเหตุ	
						จำนวน	หน่วย		เกิดจากการทำงาน	ส่วนตัว
43	13/11/2568		ซ่อมบำรุงเครื่องกลและโครงการ	มีแผล	สำลี	1	ชุด			
44	13/11/2568		ซ่อมบำรุงเครื่องกลและโครงการ	เคืองตา	ยาหยอดตา	1	ขวด			
45	13/11/2568		ซ่อมบำรุงเครื่องกลและโครงการ	เคืองตา	ยาล้างตา	1	ขวด			
46	14/11/2568		ความปลอดภัย-สิ่งแวดล้อมและงานระบบ	ปวดท้อง	ยาธาตุน้ำขาว	1	ขวด			
47	14/11/2568		ความปลอดภัย-สิ่งแวดล้อมและงานระบบ	ปวดท้อง	เกลือแร่	2	ซอง			
48	14/11/2568		ซ่อมบำรุงเครื่องกลและโครงการ	เคืองตา	ยาล้างตา	1	ขวด			
49	18/11/2568		ซ่อมบำรุงเครื่องกลและโครงการ	ปวดท้อง	ยาเคลือบกระเพาะ	1	ขวด			
50	1/12/2568		บุคคล-ธุรการและCSR	ปวดท้อง	ยาเคลือบกระเพาะ	1	ขวด			
51	4/12/2568		ผลิตโรงกาว	เคืองตา	ยาล้างตา	1	ขวด			
52	10/12/2568		ผลิตโรงกาว	มีแผล	พลาสติกห่อหุ้ม	5	แผ่น			
53	23/12/2568		ผลิตโรงกาว	มีแผล	ผ้าพันแผล	2	ชุด			
54	23/12/2568		ผลิตโรงกาว	มีแผล	สำลี	2	ชุด			
55	28/12/2568		ผลิตโรงกาว	ปวดท้อง	ปวดท้อง	1	ขวด			